

**Nazwa i adres zamawiającego:**  
Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Spółdzielcza 12,  
64-100 Leszno,  
tel. 65 5256000, fax.65 5256073  
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7.00- 15.00

## **INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**do postępowania przetargowego na:  
Przeгляд okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza zamontowanego na  
terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie**

Nr postępowania NR DM/02/2019

*Zamówienie sektorowe na usługę o wartości zamówienia poniżej 5 548 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się*

## **1. WYTYCZNE OGÓLNE**

### **1.1. Informacja ogólne**

- a)** postępowanie będzie prowadzone przy użyciu Platformy Zakupowej – OpenNexus (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno). Powyższe oznacza, że:
- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty,
  - Wykonawcy będą tam:
    - Składać oferty wraz z załącznikami w postaci skanów dokumentów,
    - Wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania,
    - Składać wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

- b)** Zamawiający dopuszcza składanie ofert tradycyjnie w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, jednak ceny wszystkich ofert złożonych papierowo oraz dane identyfikacyjne Oferenta zostaną wprowadzone przez zamawiającego na Platformę.

### **1.2. Skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:**

- *Platforma Zakupowa* - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe zamawiającego dostępny pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno)
- *IPO* – instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami
- dokumenty przetargowe – instrukcja przygotowania oferty (ipo) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do ipo.
- *dokumenty ofertowe* – oferta wykonawcy wraz z załącznikami

## **2. WYKONAWCY**

### **2.1. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. prowadzą działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z przepisami prawa;
- b. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
- c. nie zalegają z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia

- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania z tytułu likwidacji przedsiębiorstwa lub ogłoszenia upadłości wykonawcy.

## 2.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy :

- a) wypełniony formularz oferty przetargowej wg **Załącznika nr 1**
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków - na **Załączniku nr 2<sub>i</sub>**;
- c) oświadczenie wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO. **Załącznik nr 3.**
- d) Wzór umowy. **Załącznik nr 4 .**

## 2.3. Pozostałe wymagania i warunki postępowania.

- 2.3.1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.3.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści IPO, ani nie przewiduje wspólnej wizji lokalnej z udziałem Wykonawców, lecz umożliwi wszystkim zainteresowanym dokonanie wizji indywidualnej. Termin wizji należy uzgodnić nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem jej odbycia z następującymi osobami Zamawiającego: Paweł Marszałek – tel. 65 5256044.

## 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Zakres przedmiotu zamówienia.

**Przegląd okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza HRE 1650 S zamontowanego na terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie**

Opis przedmiotu zamówienia zawarto w **załączniku nr 5** do niniejszej instrukcji.

### 3.1. **Termin wykonania prac:**

#### 3.1.1. **Termin wykonania przeglądu osuszacza: do dnia 15 kwietnia 2019r.**

## 4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### 4.1. **Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.**

- 4.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się wyłącznie elektronicznie: za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno).
- 4.1.2. W szczególnych przypadkach, Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, lub za pośrednictwem pośtańca.
- 4.1.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie (tj. za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub za pośrednictwem pośtańca) winny być składane na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno
- 4.1.4. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem przetargowym jest: Paweł Marszałek tel. 655256044, lub Leszek Kasperski tel. 655256058.
- 4.1.5. Pytania odnośnie korzystania z Platformy zakupowej i składania na niej ofert należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus tel. 22 1010202.

### 4.2. **Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych.**

- 4.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych w sposób określony w ust. 4.1.
- 4.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści materiałów przetargowych wpłynął do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4.2.3. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną umieszczone na Platformie Zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania.

## 5. PRZYGOTOWANIE OFERT

### 5.1. Przygotowanie ofert

- 5.1.1. Wszystkie dokumenty ofertowe winny być sporządzone w języku polskim. Wykonawca może przedstawić w ofercie dokumenty w językach obcych wyłącznie łącznie z tłumaczeniem ich treści na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta winna być przygotowana w

sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

- 5.1.2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 45 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

## **5.2. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 5.2.1. Wykonawca składa jedną ofertę poprzez Platformę Zakupową.

- 5.2.2. Wraz z ofertą należy złożyć załączniki wymagane w ust. 2.2. oraz:

- 5.2.3. Załączniki do oferty należy **składać w postaci scanów**.

- 5.2.4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IPO, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

- 5.2.5. W przypadku złożenia oferty papierowej należy załączyć:

- a) oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.
- b) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – załączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii, zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem.

- 5.2.6. Dokumenty składane pisemnie, winny być złożone w formie uniemożliwiającej przypadkowe ich zdekompletowanie. Zaleca się ich zszywanie, zbindowanie, oprawienie w teczkę lub segregator lub połączenie ich w jedną całość inną techniką. Poświadczenie dokumentów „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.

## **5.3. Cena ofertowa**

- 5.3.1. Wykonawca określi cenę ryczałtową w złotych polskich na kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i wymagań wynikających z umowy. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu wartością robót stanowiących przedmiot zamówienia i innych świadczeń Wykonawcy związanych z kompleksową realizacją tego zamówienia.

- 5.3.2. Wykonawca jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wartość złożonej oferty przetargowej.

- 5.3.3. Wykonawca winien dokonać kalkulacji ceny ofertowej na podstawie warunków umowy, oraz opisu przedmiotu zamówienia. Wycenę należy wykonać zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i kosztorysowej oraz własnego doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

- 5.3.4. W cenie ofertowej będą zawarte wszystkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę (inne świadczenia poza robotami budowlanymi), niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego i prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania przetargowego.

- 5.3.5. Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia zakresu i ilości robót przewidzianych do wykonania w celu prawidłowego i zgodnego ze sztuką inżynierską wykonania wszystkich robót objętych opisem przedmiotu zamówienia oraz oszacowania pozostałych kosztów realizacji zadania koniecznych do poniesienia w związku z realizowanymi robotami.

- 5.3.6. Cena wykonania zamówienia winna uwzględniać wszelkie pozostałe koszty niezbędne do jego zrealizowania wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi w umowie, bez których nie można prawidłowo zamówienia.

- 5.3.7. Cena ofertowa nie będzie podlegała zmianom, negocjacji ani waloryzacji w czasie realizacji umowy.

- 5.3.8. Cena ofertowa winna zostać podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

5.3.9. Wszelkie płatności i zobowiązania wynikające z niniejszej umowy będą realizowane w złotych polskich.

## 6. SKŁADANIE OFERT

6.1. **Oferty należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno), wyłącznie drogą elektroniczną w terminie:**

<b>do dnia</b>	<b>27.03.2019r.</b>	<b>do godziny</b>	<b>12:00</b>
----------------	---------------------	-------------------	--------------

6.2. **Oferty składane w formie papierowej należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca, zapakować w nieprzejrzyste opakowanie i oznakować:**

„OFERTA NA PRZELĄD I SERWIS URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH  
NR DM/01/2019  
NIE OTWIERAĆ PRZED 15.03.2019r. godz. 10.00

6.3. **Oferty pisemne należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, nie później niż do terminu określonego w ust. 6.1.**

6.4. **Oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.**

6.5. **Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty: oferty złożone za pośrednictwem Platformy Zakupowej można wycofać jedynie za pośrednictwem tej Platformy.**

## 7. OTWARCIE OFERT.

### 7. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert następuje drogą elektroniczną. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

Oferty złożone w formie papierowej zostaną otwarte niezwłocznie po upływie terminu określonego w ust. 6.1. a ich wartość zostanie wprowadzona przez Zamawiającego na Platformę Zakupową po upływie terminu składania ofert.

## 8. WYJAŚNIENIA I OCENA OFERT

### 8.1. Wyjaśnianie ofert.

8.1.1. Przy sprawdzaniu i ocenie ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.1.2. Wezwanie do wyjaśnień będą przekazywane za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub drogą elektroniczną.

### 8.2. Ocena oferty.

8.2.1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena	100%	100 punktów Max(C)

Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{\min}/C_i \times \text{Max}(C)$$

Obliczenie wyniku ilorazu zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku i dopiero następnie przemnaża gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena inwestycji";
C <sub>min</sub>	najniższa cena inwestycji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty badanej "i";
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena inwestycji".

### 8.3. Wybór najkorzystniejszej oferty.

8.3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży kompletną ofertę, spełni wymagania Zamawiającego określone w niniejszej instrukcji i zaoferuje najniższą cenę.

8.3.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8.3.3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

## **9. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.**

### **9.1. Zawiadomienie o zakończeniu postępowania i wyborze oferty.**

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, które zgodnie z art.70<sup>3</sup> kodeksu cywilnego może także polegać na zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni o jego wyniku na Platformie Zakupowej. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Wykonawcę do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też przetarg został zamknięty bez wyboru oferty.

9.2. Zawarcie umowy.

9.2.1. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem załączonym do dokumentów przetargowych. *Uwaga: Wszelkie uwagi do wzoru umowy należy wносить w terminie określonym dla wnoszenia pytań do IPO.*

9.2.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

9.2.3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie lub odrębnym pismem.

## **10. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, tel. 655256083;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sygn. nr DI/28/2018 pn. „Remont baterii cyklonów” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- informujemy, że posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- informujemy, że nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

11. FORMULARZE DO INSTRUKCJI.

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 3	Oświadczenie dla celów RODO
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdzam : 19.03.2019  
(data)

**PREZES ZARZĄDU**  
**DYREKTOR NACZELNY**  
*mgr inż. Krzysztof Majchrzak*  
.....  
(pieczęćka i podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 1

<i>(pieczęćka Wykonawcy)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b> <b>do postępowania DM/02/2019</b>	
	Strona	1
	z ogólnej liczby stron	

## **OFERTA PRZETARGOWA**

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargowe o sygn. DM/02/2019  
dla zamówienia pn.

**Przeład okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza zamontowanego na  
terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie**

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, tel. 65 5256000 fax. 65 5256073**

Składamy ofertę na wykonanie zamówienia za cenę

Wartość oferty netto (PLN):	
Wartość VAT (.....%)	
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO (PLN):</b>	

Słownie: ..... zł brutto.

**Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z instrukcją przygotowania oferty oraz wymogami opisu zamówienia, a kalkulacja ceny uwzględnia wszystkie koszty wynikające z warunków realizacji kontraktu określonych przez Zamawiającego

....., dnia .....  
(miejsce)

*podpis osoby/osób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

Pieczętka Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**  
**do postępowania przetargowego**  
dla zadania:

**Przeгляд okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza zamontowanego na terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

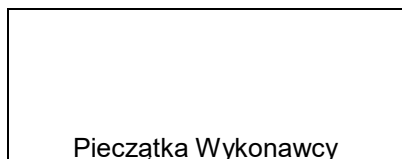
- **oświadczam, że** posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- **oświadczam, że** posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- **oświadczam, że** dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- **oświadczam, że** znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- **oświadczam, że** nie zalegam z opłacaniem podatków do Urzędu Skarbowego i opłat
- **oświadczam, że** nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- **oświadczam, że** nie uchwalono likwidacji przedsiębiorstwa, ani nie został wydany nakaz zajęcia majątku,
- **oświadczam, że** w stosunku do przedsiębiorstwa, które reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Instrukcji przygotowania ofert.

*Osoby składające oświadczenia ponoszą pełną odpowiedzialność za ich treść na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 1997r., Nr 88, poz.553 z późn.zm.)*

....., dnia .....

.....  
Pieczętka i podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy





**Oświadczenie**  
**wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13**  
**lub 14 RODO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego pn.  
dla zadania:

**Przeгляд okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza zamontowanego na  
terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*

....., dnia .....

(Miejscowość)

.....

Pieczęćka i podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Wzór umowy**.....  
/ nr ewidencyjny umowy/**UMOWA (projekt)****Przeгляд okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza zamontowanego na terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie**

zawarta w dniu .....w Lesznie pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Lesznie ul. Spółdzielcza 12**, wpisanym przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080126, wysokość kapitału zakładowego: 16 669 800,- PLN Tel. (0-65) 525 60 00, fax (065) 525 60 73 NIP 697-001-16-74, REGON 410020850

Reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Dyrektora Naczelnego mgr. inż. Krzysztofa Majchrzaka  
Zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_

Reprezentowanym przez: \_\_\_\_\_

Zwanym dalej „**Wykonawcą**”**§ 1****Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę przeglądu okresowego (rocznego) osuszacza sprężonego powietrza HRE 1650 S firmy Ultrafilter zamontowanego na terenie Ciepłowni „Zatorze” w Lesznie przy ul. Spółdzielczej 12 zwanego dalej „osuszaczem”. Zakres prac określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2****Termin wykonania prac**Prace objęte niniejszą umową winny zostać zakończone do dnia **15 kwietnia 2019r.****§ 3****Zakres umowy i obowiązki Wykonawcy**

1. Zakres umowy obejmuje wykonanie okresowego (rocznego) przeglądu osuszacza stanowiącego element instalacji sprężonego powietrza zamontowanej na terenie Ciepłowni „Zatorze” w Lesznie
2. W ramach czynności, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu okresowego (rocznego) osuszacza sprężonego powietrza firmy **Ultrafilter International AG**, zgodnie z zaleceniami fabrycznej dokumentacji techniczno- ruchowej: **typ HRE 1650 S**, nr seryjny 1284283, rok produkcji 2003.

Główny zakres robót:

1. Wymiana elementów filtracyjnych:
  - wkład filtra wstępnego FF 30/30
  - wkład filtra dokładnego MF 30/30
  - wkład filtra końcowego FFP 30/30
  - element filtra sterowania PE02/05
2. Pomiar punktu rosy,
3. Kontrola pracy zaworów,
4. Pomiar prądów grzałek oraz silnika dmuchawy,
5. Czyszczenie filtra ssącego dmuchawy,
6. Kontrola automatycznych drenów kondensatu,
7. Regulacja parametrów pracy.
3. Wykonywania czynności konserwacyjno-naprawczych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją techniczno-ruchową, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych.
4. Koszty wykonania w/w czynności przeglądowych i konserwacyjnych, dojazdu do siedziby Zamawiającego, materiałów niezbędnych do świadczenia usługi ponosi Wykonawca.
5. Wykonanie okresowego przeglądu osuszacza, o którym mowa w § 1 nastąpi do dnia 15 kwietnia 2019 r.

6. Po zakończeniu prac i ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego Strony sporządzają i podpisują Protokół z wykonanych czynności, który uprawniać będzie Wykonawcę do wystawiania faktury i żądania zapłaty za wykonane prace.
7. Podjęcie przez Wykonawcę jakichkolwiek ew. prac, które wiązać się będą z koniecznością poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów związanych z wymianą wadliwych, zakupem dodatkowych elementów itp. - nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kalkulacji tych kosztów sporządzonej przez Wykonawcę. Postanowienie powyższe ma także zastosowanie do ew. wad stwierdzonych podczas okresowego przeglądu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykonania zadań przez wykwalifikowaną kadrę z odpowiednimi uprawnieniami.
9. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu zleconych zadań przedłoży Zamawiającemu protokół z wykonanych czynności, podpisany przez uprawnione osoby ze wskazaniem numerów posiadanych uprawnień.
10. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania w miejscu prowadzonych prac ładu i porządku oraz przestrzegania zasad BHP i ppoż.
11. Wykonawca jest zobowiązany do korzystania z własnych narzędzi i urządzeń przy wykonywaniu zleconych zadań.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie Wykonawcy dostępu do urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.
2. Udostępnienie posiadanej dokumentacji techniczno – ruchowej i eksploatacyjnej.
3. Ponoszenie kosztów materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych użytych do konserwacji i napraw wykonywanych poza zakresem czynności objętych umową - na podstawie dodatkowych zleceń.

#### **§ 5**

##### **Zastrzeżenia Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie :
  - a) niezmiennosc cen w okresie obowiązywania umowy,
  - b) prawo do zlecenia przedmiotowej usługi innemu podmiotowi w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona jej w terminie i obciążenia Wykonawcy kosztami za wykonaną usługę,
  - c) prawo do obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami za straty w mieniu Zamawiającego spowodowane niewłaściwym wykonaniem przeglądów, konserwacji i napraw,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę.
3. Wykonawca będzie informował Zamawiającego w trakcie świadczenia usługi, o przyczynie zaistnienia powstałych nieprawidłowości w pracy osuszacza.
4. Wykonawca zapewnia 12-miesięczną gwarancję na naprawę i wymienione nowe części zamienne, montowane w ramach napraw zgodnie z gwarancją producenta.
5. Gwarancja, o której mowa w pkt 4 obejmuje wszelkie wady i usterki za wyjątkiem wad i usterek powstałych z winy Zamawiającego, w wyniku nieprawidłowej eksploatacji osuszacza.
6. Wykonawca w czasie trwania okresu gwarancji zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia usterek bez dodatkowego wynagrodzenia.

#### **§ 6**

##### **Tryb postępowania**

1. Wszystkie naprawy wykraczające poza zakres czynności określonych w §3 ust. 1 oraz 2 mogą być wykonywane tylko na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Z przeprowadzanych przeglądów, kontroli i napraw należy sporządzać protokoły, celem przedłożenia ich do podpisu przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w §6 ust.5, bądź użytkownikowi urządzeń w danym obiekcie, które będą stanowić podstawę do wystawiania faktur i realizacji płatności.
3. Zużyte lub zniszczone elementy urządzeń, Wykonawca zutylizuje we własnym zakresie i na jego koszt.
4. Naprawy powinny być dokonywane w miejscu instalacji urządzeń, a w przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i
5. konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego – koszt dostarczenia uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego pokrywa Wykonawca.

6. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy i uprawnionymi do reprezentowania stron (w tym podpisania Protokołu z wykonanych czynności) oraz do stałej współpracy są:
  - z ramienia Zamawiającego: Leszek Kasperski tel. 65 525 60 58
  - z ramienia Wykonawcy: ..... tel. ....
7. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie numeru telefonu.

#### **§ 7**

##### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie:  
..... **zł netto** (słownie: .....)  
Po doliczeniu podatku VAT w wysokości ... %, wysokość wynagrodzenia wyniesie ..... **zł brutto** (słownie: .....) za wykonanie przeglądu osuszacza.
2. Powyższe cena wynikająca z oferty Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i nie podlega rewaloryzacji lub negocjacji.
3. Naprawa osuszacza dokonywana będzie na podstawie odrębnego odpłatnego zlecenia po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jak i ewentualne dodatkowe usługi nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu usługi i podpisaniu Protokołu z wykonanych czynności przez obie Strony umowy.
5. Koszty zakupu i dostawy części zamiennych zostaną refakturowane z terminem płatności 14 dni od dnia wystawienia faktury.

#### **§ 8**

##### **Warunki płatności**

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest/ jest podatnikiem VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, posiada numer NIP: .....
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.
4. Należność za usługi objęte niniejszą umową zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych.
5. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).
6. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonane usługi,
  - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie za wykonane usługi Wykonawcy będą się należały odsetki w wysokości ustawowej.

#### **§ 9**

##### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą stanowić kary umowne.
2. W razie opóźnień z winy Wykonawcy w wykonaniu obowiązków, wynikających z postanowień niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% wartości netto umowy określonej w §7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający może potrącić przysługującą mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy.

#### **§ 10**

##### **Warunki zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 12**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa może ulec rozwiązaniu:
  - a) w wyniku obustronnego uzgodnienia,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Załączniki:**

1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Opis przedmiotu zamówienia

Przegląd okresowy (roczny) osuszacza sprężonego powietrza firmy **Ultrafilter International AG**, zgodnie z zaleceniami fabrycznej dokumentacji techniczno- ruchowej: **typ HRE 1650 S**, nr seryjny 1284283, rok produkcji 2003.

Główny zakres robót:

8. Wymiana elementów filtracyjnych:
  - wkład filtra wstępnego FF 30/30
  - wkład filtra dokładnego MF 30/30
  - wkład filtra końcowego FFP 30/30
  - element filtra sterowania PE02/05
9. Pomiar punktu rosy,
10. Kontrola pracy zaworów,
11. Pomiar prądów grzałek oraz silnika dmuchawy,
12. Czyszczenie filtra ssącego dmuchawy,
13. Kontrola automatycznych drenów kondensatu,
14. Regulacja parametrów pracy.

Uwaga:

Wymagana od usługodawcy-serwisanta pisemnego poświadczenia autoryzacji producenta urządzenia.

Załączniki do zapytania:



1. Tabliczka dane osuszacza HRE 1650 S

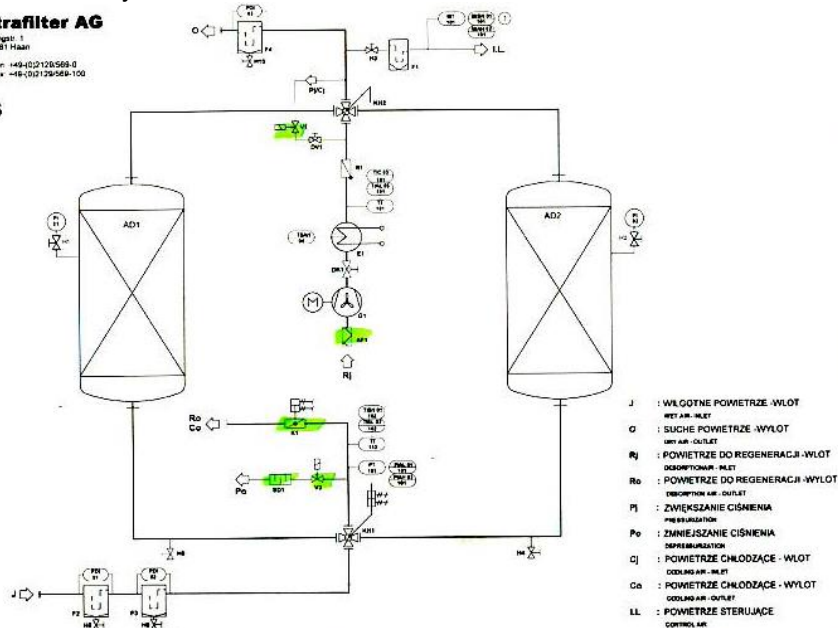
Częstotliwość						Czynność	Zespół	Potrzebne materiały
R	PR	M	T	D	S			
X						Wymienić	Wkłady w filtrach wstępnym, końcowym (opcja) i w filtrze powietrza sterującego	Wkłady filtrujące /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Wymienić	Tłumik wydmuchu	Tłumiki /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Sprawdzić	Dmuchawa	
X						Sprawdzić	Grzałka	
X						Sprawdzić	Urządzenia pomiarowe/wskaźniki	
X						Sprawdzić	Urządzenia sterujące i zabezpieczające	
X						Sprawdzić	Części elektryczne	
X						Sprawdzić	Zawory odcinające	
X						Sprawdzić	Zawory nastawcze	
X						Sprawdzić/oczyścić i wymienić w razie potrzeby	Zawory motylkowe	Zestaw do naprawy /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Sprawdzić/oczyścić i wymienić w razie potrzeby	Zawory elektromagnetyczne	Zestaw do naprawy /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Sprawdzić/oczyścić i wymienić w razie potrzeby	Siłowniki pneumatyczne	Zestaw do naprawy /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Sprawdzić/oczyścić i wymienić w razie potrzeby	Zawory zwrotne	Zawór zwrotny /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Sprawdzić/oczyścić i wymienić w razie potrzeby	Filtr ssący	Filtr ssący /patrz wykaz części zamiennych i oprzyrządowania/
X						Sprawdzić/oczyścić	4-drogowe zawory kurkowe	

R = raz na rok, PR = co pół roku, M = co miesiąc, T = co tydzień, D = codziennie, S = zalecenia specjalne

## 2. Wykaz czynności rocznych z DTR

**ultrafilter AG**  
 Bismarckstr. 1  
 D-42781 Haan  
 ultrafilter international  
 Telefon: +49-02128-568-0  
 Telefax: +49-02128-568-100

**HRE-1650 S**



## 3. Podstawowy schemat osuszacza