

.....
pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Kierujemy zapytanie ofertowe, w celu uzyskania oferty na wykonanie opisanego niżej przedmiotu zamówienia:

Na prowadzenie prac związanych z wykonaniem, utrzymaniem i demontażem tymczasowego oznakowania w obszarze Mostu Uniwersyteckiego w Bydgoszczy wraz z odcinkiem szlaku żeglownego na rzece Brdzie w km: 10+390-10+590 na czas prowadzenia prac naprawczych obiektu mostowego. Prace należy wykonać według wytycznych Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Bydgoszczy, wyrażonych w piśmie nr By.415.4.2021 z 16 marca 2021r., które stanowi Załącznik do niniejszego Zapytania.

2. Warunki stawiane Wykonawcom: Osoba wykonująca zadanie musi posiadać:
 - doświadczenia zawodowego przy realizacji robót podobnych - wykaz doświadczenia zawodowego stanowi załącznik nr 2 do formularza ofertowego.
3. Kryterium oceny rozpatrywane będzie na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie zamówienia objętego umowa zadeklarowaną przez wykonawcę w formularzu ofertowym. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Liczba punktów w kryterium (C) zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

C_o – cena ocenianej ofert

4. Terminy realizacji umowy: ustala się na 21 dni od dnia przekazania terenu budowy firmie realizującej roboty na w. w zadaniu (Przewidywany termin przekazania terenu to czerwiec 2021.).
5. Ofertę należy złożyć do **02.06.2021r.**
Uwaga: Zamawiający dopuszcza składanie ofert wyłącznie poprzez platformę zakupowa Open Nexus
6. Termin związania ofertą: 30 dni, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Istotne warunki zamówienia i przyszłej umowy / wzór umowy:

7.1. Rozliczenie i płatność.

1. Wynagrodzenie ustalone będzie według cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych prac i stanowi ostateczną zapłatę Wykonawcy nieprzekraczającą kwoty wartości wynagrodzenia zawartego w umowie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w umowie, uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne, inne opłaty i koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie sporządzanego protokołu odbioru prac, zatwierdanego przez Inspektora Nadzoru. Wartość prac stanowi iloczyn ilości faktycznie wykonanych i odebranych prac oraz odpowiadających im cen jednostkowych ujętych w pozycjach kosztorysu ofertowego, uprawniającego Zleceniobiorcę do wystawienia faktury/rachunku.
4. Rozliczenie końcowe, nastąpi po zakończeniu inwestycji, na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli Stron.
5. Suma faktur częściowych do dnia odbioru końcowego, nie może przekroczyć 90 % wartości Umowy brutto. Faktura na pozostałe 10 %, może być wystawiona dopiero po podpisaniu protokołu odbioru końcowego prac.

6. Ustala się 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy, liczony od daty otrzymania przez Zleceniodawcę, prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na rachunku/fakturze

7.2. Zakres obowiązków:

1. Wykonanie oznakowania szlaku żeglownego:

- przygotowanie projektu rozmieszczenia oznakowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 kwietnia 2003 w sprawie przepisów żeglugowych na śródlądowych drogach wodnych (Dz. U. z 2003r., poz. 2072) i uzgodnienie go z administratorem drogi wodnej
- wykonanie oznakowania w terenie oraz jego utrzymanie na czas prowadzonych prac remontowych na obiekcie
- demontaż oznakowania, najpóźniej 3 dni od dnia zakończenia prac remontowych na obiekcie mostowym

Prace na rzece prowadzone będą przez osoby posiadające kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie kwalifikacji zawodowych i składu załóg statków żeglugi śródlądowej (Dz. U. z 2014r., poz.1686)

8. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert częściowych
9. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami: Waldemar Korewicki- tel. 52 582 27 58
10. Załączniki do Zapytania o cenę
 - załącznik Nr 1 formularz cenowy
 - załącznik nr 2 wykaz doświadczenia zawodowego
 - załącznik nr 3 wzór umowy
 - załącznik nr 4 pismo Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Bydgoszczy nr By.415.4.2021 z 16 marca 2021r.

Naczelnik
Wydziału Realizacji inwestycji

mgr inż. Danuta Jeleniewska

.....
Naczelnik Wydziału merytorycznego

Zastępca Dyrektora
ds. Inwestycji Drogowych

Maciej Gusi

.....
Zastępca Dyrektora

ZATWIERDZAM

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....
Ewa Adamczak
Główny Księgowy

p.o. DYREKTORA

Wojciech Nalazek

.....
Kierownik Zamawiającego