**Załącznik nr 1.1 do SWZ**

**UMOWA NR ……………….**

**Zawarta w dniu ………….. roku pomiędzy Klinicznym Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii
w Opolu, 45-066 Opole, ul. Reymonta 8, REGON: 000640136, NIP: 754-24-80-425, BDO: 000076622**wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005533

reprezentowanym przez:  **……………………………………………**

**zwanym dalej Zamawiającym**

**a: ……………………………..**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ………………….. /prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG pod nazwą: …………………………………….. **REGON: ….………, NIP: …….………**

reprezentowanym przez:  **……………………………………………**

**zwanym dalej Wykonawcą**

w rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie:

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DZP.26.2.19.2021**

na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

 **1**

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu cyfrowego aparatu RTG
wraz z dostosowaniem pomieszczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, określającym szczegółowo przedmiot zamówienia.**
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, kompletny, wolny
od jakichkolwiek wad fizycznych, a w szczególności technicznych i technologicznych, gotowy
do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów.
3. Zamówienie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych z przeznaczeniem
na zwiększenie bezpieczeństwa pacjentów i pracowników Klinicznego Centrum w obliczu COVID-19.

**§ 2**

W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić uzgodniony
z Zamawiającym szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest ściśle współpracować z przedstawicielami działającymi w imieniu Zamawiającego.

Przedstawicielami Zamawiającego są:

1. Kierownik Pracowni RTG lub osoba go zastępująca,
2. Kierownik Działu Informatyki lub osoba go zastępująca,
3. Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego lub osoba go zastępująca.

Przedstawicielem/-ami Wykonawcy będzie/-ą: ………………………………..

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i nieujawniania osobom trzecim wszelkich informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, zarówno w trakcie trwania, jak i po jej wygaśnięciu
lub rozwiązaniu.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie wszystkich czynności niezbędnych
do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

Wszelkie materiały niezbędne do wykonania prac związanych z instalacją i uruchomieniem przedmiotu umowy Wykonawca zapewni we własnym zakresie, a prace te wykona z należytą starannością, zgodnie

z obowiązującymi przepisami. Wykorzystane materiały muszą posiadać wszelkie atesty i certyfikaty wymagane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami do stosowania ich w obiektach służby zdrowia. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wykonywanie robót również w dni ustawowo wolne od pracy.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu prac na czas adaptacji pomieszczenia i instalacji przedmiotu umowy i będzie ponosił z tego tytułu pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących w/w prace oraz innych osób upoważnionych do przebywania na terenie prowadzonych prac.

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację prac zgodnie z przepisami bhp i p.poż. przez wszystkie osoby ze strony Wykonawcy uczestniczące w wykonywaniu przedmiotu umowy, a także ponosi całkowitą odpowiedzialność za wynikłe szkody wobec osób trzecich z tytułu prowadzonych prac.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie Zamawiającego oraz ewentualne szkody w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca odpowiada za utrzymanie porządku w miejscu realizacji przedmiotu umowy oraz w przejściach i korytarzach prowadzących do niego, a także wjazdach na teren Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie **do ….. dni** licząc od dnia zawarcia umowy tj. do **………. r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 – pisemnie lub drogą elektroniczną - z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni kalendarzowych przed terminem wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, a Zamawiający zobowiązuje się do rozpoczęcia czynności odbiorowych w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu czynności związanych z odbiorem przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy określony w § 1 nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia wszystkich prac wynikających z zakresu przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi dokonania odbioru.
5. Jeżeli przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, wówczas Zamawiający dokona odbioru w obustronnie umówionym terminie, sporządzi protokół odbioru, który będzie stanowić podstawę płatności i stwierdzenia wykonania prac nim objętych, a Wykonawca wykona pozostałe prace na warunkach obustronnie uzgodnionych.
6. Za datę wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony uznają dzień, w którym potwierdzą wykonanie przedmiotu umowy w formie podpisanego obustronnie protokołu odbioru. Wskazana

w obustronnie podpisanym protokole odbioru data wykonania przedmiotu umowy jest jednocześnie datą przejęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy i rozpoczęcia biegu terminu okresu gwarancji.

 **4**

1. Łączna wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi ………………… zł brutto *(słownie: ………………….. złotych …/100).*
2. Wartość przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in. demontaż starego aparatu RTG, prace remontowe dostosowujące pomieszczenie, dostawę i montaż przedmiotu zamówienia oraz koszty szkolenia personelu i dojazdów
do siedziby Zamawiającego.

 **5**

1. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma
**w terminie do 30 dni** od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie protokół odbioru potwierdzający kompletność oraz prawidłowość wykonania tegoż przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na konto Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu.

**§ 6**

1. Okresy gwarancji na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia określone są w załączniku nr 1
do umowy. Gwarancja liczona będzie od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. **W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania nieodpłatnych obowiązkowych przeglądów dostarczonego przedmiotu umowy w zakresie i ilości wymaganej przez producenta urządzenia łącznie z wymianą części eksploatacyjnych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dokonania tych przeglądów przez podmiot do tego uprawniony zgodnie z wytycznymi producenta dostarczonego przedmiotu umowy, np. przez uprawniony autoryzowany serwis dostarczonego przedmiotu umowy.**
3. Przeglądów, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dokonywać zgodnie z planem przeglądów, o którym mowa w ust. 4 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 800 do 1400
po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego. Za dotrzymanie terminów dokonania obowiązkowych przeglądów odpowiada Wykonawca. Bieg terminów związanych z koniecznością dokonywania obowiązkowych przeglądów rozpoczyna się z dniem protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Plan przeglądów dostarczonego przedmiotu zamówienia zostanie ustalony pomiędzy Stronami umowy
w protokole odbioru przedmiotu umowy.
5. W okresie gwarancji zgłaszania usterek oraz awarii Zamawiający będzie dokonywał telefonicznie, pisemnie lub mailem na adres bądź pod nr telefonu uzgodniony z Wykonawcą.
6. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5 określony jest w załączniku nr 1 do umowy
w pkt VII poz. 13.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnego usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego usterek oraz awarii w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
8. Usterki lub awarie będą usuwane w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności wysyłki urządzenia do naprawy wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
9. Jeżeli termin usunięcia usterek lub awarii, o których mowa wyżej, upływać będzie w dniu wolnym od pracy, jej realizacja nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
10. Jeśli Wykonawca nie dokona naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 7, lub jeśli po usunięciu usterki lub awarii urządzenie nadal nie będzie w pełni sprawne, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia naprawy wraz z kosztami ewentualnego transportu w obie strony innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje uprawnienia przysługujące mu w ramach umowy i udzielonej gwarancji.
11. Gwarancja będzie automatycznie przedłużana o czas od zgłoszenia usterki lub awarii do dokonania naprawy.
12. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się w dostarczonym sprzęcie usterki lub wady ukryte wynikające
z wadliwego zaprojektowania, użycia niewłaściwych materiałów lub defektów produkcyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej wymiany na przedmiot wolny od wad lub naprawy niesprawnego sprzętu. Zgłoszenie niesprawności urządzenia przez Zamawiającego winno być dokonane niezwłocznie.

**§ 7**

1. Strony umowy postanawiają, że formą odszkodowania za nienależyte wykonanie lub niewykonanie wzajemnych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 - w wysokości 0,02% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym przedmiot umowy powinien być wykonany,
	tj. od dnia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
	2. za zwłokę w usunięciu usterek oraz awarii stwierdzonych w okresie gwarancji - w wysokości 0,02% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie, o którym mowa w § 6 ust. 7 niniejszej umowy,
	3. w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
	za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem okoliczności wymienionych w ust. 7.
3. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn,
za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej
w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem okoliczności wymienionych w ust. 7.
4. Kary, o których mowa w ust. 1, Strony umowy zapłacą na wskazany przez nie rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia im żądania zapłaty takiej kary umownej.
5. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z należności związanej z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu tytułu odrębnie i podlegają odpowiednio kumulacji.
7. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu
z tytułu wykonania części umowy.
10. W przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
11. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Istnieje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach zamieszczonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że:
2. administratorem danych osobowych Wykonawcyjest Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa
i Neonatologii w Opolu, adres: ul. Reymonta 8, 45-066 Opole;
3. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować
w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@ginekologia.opole.pl](iod%40ginekologia.opole.pl);
4. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
5. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
6. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
8. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że:
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
10. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
11. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
12. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez miejscowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**