Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

205/22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej p.z.p. na robotę budowlaną pn.

„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza" – nr postępowania 205/22

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw

SWZ zawiera:

Część	I	Instrukcja dla Wykonawców.
Część	II	Oferta z wzorami załączników.
Część	III	Dokumentacja Przetargowa: Dokumentacja projektowa, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.
Część	IV	Poglądowy przedmiar robót.
Część	V	Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych.
Część	VI	Wzór umowy.

15 GRU. 2022

Dyrektor
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Warszawie
Grzegorz Obłękowski

Specyfikacja bezpłatna,
WARSZAWA, GRUDZIEŃ 2022 R.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

205/22

CZĘŚĆ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14
00-048 Warszawa
Tel.: (22) 244 90 00
NIP: 113-245-39-40

Adres e-mail: **przetargi@mzdw.pl**

Adres strony internetowej
prowadzonego postępowania: **https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw**

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw**

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa, (22) 244-90-00 do 12;
   2) w MZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych . Adres e-mail: iod@mzdw.pl; adres: MZDW w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa. Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej MZDW: bip.mzdw.pl.";
   3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.**„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza" – nr postępowania 205/22** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
   4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.;
   5) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
   a) przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;
   b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez MZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec MZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
   6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Wykonawca winien obliczyć wartość robót na podstawie załączonej dokumentacji projektowej.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową na podstawie projektu organizacji ruchu, „na czas budowy" sporządzonego przez i na koszt Wykonawcy wraz z jego zatwierdzeniem oraz zobowiązany jest do opracowania aktualizacji projektu stałej organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem.

Przy wykonywaniu robót budowlanych:

- DM 00.00.00 – Wymagania ogólne
- D-04.07.01 – Podbudowa z betonu asfaltowego wg WT-1 i WT-2
- D-05.03.05a – Nawierzchnia z betonu asfaltowego. Warstwa ścieralna wg WT-1 i WT-2
- D-05.03.05b – Nawierzchnia z betonu asfaltowego. Warstwa wiążąca i wyrównawcza wg WT-1 i WT-2
- D-05.03.13a – Nawierzchnia z mieszanki mastyksowo-grysowej (SMA) wg WT-1 i WT-2

Wykonawca zobowiązany jest stosować zapisy Szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oznaczonych znakiem wodnym MZDW. Dla pozostałych robót należy stosować odpowiednie specyfikacje.

- Wiaty przystankowe są własnością Gminy Lipsko, Wykonawca jest zobowiązany postępować z nimi w sposób ustalony z Gminą.

2) W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
3) W przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **45233120-6**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. **214 ust. 1 pkt 7** ustawy PZP o całkowitej wartości netto: **5 691 056,90 zł**. W ramach zamówienia podobnego przewiduje się wykonanie robót:
   - roboty rozbiórkowe,
   - roboty ziemne,
   - ścinanie drzew, krzaków, i karczowanie pni,
   - roboty w zakresie kanalizacji deszczowej,
   - wybudowania oświetlenia drogowego,
   - wybudowania przepustów pod zjazdami i chodnikiem,
   - wybudowania konstrukcji jezdni, zjazdów publicznych i indywidualnych,
   - wybudowania konstrukcji chodników,
   - wybudowania konstrukcji zatok autobusowych,
   - ustawianie krawężników, obrzeży i oporników,

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

3. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał o ile to wiadome nazwy tych podwykonawców (firm).
4. W przypadku o którym mowa w pkt 3 Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ. W tym celu Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, jeżeli podwykonawcy są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy w tym:**
   - **9 miesięcy od dnia podpisania umowy – termin wykonania robót;**
   - **do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy - termin realizacji przedmiotu umowy.**

   Terminy pośrednie:
   Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących ustalonych terminów pośrednich (kamieni milowych) wykonania robót oraz kolejności ich realizacji:
   I Kamień milowy – wykonanie robót (potwierdzone częściowym protokółem odbioru robót) o wartości **nie mniejszej niż 20% wynagrodzenia brutto** za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie **nie późniejszym niż 4 miesiące od dnia podpisania umowy**.

   II Kamień milowy – wykonanie robót (potwierdzone częściowym protokółem odbioru robót) o wartości **nie mniejszej niż 50% wynagrodzenia brutto** za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie **nie późniejszym niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

   III Kamień milowy – wykonanie **100% robót** (potwierdzone przez Zamawiającego protokołem końcowego odbioru robót bez wad/usterek istotnych) w terminie **nie dłuższym niż termin końcowego odbioru robót**

   Zamawiający zgodnie z warunkami umowy dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji terminów pośrednich.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
      Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

- doświadczenie na stanowisku kierownika robót instalacyjnych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej* o wartości robót instalacyjnych nie mniejszej niż **1 500 000,00 zł** brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.***

– Kierownik robót elektrycznych i elektroenergetycznych posiadający:

- doświadczenie na stanowisku kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej* o wartości robót elektrycznych i elektroenergetycznych nie mniejszej niż **500 0 00,00 zł brutto każda**, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.***

– Geodeta posiadającym:

- doświadczenie w pełnieniu obsługi geodezyjnej na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej* o wartości robót drogowych nie mniejszej niż **5 000 000,00 zł brutto każda**, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.***

– Osobą odpowiedzialną za prowadzenie rozliczenia umowy posiadającą:

- doświadczenie w pełnieniu ww. funkcji na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej* o wartości robót drogowych nie mniejszej niż **5 000 000,00 zł brutto każda**, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.***

---

*) Pod pojęciem drogi publicznej, Zamawiający rozumie drogi określone w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.2222, z późn. zm.) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będącymi stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.
**) wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
***) za udział w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia rozumie się:
- udział w przygotowaniu dokumentacji powykonawczej,
lub
- udział w odbiorze końcowym robót branżowych potwierdzony podpisem na protokole,
lub
- udział w odbiorze końcowym robót potwierdzony podpisem na protokole,

Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji i sprawowanie ich przez jedną osobę. Powyższe jest możliwe pod warunkiem spełnienia wszystkich stawianych wymagań.

3. Wykonawca składający ofertę musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem, a w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem) - **dotyczy rozdziału VIII pkt 2. 4) a).** Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu polegać będzie na doświadczeniu innego podmiotu, musi on wykazać się całym wymaganym doświadczeniem – **dotyczy rozdziału VIII pkt 2. 4) a).**
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej dotyczącego dysponowania osobami

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 19
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

1.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania w/w okoliczności.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
    a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    d. włączona obsługa JavaScript,
    e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
    g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
    b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego"). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

UWAGA! ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
   Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
   https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w druku oferty dla punktu I a), I b), poda kwoty netto, następnie do kwoty netto doda podatek VAT i tak określi ceny brutto dla każdego z punktów. Następnie **kwoty brutto** z punktu I a) oraz I b), doda do siebie i poda **łączną kwotę brutto** za całe zamówienie (cenę ryczałtową), podając ją w zapisie liczbowym i słownie.

2. Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia. **Wykonawca określa cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w dokumentacji przetargowej. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy.**
3. **Udostępniony Przedmiar robót ma jedynie formę poglądową – nie stanowi podstawy do obliczania wartości zamówienia.**

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **01.02.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03.01.2023 r. do godz. 08:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania".
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **03.01.2023 r. o godz. 09:00**, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty" .

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

gdzie: Gr – punkty dla badanej oferty;
Gn – najdłuższy okres rękojmi w zbiorze ofert;
Gb – okres rękojmi w badanej ofercie.

Oferta w kryterium okres rękojmi może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

UWAGA:
• Okres rękojmi na oznakowanie poziome został wyłączony z kryterium rękojmia. Okres rękojmi na oznakowanie poziome został wskazany w Części V SWZ.

• **Minimalny wymagany okres rękojmi wynosi 36 miesięcy.** Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia;
• **Maksymalny okres rękojmi wynosi 60 miesięcy.** Oferty zawierające okres rękojmi wynoszący 60 miesięcy lub dłuższy uzyskają maksymalnie 30 punktów.

4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów P_o.

$$P_o = C + D + G_r$$

gdzie:
C – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – cena
D – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – doświadczenie Kierownika Budowy
G_r – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – okres rękojmi

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości umowy brutto.
2. Beneficjentem zabezpieczenia jest **Województwo Mazowieckie - Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa.**
3. Warunki, na jakich Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone są w Części V SWZ w punkcie 5.2.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

205/22

CZĘŚĆ II
OFERTA

Nazwa Wykonawcy
.....
Adres Wykonawcy (wraz z kodem)
.....
tel. .....
województwo .....
REGON .....
NIP .....

Do:
Mazowieckiego Zarządu
Dróg Wojewódzkich
w Warszawie
00-048 Warszawa
ul. Mazowiecka 14

W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) na:

„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza" – nr postępowania 205/22

I. Oferujemy wykonanie **Zamówienia** za łączną cenę:

brutto: ..... zł

słownie brutto: ..... złotych

w tym:

I a) za przebudowę drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: „Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza)":

netto: ..... zł

słownie netto: ..... złotych

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

	.....		**Prosimy zaznaczyć właściwe TAK / NIE**	
		Zadanie 2	***Wartość brutto całego zadania*** ..... ***zł :*** ***w tym wartość brutto robót drogowych***.....***zł*** ***) Udział w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia. **Prosimy zaznaczyć właściwe TAK / NIE**	
		Zadanie 3	***Wartość brutto całego zadania*** ..... ***zł :*** ***w tym wartość brutto robót drogowych***.....***zł*** ***) Udział w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia. **Prosimy zaznaczyć właściwe TAK / NIE**	

*) Pod pojęciem drogi publicznej, Zamawiający rozumie drogi określone w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.2222, z późn. zm.) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będącymi stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.
**) wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
***) za udział w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia rozumie się:
- udział w przygotowaniu dokumentacji powykonawczej,
lub
- udział w odbiorze końcowym robót branżowych potwierdzony podpisem na protokole,
lub
- udział w odbiorze końcowym robót potwierdzony podpisem na protokole,

IV. Cena oferty została podana ryczałtowo i obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji przetargowej oraz przedmiarze robót (udostępnionym jedynie poglądowo). Wykonawca winien obliczyć wartość robót na podstawie załączonej dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową na podstawie projektu organizacji ruchu, „na czas budowy" sporządzonego przez i na koszt Wykonawcy wraz z jego zatwierdzeniem oraz zobowiązany jest do opracowania aktualizacji projektu stałej organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem.

V. **Informujemy**, że***:
- wybór oferty **nie będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*:

  _____.

  Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

VI. Prace objęte **Zamówieniem** wykonamy w terminie:
12 miesięcy od dnia podpisania umowy w tym:
- **9 miesięcy od dnia podpisania umowy – termin wykonania robót;**
- **do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy - termin realizacji przedmiotu umowy.**

Terminy pośrednie:

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

*** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

*** Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem ☐ małym ☐ średnim przedsiębiorstwem ☐

dużym przedsiębiorstwem ☐

jednoosobowa działalność gospodarcza ☐

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej ☐

*** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
Duże przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.

Nr konta na które będą regulowane należności :

.....

Internet: http// .....

e-mail: .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....) .....

Załączniki do oferty:

1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
3) oświadczenie podmiotu trzeciego o którym mowa w Rozdziale XI ust. 7 SWZ(jeżeli dotyczy);
4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XII ust. 3 (jeżeli dotyczy).

....., dn. ....

(upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

2* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/ÓW:

1* Oświadczam, że Podwykonawca/y ..... nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że Podwykonawca/y..... nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że Podwykonawca/y ..... nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ..... części I Specyfikacji Warunków Zamówienia.
..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

2 * INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia , polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....
.....
....., w następującym zakresie: .....

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

205/22

Załącznik nr 2
do oferty

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu trzeciego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza" – nr postępowania 205/22** prowadzonego przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie oświadczam, co następuje:

1* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)[2].

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

[2] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą"*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

205/22

CZĘŚĆ III

Dokumentacja Przetargowa:
Dokumentacja projektowa, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,

(w załączeniu)

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

CZĘŚĆ V SWZ

Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych

1. OBOWIĄZUJĄCE PRZEPISY PRAWNE

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy a przede wszystkim:

- ustawa Prawo zamówień publicznych,
- kodeks cywilny,
- ustawa Prawo budowlane,
- ustawa Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa o drogach publicznych,
- ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- ustawa o gospodarce nieruchomościami,
- ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne.

2. DEFINICJE

2.1. **Zamawiający** – Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40 – Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14

2.2. **Kierownik Projektu** – przedstawiciel Zamawiającego wskazany w Umowie.

2.3. **Wykonawca** – firma wybrana przez Zamawiającego w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

2.4. **Inspektor** – przedstawiciel Zamawiającego podejmujący w jego imieniu czynności prawne, wyłączając oświadczenia woli oraz odpowiadający za właściwą realizację usługi. Osoba ta jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcą. Inspektor wykonuje swoje obowiązki jako inspektor nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego, także przy pomocy swojego personelu, w tym specjalistów poszczególnych branż tj. osoby zaakceptowane przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Inspektora branżowego. Tam gdzie Warunki Umowy odnoszą się do „Inżyniera" należy czytać „Inspektor".

2.5. **Umowa** – umowa o roboty budowlane zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania inwestycyjnego.

2.6. **Przedmiar robót** – zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Przedmiar robót udostępniony jest jedynie poglądowo.

2.7. **Kierownik Budowy** – oznacza osobę fizyczną, posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane zgodnie z rozdziałem 2 Prawa budowlanego i pełniącą funkcje kierownicze na Terenie budowy określone w art. 22 i 23 prawa budowlanego. Kierownik Budowy działający z ramienia Wykonawcy może wyznaczać „Kierowników robót" odpowiedzialnych za wykonanie

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

2.20. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór częściowy polegający na ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości i stanowiący podstawę do częściowego rozliczenia robót, sporządzany na formularzach Zamawiającego.

2.21. **Protokół odbioru końcowego robót** – dokument potwierdzający jakościowy i ilościowy odbiór całości robót sporządzany na formularzach Zamawiającego.

2.22. **Protokół odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy** – dokument potwierdzający zakończenie wszystkich prac składających się na przedmiot umowy, a także wyznaczający początek biegu okresu rękojmi.

2.23. **Protokół odbioru związany z upływem okresu rękojmi** – dokument sporządzany pod koniec okresu rękojmi, w którym Zamawiający wskazuje ewentualne wady stwierdzone w okresie rękojmi oraz termin i sposób ich usunięcia

2.24. **Dokumentacja Projektowa** – dokumentacja techniczna, na którą składa się Projekt Budowalny, Projekt Wykonawczy oraz Specyfikacja Techniczna Realizacji i Odbioru robót Budowlanych (STWiORB), itp.

2.25. **Teren budowy** – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy. Pojęcie teren budowy i plac budowy są tożsame.

2.26. **Prace przygotowawcze** – w rozumieniu niniejszej umowy obejmują prace wymienione w art. 41 ust. 2 ustawy Prawo budowlane, a także wprowadzenie czasowej organizacji ruchu.

2.27. **Okres rozliczeniowy** – cykliczny okres czasu wynoszący 1 miesiąc począwszy od daty podpisania umowy na roboty budowlane.

3. TERMINY UMOWNE

3.1. Termin realizacji zamówienia:

- termin realizacji robót – **zgodnie z zapisami umowy**
- termin realizacji przedmiotu umowy – **zgodnie z zapisami umowy**

3.2. Tabela rozliczeniowa

Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym w ciągu **14 dni od zawarcia umowy** wzoru tabeli rozliczeniowej w rozbiciu szczegółowym zgodnie z kosztorysem sporządzonym metodą szczegółową. Wraz z rozliczeniem Wykonawca przekaże Zamawiającemu wersję elektroniczną tabeli w formacie xls. Tabela powinna być spójna z harmonogramem.

3.3. Inwentaryzacja stanu istniejącego

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w czasie **30 dni od dnia zawarcia umowy**, inwentaryzacji stanu istniejącego (dokumentacja fotograficzna i dokumentacja filmowa z użyciem drona) z uwzględnieniem istniejących zjazdów i ogrodzeń oraz innego zagospodarowania terenu oraz inwentaryzacji dróg, którymi będą odbywały się objazdy Wykonawca

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

3.5.1. Podstawą do sporządzenia kosztorysu, jest zastosowanie cen jednostkowych wg kosztorysu, a w przypadku ich braku zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzuty z tytułu kosztów pośrednich, zysk, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych maksymalnie według średnich stawek wydawnictwa Sekocenbud z okresu wykonania robót i wbudowania materiałów przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla obszaru inwestycji, w przypadku ich braku dla Mazowsza, a w przypadku ich braku dalej dla kraju. W przypadku braku cen SEKOCENBUD – wg faktury zakupu lub ceny najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu cen z Zamawiającym.

3.5.2. Wszystkie jednostkowe ceny materiałów (dotyczy także materiałów masowych) w kosztorysie należy przyjmować, jako ceny nabycia tzn. łącznie z kosztami zakupu, transportu zewnętrznego tych materiałów. Nie należy w kosztorysie wyceniać w oddzielnych pozycjach kosztu dowozu tych materiałów z miejsc ich zakupu.

3.5.3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego na podstawie złożonej w postępowaniu przetargowym oferty.

3.6. Za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w pkt. 3.2 - 3.5. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości określonej w umowie.

4. PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY, DZIENNIKA I DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

4.1. Przekazanie terenu budowy odbywa się komisyjnie w obecności osób nadzorujących realizację umowy, tj. w szczególności Inspektora, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Dokumentem potwierdzającym przekazanie terenu budowy jest „Protokół przekazania terenu budowy".

4.2. **Wykonawca winien w ciągu 7 dni od podpisania umowy dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:**

- oryginałów oświadczeń wszystkich kierowników robót branżowych stwierdzających przyjęcie obowiązku kierowania robotami;
- poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii uprawnień kierownika budowy i kierowników robót oraz zaświadczeń, iż są członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

4.3. Za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2 Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości określonej w umowie.

4.4. Zamawiający nie przekaże Wykonawcy terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa powyżej.

4.5. Teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy nie później niż w terminie **14 dni od daty przekazania wszystkich wymaganych dokumentów.** Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu dokumentów nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, późniejsze przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nie stanowi podstawy do zmiany ustalonych terminów pośrednich

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

robót.

5.1.7. Zapewnienie obsługi geodezyjnej przedmiotu umowy dla wszystkich branż wraz z inwentaryzacją powykonawczą i naniesieniem zmian gruntowych.

5.1.8. Uczestniczenie Kierownika Budowy w comiesięcznych naradach dotyczących postępu robót (radach budowy) oraz naradach technicznych organizowanych przez Inspektora. Na każdą radę budowy Kierownik Budowy przygotuje podsumowanie wykonanych robót w ubiegłym miesiącu oraz przedstawi zakres robót planowanych do wykonania na przyszły miesiąc (na drukach Zamawiającego). Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność Kierownika Budowy na radzie budowy Zamawiający naliczy kary zgodnie z umową.

5.1.9. Posiadanie ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone podczas realizacji umowy w przedmiocie umowy oraz osobom trzecim.

5.1.10. Ponoszenie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w warunkach ogólnych umowy, Specyfikacji Technicznej i w przepisach obowiązującego prawa.

5.1.11. Ustalenie we własnym zakresie z właścicielami/zarządcami sieci harmonogramów wyłączeń w celu realizacji robót związanych z ich przebudową. Wykonawca ponosi wszelkie koszty zapewnienia ciągłości dostaw z tym związane, a w szczególności koszty, wyłączeń, prób, przestojów naliczane przez właścicieli/zarządców sieci.

5.1.12. Przeprowadzenie na własny koszt wszelkich czynności i badań objętych dokumentacją projektową wraz z przygotowaniem dokumentacji wymaganej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz zapewni nadzór nad prowadzonymi robotami. Działania te będą prowadzone pod nadzorem osoby spełniającej wymagania Rozporządzenia Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków z dnia 26 listopada 2020 r. Wszelka dokumentacja powstała w wyniku prowadzenia robót wymaganych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zostanie opracowana przez i na koszt Wykonawcy oraz dostarczona w wymaganych terminach.

5.1.13. Zobowiązanie do usunięcia na własny koszt pozostałości po wycince drzew przeprowadzonej na podstawie art. 20b ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. poszczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych przez Lasy Państwowe.

5.1.14. Zobowiązanie (przy udziale Zamawiającego) do współpracy z Wykonawcami innych inwestycji celem minimalizowania utrudnień w zakresie realizacji robót objętych opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku niezastosowania się do powyższego obowiązku Wykonawca będzie odpowiedzialny na zasadach ogólnych za szkody wynikłe z tego

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

zasadach określonych przepisami ustawy Pzp, które będzie stanowić 5% ustalonej w umowie wartości przedmiotu zamówienia z podatkiem VAT.

5.2.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należności z tytułu kar umownych.

5.2.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pełny okres jego ważności najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy z zastrzeżeniem art. 452 ust. 8 ustawy Pzp.

5.2.4. Zabezpieczenie może być wniesione:

- w pieniądzu na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5.2.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.

5.2.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie.

5.2.7. Treść składanych poręczeń lub gwarancji wymaga akceptacji Zamawiającego przed zawarciem umowy – w tym celu wzór poręczenia/gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.

5.2.8. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru poręczenia/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowego poręczenia/gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy.

5.2.9. Jeśli Wykonawca nie spełni wymogów zawartych w pkt 5.2.6. i 5.2.7. umowa nie zostanie zawarta, a zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał prawo do ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

5.2.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, składane w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej winno zachować ważność 30 dni od umownej daty realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 5

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

5.3. Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy

5.3.1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić kadrę kierowniczą, do obsługi budowy tj. Kierownika budowy oraz Kierowników robót we wszystkich specjalnościach wymaganych do realizacji przedmiotu Umowy, a także obsługę geodezyjną oraz osobę odpowiedzialną za rozliczenie przedmiotu Umowy. Wykonawca zapewni niezbędne kierownictwo robót na czas ich wykonywania oraz na okres po ich zakończeniu, jaki Inspektor uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

5.3.2. Osoby wymienione pkt. 5.3.1. powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie określone w warunkach przetargu.

5.3.3. Zmiany osób, odpowiedzialnych za wykonanie Zamówienia, wskazanych w ofercie przez Wykonawcę dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy. Proponowane osoby muszą spełniać wymagania określone w warunkach przetargu. Propozycje ewentualnych zmian osobowych powinny być kierowane do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem nowej osoby do realizacji niniejszego zamówienia.

5.3.4. Wykonawca zabezpieczy potencjał ludzki, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót, a także zapewni specjalistyczne kierownictwo przy montażu maszyn i urządzeń potrzebnych do wykonywania robót.

5.3.5. Kierownik budowy zobowiązany jest do obecności na terenie budowy. Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność Kierownika budowy na budowie Zamawiającemu przysługuje naliczenie kary zgodnie z umową.

5.3.6. Kierownik budowy zobowiązany jest do chronologicznego wypełnienia dziennika budowy w stosunku do postępu robót. W przypadku wypełniania dziennika budowy niechronologicznie Zamawiający naliczy kary zgodnie z umową.

5.3.7. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora lub przez Zamawiającego dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności Kierownika budowy na terenie budowy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany osoby Kierownika budowy w ciągu 14 dni od otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.

5.3.8. Na czas urlopów i zwolnień lekarskich oraz w przypadkach losowych, strony zapewniają zastępstwo osób o odpowiednich kwalifikacjach. Informacja o zastępstwie musi zostać przekazana Inspektorowi i Zamawiającemu w jak najkrótszym możliwym terminie wraz z podaniem przyczyny zastępstwa.

5.4. Podwykonawcy

5.4.1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

5.4.2. Wykonawca będzie koordynował, nadzorował i kontrolował pracę Podwykonawców i dalszych Podwykonawców tak, aby realizacja Umowy przebiegała bez zakłóceń.

podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.

5.4.14. Zamawiający dokona zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców i na żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Całkowita suma dostarczonych potwierdzeń musi dać kwotę wskazaną w umowie o podwykonawstwo.

5.4.15. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 5.4.14, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

5.4.16. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

5.4.17. W przypadku każdorazowego braku zapłaty lub każdorazowej nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Zamawiający naliczy kary wskazane w umowie.

5.4.18. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 5.4.16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

5.4.19. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

5.4.20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

5.4.21. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.

5.5. Odpowiedzialność Wykonawcy

5.5.1. Wykonawca od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy ponosi wszelką odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zamówienia.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

transport budowy Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawy na własny koszt, który nie będzie podlegał odrębnej zapłacie i jest wliczony w cenę umowną.

5.6.11. Uporządkowania terenu robót i likwidacji zaplecza budowy po zakończeniu Budowy.

5.7. Zapewnienie jakości

5.7.1. Wykonawca sporządzi Programy Zapewnienia Jakości (PZJ) dla robót budowlanych wyszczególnionych w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, aby wykazywać stosowanie się do wymagań Umowy. Wykonawca przedłoży PZJ Inspektorowi nadzoru do akceptacji.

5.7.2. Inspektor lub Zamawiający będą uprawnieni do kontroli stosowania poszczególnego Programu Zapewnienia Jakości.

5.7.3. Stosowanie się do Programu Zapewnienia Jakości nie zwalnia Wykonawcy z żadnego z jego obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności według Umowy.

5.8. Ochrona środowiska

5.8.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu i odpowiada za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu. Zapis należy rozumieć, jako odpowiedzialność deliktową zgodnie z kodeksem cywilnym.

5.8.2. W szczególności, Wykonawca postępował będzie zgodnie z zapisami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, uwarunkowaniami określonymi na etapie ponownej oceny oddziaływania na środowisko (jeżeli taka ocena była prowadzona) oraz zgodnie z wszystkimi innymi decyzjami administracyjnymi w zakresie ochrony środowiska.

5.8.3. W przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku spowodowanego prowadzonymi przez Wykonawcę Robotami, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezwłocznych działań zapobiegawczych. Wykonawca odpowiada za szkody w środowisku powstałe wskutek prowadzenia robót. W przypadku wystąpienia szkody w środowisku Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia działań w celu ograniczenia szkody w środowisku, zapobieżenia kolejnym szkodom oraz do podjęcia działań naprawczych. Wszelkie działania zapobiegawcze i naprawcze Wykonawca przeprowadzi na własny koszt.

5.8.4. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego oraz powziąć odpowiedzialność za zobowiązania prywatnoprawne oraz publicznoprawne, które mogą obciążać Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska naturalnego, a gdyby zwolnienie Zamawiającego z ww. zobowiązania nie było możliwe, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie finansowe skutki jakie wynikną dla Zamawiającego z naruszeń przepisów z zakresu ochrony środowiska w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

5.8.5. W przypadku stwierdzenia przez właściwy organ, że realizacja przedsięwzięcia narusza warunki i obowiązki, o których mowa w art. 136a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

5.9.3. Na Wykonawcy robót spoczywa obowiązek i koszt zagospodarowania odpadów powstałych z robót drogowych zgodnie z przepisami z wyjątkiem poniżej wymienionych materiałów z rozbiórki stanowiących własność Zamawiającego:

1) elementów betonowych prefabrykowanych przeznaczonych do powtórnego wbudowania, które należy:
   a) kostka betonowa – oczyścić, posortować, umieścić na paletach i opakować;
   b) kostka kamienna – oczyścić i posortować;
   c) trylinka – oczyścić i posortować;
   d) płyty betonowe – oczyścić i posortować;
   e) krawężniki, obrzeża i oporniki betonowe – oczyścić i posortować;
2) elementów prefabrykowanych nawierzchni, nie nadających się do powtórnego wbudowania i wszelkiego rodzaju podbudów, dostarczonych jako materiał rozkruszony o frakcji od 0 – 63mm;
3) demontowanych znaków drogowych.

Materiały z rozbiórki przewiezie na miejsce składowania – bazę materiałów Rejonu/Obwodu Drogowego lub miejsce wskazane przez MZDW w zasięgu 60 km od początku lub końca inwestycji i po protokolarnym przekazaniu zeskładuje.

Zamawiający wskazuje, że Wykonawca robót jest wytwórcą odpadów destruktu asfaltowego, który powstaje w związku z realizacją robót określonych w umowie. W związku z powyższym Wykonawca jako posiadacz odpadów destruktu asfaltowego zobowiązany jest do wykonania na własny koszt oceny lub zlecenia dokonania oceny zgodności z warunkami utraty statusu odpadów przez odpady destruktu asfaltowego, o których mowa w § 2 ust.1 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2021 r w sprawie określenia szczegółowych warunków utraty statusu odpadów dla odpadów destruktu asfaltowego (Dz. U. z 2021 roku poz. 2468). Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wynikach dokonanej oceny w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania wyników przeprowadzonych badań. W przypadku potwierdzenia spełnienia przez odpady destruktu asfaltowego warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 4 Rozporządzenia, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt wykonać wszelkie niezbędne czynności umożliwiające spełnienie przez odpady destruktu asfaltowego wszystkich pozostałych warunków utraty statusu odpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia.

Zamawiający zastrzega możliwość wykonania na własny koszt badań kontrolnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 4 rozporządzenia.

Odpady destruktu, które utracą status odpadów, co zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem przedstawionym przez Wykonawcę, mogą zostać wykorzystane podczas realizacji zamówienia zgodnie z pozycjami przedmiarowymi. Niewykorzystany destrukt

działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

- wpis do rejestru w zakresie, o którym mowa w przepisach ustawy o odpadach, chyba że działalność taka nie wymaga uzyskania decyzji lub wpisu do rejestru.

5.9.10. Wykonawca, będąc wytwórcą odpadów, jest obowiązany do:

- prowadzenia na bieżąco ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z obowiązującym katalogiem odpadów z zastosowaniem karty przekazania odpadów, karty ewidencji odpadów;
- sporządzania rocznego sprawozdania o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami.

5.9.11. Koszty gospodarowania odpadami są ponoszone przez Wykonawcę będącego wytwórcą odpadów.

5.9.12. Powyższe wymagania w zakresie gospodarowania odpadami i Materiałami obowiązują również wszystkich Podwykonawców.

5.10. Dziennik budowy

5.10.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za przechowywanie Dziennika Budowy na Terenie Budowy. Kierownik Budowy musi na każde żądanie Inspektora i Zamawiającego udostępnić Dziennik Budowy osobom uprawnionym do dokonywania wpisów zgodnie z Prawem budowlanym.

5.10.2. Wszelkie wpisy do Dziennika Budowy dokonane przez upoważnione osoby nie reprezentujące Zamawiającego, Wykonawcę czy Inspektora, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić Inspektorowi. Inspektor podejmie odpowiednie działanie wymagane przez takie wpisy zgodnie z Prawem budowlanym i Umową.

5.10.3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przekaże Zamawiającemu Dziennik Budowy.

5.10.4. Wszelkie wpisy w dzienniku powinny być prowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 września 2021 r. w sprawie sposobu prowadzenia dzienników budowy, montażu i rozbiórki.

5.11. Cesja

5.11.1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

5.11.2. W przypadku, gdy Wykonawca występuje, jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

6.4. Raporty dobowe

Na życzenie Zamawiającego, wyrażone na każdym etapie prac, Wykonawca będzie przedkładać Inspektorowi Dobowe Raporty do wiadomości Zamawiającego. Raporty te będą przedłożone w formie elektronicznej edytowalnej oraz w formie skanu do godziny 10.00 w dniu następującym po dniu, którego dany raport dotyczy oraz w terminie do 7 dni w formie papierowej. Raport dzienny musi zawierać rodzaj wykonanych robót, lokalizację robót, liczbę zaangażowanego sprzętu i personelu. W przypadku nie przedkładania ww. raportów Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości określonej w umowie.

7. ROZPOCZĘCIE I WSTRZYMANIE ROBÓT

7.1. Rozpoczęcie robót

Wykonawca rozpocznie realizację robót tak szybko, jak jest to technicznie możliwe i następnie będzie prowadził roboty zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym .

7.2. Wstrzymanie robót

7.2.1. Na pisemne polecenie Zamawiającego i/lub Inspektora Wykonawca wstrzyma realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki Zamawiający i/lub Inspektor uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora. Wszelkie koszty powstałe w związku ze wstrzymaniem robót do którego doszło z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca ponosi Wykonawca.

7.2.2. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło na pisemne polecenie Zamawiającego i wynikało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od stron, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami. Strony uzgodnią zasady rozliczenia wszelkich kosztów powstałych w związku ze wstrzymaniem robót, do którego doszło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

8. DOKUMENTY BUDOWY

8.1. Dokumentacja budowy

8.1.1. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać umowę, dokumentację projektową Zamawiającego i prowadzić na bieżąco dokumentację budowy w szczególności dziennik budowy w formie zgodnej z przepisami Prawa budowlanego.

8.1.2. Powyższe dokumenty Wykonawca zobowiązany jest udostępniać na każde żądanie Zamawiającego.

8.1.3. Kierownik budowy ma prawo występowania do Zamawiającego (za pośrednictwem Inspektora) o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy.

8.1.4. W przypadku wątpliwości, co do wykonania robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej, Kierownik budowy zgłosi ten fakt Inspektorowi, a Inspektor, w

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

9.1. Sposób realizacji

Roboty winny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz powinny spełniać wymagania określone w Specyfikacji technicznej.

9.2. Akceptacja materiałów

9.2.1. Do wykonywania robót powinny zostać wykorzystane materiały nowe.

9.2.2. Wszystkie materiały powinny być przed wbudowaniem zaakceptowane przez Inspektora.

9.2.3. Materiały winny być zgłaszane wraz z dokumentami potwierdzającymi ich jakość i dopuszczenie do stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych tj.: certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia. Przedstawione przez Wykonawcę w/w dokumenty lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót.

9.3. Badanie typu (recepta) na mieszanki mineralno – asfaltowe podlegają zatwierdzeniu przez MZDW przed ich wbudowaniem.

9.4. Badania i kontrola materiałów

9.4.1. Na żądanie Inspektora lub Zamawiającego materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym. Wykonawca na własny koszt zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz przeprowadzi stosowne badania materiałów.

9.4.2. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót.

9.4.3. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu budowy, realizowanych robót budowlanych stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.

9.4.4. Zamawiający może zlecić wykonanie badań własnemu laboratorium. W takim przypadku Wykonawca będzie ponosić koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one że jakość materiałów i robót nie jest zgodna ze Specyfikacją techniczną i obowiązującymi normami.

9.5. Badania kontrolne dodatkowe

9.5.1. W wypadku uznania, że jeden z wyników badań kontrolnych nie jest reprezentatywny dla ocenianego odcinka budowy, Wykonawca ma prawo żądać przeprowadzenia badań kontrolnych dodatkowych.

9.5.2. Zamawiający decyduje o miejscach pobierania próbek i wyznaczeniu odcinków częściowych ocenianego odcinka budowy. Jeżeli odcinek częściowy przyporządkowany do badań

projektem organizacji ruchu na czas budowy.

9.7.10. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania prawidłowego oznakowania poziomego i pionowego.

10. ODBIORY I PŁATNOŚCI

10.1. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu

10.1.1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora. Wykonawca ma obowiązek umożliwić sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.

10.1.2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia Inspektora.

10.1.3. Inspektor, w terminie 7 dni od dnia poinformowania dokonuje odbioru zgłoszonych robót i potwierdza ich odbiór w postaci wpisu w dzienniku budowy W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie dokonano odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Zamawiający może nakazać (na koszt Wykonawcy) odkrycie lub też wykonanie otworów we wskazanych częściach robót, które nie zostały odebrane.

10.2. Odbiory częściowe i płatności

10.2.1. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty w danym okresie. Przyjmuje się miesięczny okres rozliczeniowy począwszy od daty podpisania umowy.

10.2.2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na podstawie podpisanych przez Zamawiającego protokołów częściowego odbioru robót. Protokoły częściowego odbioru robót będą zawierały zakres wykonanych prac wraz z ich wartością potwierdzoną przez Inspektora. Odbiory częściowe będą odbywały się nie częściej niż raz w miesiącu.

10.2.3. Dopuszcza się, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, zmianę częstotliwości wystawiania faktur przez Wykonawcę. Okoliczność taka nie stanowi zmiany umowy.

10.2.4. Wykonawca do rozliczeń częściowych z Zamawiającym ma obowiązek stosować druki zatwierdzenia materiału i płatności, tabelę rozliczeniową i protokół częściowego odbioru wg wzoru ustalonego z Zamawiającym.

10.2.5. Wykonawca przed każdym odbiorem częściowym będzie pisemnie zgłaszał Inspektorowi gotowość do dokonania odbioru wykonanych robót. Wykonawca wraz z rozliczeniem (tabelą rozliczeniową), dostarczy wszelkie dokumenty potwierdzające zgodność użytych materiałów z dokumentacją projektową oraz wyniki badań potwierdzających jakość wykonanych robót.

10.2.6. Do każdej pozycji z tabeli rozliczeniowej będzie załączony druk zatwierdzenie materiału i płatności wraz z załącznikami. Każdy z dokumentów będzie opatrzony oryginalnym podpisem Inspektora danej branży oraz Inspektora ds. technologicznych potwierdzający

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

dokumentacji powykonawczej.

10.3.7. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych Kierownik budowy dokonuje wpisu do dziennika budowy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego robót i zgłasza ten fakt pisemnie Inspektorowi.

10.3.8. Wraz z pisemnym zgłoszeniem, gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże dokumenty, o których mowa w pkt. 10.3.3. oraz szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

10.3.9. Potwierdzenie zgodności wpisu, o którym mowa w pkt. 10.3.7. ze stanem faktycznym przez Inspektora w ciągu 14 dni od dnia wpisu oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.

10.3.10. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Inspektora i otrzymaniu dokumentacji powykonawczej i dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót, zweryfikowanych przez Inspektora. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru Podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.

10.3.11. Odbiór końcowy robót dokonywany będzie komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora i Wykonawcy. Przedmiotem odbioru może być tylko całkowicie zrealizowany zakres robót budowlanych, polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie.

10.3.12. Z końcowego odbioru robót będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.

10.3.13. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady istotne tj. takie, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu lub będą świadczyć o istotnej niezgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową lub zasadami wiedzy technicznej Zamawiający przerwie czynności odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego robót. Inne wady (usterki) zostaną zaklasyfikowane, jako nieistotne i Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia.

10.3.14. Za zakończenie robót strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy potwierdzającego zakończenie robót, jeżeli w wyniku powyższego wpisu zostanie dokonany ich odbiór poprzez zaakceptowanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót zgodnie z warunkami umowy.

10.3.15. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych odchyłek/wartości w zakresie akceptowanych przez Zamawiającego następujących parametrów:

- zaniżenia grubości warstw bitumicznych (maksymalna akceptowalna przez Zamawiającego odchyłka -10% od projektowanej grubości),

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

$$P = \frac{pc^2}{100} x6xKxF$$

gdzie:

P – kwota o którą będzie pomniejszone wynagrodzenia [PLN],

pc – wielkość różnicy w zakresie wskaźnika zagęszczenia [%],

K – cena jednostkowa [PLN/m2],

F – powierzchnia objęta sprawdzeniem [m2].

Wartość odchyłki pv, w zakresie zawartości wolnej przestrzeni w wykonanej warstwie z mieszanki mineralno – asfaltowej będzie obliczona z dokładnością do 1% następująco:

$$pv = \frac{VB - VW}{VW} x100$$

gdzie:

VW – górna granica zawartości wolnej przestrzeni z wymaganego przedziału dla danej wartości z określonej mieszanki mineralno - asfaltowej,

VB – zawartość wolnej przestrzeni w danej warstwie otrzymana w wyniku pojedynczego pomiaru.

Obniżenie wynagrodzenia zostanie obliczone według wzoru:

$$PV = \frac{pv}{100} x3xKxF$$

gdzie:

PV – potrącenia [PLN],

pv – wartość odchyłki, przekroczenia w górę od wymaganego zakresu zawartości wolnych przestrzeni [%],

K – cena jednostkowa [PLN/m2],

F – powierzchnia objęta sprawdzeniem [m2].

UWAGA: Ocena jakości na etapie odbioru pozostałych robót drogowych w zakresie: oceny jakości zrealizowanych robót drogowych i ich zgodności ze specyfikacją, sposobu postępowania z wadami, dokonywania redukcji umownej za przekroczenie odchyłek dopuszczalnych i za niedotrzymanie wartości wymaganych, zwanej dalej potrąceniem zostanie dokonana na podstawie Instrukcji DP-T14 pn: „OCENA JAKOŚCI NA DROGACH KRAJOWYCH CZEŚĆ I – ROBOTY DROGOWE". Instrukcja dostępna na stronach GDDKiA w zakładce dokumenty techniczne.

10.3.16. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia usunięcia

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

10.4.6. Jeżeli Wykonawca nie zakończy realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kar umownych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości określonej w umowie.

10.4.7. Protokół z końcowego odbioru realizacji przedmiotu podpisany bez wad istotnych będzie stanowił podstawę do zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem zapisów pkt. 13.9

10.5. Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia

10.5.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów pkt. 10.3.15

10.5.2. Wykonawca ponosi ryzyko prawidłowej kalkulacji ceny dokonanej na podstawie otrzymanego przez Zamawiającego projektu, Specyfikacji technicznych i warunków umowy.

10.5.3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zakresowo podobnych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było przewidzieć wcześniej oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych, nie można oddzielić ich od zamówienia podstawowego, Zamawiający indywidualnie rozpatrzy możliwość zlecenia wykonania tych robót temu samemu Wykonawcy.

10.5.4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.

10.5.5. Łączna wartość brutto robót odebranych protokołami częściowymi nie może przekroczyć 90 % wartości umowy brutto.

10.5.6. Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia w wysokości 95% kwoty umownej brutto po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego robót.

10.5.7. Pozostałe 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto zostanie wypłacone po uzyskaniu przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do rozpoczęcia użytkowania obiektu budowlanego zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., prawo budowlane i innymi przepisami prawa w tym zakresie, będącego przedmiotem umowy a w przypadku robót niewymagających decyzji pozwolenia na budowę geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zarejestrowanej w PODGiK. oraz podpisaniu protokołu końcowego realizacji przedmiotu umowy i przekazania obiektu do eksploatacji.

10.5.8. Wykonawca ma obowiązek wystawienia faktury na pozostałe 5% w momencie dostarczenia oryginału decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu a w przypadku robót niewymagających decyzji pozwolenia na budowę geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zarejestrowanej w PODGiK. do siedziby Inwestora.

10.5.9. W szczególnych wypadkach Zamawiający zakłada możliwość odstąpienie od wymogu

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

będzie uwzględniał aspekty techniczne, technologiczne i organizacyjne związane z usunięciem wady lub usterki.

12.1.3. Wady i usterki wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.

12.1.4. Wykonawca usunie na swój koszt wady powstałe wskutek nieprawidłowej realizacji Umowy.

12.1.5. Usunięcie stwierdzonych wad i usterek wymaga potwierdzenia przez Inspektora.

13. RĘKOJMIA

13.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty, w tym także zieleń drogową na okres wskazany w ofercie, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy.

13.2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od następnego dnia od dokonania odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.

13.3. Rękojmia na oznakowanie poziome cienkowarstwowe wynosi 1 rok, natomiast na oznakowanie poziome grubowarstwowe 3 lata. W czasie trwania rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wszelkich wad i usterek oznakowania poziomego powstałych w wyniku niewłaściwego jego wykonania na zasadach określonych w pkt. 13.10 oraz 13.13.

13.4. Nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.5. Zabezpieczenie może być wniesione w formie określonej w pkt. 5.2.

13.6. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady Wykonawca przekaże Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.

13.7. Zabezpieczenie składane w formie gwarancji/poręczenia podlega akceptacji Zamawiającego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia wzór dokumentu Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu na 5 dni wcześniej przed datą odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.

13.8. W przypadku niezaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.

13.9. Zamawiający ma prawo pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% kwoty złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady w terminie określonym w pkt. 13.4.

13.10. Z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie usunąć wszelkie wady nadające się do usunięcia, które ujawnią się w okresie rękojmi.

13.11. Zamawiający nie później niż 30 dni przed upływem okresu rękojmi rozpocznie odbiór związany z upływem terminu rękojmi dotyczącej przedmiotu umowy, polegający na ocenie stanu technicznego zrealizowanej inwestycji.

13.20. W okresie wykonywania prac oraz w trakcie okresu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do wyrażenia, w terminie 7 dni od otrzymania pisma Zamawiającego, stanowiska w sprawie przesyłanych przez Zamawiającego wniosków dot. lokalizacji obiektów budowlanych, urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, reklam oraz remontu lub przebudowy infrastruktury istniejącej w pasie drogowym drogi wojewódzkiej - wnioskowanych odpowiednio w trybie 39 ust. 3 i art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Brak zajęcia stanowiska przez Wykonawcę w ww. terminie uznaje się za wyrażenie przez Wykonawcę zgody na wykonanie tych prac bez utraty rękojmi na wykonane przez Wykonawcę roboty.

13.21. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie w zieleni przydrożnej/trawnikach/elementach nieutwardzonych pasa drogowego drogi wojewódzkiej w okresie trwania rękojmi prac związanych z umieszczeniem urządzeń/obiektów budowlanych/reklam oraz remontu lub przebudowy istniejącej infrastruktury. Wykonanie ww. prac nie powoduje utraty rękojmi przez Zamawiającego.

14. ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

14.1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w przypadku, gdy:

14.1.1. Wykonawca nie podjął się realizacji umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

14.1.2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 kolejnych dni,

14.1.3. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób nie dochowuje zobowiązań umownych, pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania Inspektora lub Zamawiającego do prawidłowego wykonania umowy, w terminie wskazanym w tym wezwaniu.

14.1.4. Wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.

14.2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia.

14.3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania terenu budowy wraz z wykonanymi robotami i dokumentami, niezbędnymi do ich odbioru, w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Z przekazania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru inwentaryzacji, w którym określą stan zaawansowania robót, zabezpieczenia terenu budowy oraz wynagrodzenia należnego wykonawcy za prace wykonane do dnia odstąpienia.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

CZĘŚĆ V
WZÓR UMOWY

W dniu ..... w Warszawie, pomiędzy: **Województwem Mazowieckim ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40 - Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie** z siedzibą: **00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14,** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Grzegorza Obłękowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie,
a
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
1.....
2.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) - **postępowanie nr 205/22**, zawarto umowę następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **„Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza".**

§2

1. **Zamawiający** zobowiązuje się wypłacić za wykonanie Zamówienia wynagrodzenie w wysokości:

brutto: ..... zł

słownie brutto: ..... złotych

w tym:

I a) za przebudowę drogi wojewódzkiej nr 747 w km 26+146 do 28+500 w ramach zadania: „Przebudowa drogi w zakresie budowy chodników wraz ze wzmocnieniem nawierzchni jezdni drogi wojewódzkiej nr 747 na odcinku od km 26+146 do km 28+500 w miejscowości Lipa Miklas w zakresie robót budowlanych, konstrukcji kanały technologicznego, kanalizacji deszczowej, budowa zatoki autobusowej, budowa zjazdów indywidualnych i publicznych oraz budowa pobocza)":

netto: ..... zł

słownie netto: ..... złotych

podatek VAT .....% tj. ..... zł

słownie: ..... złotych

brutto: ..... zł

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

nr .....
bądź inny rachunek wskazany w dokumencie sprzedaży pod warunkiem, że rachunek jest przypisany do Wykonawcy w „białej liście podatników".

12. Wskazany rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
13. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność.
14. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
15. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się szczegółowo z terenem budowy w celu pełnego przewidzenia wszystkich lokalnych uwarunkowań odnośnie realizacji zamówienia. Brak analizy terenowej przed podpisaniem umowy nie będzie mógł stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w czasie realizacji robót.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie stosunku pracy **osobę odpowiedzialną za prowadzenie rozliczenia kontraktu** oraz **pracowników fizycznych wykonujących roboty w branży drogowej**. Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawcy, jeżeli ww. zakres będzie wykonywany przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
   a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
   b) datę złożenia oświadczenia,
   c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

   Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej.

§4

1. Wykonawca oświadcza, iż realizacja przedmiotu niniejszej umowy będzie odbywać się przy uwzględnieniu i z poszanowaniem wymagań określonych i wynikających z obowiązujących przepisów ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w szczególności art. 68 ust. 3 tej ustawy, tzn. Wykonawca oświadcza, iż łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania będzie wynosił co najmniej 10%.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

1.2. **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
1.3. **0,01 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w opracowaniu lub aktualizacji HRF w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego;
1.4. **0,01 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień prowadzenia robót bez zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu lub robót prowadzonych niezgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu;
1.5. **3%** kwoty brutto umowy za niezrealizowanie ustalonego terminu pośredniego (kamienia milowego) wykonania robót. Kary będą naliczane z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
1.6. **10%** wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
1.7. **10%** wartości wynagrodzenia brutto podwykonawcy w przypadku każdorazowego braku zapłaty lub każdorazowej nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
1.8. **1 000,00 zł** za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność Kierownika Budowy na radzie budowy,
1.9. **1 000,00 zł** za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność Kierownika Budowy na budowie,
1.10. **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek niechronologicznego wypełnienia dziennika budowy w stosunku do postępu robót,
1.11. **500,00 zł** za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów wyszczególnionych w części V SWZ pkt. 3.2 – 3.5 oraz 4.2 (Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych),
1.12. **10 000,00 zł** w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany,
1.13. **10 000,00 zł** w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
1.14. **5 000,00 zł** za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia,
1.15. **200,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty zwaloryzowanego wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia;
1.16. **1 000,00 zł** za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dobowego raportu;
1.17. **5 000,00 zł** za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu inwentaryzacji stanu istniejącego oraz inwentaryzacji przy użyciu dronu;
1.18. Maksymalna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć **20%** kwoty brutto umowy.

2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowanie w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań za niedopełnienie postanowień umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego** lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania **Zamówienia** i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

§10

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:.

a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy lub terminów pośrednich (kamieni milowych), gdy nastąpią:
- warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami SST, w tym usług, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów; – o czas, w którym z powodu warunków atmosferycznych umowa nie mogła być realizowana;

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
Fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści **Umowy** mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez **Strony, dotyczy również zmiany stawki VAT oraz waloryzacji umowy.**
4. Nie stanowi zmiany umowy:
   a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
   b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
   c) udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT od towarów i usług oraz podatku akcyzowego dla robót objętych przedmiotem umowy, Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, zmianę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w ten sposób, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie nie ulega zmianie, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z obowiązującą po zmianie stawką VAT. Taka zmiana wygrodzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której znajdzie zastosowanie zmiana stawki podatku VAT.
6. W okresie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
   1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
      Warunkiem dokonania zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia;
   2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
      Warunkiem dokonania zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia;
   3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
      Warunkiem dokonania zmian wynagrodzenia wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływy zmian na kosztu wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia owego wynagrodzenia;
   4) zmiany ceny towarów lub usług związanych z realizacją Przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie, na zasadach określonych w załączniku „Waloryzacja".

7. Ciężar wykazania wpływu w/w zmian na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.

W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 6 pkt. 1-4 niniejszego paragrafu umowy na wynagrodzenie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia do czasu wykazania przez Wykonawcę wpływu zmian na koszy wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia.

§11

Zasady wprowadzania w umowie na roboty budowlane zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy stanowiący integralną część umowy.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

205/22

Załącznik nr 1

Załącznik do umowy: „Waloryzacja"

Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźniki cen wyrobów publikowane przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zwanego dalej Prezesem GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy.

a) Wskaźnik P – symbol 19.2 według PKWIU Brykiety , brykiet ki i podobne paliwa stałe z węgla i torfu oraz produkty rafinacji ropy naftowej (jako paliwo),
b) Wskaźnik C – symbol 23.5 według PKWIU Cement, wapno, gips (jako cement),
c) Wskaźnik A – symbol 08.9 według PKWIU Produkty górnictwa i wydobywania, gdzie indziej niesklasyfikowanych (jako asfalt),
d) Wskaźnik S – symbol 24.1 według PKWIU Żeliwo, stal i żelazostopu (jako stal)
e) Wskaźnik K – symbol 08.1 według PKWIU Kamienia, piasku i gliny (jako kruszywo),
f) Wskaźnik CPI – Cen towarów i usług konsumpcyjnych (jako CPI),
g) Wskaźnik R 0 symbol 42 zgodnie z klasyfikacją PKD przeciętne wynagrodzenie miesięczne brutto w sektorze przedsiębiorstw – budowa obiektów inżynierii lądowej i wodnej (jako robocizna),

W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

Kwoty płatne Wykonawcy będą waloryzowane miesięcznie począwszy od 7 miesiąca od rozpoczęcia realizacji robót. Kwoty płatne Wykonawcy będą waloryzowane do momentu, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu lub spadku cen, wynikających z niniejszych postanowień osiągnie limit +/- 5% wartości robót w zawartej umowie o wykonanie robót budowlanych .
Kwoty płatne Wykonawcy podlegać będą waloryzacji o Współczynnik zmiany cen (W_R) wyliczony według wzoru:

$$W_n = a + b \times \frac{CPI\,n}{CPI\,o} + c \times \frac{Pn}{Po} + d \times \frac{Rn}{Ro} + e \times \frac{Cn}{Co} + f \times \frac{An}{Ao} + g \times \frac{Sn}{So} + h \times \frac{Kn}{Ko}$$

gdzie:

„W_n" jest mnożnikiem korygującym, obliczanym na podstawie wzoru powyżej, do zastosowania w stosunku do wszystkich kwot;

„a" jest stałym współczynnikiem o wartości: 0,5.

„b", „c", „d", „e", „f", „g", „h" są wagami stałymi określonymi w tabeli Koszyk waloryzacyjny; z zastrzeżeniem sytuacji gdy Zamawiający stanie się dostawcą któregokolwiek z Elementów robót ujętych w tabeli Koszyk waloryzacyjny, wówczas waga tego elementu zostanie przyjęta jako „0" w wzorze na W_n. W takim przypadku waga CPI zostanie powiększona o wartość wagi, która została przyjęta jako „0", tak aby suma wartości wszystkich wag z Koszyka waloryzacji wynosiła 0,5.

„CPI_n", „P_n", „R_n", „C_n", „A_n", „S_n", „K_n" są narastającymi wskaźnikami cen publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym.

„CPI_o", „P_o", „R_o", „C_o", „A_o", „S_o", „K_o" są narastającymi wskaźnikami cen opublikowanymi przez prezesa GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy w Dacie złożenia oferty.

Ilorazy wskaźników cen (tj. $\frac{n}{o}$) dla poszczególnych zmiennych należy obliczać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Iloczynu wskaźników cen i wag (np. b x $\frac{CPIn}{CPIo}$) należy obliczać z dokładnością do 6 miejsc po przecinku. Natomiast wyniki tj. W_n, W_{np} należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdw.pl
www.mzdw.pl

W przypadku kontynuowania współpracy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawca lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą obowiązek stosowania niniejszych postanowień powstaje z chwilą przekroczenia sumy okresu 6 miesięcy łącznie dla wszystkich Umów o podwykonawstwo.

Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen.

Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik dla: Cen towarów i usług konsumpcyjnych (jako CPI) oraz co najmniej o jeden inny wskaźnik wybrany z tabeli Koszyk waloryzacyjny, publikowany przez Prezesa GUS.

Zgodnie z poniższym wzorem:

$$W_{np} = a + b \times \frac{CPI\ np}{CPI\ op} + c \times X + \ldots + h \times Y$$

gdzie:

„a" jest stałym współczynnikiem o wartości: 0,5

„b" waga z przedziału 0,2 – 0,3

„c", …. , „h" wagi wybranych poszczególnych Elementów robót ustalone w taki sposób aby ich suma wynosiła raz z wagami „a" i „b" wynosiła 1

„X", … , „Y" minimum jeden z współczynników dla wybranych Elementów robót z Koszyka waloryzacyjnego i każdy odpowiednio wynosi: P_{np}/P_{op} lub R_{np}/R_{op} lub C_{np}/C_{op} lub A_{np}/A_{op} lub S_{np}/S_{op} lub K_{np}/K_{op}.

„CPI_{np}", „P_{np}", „R_{np}", „C_{np}", „A_{np}", „S_{np}", „K_{np}" są narastającymi wskaźnikami cen publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym z Podwykonawcą
oraz

„CPI_{op}", „P_{op}", „R_{op}", „C_{op}", „A_{op}", „S_{op}", „K_{op}" są narastającymi wskaźnikami cen publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w dacie zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.

Ilorazy wskaźników cen (tj. $\frac{n}{o}$) dla poszczególnych zmiennych należy obliczać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Iloczyny wskaźników cen i wag (np. b x $\frac{CPIn}{CPIo}$) należy obliczać z dokładnością do 6 miejsc po przecinku. Natomiast wyniki tj. W_n, W_{np} należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane comiesięcznie począwszy od 7 miesiąca od rozpoczęcia realizacji Robót objętych umową o podwykonawstwo. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane do momentu, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu lub spadku cen, wynikających z niniejszych postanowień osiągnie limit +/- 5% wartości robót w zawartej umowie o podwykonawstwo.