|  |  |
| --- | --- |
| Poznań, września 2024 r.  ZATWIERDZAM:   |  | | --- | |  |   **Logo**  **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  (zwane dalej „Zaproszeniem”)  **ZAMAWIAJĄCY:**  **Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu**  zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  **„Dostawę sorbentu”**  **Numer sprawy: WL.2370.28.2024** |

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu ul. Masztalarska 3, 61-767 Poznań.

REGON: 000684493 | NIP: 7781209832 | e-mail: kancelria@psp.wlkp.pl

II. PROCEDURA

Przedmiotowe postępowanie (rozeznanie cenowe) prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej (platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem internetowym: [**https://platformazakupowa.pl/pn/wielkopolska\_straz**](https://platformazakupowa.pl/pn/wielkopolska_straz), zwanej dalej „Platformą”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sorbentu w ilości minimum 70000 kilogramów. Zamawiający zastrzega sobie w zależności od ceny jednostkowej, możliwość zwiększenia ilości dostawy.
2. Zamawiający dopuszcza dostawę tylko niżej wymienionych sorbentów:
   * Sorbent uniwersalny sypki, mineralny, granulowany, kalcynowany w opakowaniach jednostkowych po 20 kg. – Diato Plus. Sorbent przeznaczony jest do działań ekologicznych PSP, do usuwania głównie substancji ropopochodnych oraz innych związków chemicznych z powierzchni utwardzonej (działania drogowe). Sorbent musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia CNBOP.
   * Sorbent uniwersalny sypki, mineralny, granulowany, kalcynowany w opakowaniach jednostkowych po 20 kg. – Damsorb K. Sorbent przeznaczony jest do działań ekologicznych PSP, do usuwania głównie substancji ropopochodnych oraz innych związków chemicznych z powierzchni utwardzonej (działania drogowe). Sorbent musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia CNBOP.
   * Sorbent uniwersalny sypki, mineralny, granulowany, kalcynowany w opakowaniach jednostkowych po 20 kg. – Q-sorb. Sorbent przeznaczony jest do działań ekologicznych PSP, do usuwania głównie substancji ropopochodnych oraz innych związków chemicznych z powierzchni utwardzonej (działania drogowe). Sorbent musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia CNBOP.
   * Sorbent uniwersalny sypki, mineralny, granulowany, kalcynowany w opakowaniach jednostkowych po 20 kg. – Kopamex-Kopsorb. Sorbent przeznaczony jest do działań ekologicznych PSP, do usuwania głównie substancji ropopochodnych oraz innych związków chemicznych z powierzchni utwardzonej (działania drogowe). Sorbent musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia CNBOP.
3. Zamawiający wymaga minimum 60 miesięcy gwarancji (terminu przydatności) na przedmiot zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby użytkowników:

* KP PSP Kościan, ul. Bączkowskiego 5, 64-000 Kościan;
* KP PSP Ostrów Wlkp., ul. Stefana Batorego 21, 63-400 Ostrów Wlkp.;
* KP PSP Piła, ul. Stanisława Moniuszki 1, 64-920 Piła;
* KM PSP Poznań, ul. Bobrzańska 6a, 61-248 Poznań;
* KP PSP Turek, ul. Św. Floriana 2, 62-700 Turek;
* KP PSP Września, Białężyce 112, 62-300 Września.

1. Rozdział ilości dostaw przedmiotu zamówienia w ww. miejsca nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Państwa firma poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku niewystarczających środków na realizację zamówienia.
4. Szczegółowe warunki i sposób realizacji zamówienia określono w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 20 listopada 2024 r. Dostawa nie może nastąpić wcześniej niż 4 listopada 2024 r.**

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni.**

VI. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Ofertę Wykonawca przekazuje do Zamawiającego wyłącznie za pośrednictwem Platformy. Link do postępowania znajduje się pod adresem:

**https://platformazakupowa.pl/pn/wielkopolska\_straz/proceedings**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami (jeżeli dotyczy) należy złożyć (przekazać) do dnia:

**26 września 2024 r. do godziny 11:00**.

1. Wszelkie informacje pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą przekazywane wyłącznie elektronicznie, za pośrednictwem Platformy w sekcji „Komunikaty”.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY

1. Za ofertę najkorzystniejszą w zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

a) Cena ofertowa – 100 %

2. Punkty powyższym kryteriom Zamawiający przyzna na podstawie:

a) Cena ofertowa – C oferty [100,00 pkt]

W zakresie kryterium „cena ofertowa” oferta może uzyskać określoną ilość punktów wyliczoną na podstawie wzoru matematycznego. Cena ofertowa: matematyczne porównanie ceny oferty z najniższą ceną do ceny oferty badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 100,00 pkt). Wyliczenie wg wzoru:

CENA OFERTY ZAWIERAJĄCEJ NAJNIŻSZĄ CENĘ

C oferty = ------------------------------------------------------------------ x 100,00 pkt

CENA OFERTY BADANEJ

gdzie;

cena oferty – cena brutto w PLN za dostawę przedmiotu zamówienia.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wezwie wykonawców w wyznaczonym terminie do złożenia ofert dodatkowych.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) lub własnoręcznym podpisem przez osobę/osoby fizyczne (Wykonawca)lub jej pełnomocnika/ów lub osoby uprawnione do  reprezentacji osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.
2. Oferta powinna zawierać:
3. podpisany załącznik nr 1 do Zaproszenia „Oferta cenowa”;
4. kopię pełnomocnictwa o ile ofertę podpisuje pełnomocnik;
5. kopię aktualnego świadectwa dopuszczenia CNBOP;
6. kopię aktualnej karty charakterystyki produktu.

IX. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i ceny zamówienia oraz do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie stanowi źródła zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy oferta nie będzie rozpatrywana.

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej (61-767 Poznań ul. Masztalarska 3, tel.: 47 77 16 000, fax: 61 22 20 500, e‑mail: [kancelaria@psp.wlkp.pl](mailto:kancelaria@psp.wlkp.pl));

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: <http://www.psp.wlkp.pl/iod/>;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Oferta cenowa.

Załącznik nr 2 - Projekt umowy.