

Zapytanie ofertowe

Tytuł zamówienia: Przebudowa istniejącego zjazdu z drogi gminnej nr 329065T - ul. Tadeusza Kościuszki w Kazimierzy Wielkiej (dz. nr ewid. 2573) wraz z przebudową istniejącego utwardzenia gruntu działek nr ewid. 2550 i 161

1 Wprowadzenie

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej wprowadzonego zarządzeniem Starosty Kazimierskiego nr OR.S.120.8.2021 z dnia 26.02.2021 r.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy Pzp.
3. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy: **IZP.272.23.2023**. Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej wskazane oznaczenie.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2 Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności. Wartość całego zamówienia przekracza kwotę 50 000 zł i nie jest wyższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

3 Zamawiający

Powiat Kazimierski

Adres: ul. Tadeusza Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Sebastian Cichy – tel. 570 513 112

4 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przebudowa istniejącego zjazdu z drogi gminnej nr 329065T - ul. Tadeusza Kościuszki w Kazimierzy Wielkiej (dz. nr ewid. 2573) wraz z przebudową istniejącego utwardzenia gruntu działek nr ewid. 2550 i 161

Planowana inwestycja pn. „Przebudowa istniejącego zjazdu z drogi gminnej nr 329065T - ul. Tadeusza Kościuszki w Kazimierzy Wielkiej (dz. nr ewid. 2573) wraz z przebudową istniejącego utwardzenia gruntu działek nr ewid. 2550 i 161” polega na:

1. przebudowie istniejącego zjazdu z drogi gminnej nr 329065T obejmującą skorygowanie wyłukowań na wjeździe oraz wymianę istniejącej konstrukcji jezdni zjazdu w celu dostosowania do występujących obciążeń od pojazdów obsługi budynku administracyjnego. Przewidziano wykonanie nawierzchni zjazdu z betonu asfaltowego AC11s, jak również pozostawiono ściek usytuowany na krawędzi jezdni drogi gminnej, lecz założono wymianę nawierzchni ścieku na bruk granitowy gr. 10cm, szer. 0,40m.
2. przebudowie istniejącego utwardzenia terenu powierzchni gruntu działki budowlanej id - 260303_4.0001.2550 oraz części działki 260303_4.0001.2573 - polegającej na wymianie zniszczonej nawierzchni oraz lokalnie konstrukcji utwardzenia w celu przywróceniu jest pierwotnych paramentów w zakresie odwodnienia powierzchniowego i estetyki obiektu oraz dostosowaniu do wymogów w zakresie wymiarów miejsc postojowych. Ponadto przewidziano skorygowanie utwardzenia terenu działki budowlanej w celu obsługi budynku administracyjnego od strony północnej.

Usytuowanie przebudowywanego utwardzenia zasadniczo pokrywa się z istniejącym utwardzeniem a jedynie zmianie ulega grubość konstrukcji i niweleta zapewniająca prawidłowe odprowadzenie wód.

Zakres przebudowy obejmuje:

1. Rozebranie istniejących krawężników betonowych 15x30cm,
2. Rozebranie nawierzchni zjazdu z betonu asfaltowego i częściowo (ok. 2/3) podbudowy nawierzchni zjazdu.
3. Rozebranie zniszczonej nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej - sąsiadującego ze zjazdem i utwardzonym terenem,
4. Rozebranie istniejącego utwardzenia terenu działki budowlanej nr 2550 i 161 i lokalnie całej podbudowy (ok. 1/3).
5. Wykonanie dolnej w-wy podbudowy z kruszywa łamanego 0/63mm, gr. 20cm,
6. Wykonanie górnej w-wy podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5mm, gr. 15cm,
7. Ustawienie krawężników drogowych 15x30cm na ławie betonowej i obrzeża betonowego 8x30cm,
8. Wykonanie nawierzchni chodnika z nowej kostki betonowej brukowej gr. 6cm na podsypce cem.-piaskowej gr. 3cm,
9. Wykonanie nawierzchni zjazdu i utwardzanego terenu (dz. 2550) z betonu asfaltowego AC11s ,gr. 6cm,
10. Wykonanie nawierzchni utwardzanego terenu (dz. 161) z kostki betonowej brukowej gr. 8cm, na podsypce cem.-piaskowej gr. 3cm,
11. Wykonanie nowego ścieku na krawędzi jezdni drogi gminnej z kostki granitowej gr. 10cm, szer. 0,40m na ławie betonowej,
12. Wykonanie ławy betonowej pod krawężniki, obrzeża i ściek na krawędzi jezdni,

Zadanie obejmuje wykonanie modyfikacji, które zabezpieczą układ grzewczy przed uszkodzeniem oraz doprowadzą do prawidłowej jego pracy:

Szczegółowy opis robót został opisany w załączniku nr 4 – Dokumentacja projektowa

Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w celu określenia dokładnych warunków technicznych do wykonania zamówienia

Opis wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

5 Równoważność

Rozwiązania równoważne:

1. wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów;
2. wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.

6 Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Zamawiający ustala poniższe szczegółowe warunki udziału w postępowaniu

6.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

6.2 Wiedza i doświadczenie

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w ostatnich 3 latach, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty w polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie utwardzenia terenu z nawierzchnią asfaltową. Wymagana wartość wykonanej roboty budowlanej wynosi minimum **50 000,00 zł brutto**

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca załączy do oferty dokumenty potwierdzające fakt realizacji usługi, przedmiot usługi, okres realizacji usługi oraz dane podmiotu na rzecz którego wykonano usługę. Dokumentami tymi mogą być (katalog otwarty): list referencyjny, protokół odbioru, faktura, itp. Zamawiający nie uznaje warunku za spełniony jeżeli Wykonawca złoży tylko oświadczenie o dokonanej usłudze.

6.3 Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca przedmiotu zamówienia powinien posiadać potencjał techniczny oraz zasoby w zakresie niezbędnym do realizacji usługi doradczej z przedmiotowego zakresu.

6.4 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

6.5 Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.

6.6 Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Formularz ofertowy
- b) Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań wskazanych w pkt. 6.2 ZO
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- d) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest podpisywana przez osoby inne niż ujawnione w dokumencie rejestrowym, upoważnione do reprezentacji.
- e) Dokument rejestrowy w przypadkach, gdy Zamawiający nie może go uzyskać z bezpłatnych, dostępnych w języku polskim baz danych rejestrowych np. <https://ems.ms.gov.pl/> i/lub <https://prod.ceidg.gov.pl/>

Dokumenty wydane w językach innych niż polski należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.

6.7 Dodatkowe warunki udziału

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi spełniać łącznie całe konsorcjum.

W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy załączają do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego upoważnienie do reprezentowania członków konsorcjum (umowa lub pełnomocnictwo).

UWAGA

Wykonawca składając ofertę w ramach niniejszego postępowania akceptuje wszystkie zapisy niniejszego zapytania ofertowego i dołączonych do niej załączników, w tym w szczególności zapisy wynikające ze wzoru umowy stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości negocjowania warunków umownych.

Brak akceptacji zapisów umowy lub modyfikacja oświadczenia na formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

7 Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i sposobem przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

7.1 Kryteria oceny ofert i ich wagi punktowe

Kryteria oceny ofert dla wszystkich części są jednakowe i jest to:

- Cena - 100%

7.2 Sposób przyznawania punktacji

7.2.1 Cena

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w Formularzu oferty.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we Wzorze Umowy, oraz musi zawierać wszelkie opłaty publicznoprawne, w tym z uwzględnieniem postanowień ust. 4.
3. Cena oferty podana przez Wykonawcę będzie stała przez okres realizacji Umowy i nie będzie mogła podlegać zmianie.
4. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych,
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Sposób oceny kryterium

7. Zamawiający dokona oceny kryterium wg następującego wzoru:

1) *Cena (C) - waga 100 %*

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznawania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

8. Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Zamawiający dokona wszystkich obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów.

8 Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu 14.11.2023 godz. 9:00

Termin otwarcia ofert upływa w dniu 14.11.2023 godz. 9:15

9 Sposób i forma składania ofert

9.1 Informacje ogólne

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści ZO.
2. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część ZO.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż PLN (złoty polski), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

9.2 Komunikacja z Zamawiającym

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kazimierzaw>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami: Sebastian Cichy, adres-email: sebastian.cichy@powiat.kazimierzaw.pl, tel. 570 513 112

9.3 Sposób złożenia oferty – informacje ogólne

1. Oferty w postępowaniu można składać:
 - 1) Z wykorzystaniem opcji dostępnej w ramach platformazakupowa.pl;
2. Oferty składane za pośrednictwem platformazakupowa.pl powinny posiadać formę pliku PDF podpisanego odręcznie i następnie zeskanowanego lub podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. **Oferta składana przez platformazakupowa.pl, niepodpisana podpisem kwalifikowanym powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione, a następnie zeskanowana i w takiej formie umieszczona w systemie. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przesłania oryginału oferty.**
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w systemie platformazakupowa.pl.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na zamówienie i/lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert.
8. **Oferty zaleca się sporządzić na załączonym formularzu.**
9. **Oferty zaleca się sporządzić pismem maszynowym lub komputerowym.**
10. Oferty należy złożyć z ceną wyrażoną w Polskich Złotyach (PLN).

9.4 Sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z regulacjami „procedury odwróconej”. Oznacza to, że Zamawiający:
 - a) Dokona oceny wszystkich złożonych ofert zgodnie z kryteriami oceny opisanymi ZO
 - b) Dokona zbadania, czy oferta oceniona jako najbardziej korzystna nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - c) W przypadku stwierdzenia braków w ofercie pozwalających na jej uzupełnienie wezwie Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą do uzupełnienia dokumentów.
 - d) W przypadku uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie oraz stwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokona wyboru oferty i wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy
 - e) W przypadku gdy Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie uzupełni wymaganych dokumentów lub uzupełni je niewłaściwie Zamawiający dokona odrzucenia oferty i przystąpi do badania kolejnej oferty z najwyższą liczbą punktów powtarzając czynności b) – d).
2. W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.
3. W przypadku złożonych oświadczeń, na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

10 Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11 Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i mogą zostać udostępnione od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010). Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010).

Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być wydzielona do odrębnego pliku.

Uzasadnienie dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy zawrzeć w odrębnym pliku.

12 Termin realizacji umowy

Termin realizacji usługi nie powinien być dłuższy niż 30 dni od podpisania umowy.

13 Wyłączenia

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

14 Wadium

Wadium w postępowaniu nie jest wymagane

15 Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytycznych,

16 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu składania ofert wariantowych.

17 Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119 z 04.05.2016, str.1) - dalej: „Rozporządzenie” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Kazimierski, którego organem jest Starosta Kazimierski (ul. Tadeusza Kościuszki 12, 28 – 500 Kazimierza Wielka, telefon kontaktowy: 41 3502 312) – reprezentowany przez Starostę Kazimierskiego, zwanego dalej „Administratorem”.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią /Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przez przepisy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
 - b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie której dane dotyczą nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
 12. Wystąpienie z żądaniem, o którym w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
 14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
 15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenia zamówienia.
 16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 Rozporządzenia.

18 Informacje dodatkowe

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach określonych we wzorze umowy, o ile są one zgodne z Regułą konkurencyjności.

19 Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Projekt umowy
4. Dokumentacja projektowa
5. Przedmiar

.....

Podpis osoby upoważnionej