**WARUNKI EKSPLOATACYJNO-TECHNICZNE**

zabezpieczenia eksploatacji stacjonarnych, sieciowych urządzeń awaryjnego hamowania samolotów typu ATU-2M.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi wykonywania:

1. napraw bieżących urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M zainstalowanych na wybranych lotniskach Sił Zbrojnych RP wg zasad określonych w niniejszych warunkach eksploatacyjno-technicznych.
2. przeglądów urządzenia po wychwyceniu samolotu.
3. weryfikacji stanu technicznego i regeneracji podzespołów urządzenia.
4. **Przeznaczenie urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M:**

Urządzenie awaryjnego hamowania samolotów przeznaczone jest
do awaryjnego zatrzymania samolotu odrzutowego kołującego poza granice drogi startowej podczas przerwanego rozbiegu lub wydłużonego dobiegu.

1. **Miejsca instalacji urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M:**

Urządzenia awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M, objęte niniejszymi WET są zlokalizowane w następujących miejscowościach i jednostkach wojskowych:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | NazwaUżytkownika | Danekontaktowe | Ilość urządzeń | Rok produkcji | Data końcaeksploatacji |
| 1. | 32. Baza Lotnictwa Taktycznego(32. BLT) | 98-100, Łaskul. 9 Maja 95;telefon: 261554600 | 1 egz. | 1987 | 20.07.2021 r. |
| 2. | 44.Baza Lotnictwa Morskiego(44. BLM) | 84-313, Siemirowicetelefon: 261252100 | 1 egz. | 1988 | 10.11.2021 r. |
| 3. | 21. Baza Lotnictwa Taktycznego(21. BLT) | 78-301, Świdwinul. Połczyńska 32;telefon: 261533252 | 1 egz. | 1990 | 24.08.2023 r. |

Powyższe urządzenia są eksploatowane wg stanu technicznego, zgodnie
z zasadami określonymi w:

1. *„Biuletynie eksploatacyjnym nr TN/02/E/2007 dotyczącym zasad użytkowania lotniskowych urządzeń hamujących ATU-2M oraz wprowadzenia eksploatacji wg stanu technicznego w ramach posiadanego resursu technicznego”;*
2. *„Biuletynie konstrukcyjno-eksploatacyjnym nr I/5607/K,E/14 dotyczącym zasad eksploatacji lotniskowych urządzeń hamujących ATU-2M po upływie użytkowania 28 lat od daty produkcji.”*

Opracowanych przez Wojskowe Zakłady Lotnicze Nr 1 Oddział w Dęblinie. Producentem urządzeń ATU-2M jest były ZSRR.

1. **Zasady wykonywania naprawy:**

Wykonawca przystąpi do wykonywania czynności wymienionych w pkt 1, ppkt 1 i 2 po uprzednim przesłaniu pisemnej informacji faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) przez Zamawiającego, tj. 3 Regionalnej Bazy Logistycznej
w Krakowie. Informacja o konieczności przeprowadzenia naprawy będzie zawierała ogólny opis ujawnionych niesprawności.

Zamawiający zleci wykonanie naprawy lub przeglądu po wychwyceniu statku powietrznego, po otrzymaniu pisemnej informacji o takiej konieczności
od Użytkownika - podpisanej przez dowódcę bazy. Powyższa informacja
ma zawierać ogólny opis niesprawności, oraz datę ich ujawnienia.

Przystąpienie do wykonywania czynności wymienionych w pkt 1, ppkt 1 i 2 nastąpi maksymalnie do 48 godzin od otrzymania informacji o konieczności ich wykonania od Zamawiającego. Przekazanie sprawnego urządzenia użytkownikowi nastąpi:

1. do 72 godzin licząc od momentu przystąpienia do naprawy lub przeglądu
po wychwyceniu, jeżeli czynności będą dokonywane u Użytkownika.
2. do 10 dni roboczych, licząc od momentu przystąpienia do naprawy
lub przeglądu po wychwyceniu, jeżeli jest konieczne wymontowanie uszkodzonego zespołu i jego usprawnienie w siedzibie Wykonawcy naprawy lub u Podwykonawcy.
3. **Zasady wykonania weryfikacji i regeneracji podzespołów:**

Wykonawca przystąpi do weryfikacji stanu technicznego i regeneracji podzespołów urządzenia po uprzednim przesłaniu pisemnej informacji faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) od Zamawiającego. Informacja
o konieczności przeprowadzenia weryfikacji i regeneracji części będzie zawierała wykaz zespołów (podzespołów, części).

Zamawiający zleci wykonanie weryfikacji oraz regeneracji na wniosek Użytkownika lub kierownika WWSM Kutno po otrzymaniu zgody Szefa Infrastruktury IWsp SZ.

1. **Podstawowe dokumenty stanowiące podstawę prawną do realizacji płatności za wykonaną usługę:**
2. „Protokół odbioru urządzenia po naprawie/przeglądzie po wychwyceniu” potwierdzający: usprawnienie urządzenia lub wykonanie przeglądu
po wychwyceniu oraz potwierdzenie faktycznego czasu pracy, pracowników Wykonawcy w jednostce wojskowej. Wzór protokołu opracowany przez
3. RBLog będzie stanowił załącznik do umowy.

Protokół musi zawierać m.in.:

1. wyszczególnienie i opis wykonanych czynności (zakres naprawy,
oraz wykaz wymienionych podzespołów, części zamiennych);
2. datę oraz godzinę rozpoczęcia i zakończenia naprawy, przeglądu;
3. ilość godzin pracy oraz ilość osób uczestniczących w pracy;
4. wartość materiałów, podzespołów użytych do usprawnienia urządzenia, zespołu;
5. identyfikatory urządzenia, nr fabryczny, rok produkcji, nr rejestracyjny,
6. podpisy co najmniej nw. przedstawicieli (osób funkcyjnych) użytkownika, potwierdzające usprawnienie urządzenia oraz prawidłowe rozliczenie przez Wykonawcę czasu pracy:
* dowódcy kompani (plutonu) obsługi lotniska;
* szefa infrastruktury bazy;
1. podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy;
2. ewentualne uwagi mające wpływ na wartość usługi np. informacja
o wykonaniu usługi z wykorzystaniem materiałów powierzonych (części zamienne, płyny i materiały eksploatacyjne itp.);
3. załączniki.
4. Inne dokumenty wg. potrzeb Zamawiającego.
5. **Warunki gwarancji:**

Wykonawca udzieli co najmniej 6 miesięcznej gwarancji na bezawaryjne działanie naprawianego zespołu (podzespołu). Wykonawca przekaże użytkownikowi pisemne warunki gwarancji zawierające m.in.:

1. Identyfikatory urządzenia: nr fabryczny, rok produkcji, nr rejestracyjny.
2. Identyfikatory naprawianego zespołu: nazwę, nr fabryczny, nr katalogowy itp.
3. Szczegółowy zakres gwarancji m.in. wykaz części zamiennych objętych gwarancją w usprawnianym podzespole (zespole).
4. Datę naprawy i datę zakończenia obowiązywania gwarancji.
5. Podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy.
6. **Ustalenia dodatkowe:**
7. Kopię umowy otrzymują:
	1. Użytkownicy wymienieni w tabeli nr 1;
	2. Infrastruktura IWsp SZ; ul. Dwernickiego 1; 85-915 Bydgoszcz.
8. Dokładny termin przyjazdu pracowników Wykonawcy usługi do jednostki wojskowej w celu wykonania usługi, będzie każdorazowo pisemnie uzgadniany przez Wykonawcę z Użytkownikiem.