

Nr sprawy: **WZP-2916/22/171/IR**

**OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ (OPIW)**

w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji z ogłoszeniem,  
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, późn. zm.) zwaną dalej ustawą pn.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych  
siedzib jednostek organizacyjnych policji”**

**CPV: 71200000-0, 71220000-6, 71420000-8, 71400000-2, 71221000-3, 71240000-2, 71300000-0,  
71320000-7, 71322000-1,**

Opis Potrzeb i Wymagań, zwany dalej „OPiW”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Przedmiot zamówienia
Rozdział IV	Opis potrzeb Zamawiającego i cechy charakterystyczne usług, stanowiące przedmiot zamówienia
Rozdział V	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, których złożenia wymaga Zamawiający wraz z ofertą wstępną
Rozdział VI	Minimalne wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia lub realizacji zamówienia, niepodlegające negocjacji, które muszą spełnić wszystkie oferty
Rozdział VII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział VIII	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1, oraz informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
Rozdział IX	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, w tym o etapach postępowania o udzielenie zamówienia, na których wykonawcy będą obowiązani do składania wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych
Rozdział X	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
Rozdział XII	Sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
Rozdział XIII	Sposób informowania o wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
Rozdział XIV	Informacja, czy Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji
Rozdział XV	Wadium
Rozdział XVI	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVII	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w art. 95, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.
Rozdział XVIII	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom
Rozdział XX	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załączniki do OPIW:

Wzór – Załącznik nr 1	Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
Wzór – Załącznik nr 2	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Wzór – Załącznik nr 3	Opis potrzeb i charakterystycznych cech zamawianych usług
Wzór – Załącznik nr 4 - 4A	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Wzór – Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Wzór - Załącznik nr 6	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Wzór – Załącznik nr 7	Wykaz usług wykonanych
Wzór – Załącznik nr 8	Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLĘCZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zamowienia@ksp.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ksp.policja.gov.pl).
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/709959>.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści OPIW oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/709959>.
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: **Piotr Sobieraj** lub osobą ją zastępująca.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest **w trybie negocjacji z ogłoszeniem** na podstawie art. 153 pkt 2 ustawy, oraz aktów wykonawczych do niej.

## III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji**”.

## IV. Opis potrzeb Zamawiającego i cechy charakterystyczne usług, stanowiące przedmiot zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia oraz opis potrzeb Zamawiającego i charakterystyczne cechy zamawianych usług stanowi [załącznik nr 3 do OPIW](#).
2. Wykonawca udziela:
  - 1) rękojmi na opracowaną Dokumentację projektową na okres 36 miesięcy, rękojmia biegnie od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji projektowej,
  - 2) gwarancji na opracowaną Dokumentację projektową na okres 36 miesięcy, gwarancja biegnie od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Termin wykonania zamówienia: **do 18 miesięcy, licząc od daty zawarcia Umowy, w tym:**
  - 1) opracowanie **projektów koncepcyjnych (dla każdego obiektu oddzielnie)** i wstępnej Wyceny Kosztów Inwestycji - **do 90 dni od daty zawarcia umowy;**
  - 2) opracowanie **projektu budowlanego** - **do 8 miesięcy od daty zatwierdzenia projektów koncepcyjnych;**
  - 3) złożenie w imieniu Zamawiającego uzgodnionego z przedstawicielami Zamawiającego **wniosku o pozwolenie na budowę** - **do 14 dni od daty odbioru projektu budowlanego;**
  - 4) **opracowanie projektów wykonawczych** – **do 8 miesięcy od daty odbioru projektu budowlanego;**
  - 5) wykonania **projektu wyposażenia i urządzeń** - **do 8 miesięcy od daty odbioru projektu budowlanego;**
  - 6) opracowanie szczegółowych **Kosztorysów**, wraz ze szczegółowym zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu oraz ze wskazaniem przyjętej stawki roboczogodziny, wskaźnikiem narzutów kosztów pośrednich, kosztu zakupu materiałów i zysku **do 8 miesięcy od daty odbioru projektu budowlanego;**
  - 7) opracowanie **STWiORB** **do 8 miesięcy od daty odbioru projektu budowlanego;**
  - 8) uzyskanie **decyzji o pozwoleniu na budowę** **do 65 dni od daty odbioru projektu budowlanego.**

**Uwaga:** Termin wykonania przedmiotu umowy oraz realizacji poszczególnych etapów będzie przedmiotem ewentualnych negocjacji.

7. Miejsce wykonania zamówienia: **Warszawa ul. Włochowska 25/33**
8. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej, w miejscu wykonania zamówienia w dniu: **11.01.2023 r. o godz. 10:00.** Udział Wykonawców w wizji lokalnej **nie jest**

#### **obowiązkowy,**

a złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **nie jest uzależnione od wzięcia udziału w wizji.**

9. Powody niedokonania podziału zamówienia: Z uwagi, że kompleks projektowanych budynków znajdować się będzie w jednej lokalizacji, zasadnym jest nie dzielenie zamówienia publicznego na części. Wybór jednego Wykonawcy zapewni koordynację całego zamierzenia przez jednego odpowiedzialnego za realizację przedsięwzięcia architekta prowadzącego, spowoduje to uniknięcie ryzyka kolizji projektowanych sieci, urządzeń i infrastruktury zewnętrznej obiektu. Ponadto, wybór jednego Wykonawcy znacząco przełoży się na skrócenie czasu prowadzonych uzgodnień pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, umożliwiającym tym samym wykonanie zadania w przewidywanym przez Zamawiającego czasookresie. Jednocześnie to wyłącznie architekt prowadzący odpowiedzialny będzie za uzyskanie dla przedmiotowej inwestycji wszystkich wymaganych zgód, opinii, zaleceń, decyzji od podmiotów zewnętrznych, a które umożliwią rozpoczęcie budowy. Należy również zwrócić uwagę, że w przypadku roszczeń gwarancyjnych na dokumentację projektową dot. elementów budowlanych/urządzeń/systemów wymagających integracji, problematyczne może okazać się egzekwowanie odpowiedzialności od poszczególnych Wykonawców.

Kolejnym powodem niedzielenia zamówienia na części jest aspekt ekonomiczny. W przypadku wyłonienia kilku Wykonawców, każdy z nich w szacowaniu oferty uwzględni swój zespół projektantów i sprawdzających, co spowoduje podwyższenie sumarycznej wartości złożonych ofert. Argumentując dalej, jeden zespół projektowy, który opracuje schematy i bloki projektowe (uzgodnione z Zamawiającym) dla jednego obiektu, będzie mógł je powielać dla pozostałych. Dzięki temu Wykonawca założy zredukowanie czasu wykonywanej pracy projektantów i ostatecznie weźmie pod uwagę podczas szacowania oferty. Mając na względzie interes Skarbu państwa - Komendanta Stołecznego Policji wynikający z odpowiedzialności za realizację dokumentacji projektowej, a także aspekt ekonomiczny zasadnym jest niedzielenie zamówienia na części.

#### **V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, których złożenia wymaga Zamawiający wraz z ofertą wstępną.**

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wstępną przedmiotowych środków dowodowych w postaci:
  - 1) kopii dokumentu potwierdzającego, że projektanci w specjalności telekomunikacyjnej (tj. projektant i sprawdzający) są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
  - 2) wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych (**Wzór załącznik nr 8 do OPIW**), na potwierdzenie zgodności oferowanych usług z opisem kryteriów oceny ofert.

**UWAGA: Projektanci wskazani w przedmiotowych środkach dowodowych, muszą być tymi samymi osobami co projektanci wskazani w podmiotowym środku dowodowym – Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Wzór załącznik nr 7 do OPIW.**

**W innej sytuacji Zamawiający odrzuci ofertę wstępną Wykonawcy na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5, jako niezgodną z warunkami zamówienia.**

2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane usługi spełniają określone przez zamawiającego kryteria.
3. Zamawiający informuje, że nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, **gdyż przedmiotowe środki dowodowe służą potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.**
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz

z tłumaczeniem na język polski.

## VI. Minimalne wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia lub realizacji zamówienia, niepodlegające negocjacjom, które muszą spełnić wszystkie oferty:

- 1) okres gwarancji i rękojmi – min. 36 m-cy,
- 2) powierzchnia użytkowa projektowanego zadania,
- 3) liczba kondygnacji budynków,
- 4) liczba projektowanych budynków.

1. Przedmiotem negocjacji z Wykonawcami będą:

- 1) termin realizacji zamówienia oraz jego poszczególnych etapów,
- 2) cenę za realizację zamówienia,
- 3) sposób realizacji oraz rozliczeń za nadzory autorskie.

## VII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag

- 1) cena oferty (C) – 50 %
- 2) Doświadczenie projektantów (D) – 50 %

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

**1) Punkty w kryterium cena oferty brutto** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 50\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium cena oferty brutto w punktach;

C min – najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert podlegających ocenie;

Cx – cena oferty brutto w PLN badanej oferty.

**2) Punkty w kryterium doświadczenie projektantów** zostaną przyznane w podziale na sześć pod kryteriów według poniższych zasad:

- a) wymienieni projektanci (projektant) specjalności telekomunikacyjnej są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego od co najmniej dwóch lat – Zamawiający przyzna po 3 pkt za każdego projektanta,  
- w podkryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **6 pkt**;
- b) co najmniej jeden z wymienionych projektantów (projektant) brał udział w wykonywaniu dokumentacji projektowej budynku w którym została wykonana serwerownia w postaci komory serwerowej w klasie TIER III min. 200 m<sup>2</sup> – przedstawić obiekt lub zadanie inwestycyjne w ramach którego była realizacja  
- Zamawiający przyzna po 2 pkt za każdą dokumentację spełniającą powyższe kryteria,  
- w podkryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **10 pkt**;
- c) wymienieni projektanci (projektant) branży elektrycznej wykażą się wykonaniem projektów zasilania komór serwerowych o powierzchni komory min. 200 m<sup>2</sup> i mocy zainstalowanych urządzeń min. 100 kW (suma wszystkich urządzeń w komorze) – przedstawić inwestycję w ramach której został wykonany projekt – 2 pkt. za każdy projekt spełniającą powyższe kryteria  
- w podkryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **8 pkt**;
- d) co najmniej jeden z wymienionych projektantów (projektant) wykaże się wykonaniem dokumentacji projektowej na podstawie audytu energetycznego ex-ante, która uzyskała pozwolenie na budowę  
- Zamawiający przyzna po 2 pkt za każdą dokumentację spełniającą powyższe kryteria,  
- w podkryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **6 pkt**;
- e) co najmniej jeden z wymienionych projektantów opracował dokumentację projektową w swojej branży dla budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 4 000 m<sup>2</sup> w którym znajduje się komora serwerownia o powierzchni co najmniej 20 m<sup>2</sup>, na

podstawie, której zostało wydane pozwolenie na budowę, obejmującej swoim zakresem łącznie branże: architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną, sanitarną, elektryczną, telekomunikacyjną, drogową

- Zamawiający przyzna po 3 pkt za projekt spełniający powyższe kryteria,
- w podkryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **12 pkt**;

f) co najmniej dwóch wymienionych projektantów przedstawi wykonanie dokumentacji projektowej zawierającej co najmniej branże konstrukcyjną, elektryczną i sanitarną dla budynku użyteczności publicznej w technologii BIM

- Zamawiający przyzna po 2 pkt za projekt spełniający powyższe kryteria,
- w podkryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **8 pkt**.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D$$

gdzie:

**E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,**

**C – liczba punktów w kryterium ceny oferty,**

**D – liczba punktów w kryterium Doświadczenie projektantów wynikająca z sumy punktów uzyskanych w podkryteriach opisanych w ust. 2 pkt 2) lit. a)-f).**

4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

### **VIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1, oraz informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszym OPIW.
6. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:
  - 1) Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał, w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert – w tym okresie **min. 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dla budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 4 000 m<sup>2</sup>**, obejmującej swoim zakresem łącznie specjalności: architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną, sanitarną, elektryczną, telekomunikacyjną oraz drogową.
  - 2) W celu zapewnienia właściwej realizacji zamówienia Wykonawca musi wykazać (uprawnienia odpowiedniej izby i potwierdzenie przynależności), że dysponuje nw. osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, co najmniej 12 osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. 2021 poz. 1646 ), w następujących specjalnościach:
    - a) architektonicznej (projektant + sprawdzający),
    - b) konstrukcyjno-budowlanej (projektant + sprawdzający),
    - c) sanitarnej - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (projektant + sprawdzający),
    - d) elektrycznej - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. (projektant + sprawdzający),
    - e) drogowej (projektant + sprawdzający),
    - f) telekomunikacyjnej - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (projektant + sprawdzający).

Zamawiający wymaga aby ww. osoby należały do właściwej izby samorządu zawodowego – zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wskaże osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w dwóch lub więcej specjalnościach. Ta sama osoba nie może być Projektantem i Sprawdzającym.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** zobowiązanie podmiotu (**Wzór - Załącznik nr 5 do OPIW**) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę



z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## **IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, w tym o etapach postępowania o udzielenie zamówienia, na których wykonawcy będą obowiązani do składania wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych**

1. Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

### **1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ([Wzór – załącznik nr 6 do OPIW](#)),
- b) Wykaz usług wykonanych ([Wzór – załącznik nr 7 do OPIW](#)).

### **2) brak podstaw wykluczenia:**

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) Oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z:
  - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)
  - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1) - ([Wzór – Załącznik nr 4 \(4a – jeżeli dotyczy\) do OPIW](#));
- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

- udziału w postępowaniu Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta lub oferta wstępna, w sytuacji, o której mowa w art. 163 ust. 1 ustawy, została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnego na dzień złożenia następującego podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego brak podstawy do wykluczenia Wykonawcy: oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Wzór – Załącznik nr 2 do OPIW**);
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c-d (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
5. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i b-e (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
6. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
- 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a OPIW;
  - 2) lit. c-e – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

10. Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 9 stosuje się.
12. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 7-11 stosuje się odpowiednio.
13. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w OPIW, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **X. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż wnioski Wykonawcy o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/709959>.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
  - 1) przekazania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty wstępnej przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści OPIW. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (udostępniając je na stronie internetowej

prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści OPIW wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści OPIW nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień OPIW oraz przedłużenia terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści OPIW.

## **XI. Opis sposobu przygotowywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być sporządzony w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zaleca się skorzystanie z Formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, stanowiącego **załącznik nr 1 do OPIW**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca dołącza do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl). Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:  
Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego  
Część II: Informacje dotyczące wykonawcy  
Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy  
Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy  
Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów  
Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega  
Część III: Podstawy wykluczenia  
Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo  
Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne  
Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi  
Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego  
Część IV: Kryteria kwalifikacji  
Sekcja a (alfa): Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji  
Część VI: Oświadczenia końcowe
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio

- spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
  6. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
  7. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–4 i 6, składa się wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  8. **Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć dokumenty wskazane w Rozdziale IX niniejszego OPIW, z wyłączeniem dokumentu o którym mowa w ust. 2 (Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz ze wskazanymi dokumentami).**

## **XII. Sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być podpisany przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularz JEDZ, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem Platformy [https://platformazakupowa.pl/ksp\\_warszawa](https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa).
9. Sposób złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.

11. **Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu upływa w dniu 06.02.2023 r., o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożony po terminie zostanie odrzucony na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu może zmienić lub wycofać wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zasady wycofania lub zmiany wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ani wprowadzić zmian w treści wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

### **XIII. Sposób informowania o wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. O wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacja, o której mowa w pkt 1 zostanie przekazana za pośrednictwem Platformy.

### **XIV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji.

### **XV. Wadium**

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawców wniesienia wadium.

### **XVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 % wartości umowy**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.**
4.
  - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady lub gwarancji;
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres

nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres.

**XVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w art. 95, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia projektantów na podstawie stosunku pracy.

**XVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

**XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
adres e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji**”, nr ref.: **WZP-2916/22/171/IR**,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie negocjacji z ogłoszeniem na „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji**”, nr ref.: **WZP-2916/22/171/IR**,

**III. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie potrzeb Zamawiającego i charakterystycznych cech zamawianych usług określonych [w załączniku nr 3 do OPIW](#);
2. Jesteśmy/jestem:<sup>4)</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i OPIW i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**IV. Informujemy, że:**

1. Usługa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>5)</sup>** .....<sup>1)</sup> (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup> (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Informacje niezbędne do przygotowania umowy.....

Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy niepotrzebne skreślić:

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

<sup>4)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>5)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**V. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

- <sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
- <sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Zamawiający:  
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

**Wykonawca<sup>1</sup>:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/REGON)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji”, nr ref.: WZP-2916/22/171/IR, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

- nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje<sup>2</sup> potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....(miejsowość), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – należy wypełnić;

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Zamawiający:  
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/REGON)  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie  
zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1  
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI  
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji**”, nr ref.: **WZP-2916/22/171/IR**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>1</sup>
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający:  
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

Podwykonawca/podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/REGON)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

### Oświadczenie Podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji**”, nr ref.: **WZP-2916/22/171/IR**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).<sup>3</sup>

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów  
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My .....<sup>1</sup>  
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:  
.....<sup>1</sup>  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji**”, nr ref.: **WZP-2916/22/171/IR**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności **technicznych/zawodowych** poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze<sup>2</sup>** zrealizuję/zrealizujemy **usługi** w zakresie .....<sup>1</sup> (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności **technicznych/zawodowych**) na okres .....

<sup>1</sup> – należy wypełnić

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: postępowania na „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji”, nr ref.: WZP-2916/22/171/IR,

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia .... , umowa zlecenie)*
1	2	3	5	7
1.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, nr .....*  z dnia .....*  wydane przez .....  .....*  nr ewidencyjny .....* Okręgowej Izby Architektów  .....*	Projektant	
2		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, nr .....*  z dnia .....*  wydane przez .....  .....*	Projektant sprawdzający	



		nr ewidencyjny ..... * Okręgowej Izby Architektów ..... * wydane przez ..... * nr ewidencyjny ..... * Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ..... *		
3.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do <b>projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,</b> nr ..... * z dnia ..... * wydane przez ..... ..... * nr ewidencyjny ..... * Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ..... *	Projektant	
4.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do <b>projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,</b> nr ..... * z dnia ..... * wydane przez ..... ..... * nr ewidencyjny ..... * Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ..... *	Projektant sprawdzający	

5.		Uprawnienia budowlane do <b>projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.</b> nr .....*  z dnia .....*  wydane przez .....  .....*  nr ewidencyjny .....* Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  .....*	Projektant	
6.		Uprawnienia budowlane do <b>projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.</b> nr .....*  z dnia .....*  wydane przez .....  .....*  nr ewidencyjny .....* Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  .....*	Projektant sprawdzający	
7.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do <b>projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,</b> nr .....*  z dnia .....*	Projektant	

		wydane przez .....		
		.....*		
		nr ewidencyjny .....*		
		Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa		
		.....*		
8.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do <b>projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,</b> nr .....*	Projektant sprawdzający	
		z dnia .....*		
		wydane przez .....		
		.....*		
		nr ewidencyjny .....*		
		Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa		
		.....*		
9.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania <b>w specjalności drogowej,</b> nr .....*	Projektant	
		z dnia .....*		
		wydane przez .....		
		.....*		
		nr ewidencyjny .....*		
		Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa		
		.....*		

10.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania <b>w specjalności drogowej</b> , nr .....*  z dnia .....*  wydane przez ..... .....*  nr ewidencyjny .....* Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa .....*	Projektant sprawdzający	
11.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania <b>w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych</b> nr .....*  z dnia .....*  wydane przez ..... .....*  nr ewidencyjny .....* Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa .....*	Projektant	
12.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania <b>w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych</b> nr .....*  z dnia .....*  wydane przez ..... .....*	Projektant sprawdzający	

		nr ewidencyjny ..... *		
		Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa		
		..... *		

\*należy wpisać

\*\* niepotrzebne skreślić

Wykonawca może zwielokrotnić poszczególne wiersze tabeli, w przypadku, gdy chce skierować do prac przy wykonaniu zamówienia więcej niż minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

## WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

Dotyczy: postępowania na „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji”, nr ref.: WZP-2916/22/171/IR,

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Miejsce/adres projektowanej inwestycji budowlanej	Nazwa projektu i jego wartość brutto	Powierzchnia użytkowa projektowanego obiektu	Data zakończenia dzień/miesiąc/ rok
1	2	3	4		5
1					
2					
3					

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu 1 – ..... roboty budowlane wykonane zostały w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Załącznik 8 do OPIW

### Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych

Dotyczy: postępowania na „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Budowa nowych siedzib jednostek organizacyjnych policji”, nr ref.: WZP-2916/22/171/IR,

Kryterium oceny ofert opisane w :	Imię i nazwisko projektanta	Rodzaj i zakres projektu <sup>1</sup>	Nazwa, Firma lub Imię i Nazwisko Inwestora <sup>1</sup>
Rozdziale VII ust. 2 pkt 2) lit. b) OPIW	..... projektant/ sprawdzający <sup>2</sup>	..... ..... ..... Powierzchnia serwerowni w klasie TIER ..... <sup>1</sup> m <sup>2</sup> Inwestycyjne w ramach którego była realizacja ..... <sup>1</sup>	..... ..... ..... ..... .....
Rozdziale VII ust. 2 pkt 2) lit. c) OPIW	..... projektant/ sprawdzający <sup>2</sup>	..... ..... ..... Powierzchnia komory serwerowej ..... <sup>1</sup> m <sup>2</sup> Moc zainstalowanych urządzeń ..... <sup>1</sup> kW Inwestycyjne w ramach którego była realizacja ..... <sup>1</sup>	..... ..... ..... ..... .....
Rozdziale VII ust. 2 pkt 2) lit. d) OPIW	..... projektant/ sprawdzający <sup>2</sup>	..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
Rozdziale VII ust. 2 pkt 2) lit. e) OPIW	.....	..... ..... .....	..... ..... .....

	projektant/ sprawdzający <sup>2</sup>	Powierzchnia użytkowa budynku ..... <sup>1</sup> m <sup>2</sup> Powierzchnia komory serwerowej ..... <sup>1</sup> m <sup>2</sup>	..... .....
<b>Rozdział VII ust. 2 pkt 2) lit. f) OPIW</b>	..... projektant/ sprawdzający <sup>2</sup>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

1- należy wpisać,

2 – zaznaczyć/skreślić właściwie;

**Uwaga: Wykonawca może wielokrotnie poszczególnie wiersze tabeli, odpowiadające poszczególnym podkryteriom oceny ofert (wskazanym w kol. nr 1), jeżeli chce wykazać więcej wykonanych projektów w celu uzyskania większej liczby punktów w kryteriach oceny ofert.**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**