

---

**Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.**

**ul. Rybaki 31/35  
87 – 100 Toruń**

**Czas pracy:  
poniedziałek – piątek godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**

**Tel. 056 65-86-500**

**Fax. 056 654-01-51**

**www.wodociagi.torun.com.pl**

**sekretariat@wodociagi.torun.com.pl**

---

FZ.38.291.2023.AS

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

pod nazwą:

Dostawa tlenu ciekłego i dzierżawa zbiorników do magazynowania przez okres 3 lat.

---

**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZA 443 000, 00 € I ZALICZA SIĘ DO TZW.  
ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH-PODPROGOWYCH**

---

Zamawiający, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605"), nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania w/w ustawy, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości 443 000, 00 €, a samo zamówienie przedmiotowo zakwalifikowane jest jako zamówienie sektorowe (podprogowe) w rozumieniu art. 7 pkt. 35) w/w ustawy. Wobec powyższego zastosowanie będzie miał „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawę, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o.”, (opublikowany na stronie [www.wodociagi.torun.com.pl](http://www.wodociagi.torun.com.pl) w zakładce „Przetargi /Regulaminy” - zwany dalej Regulaminem).

Zatwierdził: **ZARZĄD SPÓŁKI TORUŃSKIE WODOCIĄGI Sp. z o.o.**

Zastępca Prezesa  
ds. Eksploatacji  
*Waldemar Deraż*

Prezes  
*Władysław Majewski*

Sporządziła: Aneta Sztuczka

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.

---

## **CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Oznaczenie Wykonawcy	4
3. Tryb udzielania zamówieni	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Zamówienia częściowe	4
6. Zamówienie uzupełniające	4
7. Informacja o ofercie wariantowej	4
8. Warunki dostawy	4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków	5
10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków podmiotowych udziału w postępowaniu	5
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia	6
12. Wadium	6
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia	7
14. Opis sposobu przygotowania oferty	7
15. Wyjaśnienia i zmiany w treści SWZ	9
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	9
17. Otwarcie ofert	10
18. Termin związania ofertą	10
19. Opis sposobu obliczania ceny	10
20. Kryteria oceny ofert	10
21. Oferta z rażąco niską ceną	10
22. Uzupełnienie	11
23. Tryb oceny ofert	11
24. Wykluczeni Wykonawcy	11
25. Odrzucenie oferty	11
26. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	11
27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	12
28. Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego Zamówienia	12
29. Informacje uzupełniające oraz klauzule informacyjne	12
30. Unieważnienie postępowania	13
31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	13
32. Wykaz załączników do niniejszej SWZ	13
33. Wytyczne postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów SP. z o.o. oraz „Polityce Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów SP. z o.o.”	



**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.**  
**ul. Rybaki 31/35**  
**87-100 Toruń**

**2. Oznaczenie Wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

**3. Tryb udzielania zamówienia.**

Regulaminowy przetarg nieograniczony.

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

CPV 24111900-4 - Tlen

Dostawa tlenu ciekłego w ilości przewidywanej 1140 ton, oraz dzierżawa zbiorników do magazynowania na terenie Stacji Wodociągowej „Drwęca-Jedwabno” w Lubiczu ul. Dworcowa 1B.

Termin wykonania zamówienia : 3 lata od dnia zawarcia umowy.

**Specyfikacja techniczna**

1. Szczegółowy zakres dostaw określa załącznik numer: 1A niniejszej SWZ.

**Wymagania, które należy spełnić przy dostawie tlenu ciekłego:**

1. koncentracja 99,5-99,9% vol
2. zawartość wody < 2,6 ppm

Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą Kartę charakterystyki oferowanej substancji. Karta charakterystyki substancji chemicznej musi być znakowana odpowiednimi ikonami zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 1272/2008 w sprawie klasyfikacji, oznakowania i pakowania (CLP) substancji i mieszanin.

**5. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających

**7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**8. Warunki dostawy.**

1. Dostawy cykliczne, wg zamówienia do 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Dostawy mogą być realizowane przez 24 godz., przez 7 dni w tygodniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu ilości mniejszych niż podano w ofercie.

---

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Warunek zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże On, że wykonał - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dostawę, której przedmiotem była dostawa tlenu ciekłego o wartości minimum 300.000,00 zł.
- 2) Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców (określonych w pkt. 10 SWZ).
- 3) Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania - z zastrzeżeniem postanowień § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, łącznie oceniane będzie spełnianie w/w warunków.
- 5) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
  - a) na podstawie § 4 pkt. II ust. 4 Regulaminu
  - b) na podstawie przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu i których sposób spełnienia został opisany w pkt. 9 SWZ Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) W celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w pkt. 9 ust. 1 SWZ, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;
  - 2) Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu (aktywny formularz).
- 2.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 4 Regulaminu (pkt. 9 ust.5 a) SWZ), Wykonawcy składają oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (aktywny formularz)
- 2.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 4 Regulaminu (pkt. 9 ust.5 b) SWZ), Wykonawcy składają oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (aktywny formularz)
3. Wykonawcy składają dodatkowo:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (aktywny formularz).
  - 2) oświadczenie podatnika VAT (aktywny formularz).
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) kartę charakterystyki substancji.

4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub/i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.
8. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.

#### **11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 i 10 SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówieni. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - 1) cel gospodarczy porozumienia,
  - 2) wskazanie stron porozumienia,
  - 3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
  - 4) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

#### **12. Wadium**

Zasady wniesienia wadium

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium.
- 2) Wadium dla zamówienia wynosi : **10.000,00 zł.**  
i powinno być wniesione najpóźniej do dnia 22.01.2024 r. do godz. 11.00

#### **2. Forma wadium.**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych
- c) gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych

#### **3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**Bank Millennium S.A. O / Toruń Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750**

Skan dokumentu potwierdzający wniesienie wadium należy przesłać poprzez platformę zakupową Open Nexus, składając ofertę.

#### **4. Termin wniesienia wadium.**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący

rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### **5. Zwrot wadium.**

Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. .

#### **6. Utrata wadium.**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany w ofercie przez Wykonawcę.

#### **13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę wraz z załącznikami, składa się w formie elektronicznej (skan – PDF) w sposób opisany w zaproszeniu do złożenia oferty poprzez platformę zakupową Open Nexus w przewidzianym w SWZ terminie składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, składa ofertę w wersji papierowej w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o wyborze.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób – oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzór Formularza Oferty i Oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – zgodnie z niniejszą SWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.

- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

## **2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną ( pisemną dot. Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu) i format nie większy niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SWZ – mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (itp.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

## **3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**

### **Komplet musi zawierać.**

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr **1, 1A** do niniejszej SWZ (skan),
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (aktywny formularz),
- c) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (aktywny formularz),



- d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (aktywny formularz),
- e) Wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru do niniejszej SWZ stanowiący załącznik nr 2,
- f) Oświadczenie podatnika VAT (aktywny formularz),
- g) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art.13 lub 14 RODO (aktywny formularz),
- h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia (skan),
- j) Karta charakterystyki produktu (skan),
- k) Pozostałe dokumenty np. KRS, dowód wniesienia wadium, itp.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ**

##### **a. Wyjaśnienie treści SWZ.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Open Nexus.

##### **b. Zmiany w treści SWZ.**

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia: poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

#### **16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus

<b>do dnia</b>	<b>22.01.2024r.</b>	<b>do godz.</b>	<b>11:00</b>
----------------	---------------------	-----------------	--------------

#### 17. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert (elektronicznie na Platformie Zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Rybaki 31-35, budynek nr 2, pokój 17, dnia 22.01.2024 r. o godz. 11:10.

#### 18. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### 19. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ.

#### 20. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Każde kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 pkt. łączna ilość punktów stanowi sumę iloczynów ocen w poszczególnych kryteriach i ich znaczeń.
3. W niniejszym zamówieniu podczas wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium oceny składanych ofert. Są nimi: cena [C<sub>1</sub>];

Lp.	Kryterium	Oznaczenie	Waga	Punktacja
1.	Całkowita cena netto	C <sub>1</sub>	100%	100

Kryterium liczy się następująco;

CENA NETTO NAJTAŃSZEJ WŚRÓD OFERT

$C_1 = \text{-----} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$

CENA NETTO BADANEJ OFERTY

#### 21. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne,

wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## **22. Uzupelnienie.**

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **23. Tryb oceny ofert.**

### **1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ

### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.

### **3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **24. Wykluczenie Wykonawcy.**

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 4 pkt II ust 4 Regulaminu.

## **25. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z § 6 ust 12 Regulaminu.

## **26. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia, umowa) w formie pisemnej (papierowej) na adres: Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., Dział Zakupów, ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń.
- 4) W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta (częściowa) została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
- 5) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty (częściowe) o:

- 
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
- 6) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 1, zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.
- 27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**
- 27.1 Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
  - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 27.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 27.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części nr 2 SWZ.
- 28. Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**
1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
  - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 4) **Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy, na wzorze zaproponowanym przez Wykonawcę, z uwzględnieniem zapisów znajdujących się w załączniku nr 3.**
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 29. Informacje uzupełniające oraz klauzule informacyjne:**
1. Wykonawcom przysługuje „sprzeciw”, jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie.
  2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacj Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.
  3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informuje, że:  
Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.,  
ul. Rybaki 31-35,  
87-100 Toruń,  
tel. +48 56 658 64 00,  
faks +48 56 654 01 51,  
adres poczty elektronicznej: [sekretariat@wodociagi.torun.com.pl](mailto:sekretariat@wodociagi.torun.com.pl) .
    - Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – adres poczty elektronicznej: [iod@wodociagi.torun.com.pl](mailto:iod@wodociagi.torun.com.pl) .

- Dane są przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych zgodnie z przepisami.
- Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 4 lata od zakończenia postępowania.
- Państwa dane osobowe są przetwarzane na następującej podstawie prawnej: „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o.”, który jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [http://www.wodociagi.torun.com.pl/pliki/za\\_cznik\\_4\\_pz04\\_wyd14\\_regulamin\\_udzielenia\\_zamowie.pdf](http://www.wodociagi.torun.com.pl/pliki/za_cznik_4_pz04_wyd14_regulamin_udzielenia_zamowie.pdf).
- Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.
- Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.
- Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

### 30. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. Informacje o unieważnieniu postępowania Zamawiający ogłosi na platformie zakupowej Open Nexus, podając stosowne uzasadnienie.

### 31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

### 32. Wykaz załączników do niniejszych SWZ.

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1, 1A	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wykaz wykonanych dostaw.
3.	Załącznik nr 3	Główne postanowienia do umowy.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Sporządziła: Aneta Sztuczka

Toruń, dnia 7 grudzień 2023r.

Załącznik nr 1

PIECZĘĆ WYKONAWCY

**FORMULARZ OFERTOWY- OGÓLNY.**

Nazwa zadania: **Dostawa tlenu ciekłego, dzierżawa zbiorników do magazynowania przez okres 3 lat.**

Znak sprawy: FZ.38.291.2023.AS

<b>PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFEROWEGO</b>	<b>Dostawa tlenu ciekłego, dzierżawa zbiorników do magazynowania przez okres 3 lat.</b>	
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<p><b>Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.</b>                  ul. Rybaki 31/35                  87-100 Toruń                  REGON 871243538 NIP 956-20-18-145                  e- mail : sekretariat@wodociagi.torun.com.pl <a href="http://www.wodociagi.torun.com.pl">www.wodociagi.torun.com.pl</a></p>	
<b>WYKONAWCA</b>	<p><b>Nazwa Firmy:</b>.....                  Imię,                  Nazwisko:.....                  Adres (siedziba):                  Regon:.....NIP.....                  Telefon, tele/fax:                  adres e-mail: .....</p>	
<b>CENA OFERTOWA W ZŁ NETTO</b>	<b>RAZEM</b>	Zał. nr 1 A.....
	<b>RAZEM:</b>	.....
	<b>Słownie:</b> .....	
	<b>Podatek VAT</b> .....	
<b>Nr Konta</b>	Proszę o podanie nr konta, na które zostanie zwrócone wadium. .....	

....., dnia ..... 2024 r.

Podpisy uprawnionych osób .....

## Zestawienie asortymentowe

## Załącznik Nr 1A

Lp.	Dostawa tlenu ciekłego, dzierżawa urządzeń do magazynowania tlenu ciekłego i odparowania	Jedn. Miary	Przewidywana ilość dostawa tlenu, okres dzierżawy	Cena jedn. netto	Wartość netto (5x6)	Podatek VAT	Wartość brutto (7+8)
1.	2.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	<p>Dzierżawa 1 zbiornika ciekłego tlenu o pojemności 20m<sup>3</sup>, z parownikami tlenu szt 2 połączonych równolegle o wydajności do 65 Nm<sup>3</sup>/h każda, z reductorami ciśnienia tlenu szt. 2 (główny i zapasowy na obejściu), filtrem, orurowaniem, instalacją kontrolno – pomiarową.</p> <p>Dostawca dostosuje oprzyrządowanie złączy elektrycznych (wtyczek) swoich system do szafki elektrycznej Zamawiającego zamontowanej w miejscu rozładunku tlenu.</p> <p>Dostawca przekaże Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumentacje, rysunki, informacje, instrukcje konieczne do posadowienia zbiorników i instalacji, montażu, rozruchu, eksploatacji całej instalacji.</p> <p>Dostawca pozyska wszystkie niezbędne pozwolenia i uzgodnienia zgodnie z przepisami UDT.</p> <p>Dostawca opracuje i uzgodni instrukcje obsługi wydzierżawionych zbiorników z instalacją i urządzeniami towarzyszącymi.</p> <p>Dostawca zapewni przeszkolenie pracowników obsługi.</p> <p>Dostawca zawrze umowę ubezpieczenia OC od szkód spowodowanych wadliwą budową, wykonaniem lub działaniem zbiorników i instalacji w okresie trwania dzierżawy i polisę przedstawi przed podpisaniem umowy.</p> <p>Szczegółowy zakres ubezpieczenia będzie sprawdzony przez brokera ubezpieczeniowego Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.</p> <p>Koszt dzierżawy podany w złotych za miesiąc.</p>		36 miesięcy				

2	<p>Dostawa ciekłego tlenu do produkcji ozonu w ilości 380 ton w ciągu 1 roku.  Parametry dostarczanego tlenu ciekłego:  a) koncentracja 99,5-99,9% vol  b) zawartość wody &lt; 2,6 ppm</p> <p>Koszt dostawy z transportem na teren SUW w Lubiczu koło Torunia podany w złotych / tonę.</p>	T	1 140				
<b>RAZEM</b>							

\* niepotrzebne skreślić

.....dnia.....  
..... podpis osób uprawnionych



.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

**FORMULARZ OFERTOWY- OGÓLNY.**

Nazwa zadania: **Dostawa tlenu ciekłego, dzierżawa zbiorników do magazynowania przez okres 3 lat.**

FZ.38.291.2023.AS

**Oświadczam, że:**

- zapoznałem się z treścią przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- uważam się za związanego ofertą przez okres 60 dni.
- oświadczam, że akceptuję warunki wynikające z załączonego projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>1</sup>:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwa) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

- <sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

.....dnia.....2024r. Podpis i pieczęć Wykonawcy.....

.....  
/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 2

Nazwa zadania: Dostawa tlenu ciekłego, dzierżawa zbiorników do magazynowania przez okres 3 lat.

FZ.38.291.2023.AS

Wykaz wykonanych dostaw.

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy (ców)

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa DOSTAWY	Wartość W PLN	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						
3.						

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej dostawy

....., dnia ..... 2024 r.      Podpisy uprawnionych osób .....

.....  
/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 3

Znak sprawy FZ.38.291.2023.AS

Główne postanowienia umowne do zadania pn: **Dostawa tlenu ciekłego, dzierżawa zbiorników do magazynowania przez okres 3 lat.**

Zamawiający wymaga, aby we wzorze umowy przedstawionym przez Wykonawcę znalazły się następujące klauzule:

1. Jeżeli rachunek wskazany w umowie i na fakturze nie będzie widniał w momencie zapłaty na wyżej wspomnianym wykazie (tzw. białej liście), to wówczas zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu wpisania rachunku do elektronicznego wykazu podatników VAT (na białą listę) bez konsekwencji naliczenia odsetek za zwłokę.
2. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer umowy, na podstawie, której została wystawiona faktura. W przypadku braku powyższego numeru faktura zostanie odesłana do Wykonawcy, jako wystawiona nieprawidłowo. W takiej sytuacji brak zapłaty nie będzie traktowany, jako opóźnienie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu Wykonawcy, jako podatnika podatku VAT czynnego Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie do trzech dni roboczych od dnia zdarzenia.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) w związku z brakiem konieczności zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), **wyłącza** możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.
5. Zgodnie z wymogami art. 4c znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.) Zamawiający oświadcza, że spółka Toruńskie Wodociągi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu (87-100 Toruń), przy ulicy Rybaki 31-35, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000014934, NIP 9562018145, REGON 871243538 posiada status dużego przedsiębiorcy.
6. Zamawiający **nie wyraża** zgody, o której mowa w art. 106 na ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), na otrzymywanie ustrukturyzowanych faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników, wykonujących przedmiotowe zamówienie dla Zamawiającego, z informacjami w zakresie „Wytycznych postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.”, oraz „Polityce Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.”, które stanowią załączniki do niniejszej umowy (nr 2 i 3). Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy wykonujący zamówienie będą przestrzegali zasad określonych w w/w dokumentach.

8. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informuje, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31-35

87-100 Toruń

tel. 56 658 64 00 fax. 56 654 01 51

e-mail: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl

Dane są przetwarzane w celu zawierania umów oraz realizacji ich postanowień i zapewnienia sprawnej współpracy z kontrahentami.

Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 5 lat od zakończenia trwania umowy

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie zawartej umowy.

Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.

Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

9. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Zamawiającego, jako Administratora danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z Wykonawcą, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Wykonawcę - bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej zawartej w pkt 8 niniejszej umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

10. Zamawiający dopuszcza waloryzację cen jednostkowych w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w Monitorze Polskim przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Waloryzacja może być dokonana raz na rok i nie może nastąpić wcześniej niż po 6 miesiącach obowiązywania umowy i może być dokonana tylko o wskaźnik dotyczący roku poprzedzającego rok waloryzacji.

....., dnia ..... 2024 r.

Podpisy uprawnionych osób .....



## Wytyczne postępowania dla wykonawców i dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Procedury  
PZ 04, wyd.14

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem w oparciu o normy ISO 9001 i 14001. W związku z tym, zobowiązana jest stosować szczególny nadzór w zakresie jakości produkowanych wyrobów i świadczonych usług, a także w zakresie ochrony środowiska. Ustanowiona przez Zarząd Polityka Jakości i Środowiska przedstawia kierunki działań pro-jakościowych i pro-środowiskowych podejmowanych w ramach wdrożonego systemu zarządzania. Realizując zadania, które zostały Państwu zlecone przyczyniają się Państwo do realizacji zobowiązań tam zawartych, w związku z tym prosimy o zapoznanie się z treścią Polityki Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. (Załącznik nr 2).

Norma ISO 14001 zobowiązuje nas do informowania naszych Wykonawców i Dostawców o zasadach postępowania, które obowiązują w naszej firmie i które Państwo, działając na nasze zlecenie, zobowiązani są przestrzegać.

W trakcie wykonywania zadań dla Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. należy przestrzegać poniższych zasad postępowania, związanych z ograniczaniem niekorzystnych wpływów na środowisko naturalne poprzez:

1. Przestrzeganie przepisów prawnych z zakresu ochrony środowiska, które dotyczą rodzaju wykonywanych prac/ zadań;

2. Odpowiednie postępowanie związane z:

### A. Odpadami

1. Wszystkie wytworzone odpady podlegają segregacji.
2. Odpady są gromadzone w sposób bezpieczny dla środowiska.
3. Odpady niebezpieczne (oleje przepracowane, PCB, baterie, odpady zawierające rtęć itd.) są bezwzględnie przekazywane do utylizacji uprawnionym firmom.
4. Jak największy procent wytwarzanych odpadów jest zagospodarowywany (recykling) lub utylizowany, natomiast ilość odpadów wywożonych na wysypisko jest ograniczana.

### B. Gospodarką energią, zasobami naturalnymi, paliwami

1. Monitorowanie i racjonalizacja zużycia energii elektrycznej i cieplnej.
2. Monitorowanie zużycia paliw przez sprzęt i środki transportu napędzane silnikami spalinowymi (przestrzeganie ustalonych norm zużycia jednostkowego).
3. Ograniczanie zużycia zasobów naturalnych (woda, węgiel).

### C. Emisją zanieczyszczeń do środowiska

1. Ograniczanie emisji do środowiska (spaliny, ścieki).
2. Zapobieganie przedostaniu się olejów i smarów do gleby lub wody poprzez korzystanie ze sprawnego sprzętu/ środków transportu, a w przypadku wystąpienia wycieku/ rozlewu stosowanie sorbentów w celu neutralizacji.
3. Zapobieganie awariom, których skutki mogą mieć negatywny wpływ na środowisko.

Prosimy o zapoznanie z treścią Załączników nr 1 i nr 2 wszystkich pracowników, którzy będą zaangażowani w realizację zadania/ dostawy Państwu zleczonej.

*Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.*

*Styczeń 2018*

## POLITYKA JAKOŚCI I ŚRODOWISKA

Podstawą działalności i misją Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. jest niezawodne dostarczanie naszym Klientom wody, sprawne odbieranie ścieków oraz ich skuteczne oczyszczanie.

Mając świadomość, jak bardzo przyszłość nas wszystkich zależy od dobrego stanu środowiska naturalnego, deklarujemy wdrożenie w naszym przedsiębiorstwie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem, aby stale polepszać jakość wyrobów i usług przez nas oferowanych, a także minimalizować negatywny wpływ naszej działalności na środowisko. Chcemy, by Klienci nam ufali i postrzegali Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. jako firmę solidną oraz przyjazną.

Wobec powyższego, zobowiązujemy się do realizacji następujących celów:

- Doskonalenia procesów produkcyjnych i usługowych pod kątem ich bezpieczeństwa oraz spełnienia wymagań i zapobiegania niekorzystnym wpływom na środowisko, w tym jego zanieczyszczeniu;
- Utrzymania parametrów dostarczanej wody (jakość, ilość, ciśnienie) tak, aby odpowiadała obowiązującym przepisom i normom;
- Dbałości o racjonalne i oszczędne korzystanie z zasobów wodnych;
- Sprawnego odbierania ścieków oraz eliminację ich uciążliwości dla środowiska dzięki utrzymaniu w ciągłej sprawności sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz urządzeń do oczyszczania ścieków, a także dzięki rozbudowie sieci kanalizacyjnej kierującej ścieki do oczyszczalni;
- Przyjaznego środowiska zagospodarowania osadów ściekowych oraz wytwarzanego z nich biogazu;
- Prowadzenia racjonalnej i bezpiecznej dla środowiska gospodarki odpadami dzięki ich segregacji i przekazywaniu do przerabiania lub utylizacji;
- Racjonalnego gospodarowania energią oraz pozyskiwanie jej z odnawialnych źródeł;
- Przestrzegania przepisów prawnych i innych wymogów dotyczących działalności Spółki, w tym aspektów środowiskowych;
- Ciągłego podnoszenia świadomości środowiskowej pracowników oraz zapewnienia posiadania przez nich wymaganych kwalifikacji;
- Ciągłego doskonalenia wdrożonego systemu zarządzania jakością i środowiskiem.

Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Prezes Zarządu

Władysław Majewski

Z-ca Prezesa ds.  
Ekonomicznych

Agnieszka Gorzyska

Z-ca Prezesa ds.  
Eksplotacji

Waldemar Daraż

TORUŃ, STYCZEŃ 2020