

Szczecin, dnia 13.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem zamówienia jest audyt wyceny prototypów bezpiecznego transportera materiału zakaźnego oraz mobilnej stacji sterylizacji w ramach realizowanego grantu Komponentu II projektu Odpowiedzialny społecznie Proto_lab finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

1. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Szczeciński
Aleja Papieża Jana Pawła II, 22a
70-453 Szczecin
NIP: 851-020-80-05

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na: „ocena poprawności sporządzonej dokumentacji autora przy wycenie produktu”:

- „Odpowiedzialny społecznie Proto_lab” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, grant nr Proto_lab/K2/2020/1

- „Odpowiedzialny społecznie Proto_lab” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, grant nr Proto_lab/K2/2020/2

SZCZEGÓŁOWY OPIS: Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy usługi polegającej na ocenie poprawności sporządzonej dokumentacji w zakresie wyceny kosztów produktu zgodnie z regulacjami polskiego i międzynarodowego prawa bilansowego, w tym:

- 1) ocena poprawności ustalenia etapów procesu wytwarzania prototypów,
- 2) ocena przyjętych założeń uprawdopodobnienia kosztów,
- 3) ocena prawidłowości ustalenia kosztów wytworzenia (kosztochłonności procesu produkcyjnego) według przyjętych założeń, w tym regulacji prawa bilansowego,
- 4) ocena dokumentacji prac B+R w zakresie kosztorysowania.

Ocena poprawności sporządzonej dokumentacji autora przy wycenie produktu może być przeprowadzona przez osobę mającą uprawnienia biegłego rewidenta.

Przebieg oceny i rekomendacje z niej wynikające należy przedstawić w formie sprawozdania z oceny (odrębnie dla dwóch projektów) do 31 sierpnia 2021 roku.

Dostarczenie do siedziby zamawiającego nie później niż: 1 września 2021 roku.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od daty podpisania umowy do 31.08.2021 r.

4. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie **cena** zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaproponuje za wykonanie usługi objętej zapytaniem najniższą cenę.
2. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

5. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

dr Dorota Kostrzewa-Nowak, e-mail: dorota.kostrzewa-nowak@usz.edu.pl

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na formularzu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna zawierać co najmniej:
 - a) Powinna być opatrzona pieczęcią firmową Wykonawcy.
 - b) Posiadać datę sporządzenia,
 - c) Nazwę, adres oraz nr NIP Wykonawcy,
 - d) Oświadczenie o akceptacji warunków zawartych w zapytaniu ofertowym.
 - e) Cenę ofertową brutto.
 - f) Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy oraz adres poczty elektronicznej.
3. Oferta powinna być podpisana czytelnie przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
4. **Do oferty powinna być załączona kserokopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia biegłego rewidenta.**
5. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Dostawa w miejsce wskazane w umowie odbywa się na ryzyko i koszt Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, zmiany terminu złożenia ofert oraz zmiany terminu wyboru Wykonawcy.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 16.07.2021 r. o godzinie 10:00**
3. Oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia oferty.

8. TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ ZLECENIE REALIZACJI

1. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną. Wykonawca, którego oferta zwycięży zostanie powiadomiony odrębnie o terminie zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy