

UMOWA O WSPÓŁPRACĘ nr .....  
zawarta dnia .....

pomiędzy: Powiatem Zambrowskim z siedzibą przy ul. Fabrycznej 3, 18-300 Zambrów NIP: 723-162-86-30 reprezentowanym przez:

**Zespół Szkół Nr 1 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Zambrowie, z siedzibą przy Alei Wojska Polskiego 31, 18-300 Zambrów, w imieniu którego działa Sławomir Baran – Dyrektor, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”**

a

.....

.....

NIP: .....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

### § 1

1. Zamawiający oświadcza, że w związku z realizacją projektu „Czerwoniak – zdobądź kwalifikacje rynkowe” (dalej jako „Projekt”) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, powierza Wykonawcy przeprowadzenie następujących zadań **w ramach certyfikowanego kursu z zakresu: .....**:

- 1) przeprowadzenie .....
- 2) przekazanie Zamawiającemu po zakończonej każdej turze kursu następujących dokumentów:
  - a. harmonogram oraz szczegółowy program kursu,
  - b. list obecności,
  - c. materiałów szkoleniowych wykorzystywanych w trakcie kursu (kserokopia),
  - d. listy odbioru materiałów szkoleniowych,
  - e. wydane certyfikaty/zaświadczenia (kserokopia),
  - f. listy odbioru certyfikatów/zaświadczeń,
  - g. dokumentacji fotograficznej na nośniku danych – min. 20 zdjęć.

### § 2

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z harmonogramami kursów zaakceptowanymi przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Zambrowie, jednak nie później niż do dnia .....

### § 3

1. Wykonawca w ramach kursu z zakresu: ..... zobowiązuje się do zrealizowania następującej tematyki w określonym wymiarze godzin:

a. ....

2. Wykonawca zobowiązuje się do indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów uczestnika i zwiększania pomocy w przypadku wystąpienia trudności w procesie nauczania oraz bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika podczas kursu.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kompetencje oraz wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany do wykonywania zadań określonych w niniejszej umowie i zobowiązuje się do dołożenia przy ich wykonywaniu należytej staranności, w sposób dający gwarancję najlepszego efektu.

2. Wykonawca nie może powierzyć bez zgody Zamawiającego realizacji całości lub części umowy innym osobom lub podmiotom. Naruszenie tego zakazu upoważnia Zamawiającego do niezwłocznego rozwiązania umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
2. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników kursu na czas i w celu realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie umożliwiającym Wykonawcy należyłą realizację postanowień umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w rozdziale 5 ustawy o ochronie danych osobowych, dotyczące zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub uszkodzeniem.
4. Wykonawca oświadcza, iż sposób prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych są zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w umowie.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, które to jest ważne do dnia rozliczenia wykonania w/w kursu.
7. Wykonawca wydaje i odwołuje imienne upoważnienia, o których mowa powyżej, do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu. Upoważnienia według wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzoru odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zostały określone odpowiednio w załączniku do niniejszej umowy, a dokumenty te Wykonawca przechowuje wyłącznie w swojej siedzibie.
8. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
9. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Zarządzającej, której funkcję pełni Zarząd Województwa Podlaskiego, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego współpracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy danych osobowych uczestników kursu, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.
12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.

## § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości ..... złotych (słownie: .....), w oparciu o stawkę jednostkową brutto ..... zł (słownie: .....) za przeprowadzenie kursu na rzecz 1 ucznia. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w częściach po zakończeniu każdej tury kursu i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów określonych w częściach w § 1 ust. 1 pkt. 8 do wysokości ..... zł brutto (słownie: .....) za I turę i do wysokości ..... zł brutto (słownie: .....) za II turę. ....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz zaakceptowanego bez zastrzeżeń przez Koordynatora Projektu protokołu odbioru usługi wraz z dokumentami związanymi z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę VAT nie później niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym został ukończony ostatnie kurs.



5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać dane NABYWCY: Powiat Zambrowski ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów NIP: 723-162-86-30 oraz dane ODBIORCY: Zespół Szkół Nr 1 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" Aleja Wojska Polskiego 31, 18-300 Zambrów.

#### § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie i innym uprawnionym instytucjom w każdym czasie prawo dokonania wizyty monitorującej w czasie trwania kursu w zakresie przebiegu i efektywności kursu oraz frekwencji uczestników.
3. Wizyta monitorująca kurs może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji kursu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania ustalonych przez Zamawiającego terminów i miejsc realizacji zamówienia.
5. Naruszenie tego zobowiązania bez pisemnej zgody Zamawiającego upoważnia go do niezwłocznego rozwiązania umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

#### § 8

1. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego protokół potwierdzający wykonanie usługi, na podstawie dostarczonych dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt.2.
2. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur częściowych, za dany kurs, w danym roku.
3. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
5. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca:**

.....  
NIP .....

**Odbiorca:**

.....  
.....

7. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.
8. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
  - a) Kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury,
  - b) oświadczenie Podwykonawcy, iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego, a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
9. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równiej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
10. Zapisy ust. 9 i 10 stosuje się analogicznie do podwykonawców występujących bezpośrednio do Zamawiającego z żądaniem zapłaty wynagrodzenia.
11. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

#### § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1%, łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1, za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2.



2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10%, łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższy wysokość kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionej faktury/rachunku.
6. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5%, łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1, za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1, za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Wykonawca zapłaci karę umowną w wypadku naruszenia obowiązku wykonania przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub niewykonania obowiązków określonych w § 11 w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zobowiązania;
10. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć kwoty **10 000,00 zł.**

#### § 10

1. Dopuszczalne są następujące zmiany umowy:
  - 1.1. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
  - 1.2. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego lub wytycznych i zaleceń, Instytucji Zarządzającej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości itp.,
  - 1.3. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem działania siły wyższej lub wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 1.4. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie korzystna dla Zamawiającego,
  - 1.5. w przypadku wystąpienia awarii, siły wyższej np. klęski żywiołowej, konflikt zbrojny, zdarzenia związane z działaniem sił natury, ogłoszenia stanu epidemicznego, pandemii itp.
  - 1.6. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę instruktora w następujących przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana instruktora stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),
  - 1.7. Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
  - 1.8. Z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego możliwe jest wydłużenie terminu wykonania zamówienia.



- 1.9. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 1.10. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- 1.11. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia, itp.
- 1.12. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
2. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207). Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r., poz. 1074 i 1572). Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
  - 5.1. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
  - 5.2. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
  - 5.3. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 5.2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
  - 5.4. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie;
6. zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 10-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 2, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Do wniosku należy dołączyć niezbędne dokumenty do zweryfikowania wzrostu wynagrodzenia.

8. W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2, 3, 4 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasady podlegania ubezpieczeniom, wysokości składek na ubezpieczenie oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie przedmiotowa zmiana.
10. Strony będą dążyły do podpisania aneksu regulującego wynagrodzenie Wykonawcy przed wejściem w życie przepisów stanowiących podstawę sporządzenia przez Wykonawcę wniosku. W przypadku należytego udowodnienia wzrostu kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy Strony zawrą stosowny aneks. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą w celu ustalenia rzeczywistego wpływu dokonanych zmian na koszty realizacji niniejszej Umowy.
11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia pisemnego wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Dopuszcza się zmianę liczby osób w danym kursie, liczbę osób między grupami i w grupach.
13. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie (w formie aneksu), pod rygorem nieważności,
14. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy co najmniej:
  - a) opíše zaistniałe okoliczności,
  - b) uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
  - c) obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy.

## § 11

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w rozumieniu przepisów art. 22 ust.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn.zm.), osób wykonujących bezpośrednio niezbędne czynności dla realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia
  - za wyjątkiem osób prowadzących działalność gospodarczą (samozatrudnienie).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia,



- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn.zm.) - (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
  - e) oświadczenia zatrudnionych pracowników;

#### § 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy, działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego lub prawomocnego skazania Wykonawcy za przestępstwo.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy na mocy zgodnego oświadczenia woli Stron.

#### § 13

1. W przypadku zaniechania realizacji umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż równowartość wynagrodzenia koniecznego do wypłaty podmiotowi, który musiał Wykonawcę zastąpić.
2. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do podnoszenia ewentualnych innych roszczeń o charakterze odszkodowawczym wynikających z nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

#### § 14

Strony zobowiązują się wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozwiązywać polubownie, a w braku porozumienia poddają je rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 15

W sprawach nieunormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego .

#### § 16

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez obie Strony.

#### § 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.

(pieczęć, podpis Wykonawcy)

(pieczęć, podpis Zamawiającego)

**Załącznik do umowy: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na poziomie Beneficjenta i podmiotów przez niego umocowanych.**



**UPOWAŻNIENIE Nr .....**  
**DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROJEKTU .....**

Z dniem [.....] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.), upoważniam [.....] do przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w celu realizacji projektu ..... [nazwa projektu].

Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2034 r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* zatrudnienia w .....

.....  
Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta lub podmiotu, który został do tego przez Beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

\* niepotrzebne skreślić

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_**  
**DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROJEKTU .....**

Z dniem [.....] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.), odwołuję upoważnienie [.....] do przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w celu realizacji projektu ..... [nazwa projektu] w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

.....  
Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta, lub podmiotu, który został do tego przez Beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.