



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA**

**DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWYCH WODOMIERZY**

**Znak sprawy: KML - 20/2019**

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018 roku, poz. 1986 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej "ustawą Pzp".

**Zamawiający:**

**„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.**

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach – Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000147680,

Kapitał zakładowy: 56 839 992,00 zł.

NIP 959-11-64-932,

REGON 290856791

**ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce**

**tel. +48 41 365 31 00, faks +48 41 345 52 20**

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.wod-kiel.com.pl](http://www.wod-kiel.com.pl)

## INFORMACJE OGÓLNE DLA WYKONAWCÓW:

Ogłoszenie zamieszczono: - strona internetowa: [www.wod-kiel.com.pl](http://www.wod-kiel.com.pl), [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)  
- tablica ogłoszeń: siedziba Zamawiającego – ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce;

SIWZ dostępna jest: - strona internetowa: [www.wod-kiel.com.pl](http://www.wod-kiel.com.pl); [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)  
- siedziba Zamawiającego,  
- oryginał SIWZ podpisany przez osobę uprawnioną w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego,  
- integralną częścią SIWZ stanowią Załączniki do SIWZ.

Tryb udzielenia zamówienia: - Trybem udzielenia zamówienia jest tryb „przetarg nieograniczony”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu stosuje się przepisy „Regulaminu udzielania zamówień w Spółce „Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o. zwanych dalej zamówieniami”. Postępowanie prowadzone jest z udziałem Komisji Przetargowej.

### **UWAGA:**

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na bardzo istotne zmiany związane ze sposobem komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami i sposobem składania ofert. Zamawiający wskazuje na dokładne zapoznanie się z materiałami udostępnionymi w tym zakresie w niniejszej SIWZ

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych wodomierzy.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

38421100-3 Wodomierze

## **II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w **Załączniku nr 7** do SIWZ.

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na pięć części:

### **Część 1**

1. Wodomierz ultradźwiękowy, DN20 Q3=4,0 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=130 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68, -----400 szt.
2. Wodomierz ultradźwiękowy, DN25 Q3=6,3 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=260 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68, korpus mosiężny ----- 50 szt.
3. Wodomierz ultradźwiękowy, DN32 Q3=10 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=260 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68, korpus mosiężny ----- 50 szt.

4. Wodomierz ultradźwiękowy, DN40 Q3=16 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=300 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68, korpus mosiężny  
----- 10 szt.
5. Wodomierz ultradźwiękowy kołnierzowy, DN50 Q3=25 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=270 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68,  
----- 46 szt.

#### Część 2

1. Wodomierz ultradźwiękowy kołnierzowy, DN65 Q3=40 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=300 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68,  
----- 4 szt.
2. Wodomierz ultradźwiękowy kołnierzowy, DN80 Q3=63 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=300 mm, klasa wg MID min. R160 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68,  
----- 10 szt.
3. Wodomierz ultradźwiękowy kołnierzowy, DN100 Q3=100 m<sup>3</sup>/h do wody zimnej L=360 mm, klasa wg MID min. R50 w każdej pozycji montażu, z liczydłem w klasie IP68,  
----- 2 szt.

#### Część 3

Wodomierz DN50 kołnierzowy do wody zimnej L=200 klasa wg MID R315 liczydło w pełni hermetyczne wg IP68  
----- 5 szt.

#### Część 4

1. wodomierz jednostrumieniowy, suchobieżny do wody zimnej, skrzydełkowy DN 15 klasa wg MID min. R100 Q3=2,5 m<sup>3</sup>/h, długości 110 mm, korpus mosiężny  
----- 3300 szt.
2. wodomierz jednostrumieniowy, suchobieżny do wody zimnej, skrzydełkowy DN 20 klasa wg MID min. R100 Q3=4,0 m<sup>3</sup>/h, długości 130 mm, korpus mosiężny  
----- 400 szt.

#### Część 5

1. wodomierz jednostrumieniowy, suchobieżny do wody zimnej, skrzydełkowy DN 25 klasa wg MID R160 Q3=6,3 m<sup>3</sup>/h, długości 260 mm  
----- 149 szt.
2. wodomierz jednostrumieniowy, suchobieżny do wody zimnej, skrzydełkowy DN 32 klasa wg MID R160 Q3=10 m<sup>3</sup>/h, długości 260 mm  
----- 107 szt.
3. wodomierz jednostrumieniowy, suchobieżny do wody zimnej, skrzydełkowy DN 40 klasa wg MID R160 Q3=16 m<sup>3</sup>/h, długości 300 mm  
----- 28 szt.

## **UWAGI** dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zamawiający informuje, że posiada oprogramowanie komputerowe umożliwiające radiowy odczyt wodomierzy, tj. system IZAR@MOBILE 2 Starter firmy DIEHL METERING oraz system READY firmy KAMSTRUP.

**Dostarczone wodomierze muszą być w pełnym zakresie obsługiwane przez posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie.**

2. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczenia oraz wysokość kar umownych zawarte zostały w Załączniku 5 do SIWZ – Wzór umowy.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę dla każdej Części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Warunki rękojmi.
  - 6.1 Na wodomierze będące przedmiotem zamówienia **Wykonawca udzieli 48 miesięcznej gwarancji** liczonej od daty podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru oraz **48 miesięcznej rękojmi** udzielonej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem zapisów SIWZ.
  - 6.2 Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie zawiesza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi.
7. Warunki podwykonawstwa.
  - 7.1 Zamawiający nie ogranicza powierzenia kluczowej części zamówienia podwykonawcom. Warunkiem koniecznym jest zawarcie pisemnej umowy między Wykonawcą a podwykonawcą.
  - 7.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie zakresu zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Niedopełnienie ww. obowiązku oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
  - 7.3 Zlecenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

## **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Dostawy w zakresie Części I, II III, IV oraz V realizowane będą sukcesywnie przez 12 miesięcy od daty dostawy podpisania umowy z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia dla danej części terminu obowiązywania umowy - w drodze aneksu w przypadku, gdy maksymalna ilość wodomierzy określona w Załączniku nr 1 i/lub kwota brutto przeznaczona na realizację przedmiotu zamówienia zostanie niewykorzystana.
3. Umowa ulega wygaśnięciu w przypadku wcześniejszego wykonania maksymalnej ilości i/lub brutto przeznaczonej na realizację przedmiotu zamówienia.

## **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp tj.

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243. z późniejszymi zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495. z późniejszymi zmianami),
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

b) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,** o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunku wymaga, aby Wykonawca, (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, przynajmniej jeden z nich winien wykazać się spełnieniem warunku w zakresie zdolności technicznej i zawodowej) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 2 dostawy wodomierzy takich jak przedmiot zamówienia danej części o łącznej wartości nie mniejszej niż

**Dla części I, - 300 000,00 PLN brutto; dla części II, IV, V – 100 000 PLN brutto**

**Dla części III - nie jest wymagane**

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego prace były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

2. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
3. W rozdziale V SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia. Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów i jakiej formie żąda od Wykonawcy.

#### V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale IV ust. 1, odpowiednio:
  - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 2) Oświadczenie przesłanek wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 3 do SIWZ,

Należy wypełnić każdą część ww. dokumentów, a przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on przy tym oświadczeniu - „nie dotyczy” i podpisuje.

Informacje zawarte w w/w dokumentach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Wszystkie dokumenty, jakie będą składane w niniejszym postępowaniu należy wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zeskanowane dokumenty należy załączyć w formacie PDF; maksymalna wielkość wszystkich załączonych plików – 1 GB; zalecana rozdzielczość skanowania – 150x 150.**

Ponadto Wykonawca do oferty dołącza:

- a) **pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca,
- b) **pełnomocnictwo** - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Pełnomocnictwo winno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i ma zawierać:

- a) oznaczenie mocodawcy,
- b) oznaczenie pełnomocnika,
- c) zakres pełnomocnictwa,
- d) czas na jaki jest udzielone.

**Za skuteczne uznaje się pełnomocnictwo złożone w formie elektronicznej, tj. skanu podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl**

Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy.

Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje imiennie pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1) i 2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu -zamieszcza informacje o podwykonawcach w Załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informację o tych podmiotach w Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 do SIWZ.
5. Wykonawca w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego załącza do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu o udostępnieniu tych zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisuje pełnomocnik, a upoważnienie nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru należy wraz z zobowiązaniem przedłożyć dokument pełnomocnictwa (skan podpisanego oryginalnego dokumentu złożony za pośrednictwem *platformazakupowa.pl*).
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi jednak wykazać, w szczególności poprzez pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że będzie dysponował tymi zasobami przez okres realizacji zamówienia.

W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu, podmiot ten winien uczestniczyć w realizacji zamówienia.

- a) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w rozdz. V ust.1 pkt. 1.2. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej

Zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126) niezależnie od powyższego, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust.1 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
  - czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <https://platforma.zakupowa.pl> informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik. *Wymagana forma dokumentu – skan podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl.*
8. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających odpowiednio: brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**
- 8.1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa:
- a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony niniejszy dokument przez każdego z nich) - *wymagana forma dokumentu - skan oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl*
  - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie*



niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl

- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich) - wymagana forma dokumentu - skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl
- d) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170.) (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich) - wymagana forma dokumentu - skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

8.2 w zakresie wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. IV ust. 1 pkt 2), Wykonawca składa odpowiednio:

- a) wykaz wykonanych dostaw dla każdej z oferowanych części, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów (Załącznik nr 6 do SIWZ), na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do SIWZ.

W przypadku dostaw nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.3. w celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego w OPZ, Wykonawca składa odpowiednio:

- a) materiały informacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia (np. kartę katalogową lub inny dokument w języku polskim), z których ma wynikać nazwa handlowa oraz informacje potwierdzające spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia parametrów technicznych wyspecyfikowanych przez Zamawiającego w SIWZ i OPZ.

- b) ważny atest higieniczny Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – PZH ( lub inny równoważny dokument innej jednostki akredytowanej) dopuszczający oferowane wodomierze do kontaktu z wodą pitną.
- c) Certyfikat Badania Typu WE lub Certyfikat badania projektu WE i Deklarację Zgodności producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, zgodną z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016r. w sprawie wymagań dla przyrządów pomiarowych oraz normą PN- EN 14154-1 2007, w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.
- d) DTR (Dokumentację Techniczno – Ruchową) dla oferowanych urządzeń, w języku polskim lub przetłumaczoną na język polski
- e) Deklarację zgodności UE lub uproszczoną deklarację zgodności UE dla modułów komunikacyjnych wprowadzonych zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/32/UE z dnia 16 kwietnia 2014r. lub Deklarację zgodności dla modułów komunikacyjnych wprowadzonych zgodnie z Dyrektywą 1999/5/WE, w języku polskim lub przetłumaczoną na język polski.

Zamawiający zastrzega sobie prawo - przed rozstrzygnięciem postępowania – do wezwania Wykonawcy do dostarczenia wskazanego przez Zamawiającego oferowanego urządzenia, celem weryfikacji jego pełnej kompatybilności z posiadanym przez Spółkę systemem zdalnego odczytu.

**Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia w/w warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub złożenia wyjaśnień.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.**

9. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady **spełnia/ nie spełnia**, na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, które zostały wyszczególnione w niniejszym rozdziale.

**Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

10. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów a także może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty, sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.1.a), 8.1. b) i 8.1.c) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl*). Dokumenty powinny

być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl*). Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (*skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl*). Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt **8.1.a), 8.1.b) i 8.1.c)** niniejszego rozdziału.
- 14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 15. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) każdy Wykonawca oddzielnie składa dokumenty wskazane w pkt. **8.1.a), 8.1.b) i 8.1.c)** niniejszego rozdziału.
- 16. **Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożony przez Wykonawcę skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl jest nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.**
- 17. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, (najpóźniej w terminie 2 dni) przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej współpracę.
- 18. Niezwłocznie po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu dostawy, w tym zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) związanie co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy (okres realizacji + okres rękojmi),
  - b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań, przyjmowania od Zamawiającego płatności na rzecz wszystkich Wykonawców, wyłącznego wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego z tytułu dostaw częściowych oraz do dokonywania pomiędzy nimi rozliczeń, przyjmowania od Zamawiającego instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
  - c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
  - d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu umowy,

- e) zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz jednego z podmiotów wspólnie realizujących zamówienie, zwalnia Zamawiającego z zapłaty na rzecz pozostałych (art.367 KC).

Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.

## VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OFERT OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej Spółki „Wodociągi Kieleckie” – [www.wod-kiel.com.pl](http://www.wod-kiel.com.pl) w zakładce „Przetargi” (instrukcja działania platformy zakupowej umieszczona jest na w/w stronie Zamawiającego).
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i zakładki „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dotyczącej danego postępowania. W sytuacjach awaryjnych, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: [wodkiel@wod-kiel.com.pl](mailto:wodkiel@wod-kiel.com.pl).
3. Wszystkie w/w dokumenty zaleca się wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w terminach określonych w SIWZ.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnień Zamawiający zamieszczana jest na stronie platformy zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować pytania i odpowiedzi oraz aktualizacje do SIWZ przekazywane drogą elektroniczną przez Zamawiającego poprzez [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji i/lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże drogą elektroniczną przez platformę zakupową oraz wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację w wersji papierowej.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, skradania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem, <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się Wykonawcami jest Aneta Bętkowska za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i zakładki „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dotyczącej danego postępowania.

## VII. WARUNKI DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

- dla CZĘŚCI I – 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100),
- dla CZĘŚCI II – 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
- dla Części III – nie wymaga się złożenia wadium
- dla części IV – 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)
- dla Części V – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)

**przed upływem terminu składania ofert.**

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572. z późniejszymi zmianami).

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej w PLN należy wpłacić przelewem na rachunek Spółki z o.o. „Wodociągi Kieleckie” - nr 70 1030 1162 0000 0000 0508 0363 z adnotacją „Wadium – Dostawa fabrycznie nowych wodomierzy”.

4. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które **przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego** (tj. przed upływem dnia i godz. Wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający odrzuci ofertę, której nie zabezpieczono wymaganą kwotą wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

6. **W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, oryginał dokumentu gwarancyjnego musi być złożony w Biurze Obsługi Klienta Spółki, przed upływem terminu składania ofert.**

7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancje lub poręczenia powinny być:

- a) bezwarunkowe,
- b) nieodwołalne,
- c) płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- d) wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- e) sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem,

f) winny zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą),
- bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ wraz z ofertą,

lub

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

oraz

- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji – na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego - jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 53 ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w Spółce Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 52 i 53 w/w Regulaminu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 56 ust. 1 pkt. c) w/w Regulaminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zwraca wadium:

- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania albo zamknięcia przetargu bez wyboru oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 10;
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia wymagano wcześniej w SIWZ;
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana a jednocześnie:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ wraz z ofertą,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w SIWZ,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Ponadto Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 53 ust. 6 obowiązującego w Spółce Regulaminu udzielania zamówień, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 52 i § 53 w/w Regulaminu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 56 ust. 1 pkt. c) co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **60 dni**; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena i nie może jej zmienić.
2. Treść ofert musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszystkie rubryki w Formularzu ofertowym były wypełnione. **Brak wskazania typu wodomierzy w tym wskazania przez Wykonawcę producenta oraz modelu oferowanego produktu skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
3. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany poprzez platformazakupowa.pl Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami i zapisane w formie elektronicznej tj. skany wydrukowanych i podpisanych papierowych oryginałów.

Załączniki do formularza ofertowego muszą być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje „nie dotyczy” i podpisuje.

4. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia za pośrednictwem platformazakupowa.pl i zakładki „wiadomości” dokumentów, o których mowa w rozdziale V ust. 8 SIWZ – wymagana forma dokumentów – skan podpisanego oryginalnego dokumentu.
5. Następnie, z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 9 rozdziału V SIWZ Wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl i zakładki „wiadomości” składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ) – wymagana forma dokumentu – skan podpisanego oryginalnego dokumentu.
6. **W przypadku zastrzeżeń i/lub uwag do treści złożonych oświadczeń i dokumentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału - do złożenia w formie pisemnej oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.**
7. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany przesłać, najpóźniej w dacie przed zawarciem umowy, wymagane w przedmiotowym postępowaniu dokumenty w formie papierowej (wypełnione i podpisane oryginały dokumentów) na adres: „Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o., ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce, Sekcja Logistyki. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty przesłane w formie papierowej były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – **pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.****

Oferta wraz z załącznikami powinna być zespolona w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w **formie elektronicznej, tj. skanu podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl** określające jego zakres, podpisane przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy).
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy; poprawki muszą być dokonane poprzez skreślenie i nadpisanie prawidłowych danych – nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.

**Podpisanie oferty oraz załączników powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).**

10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010.), Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą:

„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010.) oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron). Brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało automatyczną jawnością zastrzeżonych informacji na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy.

11. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski**, poświadczone przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *platformazakupowa.pl*.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl Open Nexus.
2. Termin składania ofert upływa w dniu ..... *14.10.2018* ..... o godzinie ..... *13<sup>00</sup>* .....
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji dostępnej na platformazakupowa.pl.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie platformazakupowa.pl informację z części jawnej postępowania przez podanie kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz nazw i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informację dotyczącą ceny lub kosztu i innych istotnych elementów ofert (np. termin realizacji zamówienia, gwarancja)

## XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Cena oferty** musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia; (musi uwzględniać wszystkie czynniki ujęte w niniejszej Specyfikacji oraz czynniki nieprzewidziane a konieczne do właściwego wykonania usługi).



2. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając według zasad matematycznych.
3. **Cenę oferty** Wykonawca wpisuje w Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1** do SIWZ, Wykonawca podaje cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których usługa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wykonawcy, o których mowa w ust.4 niniejszego rozdziału winni w Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1** do SIWZ podać cenę z zerową stawką VAT.
6. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **cena - waga kryterium: 100 %**.

**Oferty oceniane będą dla każdej części osobno.**

7. Ilość punktów w kryterium cena zostanie wyliczona przez Komisję Przetargową wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”

C min – najniższa oferowana cena ( brutto) spośród ważnych ofert

C bad – cena ( brutto) badanej oferty

Wykonawca oferujący najkorzystniejszą cenę maksymalnie może otrzymać 100 pkt.

8. Oferta Wykonawcy przedstawiająca najniższą cenę uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium wyboru.
11. Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 2177),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji lub treści zaproszenia do złożenia oferty z zastrzeżeniem pkt. 13,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę lub kosztów w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- e) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 13 c) ,
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- g) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
- h) Wykonawca nie złożył wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- i) Wykonawca nie wyraził zgody, o której jest mowa w § 55 ust. 4 Regulaminu, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- j) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.

15. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- b) nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu;

- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru Wykonawcy jak również może unieważnić postępowanie z innej przyczyny niż określona w 15.
17. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
18. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wyłącznie w sytuacjach, w których zostało to określone w Ustawie lub zapisami SIWZ.
- Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 i art.24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp tj.
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późniejszymi zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późniejszymi zmianami),
  - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
19. **Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**
20. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (przesyłając zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty).

## XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni

- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 a), 1d), Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, której adres podany został w niniejszej SIWZ oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów wymaganych do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia w szczególności dokumentu wskazanego w rozdziale V pkt. 18 niniejszej SIWZ oraz w rozdz. IX pkt. 8 niniejszej SIWZ.
  4. Zamawiający udzieli zamówienia poprzez zawarcie z wybranym Wykonawcą umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Informacja Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty nie jest chwilą zawarcia umowy w rozumieniu art. 70<sup>3</sup>§3KC. Chwilą zawarcia umowy w tym znaczeniu jest podpisanie tekstu umowy przez upoważnionych do składania oświadczeń woli przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
  5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
  6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że nie jest to możliwe z uwagi na brak innych ofert lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIV. ISTOTNE DLA STRON WARUNKI ZAWARCIA I ZMIANY UMOWY.**

1. Warunki przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zawiera załączony do SIWZ wzór umowy - Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia na zawartych w niej warunkach.
3. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami w § 10 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.

### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W przypadku udzielania zamówienia w trybie przetargu Wykonawcom przysługuje prawo złożenia skargi na wynik przetargu do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
2. Skargę wniesioną po terminie Zamawiający odrzuca.
3. Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej wniesienia.
- 4a. Skarga nie przysługuje w przypadku unieważnienia postępowania.

5. Wniesienie skargi kończy procedurę odwoławczą.

Do SIWZ załączono:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania
5.	Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej/ informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
6.	Załącznik nr 5	Wzór umowy
7.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o wykonanych dostawach
8.	Załącznik nr 7	Opis przedmiotu zamówienia
9.	Załącznik nr 8	Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

1. Maciej Zatorski
2. Maria Zawadzka
3. Tomasz Anyż
4. Aneta Bętkowska

  
.....  
  
.....  
  
.....

PEŁNOMOCCNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR  
ds. Techniczno-Exploatacyjnych  
*mgr inż. Danuta Brymerska* .....  
Zatwierdzam

Kielce 03.10. 2019 r.