

Świeradów Zdrój, dnia 7 listopada 2023r.

Zn. spr.: SA.270.48.2023

**Zaproszenie do składania ofert o zamówienie publiczne udzielone
o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych**

Zamawiający: Skarb Państwa PGL LP Nadleśnictwo Świeradów
REGON 931024110
NIP 6160004470
Adres: 59-850 Świeradów - Zdrój, ul. 11 Listopada 1
Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.swieradow.wroclaw.lasy.gov.pl/>
Strona internetowa prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_swieradow
e-mail: swieradow@wroclaw.lasy.gov.pl
godz. urzędowania : poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00

Nadleśnictwo Świeradów działając zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 - zw. dalej „PZP”) i Zarządzeniem Nr 41/2020 Nadleśniczego Nadleśnictwa Świeradów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto - zaprasza do złożenia oferty na zadanie:

„Usługa sprzątnia Nadleśnictwa Świeradów”**I. Przedmiot zamówienia: Usługa sprzątnia Nadleśnictwa Świeradów.****1. Szczegółowy opis usługi sprzątnia:**

- 1) Utrzymanie w czystości: klatki schodowej, wiatrołapu, korytarzy, podestów i stopni schodowych, pokoi, gabinetów, sali narad, sanitariatów poprzez:
 - a) codzienne ich zmiatanie,
 - b) kompleksowe mycie posadzek pomieszczeń wspólnego użytku, korytarzy, stopni, klatek schodowych, balustrad, drzwi, okien, glazury, terakoty i urządzeń sanitarnych (umywalki, baterie, miski ustępowe, deski sedesowe, spłuczki i inne),
 - c) ścieranie kurzu z grzejników, parapetów, biurek, mebli,
 - d) bieżąca dbałość o czystość pomieszczeń biurowych i ich wyposażenia,
 - e) usuwanie zanieczyszczeń z drzwi, ram, mebli i innych powierzchni środkami do mebli z zasobów własnych Wykonawcy,

- f) czyszczenie wycieraczek, opróżnianie i czyszczenie koszy na śmieci,
- g) bieżące uzupełnienie WC w papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, kostki zapachowe z zasobów Wykonawcy,
- 2) utrzymanie w należytym stanie powłok malarskich pomieszczeń wspólnego użytku poprzez: odkurzanie ścian w miarę potrzeby lecz nie rzadziej niż raz na pół roku.
- 3) czuwanie nad sprawnym działaniem wszystkich punktów świetlnych poprzez zgłaszanie dla Zleceniodawcy konieczności naprawy niesprawnych włączników i opraw oświetleniowych, żarówek.
- 4) bezzwłocznie powiadamianie Zleceniodawcy o zagrożeniach pożarowych.
- 5) Wykonawca usługę sprzątania będzie wykonywał pomiędzy godziną 15.00, a 20:00
- 6) Wykonawca odpowiada za organizację usług.
- 7) Wykonawca zabezpiecza środki czyszczące, materiały eksploatacyjne, sprzęt służący do utrzymania czystości.

2. Częstotliwość wykonywania czynności w zakresie prac porządkowych:

- 1) Prace porządkowe wykonywane codziennie:
 - a) opróżnianie i czyszczenie koszy, pojemników na śmieci i składowanie tych odpadów na śmietniku znajdującym się na terenie Nadleśnictwa,
 - b) odkurzanie i mycie podłóg,
 - c) wytarcie i mycie blatów biurek, szafek, parapetów okiennych, szafek kuchennych, zlewozmywaków, luster oraz lodówek,
 - d) oczyszczenie i dezynfekcja podłóg oraz wszystkich urządzeń w pomieszczeniach WC przy użyciu środków dezynfekujących,
 - e) zamiatanie, mycie schodów i ciągów komunikacyjnych,
 - f) sprzątanie gabinetów, pomieszczeń biurowych, sali narad,
 - g) usuwanie zanieczyszczeń z drzwi, ram, mebli i innych powierzchni,
 - h) bieżące uzupełnienie WC w papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, kostki zapachowe z zasobów Wykonawcy.
- 2) Prace porządkowe wykonywane raz w tygodniu:
 - a) odkurzanie tapicerki meblowej,
 - b) oczyszczanie balustrad i poręczy,
 - c) wytarcie i umycie szaf, regałów biurowych (mebli biurowych), oraz ich konserwacja środkami do mebli z zasobów własnych Wykonawcy,
 - d) wytarcie z kurzu urządzeń biurowych, sprzętu,
 - e) mycie środkami dezynfekującymi glazury w pomieszczeniu kuchennym i WC wraz z drzwiami,
- 3) Prace porządkowe wykonywane raz w miesiącu:
 - a) czyszczenie drzwi oraz wyłączników światła,
 - b) odkurzanie kaloryferów - paneli grzejnych,
 - c) usuwanie kurzu z krat wentylacyjnych oraz z lamp oświetleniowych,
 - d) odkurzanie sprzętu p.poż. — gaśnic oraz tablic wiszących na ścianach,
 - e) mycie glazury ściennej w sanitariatach oraz ścian działowych, drzwi w toaletach.
- 4) Prace porządkowe wykonywane co najmniej 2 razy w roku:
 - a) mycie okien,
 - b) odkurzanie ścian, mycie opraw oświetleniowych.
- 5) Prace porządkowe wykonywane według potrzeb:

- a) zgłaszanie do wymiany żarówek oświetleniowych w punktach świetlnych dostarczonych przez Nadleśnictwo.

3. Wykaz powierzchni do sprzątnia:

- 1) Budynek biurowy – siedziba Nadleśnictwa Świeradów – nr inw. 105/16`:
 - powierzchnia użytkowa 348,77 m² (13 pomieszczeń biurowych, 2 pomieszczenia WC, 1 pomieszczenie socjalne – kuchnia, komunikacja w tym schody)
- 2) Budynek biurowy II – nr inw. 105/1223
 - powierzchnia użytkowa – 156,53 m² (3 pomieszczenia biurowe, 2 pomieszczenia WC, 1 pomieszczenie socjalne – kuchnia, komunikacja w tym schody)
- 3) Budynek "Chatka Drwala" – nr inw. 105/1645
 - powierzchnia użytkowa – 229,34 m² (1 sala narad, 2 pomieszczenia biurowe , 1 pomieszczenie WC, komunikacja w tym schody)

4. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000 zł.

5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)

90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

- II. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia 02.01.2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.

III. **Kryteria oceny i wyboru ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonywany będzie na podstawie kryterium: cena - 100 pkt.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryterium oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

IV. Warunki jakie powinny spełniać Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie, dysponować potencjałem technicznym i kadrowym oraz znajdować w się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia
2. Warunek w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować niezbędną ilością osób - nie mniejszą niż 2 osoby do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835): art. 7 ust. 1 - z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W Formularzu oferty należy podać wartość brutto za realizację całego zamówienia – tj. łączną cenę za okres 12 miesięcy wraz z wyszczególnieniem stawki podatku VAT.
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
3. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
4. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert.
5. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) Formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1)
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (wzór stanowi załącznik nr 2)
 - 3) Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty, na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy lub pełnomocnictwo(a) do działania w imieniu wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) – o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(ych) w imieniu wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów (jeżeli dotyczy).

VII. Termin związania ofertą: 30 dni.

VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta może być złożona za pomocą środków komunikacji elektronicznej, osobiście lub za pomocą dowolnego operatora pocztowego.
2. Ofertę składaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_swieradow korzystając z sekcji Formularz, służącej do złożenia oferty **w terminie do dnia 16 listopada 2023r. do godz.09:00**
3. W Formularzu Oferty (Załącznik nr 1) Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapoznał się z instrukcjami dla wykonawców „platformazakupowa.pl” Open Nexus dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz z Regulaminem platformazakupowa.pl Open Nexus dostępnym pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

4. Ofertę składaną osobiście należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. 11 Listopada 1 w Świeradowie – Zdroju, Sekretariat - pokój nr 1
5. Ofertę składaną za pomocą dowolnego operatora pocztowego należy przesłać na adres Zamawiającego.
6. Oferta wraz z dokumentami składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z wyborem wykonawcy, może być złożona:
 - 1) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
 - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym;
 - 4) pierwotnie sporządzone w postaci papierowej następnie przekształcone do postaci elektronicznej poprzez zeskanowanie - skan podpisanej oferty wraz z załącznikami.
7. Oferta wraz z dokumentami składana w formie pisemnej (osobiście lub za pomocą dowolnego operatora pocztowego) musi być opatrzona własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

IX. Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany terminu składania ofert
 - 2) poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych
 - 3) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich
 - 4) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie składania ofert,

- 5) odrzucenia oferty, która zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
- 6) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/wyjaśnienia dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego.
- 7) odrzucenia oferty złożonej przez wykonawcę:
 - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - b) podlegającego wykluczeniu
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego.

2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

- X. Po wyborze oferty najkorzystniejszej i zatwierdzeniu protokołu przez kierownika zamawiającego Zamawiający informację o wyborze oferty najkorzystniejszej umieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- XI. W dniu podpisania umowy - Wykonawcą zobowiązany jest:
- wskazać „Personel Wykonawcy”
 - przedłożyć Zamawiającemu: dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki
- XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zadania bez podania przyczyny.
- XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**
1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Świeradów z siedzibą w Świeradowie-Zdroju, ul. 11 Listopada 1, tel. 757816333, adres e-mail: swieradow@wroclaw.lasy.gov.pl.
Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl.
 2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
 3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

NADLEŚNICZY

Anna Kułik

Załączniki:

- Zał. Nr 1 – Formularz ofertowy
- Zał. Nr 2 – Oświadczenie
- Zał. Nr 3 – Wzór umowy