

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji

**„Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”**

Nr ref.: ZP.26.PK.2PZP.2022

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

Zatwierdził

Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z treścią SWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa i adres Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o., ul. Czysta 5, 96-300 Żyrardów (KRS 0000153850)

Numer tel.: 46 855 40 41, 46 855 40 42

Godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.pgk.zyrardow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_zyrardow

II Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na platformie zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_zyrardow

III Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019, ze zm.), zwanej dalej „PZP” oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

IV Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79620000-6

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rekrutacja oraz kierowanie osób niebędących pracownikami Wykonawcy do wykonywania pracy tymczasowej na rzecz Zamawiającego.

Wykonanie zamówienia:

- 1) Zapewnienie pracowników tymczasowych w ilości od 5 osób/miesiąc w okresie obowiązywania umowy w okresie od 13 maja 2022 roku na okres 6 miesięcy, do wykonywania prac prostych związanych z utrzymaniem terenów zielonych na terenie miasta Żyrardowa. Zamawiający, zastrzega sobie możliwość skorzystania z zamówień opcjonalnych polegających na zwiększeniu zapotrzebowania pracowników do 20 osób/miesiąc w okresie obowiązywania umowy w sytuacji wystąpienia okoliczności związanych z intensywnością wegetacji roślin powodujących zwiększenie prac związanych z ich utrzymaniem, poprzez złożenia jednostronnego oświadczenia woli przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany Umowy poprzez wydłużenie terminu jej obowiązywania, nie dłużej niż do 30 dni z uwagi na dłuższy okres wegetacji roślin wymagających wykonywanie prac pielęgnacyjnych oraz rozszerzenie zakresu prac o nowych pracowników tymczasowych o prace konserwacji sieci kanalizacyjnej i budowie przyłączy wod.-kan. w związku z brakiem popytu o pracę.
- 2) Wykonawca będzie przeprowadzał każdorazowo rekrutację Pracowników tymczasowych wraz z ich skierowaniem do wykonywania Pracy tymczasowej u Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania Zlecenia.

- 3) Pracownicy tymczasowi będą realizować zlecane zadania w pełnym wymiarze czasu pracy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (na terenie Miasta Żyrardowa).
- 4) Min. ilość godzin pracy w skali miesiąca dla jednego pracownika wynosi 160 a max. 200.
- 5) Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć osobę koordynującą realizację umowy (posługującą się językiem polskim w mowie i piśmie), która będzie odpowiedzialna za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad realizacją zamówienia, kontrole oraz koordynację pracy, jak również za kontakty z Zamawiającym.
- 6) Osoby skierowane do pracy, zobowiązane są do stawiennictwa w dniu rozpoczęcia świadczenia pracy w siedzibie PGK „Żyrardów” Sp. z o. o., ul. Czysta 5, 96-300 Żyrardów o godz. 7: 00 wraz z dokumentem tożsamości.
- 7) Pracownik odpowiedzialny ze strony Zamawiającego za nadzór nad pracownikiem tymczasowym przeprowadzi szkolenie z zakresu instruktażu stanowiskowego oraz wskaże zakres prac, obowiązki służbowe i zapozna pracownika z oceną ryzyka zawodowego na stanowisku.
- 8) Wykonawca zapewni zmianę pracownika tymczasowego w uzasadnionych przypadkach w szczególności: niewłaściwego świadczenia pracy przez niego, rezygnacji zatrudnienia, porzucenia pracy, w ciągu maksymalne 48 godzin od otrzymania zlecenia przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający wyraża zgodę na kierowanie cudzoziemców do pracy tymczasowej na rzecz Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego dostarczyć kopie dokumentów – zezwolenie na prace pracowników cudzoziemców lub oświadczenie, iż nie znajduje do nich zastosowania obowiązek uzyskania zezwolenia pracy na terenie RP oraz wszelkie inne dokumenty wymagane dla legalnego zatrudnienia pracowników tymczasowych przez Wykonawcę.
- 11) Zgłaszanie przez Zamawiającego zlecenia na pracownika tymczasowego odbywać się będzie drogą elektroniczną.
- 12) Rozliczanie umowy będzie następować na podstawie rzeczywiście przepracowanych przez pracowników tymczasowych roboczogodzin w danym miesiącu.
- 13) Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, jako iloczyn stawki za jedną godzinę pracy jednego pracownika wskazanej w ofercie Wykonawcy za 1 roboczogodzin pracy pracownika i ilość faktycznie przepracowanych godzin przez wszystkich pracowników w ramach Umowy w danym miesiącu kalendarzowym. Do wyciszenia ceny należy przyjąć min 200 godzin w miesiącu dla jednego pracownika przy przyjęciu 20 pracowników świadczących pracę miesięcznie. W razie potrzeby Zamawiającego praca będzie wykonywana w weekendy (okazjonalnie).
- 14) Wynagrodzenie pracownika tymczasowego określone zostaje na poziomie minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 roku.
- 15) Wynagradzanie pracownika tymczasowego jest tak ustalone, aby odpowiadało rodzajowi pracy, którą będzie wykonywał pracownik.
- 16) Koszt jednej roboczogodziny pracy jednego pracownika tymczasowego musi obejmować wszystkie koszty związane z właściwym wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z załączonego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można realizować przedmiotu zamówienia, w tym min. koszty wykonywania usługi, koszty badań lekarskich, koszty szkoleń zakresu BHP, koszty odzieży roboczej, koszty dojazdu lub dowozu pracowników, koszty zakwaterowania i inne opłaty niewymienione, w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, wszystkie podatki w tym należny podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pracownikowi tymczasowemu odzieży i obuwia roboczego zgodnie z poniższym wykazem:
 - Ubranie robocze – spodnie i bluza
 - T-shirt
 - Czapka
 - Obuwie z podnoskiem
 - Kamizelka ostrzegawcza
 - Płaszcz przeciwdeszczowy

- Od 15 października cieplejszą odzież umożliwiającą prace na terenie – ciepła kurtka oraz polar.
- 18) Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 - 19) Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.) zamawiający informuje, że jest obowiązany do odbierania od Wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania. Konto Zamawiającego: 838 000 72 01.
 - 20) Oczekiwania:
 - 1) umiejętność pracy w zespole,
 - 2) rzetelność, terminowość, dokładność,
 - 3) mile widziane doświadczenie zawodowe związane z pielęgnacją zieleni.
 - 21) Główne obowiązki:
 - 1) konserwacja terenów zieleni będących w utrzymaniu Przedsiębiorstwa – wykaszanie, wygrabianie terenów zieleni, pielenie i podlewanie nasadzeń, cięcia pielęgnacyjne i sanitarne drzew i krzewów, opróżnianie koszy ulicznych, bieżące zbieranie zanieczyszczeń.
 - 2) obsługa urządzeń: motokosy, pilarki spalinowe, kosiarki samojezdne, rębak.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu ilości zamówienia podstawowego do 20 osób/miesiąc, zgodnie z formularzem ofertowym. Chęć skorzystania z prawa opcji nie będzie wymagać zawarcia aneksu do nn. umowy, odbywać się będzie w oparciu o skierowane do Wykonawcy w formie pisemnej zgłoszenie oraz poprzez formularze zamówienia. W razie nieudzielenia zamówienia opcjonalnego Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. Zamówienie opcjonalne realizowane będzie na zasadach przewidzianych dla zamówienia podstawowego.

VI Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w terminie 6 (~~dni, tygodni~~, miesięcy, lat) * od 13.05.2022 r., z możliwością wydłużenia do 30 dni, zgodnie z zapisami w umowie – Załącznik nr 9.

VII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie niezmiennym istotnych warunków złożonej oferty i SIWZ.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku nr 9 do SWZ.

VIII Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcą oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_zyrardow.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku

„Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl, **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
 - c) Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - d) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Nie dotyczy

X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1. Karolina Kordjał, tel. 46 855 40 41, Agata Jarosz 46 855 40 41 wew. 263
2. Paulina Sapińska-Szwed tel. 46 855 40 41 wew. 264.

XI Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **28.05.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania z ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania z ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania z ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

XII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo pod Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) Akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuacje, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożeni oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy pzp.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
14. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 13, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w usta. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 14, nie wpływa na bieg terminy składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
17. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez pod Wykonawcę.

19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
20. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu dla rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".
21. Zalecenia:
- a) *Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf*
 - b) *W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:*
 - .zip
 - .7Z
 - c) *Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.*
 - d) *Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.*
 - e) *Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.*
 - f) *Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.*
 - g) *Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.*
 - h) *Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.*
 - i) *Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.*
 - j) *Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.*
 - k) *Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.*
 - l) *Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.*
 - m) *Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.*
 - n) *Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.*
 - o) *Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.*

22. **Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:**

- a) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców – Załącznik nr 2 do SWZ.
- b) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik – Załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust a i b, także oświadczeni podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125, ust 5 ustawy pzp).

c) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (art. 118 ust. 3 ustawy pzp). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności (art. 118 ust 4 ustawy pzp):

- 1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA: Dokument ma być złożony wraz z ofertą tylko w sytuacji, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu.

d) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.).**

- 1) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy, usługi wykonują poszczególni wykonawcy (art. 117 ust 4 ustawy pzp) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- 2) Warunek dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (art. 117 ust. 2 ustawy pzp).
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy pzp).

UWAGA: Oświadczenie ma być złożone z ofertą, (jeśli dotyczy). Oświadczenie ma być podpisane przez każdego z wykonawców występujących wspólnie.

e) **Pełnomocnictwa – mają być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, (jeżeli dotyczy):**

- 1) W przypadku podpisania oferty przez osoby niewymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy
- 2) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo może

być sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ. Upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

f) **Inne dokumenty-** wypełniony i podpisany formularz ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca działa na podstawie pełnomocnictwa (punkt e) SWZ) to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

g) **Przedmiotowe środki dowodowe:** nie dotyczy.

23. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

- 1) Wymagane oświadczenie wskazane w punkcie 22 ust. a i b, powinny być złożone przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
- 2) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy pzp) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

- 3) **Wykonawcy składający ofertę wspólną** zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument lub dokumenty zawierający ustanowienie Pełnomocnika (wzór Pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 6 do SWZ) musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego Pełnomocnictwa i zakresu jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierające ustanowienie Pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielnie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego Pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. **Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie Pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii. Do dokumentu zawierającego ustanowienie Pełnomocnika należy załączyć dokumentu potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwo była upoważniona do reprezentowania wykonawców chwili udzielania pełnomocnictwa,** (co można wykazać w szczególności poprzez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2007 r, Nr 168, poz. 1186, ze zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. u ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 584 ze zm.)

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniana przez upoważnionego.

- 4) **Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:**
 - a) Dokumenty, dotyczące własnego przedsiębiorstwa, takie jak np. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, składa każdy wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
 - b) Dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, dokumenty przedmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdziale XII ust. 22 pkt c), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa**

oświadczenie wskazane Rozdziale XII ust. 22 pkt a) zawierające informacje dotyczące tych podmiotów.

- 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7) Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy, należy wpisać dane dotyczących wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie Pełnomocnika tych wykonawców.
- 8) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

24. Informacje zastrzeżone w ofercie.

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa .
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku.
- 4) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nią podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 18 ust. 3 ustawy PZP Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

25. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

26. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

27. Postanowień ust. 29 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

28. Wymogi formalne dotyczące przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 218 ust. 2 ustawy pzp).

- 2) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia (art. 218 ust. 2 ustawy pzp).
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy pzp).
- 4) Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 6) Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.
- 7) Przy sporządzaniu ofert należy zachować zasadę pisemności, przy czym przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 7 ust 16 ustawy pzp).
- 8) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą (e) wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (e) do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, elektroniczne kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
- 10) Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ.
- 11) Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
- 13) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 14) Zamawiający może dokonywać zmiany bądź wycofania złożonej oferty zgodnie z instrukcją platformyzakupowa.pl.

XIII Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_zyrardow w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **29.04.2022 r. o godz. 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45instrukcje>
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert tj. **29.04.2022 r. o godz.: 10:30.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest niejawne.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
13. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji, "Komunikaty".
14. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
15. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online a ma jedynie takie uprawnienie.

XV Podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 108

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 -art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021, poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenie wykonywania pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

- przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo -akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

XVI Podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje

Zamawiający **przewiduje** wykluczenie, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

XVII Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.

1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

Opis spełnienia warunku:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że jest wpisany do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, uprawniający do świadczenia usług pracy tymczasowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1482 z późn. zm.).

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis spełnienia warunku:

. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał lub wykonuje, co najmniej jedną usługę, których przedmiotem było skierowanie, co najmniej 20 pracowników tymczasowych do wykonywania pracy na rzecz odbiorcy usług, na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1563).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
4. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SWZ (art.118 ust. 3 ustawy pzp)
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (art. 118 ust. 4 ustawy pzp)
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. (art. 119 ustawy pzp)
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek

nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. (art.120 ustawy pzp).

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 122 ustawy pzp).
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. (art. 123 ustawy pzp)

XVIII Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia

1. Zamawiający **żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tj.
 - 2.1 **aktualnego wpisu do rejestru prowadzonego przez marszałka** województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, uprawniającego do świadczenia usług pracy tymczasowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1482 z późn. zm.)
 - 2.2 **wykaz usług**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane - co najmniej jedną usługę, których przedmiotem było skierowanie, co najmniej 20 pracowników tymczasowych do wykonywania pracy na rzecz odbiorcy usług, na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1563) oraz załączeniem dowodów określających, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy– zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ.
 - 2.3 **oświadczenie, iż informacje zawarte w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” Pzp” są aktualne – załącznik nr 5 do SWZ.
 - 2.4 **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie, (jeśli dotyczy).

- 1) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 2) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych

dotyczących tych podwykonawców, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

UWAGA:

- 1) Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym a etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 2 ustawy pzp).
- 2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może na każdym etapie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia podmiotowych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 3 ustawy pzp).
- 3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust.4 ustawy pzp).
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia:
 - a) Podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (art. 127 ust 2 ustawy pzp),
 - b) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (§ 13 rozp. O którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy pzp).
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 rozp. o którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy pzp, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy pzp.
6. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdziale XVIII ust. 2, ppkt. 2.1 niniejszego SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się ona w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (§ 4 ust. 2 rozp. o którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy pzp).

XIX Sposób obliczania ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje

2. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. **Cenę należy podać za 20 pracowników/m-c (przy 200 godz./miesiąc/1 pracownika) w okresie od 13 maja 2022 r. na okres 7 m-cy.**

XX Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena 100%- waga 100%:

1. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:
$$(C_n / C_{of.b}) \times 100 = \text{ilość punktów}$$
gdzie:
 C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
 $C_{of.b}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej.
2. Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
3. Oferta niepodlegająca odrzuceniu z największą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania z ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8 oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
10. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

XXI Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXII Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XXIV Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy

XXV Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXVI Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę umowy o pracę z pracownikiem wykonujący usługi związane z realizacją zamówienia opisane w punkcie V SWZ,
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób wymienionych w ust. 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy stanowiący Załącznik nr 9 do SWZ.

XXVII Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Nie dotyczy.

XXVIII Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie Wykonawców, o których mowa w art. 94.

XXIX Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

XXX Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia z wolnej ręki o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

XXXI Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

XXXII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXIII Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261.

XXXIV Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XXXV Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXVI Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXXVII Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

XXXVIII Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXIX Klauzula informacyjna art. 13 i art. 14

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Czystej 5, nr tel. 46 855 40 41/42, adres e-mail: pgk@pgk.zyrardow;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest Pani Paulina Sapińska-Szwed, nr. tel. 46 855 40 41 wew. 264, adres e-mail: iod@pgk.zyrardow.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, w którym okres przedawnienia roszczeń Administratora wynikających z umowy będzie dłuższy niż wcześniej określony, wówczas dane osobowe będą przechowywane do dnia zakończenia tego okresu;

7. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane, jeśli wymagać tego będzie szczególnie przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes Administratora.

8. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych, o ile odrębne przepisy tak stanowią;

9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;

11. Posiada Pani/Pan:

☑ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

☑ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego uprawnienia nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, a także nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy zawartej po jego zakończeniu w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,

☑ na podstawie art. 18 ust.1 RODO z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym wniesienie tego żądania przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zaś Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

12. Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

13. Nie przysługuje Pani/Panu:

☑ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

☑ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

☑ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Klauzula informacyjna art. 14

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenia”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGK „Żyrardów” Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Czystej 5 zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
 - imię i nazwisko
 - numer PESEL
 - data urodzenia
 - numer uprawnienia zawodowego, (ewentualnie inne).
2. Inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest Pani Paulina Sapińska-Szwed, e-mail: iod@pgk.zyrardow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Zadania pn.: „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby
4. Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.” nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZP.26.PK.2PZP.2022 prowadzonym w trybie podstawowym;
5. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne:
 - w celu realizacji prawnego obowiązku ciążącego na administratorze danych osobowych w tym obowiązków wynikający z ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” – podstawa art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia
 - w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych osobowych - podstawa art. 6 ust. 1 lit. fw/w Rozporządzenia;
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
9. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych;
10. posiada Pani/Pan prawo do:
 - na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 w/w Rozporządzenia,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia;
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XL Załączniki

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

1. Załącznik nr 1. Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4. Wykaz usług
5. Załącznika nr 5. Oświadczeniu Wykonawcy o aktualności informacji
6. Załącznik nr 6. Pełnomocnictwo-w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 58 ustawy pzp) - wzór
7. Załącznik nr 7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (zgodnie z art. 118 ust 3 ustawy pzp)
8. Załącznik nr 8 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art.117 ust. 4 ustawy pzp)
- 9.
10. Załącznik nr 9 Projekt umowy

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, znak: ZP.26.PK.2PZP.2022 prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na usługi o szacunkowej wartości zamówienia równej lub powyżej 130.000 złotych netto (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

Dane dotyczące Wykonawcy*:
<u>Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:</u>
NIP:, REGON:
<u>Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:</u> ul., kod pocztowy:, miejscowość: powiat:, województwo:
<u>Dane kontaktowe Wykonawcy:</u> telefon:, faks:, e-mail:@.....,

* w przypadku oferty składanej przez Konsorcjum, należy osobno podać dane dotyczące Lidera oraz Partnera Konsorcjum

Zamówienie zamierzamy zrealizować (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. **sami,**
2. **jako konsorcjum** w skład którego wchodzi:

LIDER:

.....

PARTNER/RZY:

.....

(nazwa Wykonawcy wiodącego – Lidera, oraz Partnera/ów/ Konsorcjum)

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty wspólnej (jako konsorcjum), do formularza oferty należy załączyć:

- wypełnione pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.
- wypełnione oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, jakie usługi wykonają poszczególni wykonawcy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SWZ.

I. Inne informacje:

1. Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest:
tel., faks:, e-mail:
2. Osoba/osoby przewidziana/ne do podpisania umowy:
.....
3. Korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem przetargowym oraz ze złożoną przeze mnie ofertą przetargową proszę kierować na:
adres e-mail:@.....
adres pocztowy (ulica, kod pocztowy, miejscowość):

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię.....
Stanowisko.....
Adres e mail.....

II. Oferta:

W odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, do składania ofert trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, pn.: „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), oraz zgodnie z poniższymi warunkami:

OFEROWANA CENA
(waga kryterium: 100%)

1	2	3	4	5	6	7
Wyszczególnienie	Cena netto roboczogodziny za 1 pracownika w ilości 200 godz./1 miesiąc/w okresie od 13.05.2022 r. na 7 miesięcy	Cenna brutto roboczogodziny za 1 pracownika w ilości 200 godz./ miesiąc/w okresie od 13 .05.2022 r. na 7 miesięcy	Ilość pracowników miesięcznie	Cena netto za 20 pracowników/ miesiąc, przy 200 godz. miesięcznie na 1 pracownik, w okresie od 13.05.2022 r. na 7 miesięcy	Podatek VAT	Cena brutto za 20 pracowników/ miesiąc, przy 200 godz. miesięcznie na 1 pracownika, w okresie od 13.05.2022 r. na 7 miesiący
Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej zł/1 roboczogodzinę zł/1 roboczogodzinę	20 pracowników zł% zł. zł

„Żyrardów” Sp. z o.o.						
-----------------------	--	--	--	--	--	--

Słownie złotych (brutto):

III. Termin realizacji:

Oświadczam, że zamówienie objęte postępowaniem przetargowym wykonam w terminie:

**od 13.05.2022 r na okres 6 miesięcy, z możliwością zmiany terminu obowiązywania umowy zgodnie z § 16 ust. 2 ,
pkt. 1 umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ**

IV. Oświadczenia:

1. Oświadczam/Oświadczamy, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Oświadczam/Oświadczamy*, że przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

1. **Nie zamierzam(-y)** powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
2. **Zamierzam(-y)** następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy (o ile jest znana na dzień składania oferty)	Powierzone czynności (należy wskazać/określić powierzony zakres)	Uwagi

Uwaga:

W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, zamawiający uzna, iż wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

3. Oświadczam/Oświadczamy*, iż w celu spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, polegam */ nie polegam * na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających te zasoby zgodnie z przepisami *art. 118 ustawy pzp.* (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat).

Uwaga:

- W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy żadnego kwadratu lub zaznaczy „nie polegamy”, zamawiający uzna, iż wykonawca **nie polega** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- W przypadku, gdy wykonawca zaznaczy „polegam”, wówczas do formularza oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SWZ.

4. **Oświadczam/Oświadczamy***, że przeprowadzimy rekrutację pracowników tymczasowych w terminie max. 7 dni roboczych od daty Zlecenia od Zamawiającego.
5. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zapewnimy zmianę pracownika tymczasowego w uzasadnionych przypadkach w szczególności: niewłaściwego świadczenia pracy przez niego, rezygnacji zatrudnienia, porzucenia pracy, w ciągu maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania (Zlecenia) przez Zamawiającego.
6. **Oświadczam/Oświadczamy***, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią SWZ.
7. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.
8. **Oświadczam/Oświadczamy***, że uwzględniłem/śmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przekazanych/udostępnionych przez zamawiającego pismach/dokumentach.
9. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zdobyłem/śmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
10. **Oświadczam/Oświadczamy***, że jestem/my związany/ni niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ.
11. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zobowiązuję/zobowiązujemy się do wypełnienia wymogów związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę określonych w SWZ. -
12. **Oświadczam/Oświadczamy***, że akceptuję/my wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do jej podpisania w formie przedstawionej w SWZ (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
13. **Oświadczam/my***, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy wynosi: **30 dni** od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
14. **Oświadczam/Oświadczamy***, że gwarantuję/my wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszelkich wymaganych przepisów oraz przyjmujemy odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług/robót, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego.
15. **Oświadczam/Oświadczamy***, iż znana jest mi/nam treść *art. 297 §1 kodeksu karnego*: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

* niepotrzebne skreślić

V. **Wykonawca oświadcza iż jest*** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Mikro przedsiębiorstwem

- 2. Małym przedsiębiorstwem
- 3. Średnim przedsiębiorstwem
- 4. Dużym przedsiębiorstwem

* zaznaczyć właściwe

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

- **Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- **Duże przedsiębiorstwo:** jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

VI. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Oświadczam/-my* że niniejsza oferta :

- nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu *art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)* *
- zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.,)*. Poniżej załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. *

Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji:

-
-

* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić

VII. Załączniki:

Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SWZ
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg załącznika nr 2 do SWZ
3. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie – wg załącznika nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy).*
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg załącznika nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy).*
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg załącznika nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy).*
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy).*

... ..

* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp . oraz wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, o których mowa w Rozdziale XVIII, ust. 2, pkt. 2.1 i 2.4 SWZ znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć):

- <https://prod.ceidg.gov.pl> <https://ems.ms.gov.pl>
 inny rejestr (wskazać adres mailowy):

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/mi: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o. , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w rozdziale XVII specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.

Wykonawca:

.....

/Oznaczenie Wykonawcy – firma lub nazwa przedsiębiorcy ze wskazaniem formy prawnej oraz siedziby, a w przypadku osoby fizycznej imię i nazwisko przedsiębiorcy adres oraz nazwa pod którą wykonuje działalność gospodarczą/

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Rozdziale XVII SWZ. Na potwierdzenie przedkładam Wykaz usług

L.p.	Rodzaj usługi (opis usługi)	Wartość brutto usługi	Okres wykonania/wykonywania usługi	Podmiot na rzecz którego wykonano/wykonywane są usługi

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. *[art. 118 ust 1 ustawy pzp].*

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. [art. 118 ust 3 ustawy pzp].

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, składane jest wraz z ofertą zgodnie z zapisami **Rozdziału XII ust.22, pkt c) SWZ** - według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z wykonawców.

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik Nr 5 do SWZ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o.

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, nr ref: ZP.26.PK.2PZP.2022, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Żyrardowie, oświadczam, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” Pzp” są aktualne a dzień składania oświadczenia tzn. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum, spółka cywilna itp., wówczas DOKUMENT TEN SKŁADANY JEST WRAZ Z OFERTĄ w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

PEŁNOMOCNICTWO (wzór)

do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - art. 58 ustawy pzp

1. z siedzibą w, przy ul.,

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

.....
.....

2*. z siedzibą w, przy ul.,

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”, i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) ustanawiamy swoim Pełnomocnikiem jako **Lidera konsorcjum**:

.....,

/wpisać Wykonawcę którego ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do **:

- a) podpisania i złożenia w imieniu wykonawców oferty wraz z załącznikami;
- b) reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w Wykonawców z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) składania w imieniu wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez wykonawców w związku z postępowaniem;
- d) prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;
- e) wnoszenia w imieniu wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego wykonawcę w postępowaniu;
- f) wnoszenia w imieniu wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;

- g) reprezentowania wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym;
- h) zawarcia w imieniu wykonawców umowy o zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania;
- i) reprezentowania wykonawców w toku realizacji zamówienia.
- j)

(wymienić inne czynności, co do których wykonawca umocowuje Pełnomocnika zgodnie z umową Konsorcjum)

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym w/w Konsorcjum zostało wybrane do realizacji kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych Pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

1. Za:

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 1/

2*. Za:

/wpisać nazwę Wykonawcy nr 2/

- * w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 2 Wykonawców. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 2 Wykonawców należy dopisać pozostałych Wykonawców.
- ** Zamawiający wymaga określenia właściwego zakresu umocowania

UWAGA:

**Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie umocowane osoby do reprezentowania
wykonawców wspólnych**

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA (tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu)

Załącznik Nr 7 do SWZ (wzór)

ZOBOWIĄZANIE

podmiotu udostępniającego wykonawcy, zasoby na potrzeby realizacji zamówienia

(art. 118 ust. 3 i 4 ustawy pzp)

Ja/My*

.....

(pełna nazwa, adres udostępniającego)

NIP : REGON :

reprezentowany przez

zobowiązuję/zobowiązujemy* się udostępnić swoje zasoby tj.:

.....

(określenie zasobu - zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna

, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie)

do dyspozycji wykonawcy tj.....:

przy wykonywaniu na rzecz Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o. zamówienia pn.:

„Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”,

Oświadczam/my*, że:

- 1) udostępniam wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:
.....
- 2) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania udostępnionych wykonawcy zasobów będzie następujący :
- 3) jako podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **będę realizował** roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia będzie polegał na:
.....
- 5) charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:
.....
- 6) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....

Zamawiający informuje, iż zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zamiast niniejszego załącznika wykonawca może do oferty załączyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. [art. 118 ust 3 ustawy pzp]

UWAGA:

**Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot/osobę udostępniający/ącą zasoby.**

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA

(tylko w przypadku gdy zachodzi przesłanka określona w art. 117 ust 4 ustawy pzp)

Załącznik Nr 8 do SWZ (wzór)

OŚWIADCZENIE

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają
poszczególni wykonawcy**

(oświadczenie składane jest na podstawie art. 117 ust 4 ustawy pzp)

Dotyczy zamówienia realizowanego na rzecz Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.

o. zamówienia pn: „Świadczenie usług agencji pracy tymczasowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki
Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.”

W związku ze złożeniem **oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności** o których mowa w *art. 117 ust. 4 ustawy pzp*, **oświadczam/oświadczmy***, że niżej wymienione usługi:

.....

.....

(należy wymienić jakie i wskazać ich zakres)

będą wykonane przez następującego wykonawcę:

.....

.....

(należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

**Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym
Dokument składany przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku gdy zachodzą okoliczności o których mowa w art.
117 ust. 4 ustawy pzp**

Projekt umowy

UMOWA Nr ZP.26.PK.2PZP.2022

zawarta dnia2022 roku zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o., 96-300 Żyrardów, ul. Czysta 5, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000153850, Kapitał Zakładowy 47 207 000, 00 zł, NIP 838-000-72-01, REGON 750086653, reprezentowanym przez:

1. Hannę Jażdżyk – Prezesa Zarządu
2.

zwanym dalej "**Zamawiającym**", lub też „**Pracodawcą Użytkownikiem**” lub „**Stroną**”

a

..... z siedzibą w przy ulicy; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla.....,Wydział pod numerem KRS, NIP..... REGON.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub też „**Agencją Pracy Tymczasowej**” lub "**Stroną**”

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „Ustawa Pzp”) (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1. Definicje

Poniżej użyte definicje oznaczają tak, jak je zdefiniowano w Umowie, niezależnie od tego czy zostały użyte w liczbie pojedynczej, czy w liczbie mnogiej:

Agencja pracy tymczasowej - przedsiębiorca, którego działalność polega na rekrutacji, selekcji, zatrudnianiu i stawianiu do dyspozycji pracodawcy użytkownika osób fizycznych o określonych umiejętnościach i kwalifikacjach, zwany również „Wykonawcą”;

Dni robocze Pracownika Tymczasowego – oznaczają dni robocze w tygodniu od poniedziałku do piątku. W wyjątkowych sytuacjach (szczególnie potrzeby Pracodawcy Użytkownika) Wykonawca będzie świadczył pracę w dni wolne od pracy, niedziele i święta.

Oferta – dokument sporządzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, złożony na zasadach określonych w SWZ;

Pracodawca Użytkownik - podmiot niebędący pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy wyznaczający pracownikowi skierowanemu przez Agencję pracy tymczasowej zadania i kontrolujący ich wykonanie, zwany również „Zamawiającym”;

Pracownik Tymczasowy - pracownik zatrudniony przez Agencję pracy tymczasowej w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Zamawiającego;

Praca tymczasowa – praca tymczasowa w rozumieniu ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych, wykonywana przez Pracownika Tymczasowego na rzecz Zamawiającego zgodnie z zakresem i na warunkach określonych w Załączniku numer 1 do Umowy;

SWZ - Specyfikacja Warunków Zamówienia;

Usługi – oznacza usługi wykonywane przez Wykonawcę polegające na kierowaniu Pracowników Tymczasowych do wykonywania Pracy tymczasowej na rzecz Zamawiającego ;

Zlecenie – każde zlecenie wystawione przez Zamawiającego (w tym Zlecenie na podstawie którego Wykonawca dokona pierwszej rekrutacji) w celu wykonania Umowy określające zapotrzebowanie na Pracowników Tymczasowych złożone za pomocą poczty elektronicznej.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na rekrutacji i kierowaniu Pracowników Tymczasowych do wykonywania Pracy tymczasowej w dni robocze na rzecz Zamawiającego, za co ten zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie.
2. Przedmiot umowy obejmuje :
 - 1) w ramach zakresu podstawowego zamówienia – rekrutacja i kierowanie Pracowników Tymczasowych do wykonywania Pracy tymczasowej w ilości nie mniej niż 5 osób/miesiąc,
 - 2) w ramach zakresu opcjonalnego zamówienia - rekrutacja i kierowanie Pracowników Tymczasowych do wykonywania Pracy tymczasowej w ilości nie większej niż 20 osób/miesiąc.
3. Szczegółowy opis, zasady i warunki wykonania zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do Umowy (opis przedmiotu zamówienia).
4. Wykonawca będzie przeprowadzał każdorazowo rekrutację Pracowników tymczasowych wraz z ich skierowaniem do wykonywania Pracy tymczasowej u Zamawiającego w terminie max. 7 dni roboczych od daty otrzymania Zlecenia.
5. Tytułem usunięcia ewentualnych wątpliwości, przez skierowanie Pracowników Tymczasowych do Pracy tymczasowej uznaje się stawienie się Pracowników tymczasowych w siedzibie Zamawiającego w terminie wynikającym ze Zlecenia, przy czym na dzień 13 maja 2022 roku Wykonawca zobowiązany będzie skierować 5 Pracowników Tymczasowych.
6. Zamawiający w ramach przewidywanego prawa opcji zastrzega dla siebie możliwość zwiększenia ilości rekrutowanych i kierowanych Pracowników Tymczasowych do wykonywania Pracy tymczasowej ponad zakres podstawowy zamówienia – w maksymalnym zakresie określonym w ust. 2 pkt 2 Umowy (zakres opcjonalny zamówienia).
7. Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie skorzystania z zastrzeżonego prawa opcji (określonego w ust. 2 pkt 2) zgodnie z zapotrzebowaniem wynikającym z ilości roślin do pielęgnacji oraz intensywności ich wegetacji.
8. Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji.
9. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie Zlecenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.

10. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, uruchomiony w tym trybie zakres opcjonalny umowy winien być realizowany przez Wykonawcę w sposób analogiczny jak zakres podstawowy Przedmiotu Umowy.
11. Zakres opcjonalny zamówienia stanowi przedmiot niniejszej Umowy, przy czym konieczność jego realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapisami niniejszej Umowy (w zakresie, w jakim opcja jest uruchamiana).
12. W momencie złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji następuje zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w wysokości wynikającej z zakresu dostaw objętego realizowaną na mocy danego Zlecenia opcją.
13. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta.

§ 3. Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od 13.05.2022 r. na okres 6 miesięcy, z możliwością zmiany terminu obowiązywania umowy, zgodnie z § 16 ust. 2 umowy.

§ 4. Ogólne zasady wykonywania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do wykonania przedmiotu Umowy posługiwać się wyłącznie osobami posiadającymi właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym oraz w szczegółowym opisie przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik numer 1** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a także zgodnie z obecnym stanem wiedzy specjalistycznej, do zakresu której przedmiot Umowy przynależy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania Umowy w szczególności do:
 - a) wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z:
 - przepisami BHP;
 - przepisami przeciwpożarowymi;
 - b) zapewnienia przestrzegania przez Pracowników Tymczasowych, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, przepisów, instrukcji i dokumentacji, o których mowa w lit. a) powyżej,
4. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy może posługiwać się podwykonawcami pod warunkiem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego dla każdego z nich.
5. Wszelkie dokumenty i materiały, urządzenia i maszyny będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dystrybuować w żaden sposób dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 5 powyżej, nie może także ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może wydać taką zgodę według własnego uznania.
7. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu materiały, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej niezwłocznie po wykonaniu Umowy, bądź w przypadku wygaśnięcia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego.
8. Ustala się, iż okres obowiązywania konkretnego Zlecenia nie może przekroczyć okresu obowiązywania Umowy.

§ 5. Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu przedmiotu Umowy w zakresie udostępnienia ewentualnych posiadanych dokumentów i danych, jak również udzielania wyjaśnień niezbędnych do wykonania Umowy. Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących ilości godzin Pracy Pracownika Tymczasowego, ze wskazaniem wymiaru czasu pracy oraz pełnionej funkcji, za dany miesiąc, w terminie do dnia 5 (piątego) każdego następnego miesiąca, w celu prawidłowego obliczenia jego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 poniżej, przy czym w przypadku nienależytego zrealizowania usług Zamawiający odnotuje w protokole uwagi w tym zakresie wraz z uzasadnieniem ewentualnego obniżenia wynagrodzenia dla takiej osoby zgodnie z postanowieniami Umowy,
2. przekazania Wykonawcy informacji dotyczących zakresu przejęcia przez Zamawiającego obowiązków pracodawcy dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, innych niż określone w art. 9 ust. 3 pkt. 2) ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych;
3. zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowane Usługi,
4. równego traktowania pracowników Zamawiającego i Pracowników Tymczasowych, przy czym informacje dotyczące wynagrodzenia za pracę Pracownika Tymczasowego zostały zawarte w **Załączniku nr 1** do Umowy.

§ 6. Zobowiązania Wykonawcy

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usług, na podstawie Zleceń składanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania Usług objętych Umową oraz zobowiązuje się posiadać ważny przez czas obowiązywania Umowy certyfikat o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru, uprawniający go do świadczenia usług pracy tymczasowej w rozumieniu ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (dalej jako „Ustawa o pracy tymczasowej”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usług, o których mowa w Umowie zgodnie ze Zleceniem, Umową i przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Pracownikiem Tymczasowym umowy o pracę oraz zapewnienia innych świadczeń wynikających z Ustawy o pracy tymczasowej, a w szczególności zapłaty Pracownikowi Tymczasowemu wynagrodzenia za Pracę tymczasową.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu przez Pracownika Tymczasowego przy wykonywaniu Pracy tymczasowej – na zasadach i w granicach obowiązujących pracownika zgodnie z przepisami o odpowiedzialności materialnej.
6. Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć osobę koordynującą realizację umowy (posługującą się biegle językiem polskim w mowie i piśmie), która będzie odpowiedzialna za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad realizacją Umowy, kontrolę oraz koordynację pracy, jak również za kontakty z Zamawiającym.

§ 7. Zmiana Pracownika Tymczasowego. Zmiana okresu wykonywania Pracy

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość dokonywania zmiany Pracownika Tymczasowego, w przypadku nienależytego wykonania przez niego pracy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nowego Pracownika Tymczasowego w terminie 48 godzin od momentu powiadomienia Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 2 poniżej.
2. Jeśli Zamawiający zamierza zrezygnować z wykonywania Pracy tymczasowej przez Pracownika Tymczasowego przed upływem okresu jej wykonywania wynikającego ze Zlecenia, zawiadamia Wykonawcę o przewidywanym terminie zakończenia wykonywania Pracy przez Pracownika Tymczasowego, w miarę

możliwości z wyprzedzeniem uwzględniającym obowiązujący strony umowy o pracę okres wypowiedzenia tej umowy, o ile Zamawiający będzie o nim poinformowany na piśmie.

3. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu w uzasadnionych przypadkach możliwość przedłużenia lub skrócenia okresu wykonywania pracy przez Pracownika Tymczasowego wskazanego w Zleceniu w granicach dopuszczalnych przez przepisy prawa.
4. W razie faktycznego zaprzestania wykonywania przez Pracownika Tymczasowego Pracy na rzecz Zamawiającego z powodu niestawienia się do pracy, bez usprawiedliwienia przyczyn nieobecności w pracy albo odmowy dalszego wykonywania Pracy Tymczasowej na jego rzecz, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o terminie i okolicznościach zaprzestania wykonywania Pracy przez Pracownika Tymczasowego. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek zorganizować zastępstwo Pracownika Tymczasowego w terminie 48 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego i poinformowania Wykonawcy o powyższym zdarzeniu.

§ 8. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowita wartość wykonania przedmiotu zamówienia, nie może przekroczyć kwoty brutto złotych (słownie:), w tym netto (słownie:) oraz podatek VAT według stawki%- zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn stawki za jedną godzinę pracy jednego Pracownika Tymczasowego wskazanej w ofercie Wykonawcy tj.zł brutto (słownie:.....) i ilości faktycznie przepracowanych godzin przez wszystkich Pracowników Tymczasowych w ramach Umowy w danym miesiącu kalendarzowym.
3. Koszt jednej roboczogodziny pracy jednego Pracownika Tymczasowego obejmuje wszystkie koszty związane z właściwym wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z załączonego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez nich nie można realizować przedmiotu zamówienia, w tym min. koszty wykonywania usługi, koszty badań lekarskich, koszty szkoleń zakresu BHP, koszty odzieży roboczej i obuwia ochronnego określonej w Załączniku nr 1 do Umowy, koszty dojazdu lub dowozu pracowników, koszty zakwaterowania i inne opłaty niewymienione, w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, wszystkie podatki w tym należny podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
4. Rozliczanie umowy będzie następować na podstawie rzeczywiście przepracowanych przez Pracowników Tymczasowych roboczogodzin w danym miesiącu.
5. Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym Zamawiający informuje, że jest obowiązany do odbierania od wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania. Konto Zamawiającego: 838 000 72 01.
7. Wysokość wynagrodzenia pomniejsza się o naliczone Wykonawcy kary umowne na co ten wyraża zgodę. Należności z tego tytułu rozliczane będą w kolejnych fakturach aż do wyczerpania kwoty kar.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzycielności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać żadnych potrąceń.

§ 9. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - po stronie Zamawiającego:

.....,

tel.:; e-mail:

- po stronie Wykonawcy:

.....,

tel.:; e-mail:

2. Osobą wyznaczoną do stałego kontaktu telefonicznego ze strony Wykonawcy w godz. jest: Pan / Pani.....(zostanie uzupełnione).
3. Wykonawca zapewnia możliwość składania Zleceń za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej – w trybie on-line na następujące adresy: tel.; e-mail:
4. W przypadku złożenia Zlecenia przez telefon, Zamawiający potwierdzi je niezwłocznie, przesyłając taką informację na wskazany w ust. 2 powyżej adres e-mailowy.
5. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez drugą Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie są upoważnione do dokonywania jej zmian.
6. Zamawiający ma prawo do dowolnego wyznaczenia innej osoby niż wskazana w ust. 1 tiret pierwszy powyżej.
7. Zmiana wskazanych w Umowie osób, danych adresowych, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy; może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony.

§ 10. Podwykonawstwo

1. W przypadku korzystania z podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania tego podwykonawcy, jak gdyby były one działaniem lub zaniechaniem samego Wykonawcy.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o korzystaniu z usług podwykonawcy.

§ 11. Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy:
 - a) za każdy dzień zwłoki w skierowaniu Pracowników Tymczasowych do Pracy tymczasowej u Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% (słownie: dwa procent) wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
 - b) w przypadku nienależytego wykonania Umowy poprzez niezapewnienie ilości Pracowników Tymczasowych, zgodnej z poszczególnym Zleceniem, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% (słownie: procent) wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 Umowy;
2. Suma kar umownych, których mogą dochodzić Strony na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania wezwania, w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia tych kar z bieżących należności Wykonawcy lub pobrania ich z wniesionego zabezpieczenia. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac, stanowiących przedmiot Umowy oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wynagrodzenia brutto oznaczonego w § 8 ust. 1 Umowy.
5. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Niezależnie od powyższego Strony działając na podstawie art.473 § 1 Kodeksu cywilnego rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy na wszelkie przypadki, w których wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub zapłaty kar umownych określonych w umowach zawartych przez Zamawiającego, które Zamawiający wykonuje przy pomocy Pracowników Tymczasowych.

§ 12. Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem [art. 454](#) i [art. 455](#) ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie [art. 108](#) ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](#) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy [2014/24/UE](#), dyrektywy [2014/25/UE](#) i dyrektywy [2009/81/WE](#), z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13. Dane osobowe

1. Strony oświadczają, że znane im są przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) dalej „RODO”.
2. Zamawiający i Wykonawca są odrębnymi administratorami danych osobowych w zakresach dotyczących realizacji ich obowiązków wynikających z realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w tym w szczególności w zakresie obowiązków wynikających z przepisów o pracy tymczasowej.
3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają i zapewniają, iż zgodnie z art. 24 RODO posiadają środki techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO.
4. Zamawiający i Wykonawca ustalają, iż w zakresie odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą będą realizować prawa osób, których dane dotyczą w odniesieniu do danych, których są administratorami i w zakresie dotyczącym celu przetwarzania przez nich danych osobowych.
5. Wykonawca spełni wobec osób, których dane zostały udostępnione obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 RODO.
6. Wykonawca do przetwarzania danych osobowych dopuści tylko osoby zaznajomione z przepisami regulującymi ochronę danych osobowych i posiadające upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji wymaganej przepisami RODO.

§ 14. Prawo kontroli

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli przebiegu realizacji Umowy w trakcie jej trwania. Stwierdzenie uchybień skutkować będzie wezwaniem Wykonawcy do natychmiastowego ich usunięcia. Wszelkie uchybienia Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu ustnie/telefonicznie osobie wskazanej do kontaktu lub na adres poczty elektronicznej.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być prowadzona za pomocą dowolnych technik i środków.
3. Dla skutecznej weryfikacji spełniania wymogów w zakresie zatrudnienia osób wykonujących Pracę tymczasową na podstawie umowy o pracę, Zamawiający może pozyskiwać takie dane osobowe Pracowników tymczasowych jak : imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników Tymczasowych na podstawie umowy o pracę , Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, zobowiązuje się przedłożyć wskazane poniżej dowody:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 15. Ubezpieczenie OC

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w okresie realizacji przedmiotu Umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
3. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę polisy w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§ 16. Zmiana umowy

1. Zgodnie z treścią art. 455 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w treści Umowy spowodowanych zmianą regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia Umowy, w zakresie :
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zgodnie z treścią art. 455 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza ponadto wprowadzenie zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wydłużenia terminu jej obowiązywania, o okres nie dłuższy niż do 30 dni, z uwagi na dłuższy okres wegetacji roślin wymagających wykonywania prac pielęgnacyjnych.
 - 2) zmiany zasad i warunków wykonania przedmiotu zamówienia, określone w **Załączniku nr 1** do umowy w zakresie rozszerzenia głównych obowiązków Pracowników Tymczasowych o prace polegające na konserwacji sieci kanalizacyjnej i budowie przyłączy wod.-kan., posiadający prawo jazdy kat. B i C.
3. Zmiany przewidziane w Umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Warunkiem dokonania zmian w Umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.
5. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Umowa zawarta została w formie pisemnej i wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.
3. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego .

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy.