

UMOWA nr ... / 2019 / Kb
na wykonanie analizy ścieków bytowo-przemysłowych w obiektach
Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek jej podległych

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi, 91-048 Łódź ul. Lutomierskiej 108/112

REGON 470754976, NIP 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

mgr inż. Włodzimierza Kalinowskiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

przy kontrasygnacie:

mł. insp. Dariusza Chmielnickiego – Głównego Księgowego-Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej „Zamawiającym”, a

dane Wykonawcy

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel,
- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej „Wykonawcą”

na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt.8, nr sprawy Kb-V-2380/02/19/SW o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania analiz ścieków bytowo-przemysłowych w n/w obiektach KWP w Łodzi oraz jednostkach jej podległych:

L. p	Nazwa jednostki	Adres obiektu	Ilość badań w trakcie trwania umowy
1.	Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi	92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25	2 razy
2.	Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim	97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Szkolna 30/38	2 razy
3.	Zespół Konny Wydziału Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Mazowieckim z/s w Smardzewicach	97-213 Smardzewice ul. Łąkowa 1	3 razy

2. Wykonanie usług nastąpi zgodnie z zakresem zatwierdzonym przez Zamawiającego i określonym w ofercie Wykonawcy z dnia, w tym w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 oraz Formularzu cenowym - Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Koszty poboru próbek i dojazdu wliczone w cenę jednostkową netto przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca usługi zobowiązuje się do wykonania badań zgodnie z metodyką badawczą wraz z procedurami badawczymi przedstawionymi w Załączniku nr 3.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji niniejszej umowy.
6. Usługi objęte umową będą wykonywane w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, oraz oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za rzetelność i prawidłowość wykonanej pracy.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.

§ 3.

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą i kontroli przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę, a także za dokonanie obioru jakościowego usług będą **Mateusz Wawrzyniak**, tel. 42 665 39 79; **Sylwia Walczak**, tel. 42 665 39 76
 Adres e-mail: mateusz.wawrzyniak@ld.policja.gov.pl;
 Adres e-mail: Sylwia.walczak@ld.policja.gov.pl

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym będzie:

Adres e-mail:

3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust.2 o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

1. Zamawiający dostarczy informacje i dokumenty niezbędne do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy (Operaty Wodnoprawne, Pozwolenie Wodnoprawne).
2. Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym dzień poboru próbek na określonym obiekcie w celu zapewnienia przez Zamawiającego dostępu do miejsca realizacji usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wyników badań Zamawiającemu w ciągu **21 dni** od dnia poboru próbek.
4. Przekazanie wyników badań będzie odbywało się listownie lub Wykonawca dostarczy je osobiście do siedziby Zamawiającego.

§ 5.

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości wykonanej usługi lub jej zgodności ze złożoną ofertą. Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie lub pocztą elektroniczną w formie zgłoszenia reklamacyjnego do osoby podanej w § 3 ust. 2.
2. Zgłoszenie reklamacji będzie następować telefonicznie na nr telefonu lub na adres e-mail podany w § 3 ust. 2, a następnie będzie potwierdzona na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację dotyczącą jakości wykonanej usługi i jej zgodności ze złożoną ofertą w ciągu **2 dni** od daty zgłoszenia (potwierzonego pismem). W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca ponownie wykona usługę w terminie ustalonym z Zamawiającym na własny koszt.
4. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu **2 dni** od dnia jej doręczenia faxem lub pocztą elektroniczną, uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.
5. W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6.

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi określonej w § 1, wynikające z oferty Wykonawcy w wysokości:
brutto: 00/100 zł;
(słownie:00/100 zł)
przy cenach jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym – Załączniku nr 2 do umowy.
Sposób finansowania: środki budżetowe – rozdział paragraf, pozycja budżetowa
2. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie odbywać na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, po każdorazowym wykonaniu badań dla określonego obiektu. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi oraz dostarczenie do Zamawiającego wyników badań.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie stanowiła cena przedstawiona w Załączniku nr 2 za jednorazowe wykonanie badań w danym obiekcie.
4. Za usługi objęte ofertą Wykonawcy a niewykonane nie należy się wynagrodzenie.
5. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, w ciągu **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
91-048 Łódź, ul. Lutomińska 108/112
NIP 726-000-44-58

W opisie usługi na fakturze należy wskazać jednostkę Policji, w której wykonano usługę.

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:
1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 lub jego części w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 2) opóźnienia w usunięciu ewentualnych wad dotyczących jakości wykonanej usługi lub jej zgodności ze złożoną ofertą stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto danej – nienależycie wykonanej usługi;
 - 3) nienależytego wykonania usługi w inny sposób niż wskazany w pkt. 1 i pkt. 2 w wysokości 50 % wartości wynagrodzenia brutto danej – nienależycie wykonanej usługi;
 - 4) odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, niezależnie od terminu odstąpienia;
 - 5) za ujawnienie informacji, o których mowa § 11 w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
 3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę..

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4, w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca co najmniej raz opóźnił się w realizacji którejkolwiek usługi;
 - 2) Wykonawca co najmniej raz naruszył inne obowiązki, o których mowa w § 4, § 5 i § 10.
 - 3) Wykonawca wykonuje usługi nienależycie lub niezgodnie z załączoną ofertą i pomimo pisemnego wezwania nie zaprzestał naruszeń.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej – aneksu, pod rygorem nieważności. Załącznikiem do aneksu musi być wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli w czasie realizacji przedmiotu umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania osobie trzeciej jakiegokolwiek czynności związanej z jego wykonaniem, zlecenie to wymaga każdorazowo uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności. Za czynności podejmowane przez osobę trzecią Wykonawca jest odpowiedzialny w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.

§ 11.

Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące przedmiotu umowy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 5.

§ 12.

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- 3) załącznik nr 3 – Zakres badań i normy

§ 13.

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia od drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowanie się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy do siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1 – 2

§14

1. *W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.*
2. *Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

*Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania.
Dokumentacja postępowania znajduje się w WliR KWP w Łodzi.*

.....
prowadzący sprawę

.....
kierownik lub z-ca komórki organizacyjnej

akceptacja pod względem prawnym

.....
radca prawny KWP w Łodzi