

Wzór umowy
(dotyczy części 1 zamówienia)

Umowa nr/MCPS/...../2023/...../PR-I

zawarta 2023 r. w Warszawie

pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, w imieniu którego działa **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, reprezentowanym przez Aleksandra Kornatowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 241/296/22 z dnia 21 lutego 2022 r., zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Centrum**”

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej „**Stronami**”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa 26 rodzajów materiałów reklamowych dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
2. Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej znajdującej się przy ul. Grzybowskiej 80/82 (IV piętro) w Warszawie (00-844) następujące materiały:
 - 1) 1000 sztuk ołówków z nasionami,
 - 2) 1000 sztuk zestawów kartek z nasionami,
 - 3) 500 sztuk małych parasoli automatyczny,
 - 4) 400 sztuk zestawów piśmienniczych touch pen,
 - 5) 1000 sztuk zestawów słomek metalowych,
 - 6) 800 sztuk maskotek odblaskowych,

- 7) 5000 sztuk krówek - cukierki,
 - 8) 1000 sztuk notesów firmowych A4,
 - 9) 1000 sztuk notesów firmowych A5,
 - 10) 1000 sztuk baniek mydlanych,
 - 11) 500 sztuk gier wieża,
 - 12) 2000 sztuk smyczy z karabińczykiem,
 - 13) 500 sztuk ściereczek do okularów,
 - 14) 1000 sztuk toreb papierowych laminowanych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy (tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ postępowania przetargowego).
 4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do (liczba dni wskazana w ofercie Wykonawcy) dni roboczych od dnia ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego projektu przedmiotu umowy (na podstawie wizualizacji poszczególnych materiałów promocyjnych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 3.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”).
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, bądź innego wskazanego przez Zamawiającego miejsca mieszczącego się w granicach miasta stołecznego Warszawy w dzień roboczy Zamawiającego. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku (godz. 8.00-15.00) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 6. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, kwalifikacje oraz warunki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.

§ 2.

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania projektu przedmiotu umowy, (tj. wizualizacji poszczególnych rodzajów materiałów reklamowych wraz z logotypami, a dla pozycji 3, 5-6 oraz 13-14 dodatkowo próbek materiałów zgodnie z pkt 3.2 OPZ, o którym mowa w § 1 ust. 3, nie później niż w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy, a następnie:
 - a) Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania próbek zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę drogą e-mail, o jego przyjęciu lub nieprzyjęciu lub uzależnieniu przyjęcia od wykonania

- przez Wykonawcę wskazanych przez Zamawiającego zmian (poprawek, uzupełnień) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- b) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektu przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych nanieść określone zmiany, licząc od dnia poinformowania przez Zamawiającego o nieprzyjęciu projektu oraz próbek,
 - c) następnie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych Zamawiający ponownie dokona jego oceny i zawiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu projektu przedmiotu umowy oraz próbek,
 - d) w terminie do 2 dni roboczych od uzyskania akceptacji projektu przedmiotu umowy oraz próbek przez Zamawiającego, Wykonawca prześle Zamawiającemu ich wizualizację wraz z logotypami,
 - e) w przypadku braku ostatecznego uzgodnienia projektu przedmiotu umowy z Zamawiającym w terminie do 15 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, każda ze Stron ma prawo odstąpić od umowy. Odstąpienie może zostać dokonane w okresie 30 dni, licząc od daty upływu ww. 15-dniowego terminu i następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, jeżeli częściowe wykonanie umowy leży w interesie Zamawiającego i w tym zakresie z niego skorzystał.
2. Powiadomienie Wykonawcy o ostatecznej akceptacji projektu przez Zamawiającego nastąpi drogą e-mail.
 3. Osobą/Osobami uprawnionymi do kontaktu oraz dokonywania wiążących ustaleń związanych z realizacją umowy, w szczególności przekazania projektu przedmiotu umowy, tj. wizualizacji poszczególnych rodzajów materiałów reklamowych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 3.2 OPZ, jak również protokołu zdawczo-odbiorczego jest/są: po stronie Wykonawcy:, tel.:, email:
Osobami uprawnionymi do kontaktu oraz dokonywania wiążących ustaleń związanych z realizacją umowy, w szczególności akceptacji projektu przedmiotu umowy, tj. wizualizacji poszczególnych rodzajów materiałów reklamowych wraz z logotypami oraz próbek materiałów zgodnie z pkt 3.2 OPZ, jak również zatwierdzenia protokołu zdawczo - odbiorczego są: po stronie Zamawiającego: Monika Książek, tel.: 22 37 68 524, email: monika.ksiazek@mcps.com.pl, Damian Zieliński, tel. 22 37 68 527, email: damian.zielinski@mcps.com.pl,
 4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie powoduje konieczności zmiany umowy. O dokonanej zmianie strony informują się mejlowo.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) netto: (słownie:);
 - 2) VAT (wg obowiązującej stawki): (słownie:);
 - 3) **brutto: (słownie:**).
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli obu stron.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Faktura VAT powinna zawierać numer umowy.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura VAT wystawiona będzie na:
Nabywca/podatnik: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940
Odbiorca/płatnik: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.
8. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://efaktura.gov.pl/>. Zamawiający podaje swój numer PEF: 526-23-80-101.

§ 4.

Termin i warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający zgodność wykonania zamówienia z wymaganiami określonymi umową, podpisany przez Strony.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury sporządzonego według wzoru, który obowiązuje w Centrum.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w ust. 3.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5.

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie Zamawiającego, w formie pisemnej, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zaistnienia, o wszelkich istotnych okolicznościach, za których zaistnienie odpowiada Wykonawca, które mają wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej uniemożliwiają lub utrudniają Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności. Odstąpienie od umowy nie rodzi skutków finansowych po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego określonych w ust. 2, w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 4, a przekraczającego 7 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 14 dni liczonych od upływu ww. 7 dni kalendarzowych. W takim przypadku Wykonawcy należne jest wynagrodzenie jedynie za wykonaną część przedmiotu umowy, o ile została ona przyjęta przez Zamawiającego.
4. W przypadku nienależytego wykonania/niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub załącznikach do niej, innych niż wskazane w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania/niewykonania obowiązków.
5. W przypadku gdy Wykonawca zadeklarował, że skieruje do realizacji przedmiotu umowy osoby spełniające warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji o dysponowaniu tymi osobami przez cały okres realizacji umowy. Każdorazowo, w przypadku ustalenia, że Wykonawca naruszył ww. obowiązek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, naliczaną za każdy przypadek naruszenia.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w okolicznościach określonych w ust.1, 3 lub 14 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
7. Karę umowną, określoną w ust. 2, 4, 5 i 6, Wykonawca zapłaci na rachunek bankowy Zamawiającego podany w zawiadomieniu. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nałożonych na Wykonawcę na podstawie postanowień umowy nie może przekraczać 50% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa w pełni jego szkody.
9. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.
10. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy tylko w przypadku, gdy szkoda powstała z tego tytułu wynika z winy umyślnej Zamawiającego.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
12. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o takich okolicznościach.
13. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu lub spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego niezgodne z prawdą, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o takich okolicznościach.

14. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo pisemnego upomnienia od Zamawiającego, nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy, co ma istotny wpływ na przebieg jej realizacji, w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych uchybień.
15. W przypadkach, o których mowa w ust. 11–14 powyżej, odstąpienie od umowy następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania na rzecz Wykonawcy, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej już części przedmiotu umowy, jeżeli częściowa realizacja umowy ma znaczenie dla Zamawiającego i w tym zakresie Zamawiający z niej skorzystał. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
16. Do zachowania terminu na odstąpienie od umowy wystarczającym jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia w tym przedmiocie i nadanie go do Wykonawcy przesyłką poleconą lub kurierską w terminie przewidzianym umową na odstąpienie od niej.
17. Zastrzeżone umownie prawo do odstąpienia od umowy nie pozbawia strony możliwości skorzystania z ustawowego prawa do odstąpienia od umowy.
18. Jeżeli na przedmiot umowy składają się świadczenia stron mające charakter podzielny, a Zamawiający odstępuje od umowy w związku z tym, że Wykonawca dopuszcza się zwłoki tylko co do części swojego świadczenia lub odstąpienie następuje z innych niż zwłoka powodów, a w chwili odstąpienia umowa została w części prawidłowo zrealizowana, Zamawiający jest uprawniony, według własnego wyboru, albo do odstąpienia od umowy w części niezrealizowanej albo do odstąpienia od umowy w całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla Zamawiającego znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy.

§ 7.

Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może udostępniać osobom trzecim, w jakiegokolwiek formie, dokumentów powstałych lub pozyskanych w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji lub dokumentów otrzymanych od Zamawiającego w jakiegokolwiek formie, wbrew

postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy, odstąpieniu od niej lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

§ 8.

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 9.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

§ 10.

Przetwarzanie danych osobowych

1. W przypadku udostępnienia przez (dalej: „Udostępniający”), Mazowieckiemu Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”), w związku z zawarciem lub realizacją umowy, danych osobowych osób do kontaktu (np. danych pracowników Udostępniającego), danych osobowych osób reprezentujących Udostępniającego (np. członków zarządu, pełnomocników, prokurentów) albo danych osobowych innych osób związanych z realizacją umowy (np. kontrahentów, dostawców, pracowników Udostępniającego nie podpisujących umowy), Centrum będzie występowało w roli administratora danych osobowych ww. osób.
2. Udostępniający zobowiązany jest poinformować osoby, o których mowa w ust. 1:
 - 1) o zakresie danych osobowych przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz, że przetwarza ich dane osobowe w ramach realizacji umowy;
 - 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
3. Udostępniający zobowiązany jest do wypełnienia w imieniu i na rzecz Centrum obowiązku informacyjnego wynikającego z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylecia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) względem osób, o których mowa w ust. 1. W tym celu Udostępniający zobowiązany jest do przekazania ww. osobom klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do umowy, albo do zaimplementowania jej treści do własnej klauzuli informacyjnej.

4. W przypadku niezrealizowania lub wadliwego zrealizowania obowiązku informacyjnego Udostępniający przyjmie pełną i wyłączną odpowiedzialność w tym zakresie.

§ 11.

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w szczególności w następujących przypadkach :
 - 1) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 4, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia, w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej, mających wpływ na realizację umowy z zastrzeżeniem, że nowy termin realizacji umowy nie będzie późniejszy niż 14 dni od dnia określonego w § 1 ust. 4; z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to okoliczności, za których odpowiedzialność ponosi Wykonawca
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy związanej ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszty realizacji umowy, w tym ustawowych zmian stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
2. Zmiana umowy polegająca na rezygnacji z wykonania części zamówienia nie spowoduje zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy o więcej niż 5% .

§ 12.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, w tym nieuprawnione lub niezgodne z prawem działanie osób trzecich, których Strony nie mogły przewidzieć im ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają prawidłową realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony

mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.

4. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów określonych w Umowie.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy – poza przypadkami wskazanymi w jej treści – wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół zdawczo-odbiorczy
3. Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tożsamy z załącznikiem nr 1 do SWZ

Protokół zdawczo-odbiorczy

Dotyczy Umowy Nr/MCPS/...../2023/...../PR-I z dnia2023

na usługę

**wykonania i dostawy 14 rodzajów materiałów reklamowych dla Mazowieckiego
Centrum Polityki Społecznej.**

Przedstawiciele Stron umowy stwierdzają, że praca obejmująca cały przedmiot zamówienia będącego przedmiotem w/w umowy została wykonana:

- w terminie/z opóźnieniem*dni, w zakresie(wskazać czego dotyczyło opóźnienie);
- bez usterek*/z usterkami* w postaci , które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie... dni, tj. do.....

UWAGI:

.....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

w imieniu Wykonawcy
data i podpis

w imieniu Zamawiającego
data i podpis

* podkreślić właściwe i uzupełnić informacje, gdy konieczne

* niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej

1. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących*, postępowania oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy (o ile zostały wskazane).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@mcps.com.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:
 - 1) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Centrum obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie

archiwalnym i archiwach.

8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia umowy/porozumienia. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje po stronie* niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. W przypadku udostępnienia przez* do Centrum, w związku z wykonaniem umowy/porozumienia, danych osobowych osób związanych z* w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób niepodpisujących niniejszej umowy,*, postępowania zobowiązany jest w imieniu Centrum poinformować te osoby:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
 - 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
 - 4) o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.