

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

ZAŁĄCZNIK NR 7– projekt umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu 2023 r. w Krobi (zwana dalej „Umową”)

pomiędzy:

Gminą Krobia, z siedzibą w Krobi 63-840 ul. Rynek 1,

reprezentowaną przez:

Łukasza Kubiaka - Burmistrza Krobi,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Damiana Walczaka

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., zamieszkałym / ą w,
legitymującym / ą się dowodem osobistym seria numer, PESEL
..... prowadzącym / ą działalność gospodarczą w pod
nazwą, NIP.....,
REGON....., reprezentowanym przez,

.....z siedzibą w, wpisaną do
Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
..... pod numerem KRS, posiadającą
kapitał zakładowy w wysokości zł (w pełni wpłacony – dotyczy spółek
akcyjnych), NIP, REGON,

reprezentowaną/ym przez:

.....,

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”,

o następującej treści:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pod nazwą: **ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM DLA GMINY KROBIA W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO „CYFROWA GMINA”** (wspólny Słownik Zamówień CPV: 30200000-1 urządzenia komputerowe, 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne) zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w ofercie, która jest integralną częścią umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku, który jest integralną częścią umowy**. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt powinien być tożsamy z wykazanym w ofercie.
3. Zamawiający nie określa wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy **w terminie:**

- 1) **Część 1:** 60 dni od podpisania umowy;
- 2) **Część 2:** 60 dni od podpisania umowy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... zł **netto** (słownie:
.....
.....) powiększone o podatek VAT, co daje kwotę **brutto**
..... zł (słownie:
.....
.....).
2. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi w ciągu **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany ze strony Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony umowy.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Zamiast faktury w formie papierowej lub elektronicznej wystawionej na Gminę Krobia Wykonawca ma możliwość (ale nie jest obowiązany) wystawiania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Gminy Krobia za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> na adres PEF: NIP 6961749038 – w przypadku wystawiania faktur elektronicznych na wskazany adres PEF Nabywcą/Odbiorcą towaru/usługi jest **Gmina Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, NIP: 6961749038**.
8. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy na adres PEF wskazany przez Zamawiającego. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9. Zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy, jeżeli druga strona wyrazi na to zgodę.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Urzędu Miejskiego w Krobi.
2. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony umowy.
3. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w przedmiocie umowy Zamawiający reklamuje w ciągu 7 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
4. W dniu dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz dostarczonego sprzętu komputerowego wraz z numerami seryjnymi urządzeń (również w elektronicznej wersji edytowalnej) oraz wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta urządzeń.
5. Wszystkie wymagane certyfikaty mają dotyczyć sprzętu w oferowanej konfiguracji.
6. Oferowane oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta w przypadku, jeśli poweźmie wątpliwości co do legalności jego pochodzenia.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zrealizować usługi wskazane w ofercie korzystając z pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców na zasadach określonych w Umowie oraz w ustawie Pzp.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 6

GWARANCJA WYKONAWCY I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt **udziela gwarancji na okres miesięcy**
2. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zrealizuje swoje zobowiązania wynikające z udzielonej gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Termin na usunięcie wady nie może być dłuższy niż 21 dni od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy o jej wystąpieniu, chyba, że Strony w poszczególnym przypadku uzgodnią inaczej. Przy uzgadnianiu lub wyznaczaniu terminu do usuwania wad Strony zobowiązane są uwzględnić charakter wady, wpływ na funkcjonowanie sprzętu, rzeczywiste możliwości Wykonawcy wynikające z uwarunkowań technicznych.
4. Wykonawca udziela **rękojmi na okres 36 miesięcy**. Termin rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

KARY UMOWNE, ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie umowne dla ustalenia kar umownych – jest to wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy lub rozwiązania Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości **3%** wynagrodzenia umownego,
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od niniejszej Umowy lub rozwiązania Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 3) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- 4) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości **0,1 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów przyjętych w Umowie lub uzgodnionych przez strony.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekraczać **50%** wynagrodzenia ryczałtowego (brutto).
5. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego, również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego. (dodałabym to z SWZ, żeby było też wprost w umowie).

§ 8

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Kierując się zapisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty (opisu przedmiotu zamówienia / opisu oferowanego towaru), na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy,
 - b) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym: zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy oraz podatku akcyzowego – w takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- c) zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie, w szczególności wojna, nasilenia zjawisk związanych z pandemią COVID-19 lub pojawienie się nowego zdarzenia o charakterze pandemii lub epidemii; przy czym ewentualne przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania siły wyższej - podstawą dokonania zmian, o których mowa wyżej będzie wystąpienie opisanych okoliczności uzasadniających wstrzymanie dostaw, z określeniem okresu wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności – zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy wraz z niezbędnymi dowodami.
 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących zaniedbań w wykonywaniu obowiązków Wykonawcy przewidzianych w umowie bądź wykonywania prac niezgodnie z umową.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. W szczególności strony traktują stan epidemii jako siłę wyższą.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, w szczególności nie może dokonać cesji przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, które powstały w związku z zawarciem Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W okresie, w którym mogą być realizowane roszczenia z niniejszej Umowy, strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
4. Integralną częścią umowy jest SWZ i oferta.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA SKARBNIKA:

Załącznik do umowy nr

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ NR 1:

DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO ORAZ OPROGRAMOWANIA w skład której wchodzi :

Przełącznik- switch zarządzany – 1 szt.

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Typ przełącznika	Zarządzany
Przełącznik wielowarstwowy	L2
Obsługa jakości serwisu (QoS)	Tak
Zarządzanie przez stronę www	Tak
Podstawowe przełączanie RJ-45 Liczba portów Ethernet	48
Podstawowe przełączania Ethernet RJ-45 porty typ	Gigabit Ethernet (10/100/1000)
Liczba portów SFP Combo	2
Standardy komunikacyjne	IEEE 802.1ab, IEEE 802.1D, IEEE 802.1p, IEEE 802.1Q, IEEE 802.1s, IEEE 802.1w, IEEE 802.1x, IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3ad, IEEE 802.3af, IEEE 802.3at, IEEE 802.3az, IEEE 802.3u, IEEE 802.3x, IEEE 802.3z

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Dublowanie portów	Tak
Podpora kontroli przepływu	Tak
Agregator połączenia	Tak
Kontrola wzrostu natężenia ruchu	Tak
Mocowanie	do szafy rack 19' , 1U

Odnowienie serwisów/licencji dla urządzenia FortiGate 50E dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi – 1 szt.

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry
Funkcje	Funkcje bezpieczeństwa takie jak Antywirus, IPS, Web Filtering, Antyspam, zarządzanie zgodnością, Kontrola aplikacji oraz usługi zabezpieczeń baz danych.
Zakres wsparcia	Zakres wsparcia produktu: Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, Web & Video Filtering, Antispam Service, and 24x7 FortiCare)
Licencja	na 2 lata

Oprogramowanie program do zdalnej kontroli pulpitu – 2 szt. (dla Urzędu Miejskiego w Krobi i dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi)

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
-----------------	---

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zdalny dostęp	<ul style="list-style-type: none"> dostęp dla 20 użytkowników 1 sesję jednocześnie instalację licencji na trzech urządzeniach 500 urządzeń przypisanych do konta, z którymi można nawiązać nienadzorowany dostęp zdalna kontrola, obsługa urządzeń mobilnych (Android i iOS), zdalny transfer plików, zdalne drukowanie, zdalny restart, tunelowanie TCP, Wake-on-LAN
Administracja	<ul style="list-style-type: none"> własny alias, przestrzeń nazw, spersonalizowany plik konfiguracyjny dla klientów, książka adresowa, nagrywanie i protokołowanie sesji,
Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> uwierzytelnianie dwuskładnikowe, zarządzanie uprawnieniami, tryb ochrony prywatności
Licencja	<ul style="list-style-type: none"> na 2 lata

Napęd taśmowy LTO-8 zewnętrzny – 1 szt.

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Pojemność (natywna)	do 12 TB
Szybkość transferu (natywna)	Do 300 MB/s
Interfejsy	SAS 6Gb/s - 26 pin - 4x Mini SAS (SFF-8088)
Zoptymalizowane media	LTO-8, LTO-8 WORM
Kompatybilność mediów	Odczyt/zapisu WORM LTO-8, LTO-8 WORM, LTO-7 i LTO-7 WORM, odczytuje taśmy WORM LTO-6 i LTO-6
Kabel	1m 6Gb/s SAS kabel do napędów zewnętrznych

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Współpraca z serwera	Napęd taśmowy powinien współpracować z serwerem w zainstalowaną kartą HBA355e (4x mini SAS-HD, 12Gb/s, SAS, PCIe)
Dodatkowe taśmy	Taśma LTO8 12/30 TB – 8 szt. – współpracująca z napędem taśmowym Taśma czyszcząca LTO – 1 szt. - współpracująca z napędem taśmowym

Projektor mobilny Full HD – 1 szt.

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Rozdzielczość	Full HD (1920 × 1080)
Rzeczywisty obraz	16:9
Natężenie światła barwnego (lumeny) (tryb standardowy/ekonomiczny)	4000/2400
Współczynnik kontrastu	16 000:1
Źródło światła	Lampa
Czas eksploatacji źródła światła (godz.) (tryb standardowy/ekonomiczny)	6500 / 17 000
Współczynnik rzutu (rzeczywisty obraz)	1,32–2,14:1
Skalowalny rozmiar obrazu (przekątna)	30–300 cali
Zoom	Optyczny ×1,6
Korekcja geometrii w pionie	Automatyczna ±30° Ręczna ±30°
Korekcja geometrii w poziomie	
Przesunięcie obiektywu	Nie dotyczy
Moc głośnika	16 W

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Złącza	Wejście VGA ×2, wyjście VGA, wejście HDMI ×2, wejście kompozytowe, moduł bezprzewodowej sieci LAN, bezprzewodowe przesyłanie ekranu przez Miracast, USB 2.0 typu A, USB 2.0 typu B, RS-232C, RJ45
Złącza audio	Wyjście stereo mini, wejście stereo mini (×2), para wejść RCA, wejście mikrofonowe
Praca w sieci	LAN (RJ45) i Moduł bezprzewodowej sieci LAN
Inne funkcje	Suwak wyciszenia dźwięku/ obrazu, suwak regulacji geometrii obrazu w poziomie, korekcja geometrii obrazu w narożnikach, dzielenie ekranu, automatyczne wyszukiwanie źródła obrazu, funkcja kodów QR, blokada Kensington, kłódka, otwór na linkę zabezpieczającą, strumieniowe przesyłanie i udostępnianie treści, ochrona hasłem,
Głośność (dB) (tryb standardowy/ekonomiczny)	37/28
Waga (w kg)	3,1
Wymiary bez stopki	309 × 282 × 90
(szer. × gł. × wys.) (mm) Pobór mocy	327 W / 225 W
(tryb standardowy/ ekonomiczny)	
Pobór mocy (tryb wstrzymania, łączność wył.)	0,3 W
Gwarancja	Projektor – 5 lat Lampa – 5 lat / 1000 godz.

CZEŚĆ NR 2:

ZAKUP I DOSTAWA URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH w skład której wchodzi :

Urządzenie wielofunkcyjne kolorowy A4 – 3 szt.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Technologia druku	Laser kolor
Funkcje standardowe	kopiarka, drukarka sieciowa, kolorowy skaner sieciowy, faks, możliwość instalacji w urządzeniu dodatkowych aplikacji
Format oryginału	A4
Format kopii	A4-A6
Prędkość druku	Min. 35/35 stron A4 czarno-białych/kolorowych na minutę.
Obsługiwane rozdzielczości drukowania	600x600 dpi, 1200x1200 dpi
Czas wydruku pierwszej strony kolorowej	maks. 8 sek.
Czas nagrzewania	maks. 30 sek. od włączenia zasilania
Kopiowanie wielokrotne	1- 999 kopii
Pamięć RAM	min. 1 GB (możliwość rozbudowy do min. 3 GB)
Zoom	25-400%
Panel operatora	Panel wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD (min. 7-calowy), opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim, panel z regulowanym położeniem w min. 2 pozycjach.
Dupleks	w standardzie
Podajnik dokumentów	automatyczny – dwustronny jednoprzebiegowy na min. 100 ark.
Podajniki papieru	min. 1 kaseta na 250 ark. A5-A4, 60-160 g/m ² ; min. 1 taca uniwersalna na 100 ark. A6-A4, 60-220 g/m ² ;
Taca odbiorcza	min. 250 arkuszy (A4, 80 g/m ²), wyposażona w czujnik przepełnienia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Funkcja druku sieciowego	w standardzie
Emulacje	PCL 6, PostScript 3
Interfejsy	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000Base-T, USB dla pamięci przenośnej, gniazdo pamięci typu SD/SDHC®;
Funkcja skanowania sieciowego	w standardzie, skanowanie pełno-kolorowe
Funkcje skanowania	Standardowo: skanowanie do e-mail, do FTP, do-SMB, TWAIN sieciowy, WSD, do pamięci przenośnej USB; Opcjonalnie: skanowanie do skrzynek użytkowników na dysku HDD lub SSD
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Prędkość skanowania kolorowego	min. 40 obr./min., (300 dpi/A4)
Typy plików	PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF skompresowany, JPEG, TIFF, XPS, Opcjonalnie: PDF przeszukiwalny, docx, xlsx, pptx
Funkcja faksu	Wymagany wewnętrzny, zintegrowany faks analogowy zapewniający wysyłanie i odbiór dokumentów papierowych przy pomocy linii telefonicznej
Funkcje dodatkowe	Urządzenie wyposażone w moduł serwisowy przeznaczony do zgłaszania problemów serwisowych dostępny dla użytkownika końcowego. Zgłaszanie problemów serwisowych powinno być możliwe zarówno w trybie automatycznym jak i ręcznym. W trybie ręcznym poprzez panel urządzenia, z opcją przesłania zgłoszenia w postaci wiadomości email.
Możliwość rozbudowy	<ul style="list-style-type: none"> • Podajniki papieru o pojemności łącznej min. 1500 arkuszy formatu A4, 80 g/m2; • Interfejs Direct WiFi • Dysk HDD lub SSD o pojemności min. 120 GB Zszywacz min. 1-pozycyjny
Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe	<p>Toner - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 3 000 stron kolorowych A4 (zgodnie z ISO19798)</p> <p>Bęben - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 200 000 stron kolorowych A4</p>

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

(dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej).	
Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> Oferent musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzenia wielofunkcyjnego - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty Certyfikat ISO 9001:2015 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty Certyfikat ISO 14001:2015 producenta oferowanego sprzętu - dokument potwierdzający załączyć do oferty <p>Oświadczenie producenta oferowanego sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. Konieczność nie zachodzi w przypadku autoryzowanego przedstawiciela producenta.</p>
Dodatkowe tonery	<p>Toner oryginalny czarny – wydajność: 17000 stron – 2 szt.</p> <p>Toner oryginalny cyjan – wydajność : 9000 stron – 1 szt.</p> <p>Toner oryginalny magenta – wydajność : 9000 stron – 1 szt.</p> <p>Toner oryginalny yellow – wydajność : 9000 stron – 1 szt.</p> <p><u>Powyższa ilość tonerów dla jednego urządzenia- poza tonerów w startowych.</u></p>

Urządzenie wielofunkcyjne mono A4 – 1 szt.

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Technologia druku	technologia laserowa
Funkcje standardowe	kopiarka, drukarka sieciowa, kolorowy skaner sieciowy, możliwość instalacji w urządzeniu dodatkowych aplikacji
Format oryginału	A4
Format kopii	A6-A4

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Prędkość druku	Min. 55 stron A4/min.
Obsługiwane rozdzielczości drukowania	600x600 dpi, 1200x1200 dpi
Czas wydruku pierwszej strony	5 sek. lub mniej
Czas nagrzewania	25 sek. lub mniej od włączenia zasilania
Kopiowanie wielokrotne	1- 999 kopii
Pamięć RAM	min. 1 GB (możliwość rozbudowy do min. 3 GB)
Zoom	25-400%
Panel operatora	wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, min. 7-calowy, opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim, panel z regulowanym położeniem w min. 3 pozycjach. Integracja z aplikacjami zewnętrznymi poprzez ekran dotykowy urządzenia.
Dupleks	w standardzie
Podajnik dokumentów	automatyczny – dwustronny jednoprzebiegowy na min. 100 ark. 80 g/m ²
Podajniki papieru	min. 1 kaseta na 500 ark. A5-A4, 60-120 g/m ² ; min. 1 taca uniwersalna na min. 100 ark. A6-A4, 60-220 g/m ²
Odbiornik wydruków i kopii	Taca odbiorcza na min. 500 ark. (80 g/m ²)
Emulacje	PCL 6, PostScript 3
Interfejsy	USB 2.0, Ethernet 1000Base-T, USB dla pamięci przenośnej, dla karty pamięci typu SD/SDHC
Funkcja skanowania sieciowego	w standardzie, skanowanie pełno-kolorowe
Funkcje skanowania	skanowanie do e-mail, do FTP, do-SMB, TWAIN sieciowy i USB, WSD, do pamięci przenośnej USB

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Prędkość skanowania jednostronnego	W trybie mono: min. 60 obrazów/min. (A4, 200 dpi), W trybie kolorowym: min. 40 obrazów/ min. (A4, 300 dpi)
Typy plików	PDF (kompresowany, szyfrowany, PDF/A), JPEG, TIFF, XPS
Funkcja faksu	<ul style="list-style-type: none"> • Standard Super G3 • Prędkość modemu do 33,6 kpbs
Możliwość rozbudowy	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 4 podajniki papieru o pojemności min. 500 arkuszy każdy, A5-A4, 80 g/m² • Dysk HDD lub SSD o pojemności min. 120 GB • Pamięć RAM o pojemności min. 2 GB • Wbudowana w urządzenie funkcja umożliwiająca skanowanie do plików docx, xlsx, pptx
Funkcje dodatkowe	Urządzenie wyposażone w moduł serwisowy przeznaczony do zgłaszania problemów serwisowych dostępny dla użytkownika końcowego. Zgłaszanie problemów serwisowych powinno być możliwe zarówno w trybie automatycznym jak i ręcznym. W trybie ręcznym poprzez panel urządzenia, z opcją przesłania zgłoszenia w postaci wiadomości email.
Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej).	<p>Toner - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 10 000 stron A4 przy pokryciu strony zgodnie z normą ISO19752.</p> <p>Bęben – właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie min. 500 000 stron A4</p>
Wymagania dodatkowe	Oświadczenie producenta oferowanego sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. Konieczność nie zachodzi w przypadku autoryzowanego przedstawiciela producenta.
Dodatkowe tonery	<p>Toner oryginalny czarny – wydajność: 25000 stron – 3 szt.</p> <p><u>Powyższa ilość tonerów dla jednego urządzenia.</u></p>

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Urządzenie wielofunkcyjne kolor A4 – 1 szt.

Nazwa parametru	Wymagane minimalne parametry techniczne
Technologia druku	technologia laserowa
Funkcje standardowe	kopiarka, drukarka sieciowa, kolorowy skaner sieciowy, faks, możliwość instalacji w urządzeniu dodatkowych aplikacji
Format oryginału	A4
Format kopii	A6-A4
Prędkość druku	Min. 27 stron A4/min.
Obsługiwane rozdzielczości drukowania	600x600 dpi, 1200x1200 dpi
Czas wydruku pierwszej strony	7,7 sek. lub mniej (czarny) 8,7 sek lub mniej (kolor)
Czas nagrzewania	13 sek. lub mniej od włączenia zasilania
Kopiowanie wielokrotne	1- 999 kopii
Pamięć RAM	min. 1 GB
Zoom	25-400%
Panel operatora	wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, min.12, 7-calowy, opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim
Dupleks	w standardzie
Podajnik dokumentów	automatyczny
Podajniki papieru	min. 1 kaseta na 500 ark. A5-A4, 60-120 g/m ² ; min. 1 taca uniwersalna na min. 100 ark. A6-A4, 60-220 g/m ²

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Odbiornik wydruków i kopii	Taca odbiorcza na min. 500 ark. (80 g/m ²)
Emulacje	PCL 6, PostScript 3
Interfejsy	USB 2.0, Ethernet 1000Base-T, USB dla pamięci przenośnej, łączność bezprzewodowa 802.11b/g/n, bezpośrednie połączenie bezprzewodowe
Funkcja skanowania sieciowego	w standardzie, skanowanie pełno-kolorowe
Funkcje skanowania	skanowanie do e-mail, do FTP, do-SMB, TWAIN sieciowy i USB, WSD, do pamięci przenośnej USB,
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Prędkość skanowania jednostronnego	W trybie mono: min. 27 obrazów/min. (A4, 300X600 dpi), W trybie kolorowym: min. 14 obrazów/ min. (A4, 300x600 dpi)
Typy plików	TIFF / JPEG / PDF / kompaktowy PDF / PDF z możliwością wyszukiwania
Funkcja faksu	Prędkość modemu do 33,6 kpbs
Funkcje dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> • Zdalny interfejs użytkownika • Zarządzanie identyfikatorami działów • Narzędzie do kontroli stanu tonera • Aplikacja wbudowana która pozwala korzystać z usług takich jak odczyty liczników, automatyczne zarządzanie materiałami eksploatacyjny i zdalna diagnostyka. • Biblioteki aplikacji
Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej).	<p>Toner - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum stron (czarny) 7600 A4 przy pokryciu strony</p> <p>Toner - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum stron (błękitny/ amarantowy/ żółty) 5900 A4 przy pokryciu strony</p> <p>W oparciu o normę ISO/IEC 19798</p>

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wymagania dodatkowe	Oświadczenie producenta oferowanego sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. Konieczność nie zachodzi w przypadku autoryzowanego przedstawiciela producenta- warunek nie jest konieczny pod warunkiem iż producent zapewnia gwarancję na oferowany sprzęt
---------------------	--