

Z A P R O S Z E N I E

W związku z możliwością udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p., ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) na realizację przedmiotu zamówienia pt.:

pn. „Zakup i dostawa samochodu osobowego typu bus 9 – osobowy w policyjnej wersji nieoznakowanej dla KWP w Gorzowie Wlkp.”

Gorzów Wlkp., 2022r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.

Adres Zamawiającego: ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.

Numer telefonu: 47 79 114-22 lub 68

Adres poczty elektronicznej: sekretariat.gmt@go.policja.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow dedykowanej dla niniejszego postępowania.

Dni i godziny urzędowania Zamawiającego: w dni robocze (od pon. do pt.), w godz. od 7:30 do 15:30.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: UDZIELENIE ZAMÓWIENIE Z WOLNEJ REKI:

zastosowanie ma art. 214 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p. z dnia 11 września 2019r. (t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 1710): „Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Albo wszystkie wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostały odrzucone na podstawie art. 146 ust. 1 pkt. 2 albo nie zostały złożone żadne oferty albo wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lub, ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest** zakup i dostawa samochodu osobowego typu bus 9 – osobowy w policyjnej wersji nieoznakowanej dla KWP w Gorzowie Wlkp.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach mowa jest o pojeździe bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć POJAZD określony w ppkt 1. powyżej.
3. **Kod CPV:** 34114200-1 – Radiowozy policyjne.
4. Szczegółowy opis wymagań taktyczno – technicznych, jakie musi spełniać pojazd będący przedmiotem zamówienia zawiera zał. nr 5 do Zaproszenia - Wymagania taktyczno – techniczne (WTT).
5. **Przeznaczenie pojazdu:** Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do realizacji zadań obserwacyjno - zasadzkowych. Także będzie służył do przewożenia funkcjonariuszy Policji wraz z podręcznym wyposażeniem służbowym.
6. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymogom technicznym określonym w WTT. Zamawiający będzie rygorystycznie przestrzegał zgodności jakościowej złożonej przez Wykonawcę oferty i w dalszej kolejności dostarczonego przedmiotu zamówienia z WTT.
7. Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
8. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty, potwierdzające spełnienie przez pojazd wymagań określonych przez Zamawiającego w WTT.
9. Pojazd musi być fabrycznie nowy, kompletny wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, wyprodukowany **w 2022 roku**.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszym Zaproszeniu lub załącznikach przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia

materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu i jego załącznikach.

11. **Miejsce dostawy:** Komenda Wojewódzka Policja w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.
12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca dostawy na własny koszt i ryzyko.
13. Najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem dostawy Wykonawca powiadomi o dostawie Zamawiającego pisemnie, pod rygorem bezskuteczności na adres: Komenda Wojewódzka Policji, ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp., e-mailem: sekretariat.gmt@go.policja.gov.pl o planowanym terminie dostawy.
14. Projekt umowy zawiera szczegóły związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynagrodzeniem, gwarancją itp.
15. Szczegóły dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, płatności, gwarancji, reklamacji itp. zawiera Projekt umowy – zał. nr 6 do Zaproszenia.
16. Wszystkie załączniki do Zaproszenia stanowią jego integralną część.

IV. KLAUZULE/ASPEKTY SPOŁECZNE

Zamawiający w postępowaniu nie przewiduje wymagań, o których mowa:

- w art. 94 ustawy Pzp.,
- w art. 95 ust.1 ustawy Pzp.,
- w art. 96 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.,
- w art. 100 ustawy Pzp.,
- w art. 104 ustawy Pzp.,
- w art. 361 ustawy Pzp.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.

VIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW - Nie dotyczy

X. AUKCJA ELEKTRONICZNA – INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XI. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia Strony uważają dzień dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy, celem ostatecznego odbioru ilościowo-jakościowego.

XIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. OKREŚLENIE WARUNKÓW:
 - a) Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - d) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli** Wykonawca, poprzez informacje zawarte w złożonych, wymaganych w tym celu oświadczeniach lub dokumentach, wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) - **minimum jedną, jednorazową dostawę, w ramach jednego kontraktu tj.: dostawie pojazdu/ów o wartości brutto minimum: 150.000,00 PLN.**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna) powyższy warunek może być spełniony wspólnie przez członków Konsorcjum/Spółki cywilnej.
3. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej będą traktowani jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (por. wyrok Zespołu Arbitrów z dnia 27 maja 2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-1089/05).
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywała się w oparciu o informacje zawarte w podmiotowych środkach dowodowych wymienionych w pkt XVI Zaprośzenia. Z treści podmiotowych środków dowodowych złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wyżej postawione warunki.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ W ART. 109 UST. 1

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp., z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020r. poz.2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt. 1, pkt 2 lit. a), lit. b), pkt 3 i pkt 4 ustawy PZP. (fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy).**
 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, **w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę** oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Podstawa wykluczenia wykonawcy wynika bezpośrednio z przepisów art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, które ma zasięg ogólny, wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowana we wszystkich państwach członkowskich. Ogólnounijny zakaz udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych jest regulacją powszechnie obowiązującego prawa.
 4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ART. 104-107 USTAWY PZP (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO)

1. Na mocy art. 106 ust. 1 ustawy Pzp „Zamawiający może żądać innych niż wskazane w art. 104 i art. 105 przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy (...) spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli są one niezbędne do przeprowadzenia postępowania. Zamawiający wskazuje wymagane przedmiotowe środki dowodowe w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.

2. Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych proporcjonalnych do przedmiotu zamówienia i związanych z przedmiotem zamówienia.
3. Żądanie przedmiotowych środków dowodowych nie może ograniczać uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
4. W związku z powyższym, na potwierdzenie, że oferowane dostawy (...) spełniają określone przez zamawiającego wymagania, **Wykonawca załączy do oferty (w formie elektronicznej np.: katalogów, prospektów, fotografii itp.):**
 - a) **Wykonawca przedstawi propozycję co najmniej 3 stonowanych kolorów lakierów z oficjalnej oferty handlowej** producenta/importera pojazdów. Wykonawca zaznaczy oferowane kolory lakierów w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu. – zgodnie z WTT. Zamawiający dokona wyboru koloru lakieru spośród zaoferowanych przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.
 - b) **Wykonawca przedstawi w katalogu propozycję materiałów obiciowych siedzeń oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb** – muszą być w kolorze ciemnym, łatwe w utrzymaniu w czystości – zgodnie z WTT. Wykonawca zaznaczy oferowane propozycje materiałów w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu – zgodnie z WTT. Zamawiający dokona wyboru kolorystyki siedzeń jak i materiału spośród zaoferowanych przez Wykonawcę propozycji przed zawarciem umowy – zgodnie z WTT.
5. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.
6. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego.
7. Przepisu art. 107 ust. 2 ustawy Pzp nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

XVI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 127 ustawy PZP, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Przepis art. 128 ustawy PZP. stosuje się odpowiednio.

1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane zgodnie z art. 124 pkt 1) ustawy Pzp. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- a) **Informację z Krajowego Rejestru Karnego,** sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:
 - art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;

UWAGA:

Jeśli Wykonawca pozyskuje informacje z Krajowego Rejestru Karnego o osobach oraz o podmiotach zbiorowych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego winien **w tej samej formie przekazać te informacje Zamawiającemu.**

- b) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór – załącznik nr 3 do Zaproszenia);
- c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego**, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- f) **oświadczenia Wykonawcy (wzór - załącznik nr 8 do Zaproszenia) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP – formularzu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b) ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - art. 109 ust. 1 pkt 3) ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny

wraz z oświadczeniem dotyczącym ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz zmianą Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8 kwietnia 2022 r., str. 1);

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione ppkt 1 powyżej (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie, w przypadku Spółki Cywilnej każdy przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej.

2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane zgodnie z **art. 124 pkt 2) ustawy Pzp. na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu **dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:****

- a) **wykaz dostaw** (wzór – zał. nr 4 do Zaprośnienia) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnianie warunku opisanego w pkt XIII ppkt 2 lit. d) Zaprośnienia.

3. UDZIAŁ INNEGO PODMIOTU

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIII Zaprośnienia oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6) Przepisy art. 120-123 stosuje się odpowiednio.

4. UDZIAŁ PODWYKONAWCY, informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 4) Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 3:
 - a) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
 - b) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
 - c) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 7) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia art. 60 i art. 121.

5. UDZIAŁ WYKONAWCÓW ZAGRANICZNYCH:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w XVI ppkt 1 lit. a);
 - b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków;
 - c) zaświadczenia, albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne zdrowotne, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- e) Dokument, o którym mowa w ppkt 6 ust. 1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ppkt 6 w ust. 1 lit. b-d), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 6 ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ppkt 6 ust. 1 lit. e) powyżej, stosuje się.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w Zaproszeniu, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVII. INFORMACJE O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWÓRCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY

1. Na mocy art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Przepis art. 139 ust 3-4 stosuje się odpowiednio.

XVIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRCYH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie platformy: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania.
2. Za datę przekazania wniosków, pytań do Zaproszenia, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę w sposób opisany w pkt. 1 powyżej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaproszenia.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaproszenia a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma Zamawiającego z późniejszą datą.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaproszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie w Regulaminie platformazakupowa.pl.
7. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne pod nr tel. 22 101 02 02 cwk@platformazakupowa.pl.
8. **Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.**
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adres <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub przesłanie jej drogą mailową). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

17. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z nieskutecznym ich złożeniem.
20. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania.
21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Zaproszeniu.
22. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Gorzowie Wlkp.
23. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania (art. 135 ust. 6 ustawy PZP).

XIX. INFORMACJĘ O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO W WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST 1, ART. 66 I ART. 69.

Zamawiający nie stawia wymogu określonego w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69.

XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA – Nie Dotyczy

XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Zaproszenia.
3. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 78 paragraf 1 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Składanie ofert przez Wykonawców winno być przeprowadzone zgodnie z Instrukcją dla wykonawców zamieszczonej na stronie <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2020 poz. 1913, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których jest mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami Zaproszenia.

10. Zalecenia dotyczące złożenia podpisu kwalifikowanego:

- a) Opatrując dokument podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu należy zwrócić uwagę na formaty tego podpisu:
- w przypadku formatu podpisu zewnętrznego (odłączonego) - komplet dokumentu elektronicznego stanowią dwa pliki – plik podpisany (źródłowy) zawierający treść dokumentu oraz plik kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawierający wyłącznie informacje o podpisie (najczęściej format XAdES)
 - w przypadku formatu wewnętrznego – powstaje dokument elektroniczny w postaci jednego pliku zawierającego treść dokumentu oraz podpis elektroniczny (najczęściej format PAdES).

11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania, do dnia składania ofert musi złożyć:

- 1) **Formularz Ofertowy – oferta (zał. nr 2 do Zaproszenia)** Formularz nie jest dokumentem, który podlega uzupełnieniu.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ Spółka cywilna) należy złożyć jeden Formularz ofertowy wspólny dla wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej. Formularz ofertowy musi być podpisany przez ustanowionego Pełnomocnika.
- 2) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.** Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany;
- 3) **Pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, Spółka cywilna); Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, Spółka cywilna) – **oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy podpisane przez wszystkich Wykonawców. (zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – jeśli dotyczy)
- 5) **Oświadczenie (JEDZ), aktualne na dzień składania ofert**, składane na formularzu „**Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**” sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

a) Sposób sporządzenia JEDZ:

Wykonawca/ podmiot udostępniający zasoby/ Podwykonawca korzystający z serwisu eESPD - ELEKTRONICZNE NARZĘDZIE DO WYPEŁNIANIA JEDZ/ESPD, w celu wypełnienia jednolitego dokumentu utworzonego przez zamawiającego:

- powinien pobrać ze strony internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania ze strony platformy zakupowej plik w formacie XML o nazwie „**JEDZ**” (zał. nr 1 do Zaproszenia), następnie wejść na stronę:
<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ,
- wygenerowany w serwisie eESPD plik JEDZ powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD,
- w przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w Zaproszeniu. Wypełniając dokument JEDZ w Części IV: Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE

WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ppkt 11.5) - formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie, w przypadku Spółki Cywilnej każdy przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - c) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 11.5) - formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - d) W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 11.5), także – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
- 6) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zobowiązanie, jest wymagane tylko jeśli dotyczy (wzór zał. nr 7 do Zaproszenia).
- 7) **Dowód wniesienia wadium** – Nie Dotyczy.
- 8) **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:** oficjalna oferta handlowa (np. katalogi, prospekty, fotografie) producenta/importera pojazdu (w formie elektronicznej) – zgodnie z pkt XV ppkt 4 Zaproszenia.
12. W przypadku złożenia dokumentów wymienionych w pkt XXI ppkt. 11.2),11.3),11.4),11.6),11.8) powyżej, należy je złożyć w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
13. Załączenie przez Wykonawcę pliku/ów z dokumentami oraz oświadczeniami wymienionymi w pkt XXI ppkt 11 wymaganymi przez Zamawiającego do złożenia oferty na platformie zakupowej nie wymaga konieczności ich szyfrowania i wysyłania haseł (za szyfrowanie odpowiada platformazakupowa.pl), a czas ich odbioru przez Zamawiającego następuje w dniu otwarcia ofert.
14. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
15. Oferta musi być złożona w ustalonym przez Zamawiającego terminie składania ofert.
16. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych (wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93).

XXII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się na platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanym dla niniejszego postępowania **do dnia 15.11.2022r. do godziny 12:00****
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **w dniu 15.11.2022r. godz. 12:15**

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do oferty Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do Zaproszenia).
2. Ceną oferty będzie cena całkowita (wartość brutto) wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu.
3. Cena przedstawiona w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia w całym okresie ważności umowy, w tym wartość przedmiotu dostawy z uwzględnieniem należnego podatku VAT, dostawę przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego.
4. W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy).
5. W cenie musi być uwzględniony obowiązujący podatek VAT od towarów i usług (jeżeli dotyczy).
6. Zastosowanie przy obliczaniu cen nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny (wyrok Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011r. sygn. akt. III CZP 52/11, oraz CZP 53/11).
7. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wycień to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie W GÓRĘ, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona W DÓŁ.
8. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki w sposób zgodny z zapisami art. 223 ust. 2 ustawy Pzp..
9. Zamawiający, w przypadku poprawy oczywistej omyłki rachunkowej, od ceny netto oblicza kwotę podatku VAT, z zastosowaniem odpowiedniej stawki, a następnie oblicza prawidłową cenę brutto, przez zsumowanie ceny netto i prawidłowo obliczonej kwoty podatku VAT. Cena jednostkowa netto jest podstawą, która stanowi bazę do dalszych obliczeń arytmetycznych, a co za tym idzie, prowadzi do dalszych konsekwencji rachunkowych.
10. Zamawiający wymaga podania ceny wyrażonej w jednostkach pieniężnych złoty i grosze. Zgodnie z utrwalonym w doktrynie i orzecznictwie poglądem, nie można uznać, iż podanie wartości 0,00 zł w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego wyczerpuje wymóg podania ceny. Polski system monetarny, nie przewiduje bowiem jednostek pieniężnych o nominalne zero złotych (uchwała KIO Sygn. akt KIO/KD 93/10). Cena powinna być wyrażona w złotych i w groszach, nie dopuszcza się więc złożenia oferty cenowej w wys. 0,00 zł.

11. Zgodnie z treścią art. 225 ustawy Pzp.:

- 1) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. **(dot. tzw. odwrotnego obciążenia)**
- 2) **W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:**

- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.”
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

12. W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy). W przypadku, kiedy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy załączyć do oferty oświadczenie, iż nie jest płatnikiem podatku VAT.

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych.
3. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) **Cena - 60 %;**
 - b) **Wielkość zużycia energii - 10 %;**
 - c) **Wielkość emisji dwutlenku węgla – 12%;**
 - d) **Łączna wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów- 18%.**

Ad. a) W kryterium CENA (C) każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60 \text{ pkt}$$

$$\text{max } 60\% = 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – Cena pojazdu max 60% = 60 pkt.

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

C_{\min} – najniższa cena pojazdu ofertowa spośród ofert podlegających ocenie;

C_{bad} – cena pojazdu ofertowa ocenianej ofercie.

Ad. b) W kryterium WIELKOŚĆ ZUŻYCIA ENERGII (P_{ZE}) każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$P_{ZE} = (ZE_{\min} / ZE) \times 10 \text{ pkt}$$

$$\text{max } 10\% = 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_{ZE} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

ZE_{\min} – najniższa wielkość zużycia energii spośród ofert podlegających ocenie, wyrażona w MJ/km;

ZE – wielkość zużycia energii określona w ofercie ocenianej, wyrażona w MJ/km.

Wielkość zużycia energii podlegająca ocenie jw. należy wyliczyć jako iloczyn zużycia paliwa określonego według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych i wartości energetycznej paliwa wynoszącej **36 MJ/l**, tj. **wielkość zużycia energii - l/km x 36 MJ/l = MJ/km**; (wielkość zużycia energii należy wyliczyć jako iloczyn zużycia paliwa określonego według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych i wartości energetycznej paliwa wynoszącej **36 MJ/l**)

Ad. c) W kryterium **WIELKOŚĆ EMISJI DWUTLENKU WĘGLA (P_{CO2})** każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$P_{CO_2} = (CO_{2\ min} / CO_2) \times 12\ pkt$$

max 12% = 12 pkt

gdzie:

P_{CO2} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

CO_{2 min} – najniższy średni poziom emisji dwutlenku węgla spośród ofert podlegających ocenie, wyrażony w g/km;

CO₂ – średni poziom emisji dwutlenku węgla określony w ocenianej ofercie, wyrażony w g/km.

Wielkość emisji dwutlenku węgla podlegająca ocenie jw. musi być zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Ad. d) W kryterium **ŁĄCZNA WIELKOŚĆ EMISJI ZANIECZYSZCZEŃ (P_{EZ}): tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów** każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$P_{EZ} = (EZ_{\min} / EZ) \times 18\ pkt$$

max 18% = 18 pkt

gdzie:

P_{EZ} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

EZ_{min} – najniższa łączna wielkość emisji tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów spośród ofert podlegających ocenie, wyrażona w g/km;

EZ – łączna wielkość emisji tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów określona w ocenianej ofercie, wyrażona w g/km.

Łączna wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów podlegająca ocenie jw. musi być zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:

$$\sum p = C + P_{ZE} + P_{CO_2} + P_{EZ} = 100\ pkt. \text{ gdzie:}$$

ŁP - ilość uzyskanych punktów ogółem

max 100% = 100 pkt

Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Uwaga:

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Do wzorów podanych w ppkt 3 zostaną podstawione odpowiednie wartości podane w Formularzu Ofertowym.
5. Zamawiający dokonując oceny, zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie „w dół”.

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANA DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania

- działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę (zgodnie art. 264 ust. 2 pkt. 1 lit. a) ustawy Pzp.).
 5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.
 6. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się zawarcie umowy w formie korespondencyjnej, w takim przypadku za termin zawarcia umowy uznaje się datę wpływu odesłanych przez wykonawcę umów do zamawiającego czyli chwilę z którą zamawiający będzie mógł zapoznać się z oświadczeniem woli wykonawcy.
 7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp). – jeśli dotyczy

XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZEGO

1. Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) stanowią załącznik 6 do Zaproszenia.
2. Projekt umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Zaproszeniu, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Pzp.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie Spółki Akcyjnej, część komparacyjna umowy poświęcona Wykonawcy, będzie obejmować wszelkie informacje wymagane przez art. 374 § 1 KSH.
6. Formalności jakie musi dopełnić wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - a) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/ Spółka cywilna) zostanie wybrana - przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców w trakcie realizacji zadania, w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie Spółki cywilnej - umowę Spółki (art. 59 ustawy Pzp);
 - b) zobowiązany jest przekazać niezbędne, wymagane przez Zamawiającego informacje w celu sporządzenia umowy,
 - c) zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM - Nie Dotyczy.

XXIX. ZALICZKA NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia, o której mowa w art. 442 ustawy Pzp.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA

1. Zgodnie z przepisem art. 449 ustawy Pzp. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania, w jednej z form wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek:

NBP O/O Zielona Góra 96 1010 1704 0037 1113 9120 0000

4. Gwarancję stanowić powinno nieodwołalne zobowiązanie banku/ubezpieczyciela, do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie kwot kar umownych lub odszkodowań, należnych od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem całości lub części obowiązków wynikających z umowy. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania umowy, przedłużony o czas, przez który służyć będą Zamawiającemu przeciwko Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, przy czym zmiana ta może być dokonana wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Szczegóły dotyczące formy, terminu wniesienia oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej Zaproszenia.
7. Z treści zabezpieczenia przedłożonego w formie gwarancji /poręczenia winno wynikać, że:
 - a) bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 14 dni od doręczenia pisemnego żądania zapłaty kwotę zabezpieczenia na pierwsze wezwanie Zamawiającego, nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie kwotę do wysokości sumy gwarancyjnej.
 - b) żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja warunków Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących załącznik do Umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z przedłożonej gwarancji a także że gwarant rezygnuje z konieczności zawiadomiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
8. Zwrot Zabezpieczenia następuje zgodnie z art. 453 ustawy Pzp.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ppkt 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XXXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

XXXIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej – art. 8 ustawy Pzp.
3. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.
4. Dniem roboczym nie jest dzień uznawany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.
5. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 257 ustawy PZP

XXXIV. OCHRONA INFORMACJI

Wykonawca jest zobowiązany traktować, jako poufne wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem Zamawiającego, oraz dotyczące zastosowanych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązań, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania zawartej umowy lub w z związku z wykonywaną umową. Pozyskanych informacji Wykonawca nie może użyć do innych celów niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie informacji niejawnych.

XXXV. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest **Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10;
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi Wykonawców proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.kwp@go.policja.gov.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp” oraz Open Nexus Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959 jako właściciela Platformy Zakupowej, na której Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl>;
- 5) dane osobowe Wykonawców w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Policji. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją

- dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) Każdy Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych Wykonawcy, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
 - 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXVI. ZAŁĄCZNIKI DO Zaproszenia

- Zał. nr 1 do Zaproszenia - JEDZ (wersja elektroniczna w formacie .xml)
- Zał. nr 2 do Zaproszenia – Formularz Ofertowy - oferta
- Zał. nr 3 do Zaproszenia – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności (wzór);
- Zał. nr 4 do Zaproszenia - Wykaz dostaw (wzór)
- Zał. nr 5 do Zaproszenia - Wymagania taktyczno – techniczne (WTT).
- Zał. nr 6 do Zaproszenia – Projekt umowy
- Zał. nr 7 do Zaproszenia – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór);
- Zał. nr 8 do Zaproszenia – Oświadczenie o aktualności informacji (wzór)

Gorzów Wlkp., dnia 03.11.2022r.

Z A M A W I A J Ą C Y

Opr.
Tomasz Cieśla