**Załącznik nr 9.III. do swz**

**U m o w a Nr NE/ZP/……/2024**

zawarta w Kielcach w dniu **……………**2024 r. pomiędzy:

**Gminą Kielce, z siedzibą w Kielcach, przy Rynek 1, 25-303 Kielce,** REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25, reprezentowaną przez **dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach – Przemysława Chmiela,** pełnomocnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce z dnia …………………………………

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a:

………………………………………………………………………………………………..

wpisaną do ………………………………………………………………………………….

NIP: ………………….REGON: ……………………………………………………………

reprezentowaną przez: **……………………………………..……………………………….**

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

W wyniku rozstrzygnięcia III cz. postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie **podstawowym wariant pierwszy**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „Pzp” lub „ustawą”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest: **świadczenie przez Wykonawcę w roku 2025 usług odbioru gotówki z utargów z obiektów Zamawiającego, położonych na terenie miasta Kielce,** będących w administrowaniu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach, **w których znajdują się punkty kasowe oraz jej transportu do ING Banku Śląskiego Oddział w Kielcach przy ul.Alei IX Wieków Kielc 4a,**  tj. z:
2. Hoteli MOSiR:

a) Hotel STADION, ul. Ściegiennego 8 – przez 12 miesięcy,

b) Hotel MARATON, ul. Drogosza 1 – przez 12 miesięcy,

1. Krytych Pływalni MOSIR:

a) Pływalnia „DELFIN", ul. Krakowska 2 – przez 11 miesięcy,

b) Pływalnia „ORKA”, ul. Kujawska 18 – przez 11 miesięcy,

c) Pływalnia „MORS", ul. Marszałkowska 96 – przez 10 miesięcy,

d) Pływalnia „JURAJSKA", ul. Jurajska 7- przez 11 miesięcy,

e) Pływalnia „FOKA", ul. Barwinek 31- przez 11 miesięcy,

1. Basenu Letniego, ul. Szczecińska 1 – przez 2 mies. (07.-08.2025 r.) i 10 dni w okresie: 21-30.06.2025 r.
2. Świadczenie usług wym. w cz. III. dla:
3. Hoteli - odbywać się będzie całorocznie, przez 12 miesięcy, w dni powszednie, trzy razy w tygodniu: **w poniedziałki, środy i piątki** oraz - po uwzględnieniu innych, doraźnych potrzeb Zleceniodawcy, za porozumieniem między Stronami - także w inne dni tygodnia**, średnio** **13 razy w miesiącu**;
4. Krytych Pływalni odbywać się będzie w okresach 10 lub 11 miesięcy ( zgodnie z treścią § 1. ust.1 pkt 2): w dni powszednie trzy razy w tygodniu: **w poniedziałki, środy i piątki** oraz - po uwzględnieniu większych, doraźnych potrzeb Zleceniodawcy, za porozumieniem między Stronami - także w inne dni tygodnia, **średnio** **13 razy
w miesiącu**;
5. Basenu Letniego- odbywać się będzie we wszystkie dni tygodnia, również w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy; **średnio:** **20 razy w miesiącu lipcu 2025 r. i 20 razy w miesiącu sierpniu** **2025 r.** oraz **4 razy pomiędzy 21 a 30 czerwca 2025 r**.

1. Zakres zamówienia obejmuje:
2. przyjmowanie z punktów kasowych znajdujących się w obiektach Zamawiającego zamkniętych wpłat z gotówką w tzw. bezpiecznych kopertach, przystosowanych do wrzutni skarbca nocnego elektronicznego ING Banku Śląskiego w Kielcach przy ul. Alei IX Wieków Kielc 4a;
3. przewóz samochodami depozytów pieniężnych, o których mowa w § 1. ust.2 pkt. 1, 2 i 3 niniejszej umowy;
4. zdeponowanie wpłat z gotówką przy użyciu wrzutni skarbca ING Banku Śląskiego, określonego w § 1 ust.3 pkt. 1 w imieniu i na rzecz Zamawiającego w dniu ich przejęcia z punktów kasowych.
5. Przyjmowanie zamkniętych wpłat z gotówką będzie dokonywane przez osoby specjalnie do tego celu upoważnione pisemnie przez Wykonawcę.
6. Niedopuszczalne jest wydawanie wpłat z gotówką innej osobie, nieupoważnionej, bez każdorazowego sprawdzenia tożsamości osoby zgłaszającej się po odbiór depozytu.
7. Pokwitowanie odbioru gotówki odbywać się będzie przez przyłożenie na odpisie / kopii /bankowego dowodu wpłaty - imiennej pieczątki i złożenie podpisu przez upoważnionego.
8. Odbiór depozytu z gotówką z punktu kasowego będzie dokonywany w czasie / godzinach / terminach uzgodnionych przez Strony (dla Wykonawcy Stroną jest: przedstawiciel Zamawiającego na obiekcie tj.: kierownik pływalni, hotelu, lub inna osoba działająca w ramach kompetencji lub z upoważnienia).
9. Gotówka przekazywana przez punkt kasowy powinna być posegregowana w/g wartości banknotów i monet z naniesionym wyszczególnieniem ilości oraz ich wartością.
10. Posegregowana gotówka wraz z oryginałem bankowego dowodu wpłaty będzie pakowana do bezpiecznej koperty przez kasjera Zamawiającego, w sposób nie pozwalający na wyjęcie zawartości bez widocznego uszkodzenia opakowania.
11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność w stosunku do Banku za zgodność zawartości depozytu z deklarowaną na dowodzie wpłaty kwotą gotówki, natomiast Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków określonych w § 1 niniejszej umowy oraz całkowitą (do wysokości 100% szkody) odpowiedzialność materialną w przypadku jego utraty.

**§ 2.**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie koncesji nr ………… z dnia …………... wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych
i Administracji, uprawniony jest do prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na sprawowaniu konwojowania gotówki i innych wartości pieniężnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualną, obowiązującą w okresie od ……………..r. do ……………….r. polisę od odpowiedzialności cywilnej (deliktowo-kontraktowej) z tytułu szkód zaistniałych w mieniu w związku z prowadzeniem działalności w zakresie usług ochrony objętych przedmiotem niniejszej umowy zawartej na kwotę…………………. i zobowiązuje się utrzymywać polisę ubezpieczeniową przez cały okres trwania Umowy tj. w przypadku zawarcia polisy na okres krótszy niż do 31.12.2025 r., Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dowodu kontynuowania umowy ubezpieczenia na kolejny okres (kolejna polisa lub polisy ubezpieczeniowe) w terminie co najmniej 7 dni przed zakończeniem obowiązującej polisy. Kserokopia zawartej przez Wykonawcę polisy, o której mowa powyżej, stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania umowy nie podlega wykluczeniu.

**§ 3.**

**Kadry wykonawcze, zakres odpowiedzialności i kontroli**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego wyznaczeni zostali kierownicy poszczególnych obiektów. Ich wykaz zawarty jest **w załączniku nr 2** do umowy.
3. Zmiana osób sprawujących funkcje nadzoru/kierowania grupą pracowników Wykonawcy wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę i sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 4.**

 **Obowiązki Wykonawcy**

1. Pracownicy ochrony podczas wykonywania zadań konwojowania pieniędzy są zobowiązani :
2. posiadać przy sobie w widocznym miejscu imienny identyfikator ze zdjęciem,
3. mieć na sobie ubranie służbowe z oznaczeniem Wykonawcy oraz środki ochrony osobistej przed czynnikami infekcyjnymi.
4. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy, w przypadku nie dołożenia przez personel należytej staranności przy wykonywaniu usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia niezbędnego do wykonania usługi sprzętu, urządzeń oraz środków transportu.
6. Czynności określone przez Zamawiającego, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, tj. konwojowanie gotówki z obiektów do banku Zamawiającego, **Wykonawca powierzy pracownikom zatrudnionym przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,** w liczbie odpowiedniej do należytego wykonania czynności.
7. Zamawiający dopuszcza, aby podczas realizacji zamówienia swoją pracę wykonywały osoby z lekkim stopniem niepełnosprawności.
8. Na potwierdzenie wymagania Zamawiającego dot. kwalifikacji pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy wykonujących czynności w konwojowaniu gotówki (wym. w § 1 ust. 1 umowy), Wykonawca w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia wykonywania usług, przedkłada Kierownikom Obiektów Zamawiającego:
9. listę osób wyznaczonych do wykonania tej usługi,
10. kserokopię zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanego pracownika ochrony *(potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).*
11. Strony dopuszczają możliwość zmiany pracowników Wykonawcy przewidzianych do wykonania czynności konwojowania pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanego pracownika ochrony. O ew. zmianie tych osób Wykonawca musi niezwłocznie powiadomić pisemnie Kierownika właściwego obiektu MOSiR i przedstawić każdorazowo aktualne dokumenty, wskazane w ust. 5. Zmiana tych osób odbywać się będzie bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
12. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 2 pkt 3, uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, a w szczególności do:
13. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
14. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
15. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
16. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności
w trakcie realizacji zamówienia:
17. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
18. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
19. datę złożenia oświadczenia,
20. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
21. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
22. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, wynagrodzenia. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
23. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę zobowiązań umowy, określonych na podstawie art. 95 ust. 1 PZP,
a wymienionych w § 4 ust. 4, 8 i 9 umowy, zostaną zastosowane wobec Wykonawcy kary umowne, o których mowa
w § 8 umowy lub w przypadku powtarzających się naruszeń tych obowiązków, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy.
24. Za działania lub zaniechania Podwykonawcy w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 8 ust. 4 umowy.

 **§ 5.**

 **Termin obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, **od dnia 2 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.,** z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 1 umowy.

**§ 6.**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawca za wykonanie usług, o których mowa w niniejszej umowie, otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane
w **kwocie łącznej,** zgodnej z ofertą Wykonawcy, tj.: **………………………..zł** brutto (słownie: …………………………….), tj.
* ……………………. zł netto
* …………………….. zł podatku VAT w stawce 23 %,

w tym:

1. **…………………..zł** brutto za każdy miesiąc usługi z Hoteli,
2. **………………….zł**  brutto za każdy miesiąc usługi z Krytych Pływalni,
3. **………………….zł** brutto za każdy miesiąc usługi z Basenu Letniego,
4. …………………..**zł** brutto za 4- krotne wykonanie usługi pomiędzy 21 a 30 czerwca 2025 r.
5. Oferta Wykonawcy z dnia ……………….stanowi **załącznik nr 1 do umowy.**
6. Wykonawca będzie wystawiał po zakończeniu każdego miesiąca obrachunkowego **dwie faktury**, tj:
7. jedną - dla krytych pływalni i Basenu Letniego
8. drugą - dla hoteli Zamawiającego.
9. Wykonawca umowy jest zobowiązany do wystawienia faktur z następującymi danymi:

**Nabywca:**

Gmina Kielce

Rynek 1, 25 – 303 Kielce

NIP: 6572617325

**Odbiorca faktury:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kielcach

ul. Żytnia 1

25-018 Kielce

***Dot. obiektu: ……………adres /lokalizacja ……………….***

1. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie oraz odbiór ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, tzw. e-faktur (podstawa prawna: ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666
z późn.zm.).

**§ 7.**

**Płatność**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za faktycznie wykonane usługi będzie zapłacone na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur, po zakończeniu miesiąca obrachunkowego.
2. Zamawiający zobowiązuje się płacić wynagrodzenie Wykonawcy przelewem, na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i potwierdzenia wykonania usługi przez Kierowników poszczególnych obiektów. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części usług Podwykonawcom, do faktury Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie Podwykonawcy o dokonaniu na jego rzecz zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę wraz z zestawieniem kwot, które są podwykonawcy należne z tej faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.
4. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu otrzymania potwierdzenia.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na inny podmiot.

**§ 8.**

**Kary umowne**

1. W przypadku stwierdzenia, że umowa nie jest wykonywana w czasie i terminach wskazanych w § 1 umowy, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za czas niewykonywania usługi, a ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1za każdy potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego przypadek źle wykonanej lub niewykonanej usługi.
2. W przypadku nie zastosowania się Wykonawcy do pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków przewidzianych w § 1 umowy, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za czas źle wykonywanej usługi.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu
karę umowną w wysokości **20 %** wartości całkowitej umowy brutto, wskazanej w § 6 ust.1, pozostałej do wykonania.
4. Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy lub posiadających wpis na listę kwalifikowanego pracownika ochrony:
5. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy za czas wykonywania usługi przez pracowników nie spełniających wskazanych wymogów, a ponadto
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego
w § 6 ust 1, za każdy przypadek naruszenia w/w wymogów.
7. W przypadku gdy zastrzeżone kary nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Łączna i całkowita odpowiedzialność Wykonawcy za wszystkie szkody związane z realizacją Umowy, niezależnie od podstawy prawnej dochodzenia odszkodowania, w tym odpowiedzialność deliktowa, jest ograniczona do rzeczywistych strat z wyłączeniem utraconych korzyści i równocześnie jest ograniczona ze wszystkich tytułów do **30%** łącznej wartości usługi nettookreślonej w § 6 umowy należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy. Ograniczenia odpowiedzialności nie obejmują przypadków, kiedy ograniczenie odpowiedzialności jest niedopuszczalne bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności nie obejmuje szkód wyrządzonych z winy umyślnej Wykonawcy.

 **§ 9.**

**Odpowiedzialność za wykonanie umowy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie straty w powierzonym mu na czas ochrony mieniu. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu, stanowiącym własność Zamawiającego wynikłej z czynu niedozwolonego jak również niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, określonych w § 1 niniejszej umowy, obejmuje naprawienie szkody do wysokości wartości rzeczywistej mienia utraconego lub uszkodzonego.
2. Opis szkody dokumentuje Zamawiający przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, chyba że nie stawi się on w wyznaczonym terminie na dokonanie opisu szkody.
3. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, polegającego w szczególności na stwierdzeniu niewykonania chociażby jednego z obowiązków wskazanych w § 1 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia naliczając kary umowne, zgodnie z § 8 umowy.

**§ 10.**

 **Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie Podwykonawcy zakresu zamówienia wymienionego w ofercie Wykonawcy,
tj.: ………………………………………………………………..…
2. W przypadku zlecenia części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca w terminie najpóźniej do 7 dni od daty podpisania umowy z Podwykonawcą, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartej z Podwykonawcą umowy o podwykonawstwo (oryginał), zawierającej szczegóły powierzonego Podwykonawcy zakresu zamówienia.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.
4. Zatrudnienie Podwykonawcy do wykonania części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia na zasadach określonych w ust. 2-4.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia (o ile są już znane) podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 11.**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 445 ust.1. pkt. 1 - 4 ustawy PZP.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w zakresie odnoszącym się do **ceny** -w okresie realizacji umowy **-** jest dopuszczalna w przypadku:

a) zmiany w okresie realizacji umowy (02.01.2025 r.-31.12.2025 r.)obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy;

b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w okresie realizacji umowy (02.01.2025 r.–31.12.2025 r.) - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w okresie realizacji umowy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową (tj. zastosowaną w momencie zawierania umowy) wysokością podatku od towarów i usług, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto.
2. Strony dopuszczają zmiany zakresu, ilości oraz terminu realizacji zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż 10% wartości pierwotnej umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być poprzedzone zawarciem aneksu do umowy.

**§ 12**

**Klauzule waloryzacyjne:**

1. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy w następujących przypadkach:
2. zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT, wartość podatku VAT oraz wartość brutto, wartość netto pozostaje stała przez cały czas trwania umowy;
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 427),

jeżeli zmiany określone w pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu zmiana stawki podatku VAT, obowiązuje z dniem wejścia w życie stosownych przepisów.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne
w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia
4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. d niniejszego paragrafu.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 -4, obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę /i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne/zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o planach kapitałowych, jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Pierwsza waloryzacja ceny, na podstawie ust. 1 pkt. 2 -4 może nastąpić po **6 miesiącach** od podpisania umowy.
8. Ponadto wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy może zostać zwaloryzowane na wniosek strony, po spełnieniu przesłanek określonych w niniejszym paragrafie od ust. 10 do ust. 16.
9. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia powinien zawierać, co najmniej:
10. zakres proponowanej zmiany, przy czym kwota waloryzacji, oszacowana zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszych postanowieniach, zostanie pomniejszona o kwotę, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy uległo podwyższeniu w myśl postanowień ust. 1 pkt. 2-4;
11. opis okoliczności faktycznych uzasadniających dokonanie zmiany;
12. informacje potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
13. W przypadku złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, druga Strona jest zobowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego w postaci wyrażenia zgody lub odmowy wyrażenia zgody na dokonanie waloryzacji.
14. Wynagrodzenie ustalone w oparciu o postanowienia ust. 9 może ulec waloryzacji po raz pierwszy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy, a jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
15. Waloryzacja (wzrost/spadek) wynagrodzenia będzie obliczana w oparciu o wartość bezwzględną wskaźnika procentowego obliczonego jako różnica pomiędzy wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za miesiąc złożenia wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującym na dzień zawarcia umowy oraz według zasad, o których mowa w ust. 9. Kolejna waloryzacja (wzrost/spadek) wynagrodzenia będzie obliczana w oparciu o wartość bezwzględną wskaźnika procentowego obliczonego jako różnica pomiędzy wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa GUS za miesiąc zaakceptowanego uprzednio wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym w komunikacie Prezesa GUS za miesiąc złożenia kolejnego wniosku o waloryzację.
16. W przypadku dokonania waloryzacji, nowe stawki będą obowiązywać od terminu określonego w aneksie do umowy.
17. Waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła być dokonywana nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Warunkiem dokonania waloryzacji jest złożenie wniosku przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca nie może składać więcej niż jednego wniosku dotyczącego każdego, półrocznego okresu waloryzacji.
18. Maksymalny wzrost/spadek wartości umowy, dokonany w oparciu o niniejszą klauzulę waloryzacyjną nie może przekroczyć 50 % wartości umowy brutto.

**§ 13.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku:

1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy;

2) wykreślenia Wykonawcy z rejestrów umożliwiających wykonanie umowy zgodnie z przepisami prawa;

3) trzykrotnego powierzenia (w okresie jednego kwartału kalendarzowego) wykonania usługi innemu podmiotowi, niż wynikającemu z przedłożonej umowy zawartej z ew. Podwykonawcą;

4) nie wykonywania któregokolwiek z obowiązków, określonych w § 1 umowy;

5) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego;

6) zawieszenia przez Wykonawcę prowadzenia działalności gospodarczej;

7) dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;

8) trzykrotnego naruszenia warunków umowy określonych na podstawie art. 95 ust. 1 PZP, a zawartych w § 4 ust. 4,8 i 9 niniejszej umowy.

1. Odstąpienie od umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
2. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania umowy do dnia jej wygaśnięcia na skutek odstąpienia.

**§ 14.**

 **Zasady ochrony danych osobowych**

1. Dane osób wyznaczonych do realizacji umowy udostępniane są przez Strony wyłącznie w celu jej realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie).
2. Dane osób upoważnionych przez Zamawiającego udostępniane są Wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - wypełnienie obowiązku prawnego, w związku z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn.zm.).
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania osobom wyznaczonym do realizacji umowy treści obowiązku informacyjnego przesłanego przez Wykonawcę oraz do potwierdzenia jego realizacji na adres mailowy ………………………………….
4. Wykonawca zapewnia, że poinformował swoich pracowników, że administratorem ich danych osobowych udostępnionych do realizacji umowy jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kielcach ul. Żytnia 1.

**§ 15.**

**Postanowienia końcowe umowy**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory między Stronami umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd w Kielcach.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*Kontrasygnata Gł. Księgowej Zamawiającego: ……………………………………….……………………………………………………………*

 **Zał. nr 2 do umowy nr NE/ZP/…/2024**

**1. Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wynikającym z niniejszej umowy są kierownicy obiektów:**

1. Dariusz Misiorowski, Hotel MARATON ul. Drogosza 1

tel.: 41 3676718; 662 019 080; e-mail: dariusz.misiorowski@mosir.kielce.pl

1. Jacek Domoradzki, Joanna Biernacka Hotel STADION ul. Ściegiennego 8

 tel.: 41 3687715; 608 078 888; e-mail: hotel.stadion@mosir.kielce.pl

1. Marzena Gołda ZOS ul. Szczecińska 1 Basen Letni-Lodowisko

 tel.: 41 3688081; 602 647 688; e-mail: marzena.golda@mosir.kielce.pl

Małgorzata Bęben, e-mail: orka@mosir.kielce.pl

1. Piotr Janus Kryta Pływalnia DELFIN ul. Krakowska

 tel.: 41 3669010, 602 645 924; e-mail: piotr.janus@mosir.kielce.pl

1. Marzena Gołda Kryta Pływalnia ORKA ul. Kujawska 18,

 tel.: 41 3676725; 602 647 688; e-mail: marzena.golda@mosir.kielce.pl

 Małgorzata Bęben, e-mail: orka@mosir.kielce.pl

1. Piotr Hajdukiewicz Kryta Pływalnia MORS ul. Marszałkowska 96

 tel.: 41 3676837; 602 687 671; e mail: piotr.hajdukiewicz@mosir.kielce.pl

1. Dariusz Woźniak, Kryta Pływalnia FOKA ul. Barwinek 31

tel.: 41 3676838; 884 006 768; email: foka@mosir.kielce.pl

1. Wojciech Kopciara Kryta Pływalnia JURAJSKA ul. Jurajska 7;

 tel.: 41 3676727, 795 613 468 email: wojciech.kopciara@mosir.kielce.pl

**2. Osoby ze strony Wykonawcy uprawnione do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wynikającym z niniejszej umowy:**

………………………………………………tel.:………………………………………….

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 4 do Umowy nr NE/ZP/……/2023**

**Zamawiający:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

Niniejszym, świadomy/i odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 §1 k.k. za podanie nieprawdy oświadczam/y, że **pracownicy Wykonawcy wykonujący usługę bezpośredniej ochrony fizycznej polegającej na konwojowaniu wartości pieniężnych z obiektów Zamawiającego do Banku** w ramach umowy nr …………………..z dnia …………..roku, posiadają
- w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 44 z późn.zm.) – aktualne orzeczenie lekarskie o niepełnosprawności w stopniu:

 - umiarkowanym\*)

 - lekkim\*)

z wyłączeniem schorzeń specjalnych oznaczonych symbolami: (02-P) choroby psychiczne, (01-U) upośledzenie umysłowe,
(12-C) całościowe zaburzenia rozwojowe, (O-6E) epilepsja, (04-O) niewidomi w stopniu umiarkowanym.

 ……………. dnia …………………. r. ……………………………………

 (podpis)

*\*) właściwe podkreślić*