

Warszawa, 11 maja 2021 rok

Znak Sprawy MCPS.ZP/AR/351-2-6/2021

**Uczestnicy postępowania
(wszyscy)**

Dotyczy: postępowania na usługę pn. „Organizacja i przeprowadzenie 5 konferencji w formie zdalnej w czasie rzeczywistym dla 5 województw w związku z realizacją projektu pt. „Liderzy Kooperacji”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 z działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna” (nr referencyjny postępowania - MCPS.ZP/AR/351-2-6/2021) prowadzonego w trybie zapytania ofertowego o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

W związku z otrzymanymi w dniu 11 maja 2021 roku pytaniami od Wykonawców o wyjaśnienie treści IWZ, Zamawiający udziela stosownych wyjaśnień:

Pytanie nr 1

Czy wszystkie 5 eventów odbędzie się w czerwcu 2021?

Odpowiedź na pytanie nr 1

Zgodnie z pkt. 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego:

2. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – czerwiec 2021 r. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych konferencji zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

Pytanie nr 2

Czy znane są przybliżone daty wydarzeń?

Odpowiedź na pytanie nr 2

Zgodnie z pkt. 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego "Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych konferencji zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą."

Pytanie nr 3

Warunki udziału w postępowaniu – Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał odpowiednie doświadczenie/realizacje. Czy jeśli chodzi o 3 usługi polegające na realizacji konferencji dla 50 osób, usługi te nie muszą być realizowane w formule online?

Odpowiedź na pytanie nr 3

Zamawiający wymaga w warunkach udziału, aby usługi konferencji były realizowane w formie stacjonarnej. Zgodnie z pkt. 1a) ust. VI Zapytania Ofertowego **warunkiem koniecznym udziału** w postępowaniu jest:

1. "O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią wskazane poniżej warunki udziału w postępowaniu: a) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia: Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował należycie **minimum 3 (trzy) usługi polegające na przygotowaniu konferencji lub seminarium lub spotkania tematycznego** dla co najmniej 50 osobowej grupy uczestników obejmującej co najmniej zapewnienie usługi moderatora lub trenera lub trenerów prowadzących,"

Natomiast usługi realizowane w formie on-line podlegają dodatkowej punktacji i powinny być uwzględnione w zał. nr 7.

Pytanie nr 4

Czy Zamawiający w ramach tego postępowania, umożliwi Wykonawcy powołanie się na zasoby Podwykonawcy, w celu spełnienia wymogów przetargowych?

Odpowiedź na pytanie nr 4

Zgodnie z § 8. Wzoru Umowy stanowiącego zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego "Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego oraz w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy."

Pytanie nr 5

Czy można prosić o podanie szacunkowego budżetu netto, planowanego na realizację postępowania?

Odpowiedź na pytanie nr 5

"Zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na zasadach w nim określonych. Ponadto do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

Zamawiający dokumentuje przebieg postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzając w jego toku protokół postępowania. Protokół postępowania zawiera m.in. wartość umowy w sprawie zamówienia publicznego, którą to ustala się, m.in. w drodze jej szacowania przed wszczęciem postępowania. Protokół z szacowania wartości zamówienia należy do tzw. innych dokumentów i stanowi załącznik do protokołu z postępowania. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek zaś jego załączniki udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Ponadto nadmienić należy, iż wartość zamówienia (w tym jego wartość szacunkową) Zamawiający może wypełnić dopiero po dokonaniu czynności otwarcia ofert.

Mając na uwadze powyższe rozważania Zamawiający informuje, iż na obecnym etapie postępowania nie ma prawnego obowiązku przekazania informacji o wartości zamówienia."

Pytanie nr 6

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca zapewnił fizyczne studio online z ekranem diodowymi sceną? Rozumiemy, że konferencja może odbywać się zdalnie, gdzie moderator i prelegenci będą znajdować się przed Swoimi komputerami? W różnych miejscach?

Odpowiedź na pytanie nr 6

Zakres obowiązków Wykonawcy został określony w pkt. 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego. Konferencje będą odbywać się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, kiedy moderator, prelegenci

oraz uczestnicy konferencji będą znajdowali się przy swoich komputerach w różnych miejscach województw.

Pytanie nr 7

Pkt 4.4 – Czy Zamawiający dopuszcza możliwość wysłania przez Wykonawcę zaproszeń z adresu mailowego Wykonawcy?

Odpowiedź na pytanie nr 7

Wykonawca wysyła zaproszenia ze swojego adresu mailowego.

Pytanie nr 8

Czy Zamawiający dostarczy zaproszenie, instrukcję oraz materiały informacyjno-edukacyjne, które Wykonawca, ma wysłać do uczestników wydarzenia?

Odpowiedź na pytanie nr 8

Tak

Pytanie nr 9

W ofercie określone zostało, iż wymagane jest doświadczenie z realizacji podobnych projektów z zakresu polityki społecznej.

Realizowaliśmy sporo tego typu projektów z obszaru ochrony zdrowia - czy takie doświadczenie może dopuścić nas do tego projektu ?

Odpowiedź na pytanie nr 9

Zamawiający dopuszcza tego rodzaju doświadczenie.

Zamawiający informuje, iż termin na składanie i otwarcie ofert nie ulega zmianie.

Małgorzata Pawluczuk

/--/

Przewodnicząca Komisji