

Myślubórz, dnia 27.05.2021 roku
(miejsceowość i data)

Znak sprawy: IPP.271.8.2021.ASk

Nazwa zadania: Zakup i montaż antypoślizgowych nakładek na krawędzie stopni schodowych w Szkole Podstawowej nr 2 im. J. Kusocińskiego w Myśluborzu

ZAPYTANIE OFERTOWE
(OD 10 000 ZŁ BRUTTO DO 130 000 ZŁ NETTO)

1. Zamawiający:

Gmina Myślubórz
ul. Rynek im. Jana Pawła II 1
74-300 Myślubórz
tel. 95 747 20 61, fax. 95 747 33 63

Zaprasza do złożenia ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Przedmiot zamówienia: Zakup i montaż antypoślizgowych nakładek na krawędzie stopni schodowych w Szkole Podstawowej nr 2 im. J. Kusocińskiego w Myśluborzu (dz. nr 505, obręb 3 Myślubórz), w tym:

Zakres prac:

- a) Przystosowanie podłoża pod położenie krawędzi antypoślizgowych – osuszenie, oczyszczenie, naprawa i wyrównanie nierównego podłoża,
- b) Montaż krawędzi antypoślizgowych na stopnie schodowe za pomocą kleju i śrub (50 mm od brzegu, kolejne w odległości ok. 400 mm) – całość około 185 mb

Parametry krawędzi antypoślizgowych:

- **Material:** GRP (włókno szklane, żywica poliestrowa, grys z tlenku glinu)
- **Temperatura użytkowania** od -20°C do +80°C
- **Wymiary:** 55 mm x 55 mm – długość dostosowana do stopnia (zaleca się zamawianie już gotowych, przyciętych krawędzi)
- **Środowisko zastosowania:** Wewnętrzne i zewnętrzne
- **Typowe zastosowanie:** Zewnętrzne schody
- **Metoda instalacji:** klejenie lub przykręcanie do powierzchni - wkręty do betonu: Nr 8 x30mm kotwy wbijane ocynkowane lub nierdzewne
- **Test pod kątem poślizgnięć:** DIN 51130 - R13 i BS 7976-2 - niski potencjał poślizgu



Wykonawca dostarczy atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności zastosowanych elementów i wbudowanych materiałów.

Załącznikiem do niniejszego zapytania są rysunki zakresów projektowanych krawędzi.

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ze sztuką budowlaną oraz warunkami BHP przez wykwalifikowanych pracowników pod wykwalifikowanym nadzorem. Wszystkie użyte materiały muszą posiadać właściwe certyfikaty, aprobaty i uzgodnienia.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w celu dokładniejszej oceny zakresu robót (termin należy wcześniej uzgodnić z Zamawiającym).

3. Termin realizacji zamówienia:

Termin rozpoczęcia prac – od dnia 28.06.2021 r.

Zamówienie powinno zostać wykonane do dnia 17.08.2021 r.

4. Okres gwarancji / rękojmi (jeśli dotyczy):

36 miesięcy

5. Warunki udziału w postępowaniu:

Brak warunków szczegółowych w danym postępowaniu

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Gmina Myślibórz

ul. Rynek im. Jana Pawła II 1

74-300 Myślibórz

(Biuro Obsługi Interesanta* / Strona postępowania: platformazakupowa.pl* / e-mail: inwestycje1@mysliborz.pl*)

Termin składania ofert upływa 07.06.2021 r. godz. 7.00 (decyduje data wpływu do Zamawiającego).

7. Warunki płatności:

Warunki płatności zostały określone w §5 umowy stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia danej części z uwzględnieniem podatku VAT (cena brutto).

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami wraz z danymi kontaktowymi:

Anna Wolańska, tel. 95 747 91 84, email: inwestycje.umig@mysliborz.pl

Agata Stangryciuk, tel. 95 747 91 78, email: inwestycje1@mysliborz.pl

9. Sposób przygotowania oferty:

1) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

2) Wykonawcy składają ofertę w formie pisemnej /elektronicznej (email) / za pośrednictwem platformy zakupowej*.

3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

4) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

- 5) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści niniejszego zapytania ofertowego należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

10. Kryterium oceny ofert:

Cena 100%

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy.

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie / drogą elektroniczną (email) / za pośrednictwem platformy zakupowej*.
- 2) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, do których skierował zapytanie ofertowe / zamieścił na stronie internetowej / za pomocą platformy zakupowej*.
- 5) Zamawiający dopuszcza jednokrotne wyjaśnienie/uzupełnienie oferty / dokumentów.

12. Odrzucenie oferty.

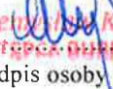
- 1) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z zapisami niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Unieważnienie postępowania.

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - c) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
 - d) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia (przed zawarciem umowy) bez podawania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem dotyczącym zasad udzielania zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Myśliborzu.
- 4) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Z up. BURMISTRZA


Przewodniczący Komisji
~~ZASTĘPCA BURMISTRZA~~
(podpis osoby upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić


POMOC
ADMINISTRACYJNA
Agata Stangryciuk

NACZELNIK WYDZIAŁU

Anna Wolanska