

Nr postępowania: DO.2751.2.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi cateringu na potrzeby podopiecznych Punktu opieki dla osób z niepełnosprawnościami z Ukrainy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, tj. na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1) z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony
Postępowanie prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej

Toruń
luty 2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Rozdział I. Informacje o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego:	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
Adres:	ul. Bartkiewiczówny 93, 87 -100 Toruń
REGON:	361502012
NIP:	879-20-86-150
Telefon:	56 657 14 60, 56 657 14 70
Adres poczty elektronicznej:	rops@rops.torun.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	<u>https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun</u>

Adres strony prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 1) w celu zawarcia umowy ramowej z odpowiednim zastosowaniem trybu przetargu nieograniczonego**, o którym mowa w art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp,
2. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części z uwagi na jednorodny charakter oraz specyfikę przedmiotu zamówienia jakim jest zapewnienie wyżywienia dla osób przebywających w Punkcie Opieki prowadzonym przez Zamawiającego. Specyfika przedmiotu zamówienia z uwagi na jego zakres nie pozwala na dokonanie jego podziału na części z uwagi na niecelowość dokonywania tego podziału - należy zapewnić wyżywienie całodobowe dla podopiecznych, zgodnie z określonym harmonogramem podawania posiłków oraz ustalonym indywidualnym planem odżywiania. Tym samym nie ma możliwości wykonywania tej usługi przez kilku wykonawców. Niecelowość podziału uzasadniają również względy organizacyjne i ekonomiczne. Nie sposób w tym wypadku wyodrębnić części zamówienia pod względem przedmiotu - usługa musi być wykonywana całościowo przez jednego wykonawcę.
3. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej na zapewnienie całodziennego wyżywienia dla 51 podopiecznych przebywających w Punkcie opieki dla osób z niepełnosprawnościami z Ukrainy przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 27/29 w Toruniu w zakresie oraz ilościach określonych w załączniku nr 1 do SWZ.

2. Usługa objęta niniejszym zamówieniem obejmuje ilości szacunkowe, które zamawiający planuje zakupić w okresie obowiązywania umowy ramowej i służą jedynie do porównania ofert ramowych. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia ilości nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zakupu usługi w takim zakresie. Usługa szacunkowo obejmuje zapewnienie całodziennego wyżywienia dla 51 osób obejmuje śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek i kolację dostarczanych do siedziby Punktu Opieki mieszczącego się przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 27/29 w Toruniu.
3. Usługa obejmuje przygotowywanie i dostaw całodziennego żywienia dla 51 osób obejmuje śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek i kolację dostarczanych do siedziby Zamawiającego w godzinach wskazanych w poniższych harmonogramie:

- 1) śniadanie oraz drugie śniadanie między godziną 7:00 a 8:00,
- 2) obiad, podwieczorek oraz kolacja między godziną 12:00 a 13:00.

Godziny dostaw całodziennego żywienia uzależnione są pory karmienia, tj:

- śniadanie 8:00-8:30
- drugie śniadanie 11:00-11:15
- obiad 13:00-13:30
- podwieczorek 16:00-16:30
- kolacja 18:00-18:30

Posiłki należy przygotowywać z uwzględnieniem zaleceń lekarskich i diet stosowanych w Punkcie opieki. Zamawiający żywienie opiera na następujących dietach:

- a) dieta dla osób z nietolerancją laktozy – przeznaczona do miksowania – 2-4,
- b) dieta lekkostrawna dla osób karmionych butelką i łyżką - przeznaczona do miksowania 13-16,
- c) dieta podstawowa – 29-31,
- d) dieta cukrzycowa 3-5,
- e) dieta lekkostrawna 4-6.

Ze względu na trwający proces terapeutyczny i możliwość zmiany diet w wyniku diagnoz liczby diet podane zostały w przedziałach. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał informację o ilości posiłków w ramach każdej z diet. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości posiłków Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i oczekuje wprowadzenia korekty w terminie nie większym niż 3 dni. Jednakże w przypadku powrotu podopiecznych do Ukrainy, Zamawiający może wstrzymać realizowaną usługę w ciągu 30 dni od poinformowania o tym Wykonawcy.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) Przygotowanie i dostarczenie do Punktu Opieki dla osób z niepełnosprawnościami z Ukrainy mieszczącego się w Toruniu, przy ul. Marii Skłodowskiej - Curie całodziennych posiłków i napojów dla pacjentów z uwzględnieniem diet specjalnych, zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Warunków zamówienia oraz załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.
 - b) Porcjowanie i dostarczanie posiłków do Punktu Opieki.
 - c) Odbiór, zmywanie i dezynfekcja pojemników wielorazowego użytku do transportu żywności.
 - d) Zabezpieczenie odpowiedniej ilości i stanu technicznego naczyń transportowych.
 - e) Zapewnienie ciągłości w świadczeniu usług żywienia z zachowaniem reżimu sanitarnego.

5. Oferowane, a następnie wykonywane usługi muszą spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi posiadać siedzibę/miejsce przygotowywania posiłków, z którego dostarczane będą do Punktu Opieki, w odległości maksymalnie 20 km licząc w linii prostej od Punktu Opieki. W celu potwierdzenia odległości Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty mapy - Google Maps, z którego wynikać będzie odległość, w jakiej położona jest siedziba/punkt przygotowywania posiłków. W związku z faktem, iż powyższe stanowi przedmiotowy środek dowodowy, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do uzupełnienia, stosownie do postanowień art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Umowa ramowa:
 - a) Zamawiający zawrze Umowę ramową z 2 Wykonawcami (i z każdym następnym Wykonawcą, który uzyska taką samą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert co Wykonawca zakwalifikowany jako drugi), których oferty spełnią wszystkie wymagania opisane w SWZ oraz otrzymają odpowiednio najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert ustalonych w niniejszym postępowaniu (kryteria oceny ofert ramowych). W przypadku, gdy zostanie złożona jedna oferta, Zamawiający zawrze Umowę ramową z tym Wykonawcą o ile Wykonawca ten spełni wszystkie wymagania wynikające z treści SWZ. W treści Umowy ramowej zostaną zawarte maksymalne ceny zawarte w ofertach złożonych przez Wykonawców, z którymi zawierana będzie Umowa ramowa.
 - b) Po podpisaniu Umowy ramowej, Zamawiający będzie każdorazowo zapraszał do składania ofert w postępowaniu wykonawczym wszystkich Wykonawców, z którymi została zawarta Umowa ramowa.
 - c) Zamawiający udzieli zamówienia i zawrze umowę wykonawczą z tym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium oceny określonego w SWZ.
 - d) Oferta wykonawcza, składana w wyniku zaproszenia nie może być mniej korzystna od oferty ramowej złożonej w niniejszym postępowaniu. Oferowane ceny w treści oferty wykonawczej nie mogą być zatem wyższe niż w ofercie ramowej, złożonej w celu zawarcia Umowy ramowej.
 - e) Przewidywany zakres usługi jest zakresem szacunkowym, które Zamawiający planuje nabyć w okresie obowiązywania Umowy ramowej i służy jedynie do porównania ofert ramowych. Określony przedmiot zamówienia nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do nabycia usług w takim zakresie.
8. Realizacja zamówienia częściowego na podstawie zawartej umowy wykonawczej ma odbywać się z należytą starannością oraz zgodnie ze wszystkimi wymogami SWZ, wymaganiami wynikającymi z załączników do SWZ, zaproszenia oraz umowy wykonawczej. Wykonawca na etapie realizacji zamówienia zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
9. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - Główny przedmiot:**
55321000-6 usługi przygotowywania posiłków
 - Dodatkowy przedmiot:**
55520000-1 usługi dostarczania posiłków
55521200-0 usługi dowożenia posiłków

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin obowiązywania Umowy ramowej od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2024 r.
2. Termin realizacji każdego z zamówień częściowych: od dnia udzielenia Wykonawcy zamówienia częściowego do dnia określonego w danej umowie wykonawczej.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia świadczony był zgodnie z harmonogramem wynikającym z treści załącznika nr 1 do umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z harmonogramem ich dostarczania, przestrzegając godzin podawania posiłków określonych w załączniku nr 1 do SWZ.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
 - 2) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa w tym zakresie minimalnych zdolności;

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał decyzję zezwalającą na przygotowywanie posiłków oraz ich transport, tj. potwierdzającą, że Wykonawca objęty jest nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne konieczne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przygotowania posiłków oraz realizuje program i procedury z zakresu bezpieczeństwa żywności zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (t.j. Dz. U z 2020 poz. 2021).

W celu wykazania spełniania wskazanych wyżej minimalnych zdolności, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 3).

Na etapie składania oferty ramowej Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunków wstępnym oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie ustanawia minimalnych poziomów zdolności w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza posiadanie zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wstępnym oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający ustanawia następujące minimalne poziomy zdolności następująco:

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie usługi następująco:

- posiada co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w przygotowywaniu specjalistycznych diet dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. dieta dla osób z nietolerancją laktozy, dieta lekkostrawna, dieta cukrzycowa)
- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą stanowiącą personel dietetyczny - dietetyk. Osoba musi spełniać następujące wymagania: ukończenie szkoły policealnej publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej i uzyskanie tytułu zawodowego dietetyk lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie dietetyk lub ukończenie technikum lub szkoły policealnej i uzyskanie tytułu zawodowego technika technologii żywienia w specjalności dietetyka, lub tytuł zawodowy magistra lub licencjata na kierunku dietetyka. Ponadto dietetyk musi posiada minimum 3 letni staż pracy, w zawodzie dietetyk.
- c) Wykonawca wykaże, że posiada specjalistyczny program do liczenia wartości odżywczych i energetycznych/Specjalistyczne oprogramowanie do obliczeń w dietetyce

W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi postępowaniu publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

W celu wykazania spełniania wskazanych wyżej minimalnych zdolności, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do przedłożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1), 2) i 4) .

Na etapie składania oferty Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunków wstępnym oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Podstawy wykluczenia z postępowania:

Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
4. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu

na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania także na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania fakultatywnych podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3-7 oraz ust. 2 Rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 r. w **sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy** (Dz. U. 2020, poz. 2415), dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

Rozdział VI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawców w postępowaniu

1. Oświadczenia i dokumenty dołączane do składanej oferty:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- a) w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek Części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III,

- b) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), **bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D,**
 - c) Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
- a) **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt 1 (JEDZ/ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) Wykonawcy składają **Oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w Rozdziale V ust. 2 pkt 4) – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ;
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 (JEDZ) również:
- a) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ,
 - b) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp;
- 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:
- a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
 - b) dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę,
 - c) stosowne pełnomocnictwo(a) potwierdzające, że dana osoba nie wymieniona w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu; dotyczy również osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
2. Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania:
- 1) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
Dokument powinien być sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ;

- 3) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ;
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia 833/2014 - wzór stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych (...) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - b) dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
 - c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

3. Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania:

- 1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń

- powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 a) SWZ - wzór wykazu stanowi załącznik nr 9 do SWZ;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 b) SWZ - wzór wykazu stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
 - 3) aktualne decyzje potwierdzające, że Wykonawca posiada zezwolenie na przygotowywanie posiłków oraz ich transport, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 2) SWZ.
 - 4) wykaz narzędzi - wykaz zawierający nazwę posiadanego programu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 lit. c) SWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 (JEDZ/ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w pkt 3) powyżej - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
 - 5) żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast w odniesieniu do warunków dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców;
 - 6) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 i 3 SWZ, przy czym:

- a) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 SWZ (potwierdzające brak podstaw do wykluczenia) składa każdy z nich,
 - b) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 SWZ (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V ust. 2 SWZ;
- 7) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum spełniał następujące warunki:
- a) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz zawierała upoważnienie jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - b) zawierała oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - e) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - f) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - g) określała szczegółowe zasady rozliczania pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna - wystawcą faktury ma być Pełnomocnik konsorcjum);
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile jest wymagane (art. 445 ust. 1 ustawy Pzp);
- 9) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Informacja dla Wykonawców korzystających ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp:
- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
 - 4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ;

- 6) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, tj. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ/ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 8) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 9) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 SWZ.
- 10) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania tj.:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ,Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w Rozdziale VI ust. 2 pkt 5 SWZ.

6. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia

Podwykonawcom:

- 1) zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom);
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;
- 3) Zamawiający odstępuje od badania, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz od żądania od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego Podwykonawcy;
- 4) jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odpowiednie zastosowanie znajduje art. 122 ustawy Pzp;
- 5) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Pozostałe informacje dotyczące oświadczeń lub dokumentów

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

8. Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby:

- 1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w punkcie powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 3) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe dotyczy również osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

9. Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:
- 1) oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, pkt 2 lit a) oraz pkt 3 lit. b, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 3) oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej, **przekazuje się** w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania, tj. mini portalu;
 - 4) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział VII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego: p. Anna Lemańska, p. Krzysztof Kapsa.
2. Zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty, jeżeli Wykonawca będzie kontaktował się z Zamawiającym w sprawie informacji istotnych w rozumieniu określonym w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.

Rozdział VIII. Wyjaśnienie oraz zmiana treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia

ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

Rozdział IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **8 czerwca 2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2. wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział XI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wykonawczej będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stanowiącego **1%** ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawczej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 1. pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - nr rachunku: 94 1020 5011 0000 9602 0197 0904;
 2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

- z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:
 1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela **na pierwsze pisemne wezwanie** Zamawiającego do zapłaty kwoty pieniężnej, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 5. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie określonej w ust. 4, podlega ona pierwotnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia treści gwarancji (poręczenia) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy celem jej weryfikacji. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać żadnych ograniczeń do wykonywania uprawnień z niej wynikających, szczególnie w zakresie spełnienia jakichkolwiek warunków wobec Gwaranta zarówno przez Beneficjenta gwarancji (poręczenia), jak i Zobowiązanego.
 6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w **terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 9. Zamawiający nie przewiduje możliwości częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.
 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zaleca się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wnoszą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, w treści gwarancji lub poręczenia w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, zostały wskazane, jako Wykonawcy zamówienia publicznego, wszystkie podmioty występujące wspólnie.

Rozdział XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość dostępnego na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun/proceedings

7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą i numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ.
8. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii niedziałania: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun/proceedings.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.
10. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun/proceedings.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w treści ustawy Pzp.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun/proceedings.
13. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
3. Składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców całkowicie **bezpłatne**.
4. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim** na Platformie Zakupowej (dalej zwana „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w zakładce „POSTĘPOWANIA”, pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione poniżej
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/rops_torun/proceedings.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie korzystania z Platformy* (adres: <https://platformazakupowa.pl>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)*.
7. Korzystanie z Platformy oznacza każdą czynność Użytkownika, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na platformazakupowa.pl, z

- zastrzeżeniem postanowień § 4 Regulaminu.
8. Korzystanie z Platformy odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
 9. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony www.platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 10. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
 11. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.
 12. Na stronie Platformy znajduje się *Instrukcja dla Wykonawców*
 13. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.
 14. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 15. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
 16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
 17. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 18. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

19. Do oferty należy dołączyć:
- formularz ofertowy – wzór formularza stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
 - pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik nr 5 do SWZ, z uwzględnieniem wymagań zawartych w Rozdziale VI ust. 1 SWZ - JEDZ
 - zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 5 SWZ;
 - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
 - mapę, o której mowa w Rozdziale III ust. 7 SWZ;
20. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
21. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
22. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

Rozdział XIV. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert

1. **Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ/ESPD) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem Platformy.
3. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
4. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym *m.in.*: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo. Dokument musi być złożony w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Pełnomocnictwo powinno być

- opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 7. Termin składania ofert upływa w dniu **11 marca 2024 r. o godz. 10:00**.
 8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 marca 2024 r. o godz. 10:15**.
 9. Otwarcie ofert następuje poprzez kliknięcie przycisku „odszyfruj oferty”.
 10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XV. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Ceny ofert muszą być podane w polskich złotych. W ofercie należy podać cenę brutto **za całość realizacji przedmiotu zamówienia**, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wyceny kosztu całości usługi, tj. cenę całkowitą obejmującą wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, obejmujące całkowity koszt realizacji zamówienia i wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. Całkowity koszt realizacji obejmuje wszystkie składowe realizacji w/w zlecenia.
4. Określona ilość wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia jest orientacyjna (ilość szacunkowa) i została podana w celu uzyskania wspólnej podstawy do sporządzenia ofert ramowych. Realizacja umowy wykonawczej (umów wykonawczych) odbędzie się według potrzeb Zamawiającego, a sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 i nr 4a do SWZ. Wyliczona cena brutto będzie służyła do oceny i porównania złożonych ofert ramowych. Do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia częściowego Zamawiający będzie przyjmował ceny jednostkowe wynikające z oferty wykonawczej.
5. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT). Przy czym podstawę porównania i oceny ofert w kryterium: cena będzie stanowiła całkowita cena za wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach tej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski, Zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Podczas oceny oferty Zamawiający będzie mógł przyznać każdej ofercie maksymalną liczbę 100 punktów.
2. **Kryteria oceny ofert składanych w celu zawarcia Umowy ramowej:** Zamawiający dokona oceny złożonych ofert przy zastosowaniu n/w kryteriów:
 - 1) cena całkowita oferty brutto – 60% maksymalnej liczby punktów;
 - 2) liczba dietetyków wyznaczona do realizacji zamówienia - 40% ;
3. Porównanie złożonych ofert zostanie dokonane według poniższych wzorów, z uwzględnieniem zasad wskazanych poniżej:

Kryterium: Cena całkowita oferty brutto

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert z zastosowaniem tego kryterium następująco:

P – łączna ocena oferty w zakresie ceny

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \times 100\%$$

Łączna cena oferty to cena całkowita obejmująca zakres zamówienia określony w SWZ podany jako orientacyjny w celu porównania ofert składanych w postępowaniu w celu zawarcia Umowy ramowej.

Kryterium: liczba dietetyków wyznaczonych do realizacji zamówienia

Ocenie w ramach tego kryterium będzie podlegała ilość dietetyków, jakich Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia **ponad wymaganą jedną osobę, wskazanej w treści warunku, jaki został określony w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 lit. b) SWZ.**

Osoby, wskazane przez Wykonawcę, w celu poddania ich ocenie w ramach tego kryterium, podlegają dietetycy, którzy spełniają minimalne wymagania określone w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 lit b) SWZ.

W celu umożliwienia poddania oferty ocenie w ramach tego kryterium Wykonawca składa informacje, zawarte w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

Lp.	Liczba dietetyków wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, spełniających wymagania określonych w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 lit b) SWZ.	Liczba przyznanych punktów
1.	1	20
2.	2	40

- Ocena punktowa oferty będzie liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w dokumentach zamówienia i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty ponieważ złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- Kryteria oceny ofert składanych w celu zawarcia umowy wykonawczej:** Zamawiający dokona oceny złożonych ofert przy zastosowaniu kryterium: cena całkowita oferty brutto – 100%; kryterium. Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie zamówienia częściowego, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym składanym w odpowiedzi na zaproszenie.

P – łączna ocena oferty w zakresie ceny

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Zasady obliczania punktów w ramach kryterium cena - 100% są analogiczne do zasad, jakie zostały opisane przy ocenie ofert składanych w celu zawarcia Umowy ramowej.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przekazać Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia¹;
 - 2) umowy udostępnienia odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyręczone, gwarantujące korzystanie przez Wykonawcę w sposób nieograniczony z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia².
4. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
5. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVIII. Dodatkowe informacje

1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi

¹Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

²Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy korzystającego z zasobów innych podmiotów

równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp.
5. Zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, stosownie do dyspozycji ww. przepisu ustawy.

Rozdział XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 i 4a do SWZ.

Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020, poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego

wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Szczegółowe zasady postępowania przy wnoszeniu odwołań określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział XXI. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO³ w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować pod adresem e-mail *iodo@rops.torun.pl*, tel. *56 6571466*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w niniejszym postępowaniu;

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) Administrator wdrożył stosowne środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo dla przetwarzanych danych osobowych;
- 10) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - JEDZ

Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy - wzór umowy ramowej oraz Projektowane postanowienia umowy - wzór umowy wykonawczej wraz z załącznikami

Załącznik nr 5 - Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w Rozdziale V ust. 2 pkt 4

Załącznik nr 6 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 7 - Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o aktualności informacji

Załącznik nr 9 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 10 - Wykaz osób

Załącznik nr 11 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego