

## WZÓR UMOWY

W dniu .....2021 r. w Warszawie pomiędzy:

**Wojskowym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ z siedzibą przy ulicy Koszykowej 78, 00 – 671 Warszawa**, zwanym dalej „Zamawiającym”, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000236509, NIP: 1132555793, REGON: 140130346, reprezentowanym przez:

..... - *Dyrektora*

**a firmą .....** z siedzibą w ..... zwanym dalej „Wykonawcą”, wpisanym do ..... pod numerem ..... posiadającym NIP: .....REGON: ....., reprezentowanym przez:

..... - .....

została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotu umowy nie przekracza kwoty 130 000 zł, przedmiotowa umowa została zawarta na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych WCKiK SP ZOZ, na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego.
2. „Zamawiający” zleca, a „Wykonawca” zobowiązuje się do świadczenia usług przeglądów technicznych (serwisu), oraz napraw awaryjnych elektronicznego systemu zabezpieczeń Satel Integra CA64 dla Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ w Warszawie, ul. Koszykowa 78.
3. Szczegółowy opis świadczonych usług stanowi załącznik nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia).
4. Z tytułu realizacji niniejszej umowy „Wykonawcy” przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy, które nie podlega zmianie w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem pkt 8.
5. Za wykonanie świadczonych usług, „Zamawiający” zapłaci „Wykonawcy” wynagrodzenie w wysokości (ogółem za cały okres świadczonych usług): brutto: ..... zł słownie: ..... zł.
6. Wynagrodzenie obejmuje:
  - a) dojazd do miejsca świadczenia usługi;
  - b) podatek VAT.
7. Wartości poszczególnych czynności wchodzących w zakres świadczonych usług zostały określone w arkuszu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy (oferta „Wykonawcy”).
8. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 może ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług – VAT.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 5 jest wynagrodzeniem maksymalnym dla zakresu rzeczowego zamówienia.
10. Rozliczenie świadczonych usług będzie się odbywało na podstawie faktur, wystawianych po wykonaniu każdej z czynności, których częstotliwość wynika z dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) oraz zapisów ujętych w załączniku nr 1 i nr 2 do umowy.
11. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół potwierdzający wykonanie usług.

## § 2

Usługi będą świadczone na rzecz Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ w Warszawie ul. Koszykowa 78.

### § 3

1. „Wykonawca” oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytej realizacji przedmiotu usługi.
2. „Wykonawca” gwarantuje, że świadczone usługi będzie realizował zgodnie z wymaganiami określonymi w obowiązujących normach i przepisach oraz zgodnie z wymaganiami producentów zainstalowanych urządzeń i systemów.
3. Każda wykonana usługa w ramach niniejszej umowy zostanie odnotowana (zakres, data, czas trwania) przez „Wykonawcę” w paszporcie technicznym urządzenia.

### § 4

Faktury częściowe „Wykonawca” dostarczy do siedziby „Zamawiającego” – WCKiK SP ZOZ z siedzibą przy ul. Koszykowej 78, 00-671 Warszawa.

### § 5

1. Termin płatności strony ustaliły na .... dni licząc od dnia wypłynięcia prawidłowo wystawionej faktury do „Zamawiającego”.
2. Należność będzie przekazana na konto „Wykonawcy” wskazane na fakturze.

### § 6

Zapłata kar umownych przypadających od „Wykonawcy” na rzecz „Zamawiającego”:

- 1) w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w §1 ust. 5, następuje, gdy „Zamawiający” lub „Wykonawca” odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie „Wykonawcy”,
- 2) w wysokości 0,2% wartości umowy, o której mowa w §1 ust. 5, następuje, gdy „Wykonawca” nie wykona usługi w wyznaczonym terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

### § 7

1. Odstąpienie od umowy przez „Zamawiającego” może nastąpić jednostronnie w każdej chwili:
  - a) w przypadku wykonania przez „Wykonawcę” usługi niezgodnej z umową,
  - b) jeżeli „Wykonawca” odmówi wykonania usługi „Zamawiającemu” z jakiegokolwiek przyczyn z wyjątkiem wystąpienia zaległości płatniczych przekraczających 60 dni.
2. „Zamawiający” zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości usług, których wartość nie wyczerpie kwoty wskazanej w § 1 ust. 5 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, lub zamówienia mniejszej ilości usług nie będą przysługiwały „Wykonawcy” żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacie za faktycznie wykonane usługi na rzecz „Zamawiającego”.

### § 8

1. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu usług „Zamawiający” zawiadomi o tym niezwłocznie „Wykonawcę” w formie pisemnej.
2. „Wykonawca” zobowiązany jest do uwzględnienia reklamacji „Zamawiającego” w terminie 48 godzin od chwili jej zgłoszenia.
3. „Zamawiającemu” przysługuje prawo odmowy przyjęcia źle wykonanej usługi i żądanie wykonania jej w sposób właściwy.

### § 9

1. „Wykonawca”, w przypadku powstania ewentualnych zaległości płatniczych, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić pisemnie o zaistniałej sytuacji „Zamawiającego”.

2. „Wykonawcę” obowiązuje zakaz przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody „Zamawiającego”.

#### § 10

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania.

#### § 11

1. „Zamawiający” zastrzega sobie zgodnie z przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych prawo odmowy dopuszczania do prac określonych osób spośród wskazanych przez „Wykonawcę”.
2. „Wykonawca” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wiadomości o „Zamawiającym”, które uzyska podczas realizowania umowy.

#### § 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.

#### § 13

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników „Wykonawcy” i „Zamawiającego”.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby „Zamawiającego”.

#### § 14

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. nr 1	-	Dział Finansowo-Księgowy WCKiK SPZOZ
Egz. nr 2	-	„Wykonawca”
Egz. nr 3	-	Sekcja Zamówień Publicznych WCKiK SP ZOZ
	-	Sekcja Zabezpieczenia Technicznego WCKiK SPZOZ

Załącz.: ..... na ..... ark.

.....  
„Wykonawca”

.....  
„Zamawiający”

.....  
Główny Księgowy