

UMOWA NR

Zawarta w Gdańsku w dniu zwana dalej „Umową” ,pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku działającym w imieniu i na rzecz Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku, siedziba: 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, NIP: 5830010088, reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „**ZLECENIODAWCĄ**”, a

.....
.....

NIP REGON reprezentowanym przez:

.....
.....

Zgodnie z aktualnym odpisem z CEIDG/KRS który stanowi załącznik nr 1 do Umowy

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

§1

Zgodnie z wynikiem postępowania , w trybie o art. 275 pkt.1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zmianami), Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą która wraz z kalkulacją Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do Umowy, do świadczenia usługi w zakresie wywozu nieczystości stałych segregowanych wraz z utylizacją i dzierżawą pojemników dla obiektów KMP Gdynia :

- 1) KMP w Gdyni ul. Portowa 15
- 2) Zespół Transportu KMP Gdynia ul. Zakręt do Oksywie 12/14
- 3) PDOZ KMP Gdynia ul. Starowiejska 50
- 4) KP Gdynia Śródmieście ul. Waszyngtona 11
- 5) KP Gdynia Redłowo ul. Korczaka 1A
- 6) KP Gdynia Chylonia ul. Owsiana 5
- 7) KP Gdynia Karwiny ul. Zapolskiej 1
- 8) KP Gdynia Oksywie ul. Zielona 17
- 9) KP Gdynia Chwarzno ul. Stanisławskiego 1A
- 10) Hotel Służb Mundurowych Gdynia ul. Sandomierska 7,

Zwanych dalej „przedmiotem Umowy” z zastrzeżeniem postanowień §3 ust. 2 Umowy.

§2

Umowa obowiązuje od dnia podpisania Umowy na okres 36 miesięcy.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w/g poniższego wykazu:

lp.	obiekt	frakcja/rodzaj pojemnika	pojemność m3	ilość	uwagi
1	Komenda Miejska Policji w Gdyni ul. Portowa 15	reszkowe	1,1	1	2 x na tydzień
		biodegradowalne	0,36	1	1 x na tydzień
		szkło	0,36	1	2 x w miesiącu
		papier	1,1	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień
2	Zespół Transportu KMP Gdynia ul. Zakręt do Oksywie 12/14	reszkowe	1,1	1	1 x na tydzień
		biodegradowalne	0,24	1	1 x na tydzień
		szkło	0,24	1	2 x w miesiącu
		papier	0,66	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	0,66	1	1 x na tydzień
3	PDOZ KMP Gdynia ul. Starowiejska 50	reszkowe	1,1	1	2 x na tydzień
		biodegradowalne	0,24	1	1 x na tydzień
		szkło	0,24	1	2 x w miesiącu
		papier	0,66	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	0,36	1	1 x na tydzień
4	KP Gdynia Śródmieście ul. Waszyngtona 11	reszkowe	1,1	1	2 x na tydzień
		biodegradowalne	0,36	1	1 x na tydzień
		szkło	0,36	1	2 x w miesiącu
		papier	1,1	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień
5	KP Gdynia Redłowo ul. Korczaka 1A	reszkowe	1,1	1	2 x na tydzień
		biodegradowalne	0,36	1	1 x na tydzień
		szkło	0,36	1	2 x w miesiącu
		papier	1,1	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień
6	KP Gdynia Chylonia ul. Owsiana 5	reszkowe	1,1	1	2 x na tydzień
		biodegradowalne	0,36	1	1 x na tydzień
		szkło	0,36	1	2 x w miesiącu
		papier	1,1	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień
7	KP Gdynia Karwiny ul. Zapolskiej 1	reszkowe	0,12	1	1 x w miesiącu
		biodegradowalne	0,12	1	1 x w miesiącu
		szkło	0,12	1	1 x w miesiącu
		papier	0,12	1	1 x w miesiącu
		metale i tworzywa sztuczne	0,12	1	1 x w miesiącu

8	KP Gdynia Oksywie ul. Zielona 17	resztkowe	1,1	1	1 x na tydzień
		biodegradowalne	0,36	1	1 x na tydzień
		szkło	0,36	1	2 x w miesiącu
		papier	1,1	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień
9	KP Gdynia Chwarzno ul. Staniszewskiego 1A	resztkowe	1,1	1	2 x na tydzień
		biodegradowalne	0,36	1	1 x na tydzień
		szkło	0,36	1	2 x w miesiącu
		papier	1,1	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień
10	Hotel Służb Mundurowych Gdynia ul. Sandomierska 7	resztkowe	1,1	1	1 x na tydzień
		biodegradowalne	0,12	1	1 x na tydzień
		szkło	0,12	1	2 x w miesiącu
		papier	0,24	1	1 x na tydzień
		metale i tworzywa sztuczne	1,1	1	1 x na tydzień

2. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wywozu odpadów komunalnych segregowanych.
 - 2) zapewnienie systematycznego, sprawnego i terminowego wywozu odpadów z pojemników, w oparciu o harmonogram obowiązujący dla miejscowości, w której usytuowane są obiekty Zamawiającego,
 - 3) utrzymywania pojemników w stanie zapewniającym właściwe składowanie nieczystości, dbałość o estetykę i przeprowadzanie dezynfekcji pojemników.
 - 4) usunięcia odpadów wokół pojemników powstałych w skutek przepełnienia, jeżeli przyczyną było niezachowanie terminu wywozu przez Wykonawcę,
 - 5) usunięcie odpadów wokół pojemników powstałych w skutek przepełnienia, jeżeli przyczyną było nadmierne ich wytworzenie przez Zamawiającego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 5, Wykonawca na fakturze VAT wykaże w osobnej pozycji, ilość dodatkowo odebranych odpadów wraz z wartością usługi wynikającą ze złożonej oferty, a Zamawiający zapłaci należność według stawek określonych w § 4 ust. 2 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany pojemności i ilości pojemników lub częstotliwości odbioru odpadów dostosowanych do harmonogramu odbioru poszczególnych frakcji. Zmiany wprowadzane będą Aneksami do Umowy.

§ 4

1. Zamawiający na okres obowiązywania Umowy przeznacza, za wykonanie przedmiotu Umowy kwotę:

1) zł brutto.....(słownie:.....),

2) zł netto(słownie:.....),

3) podatek VAT %

2. Strony ustaliły cenę jednostkową w **zł brutto** za odbiór odpadów komunalnych dla poszczególnych frakcji wraz z utylizacją oraz dzierżawą pojemników zgodnie z załączoną do Umowy ofertą która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

3. Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020 r., poz. 1342 z późn. zmianami)
- 5) ceny odpadów komunalnych, wynikające ze zmiany cennika ich składowania - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia za usługę przedstawi dokumenty, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia – wykonanie zmiany kosztów leży po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Za wykonane usługi Wykonawca, wystawi fakturę VAT, za okres jednego miesiąca. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od wystawienia faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać faktury nie później niż 15 dni przed terminem płatności określonym na fakturze VAT.
3. Forma przekazywania faktur:
 - 1) ☐ przesyłane pocztą
 - 2) ☐ przekazywane poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) z dodaniem identyfikatora (znacznika) PM3K00 w referencji kupującego.
4. Faktury w formie papierowej wystawione będą na Komendę Wojewódzką Policji w Gdańsku- jako płatnika, zgodnie z danymi zawartymi na wstępie niniejszej umowy, a przesłane za pośrednictwem:
dla obiektów 1—9 wymienionych w § 3 ust.1

**Komendy Miejska Policji w Gdyni
ul. Portowa 15
81- 350 Gdynia**

dla obiektu 10 wymienionego w § 3 ust.1

**Hotel Służb Mundurowych
ul. Sandomierska 7
81-509 Gdynia**

5. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W razie zwłoki w zapłacie Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
7. W razie jakiegokolwiek zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 pkt. 1 Umowy.
8. Kara umowna określona ust. 7 nie wyklucza dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający może potrącić należność wynikającą z kar umownych, przy opłaceniu wymagalnych faktur VAT za wykonanie przedmiotu umowy.

10. Wykonawca Oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenia przez Zamawiającego kwot naliczonych w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 8 niniejszej Umowy w rozumieniu art. 498-505 KC.
11. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 15% wartości niezrealizowanej Umowy brutto, o której mowa w § 4ust. 1 pkt.1 Umowy.

§6

Zamawiający nie wyraża zgody na jakiekolwiek przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie.

§ 7

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądom powszechnym, właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach,1 (jeden) dla Wykonawcy i 3 (trzy) dla Zamawiającego.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

Załączniki:

- 1) Zał. nr 1: Aktualny odpis z CEIDG/KRS Wykonawcy
- 2) Zał. nr 2: Oferta Wykonawcy i kalkulacja Wykonawcy
- 3) Zał. nr 3: Informacja RODO i Zgoda na przetwarzanie danych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy dot. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) DOTYCZĄCA PROCEDURY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) dotycząca zawieranych umów

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzkiej Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

2. Inspektor ochrony danych

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
- e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.),

4. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

5. Odbiorca danych.

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

Podpis Wykonawcy