



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

ZP.271.32.2023/14

Juszkowo, 25.10.2023 r.

ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCÓW – NR 1 (pytanie nr 1-46)

dotyczy: postępowania pn. ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH W OBRODIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM NA POTRZEBY URZĘDU GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI, nr postępowania ZP.271.32.2023.

Na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1605 ze zm.) Zamawiający, w odpowiedzi na złożone wnioski, udziela wyjaśnień treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

Pytanie nr 1: SWZ Rozdz. XV pkt 5 zawiera zapis:

„5. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.”

Wykonawca informuje, że powszechne usługi pocztowe są ustawowo zwolnione z podatku vat.

W nawiązaniu do powyższego wykonawca wnosi o usunięcie zapisu alternatywnie o jego uzupełnienie o stawkę VAT zw (zwolnione)

Odpowiedź: Zamawiający dokonał odpowiedniej zmiany treści SWZ.

Pytanie nr 2: SWZ Rozdz. XXI pkt 1 zawiera zapis:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz Zał. nr 2 do SWZ – Formularz oferty pkt 8. zawiera zapis:

8. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym i do realizacji umowy na warunkach określonych w projekcie umowy oraz w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca zauważa, że § 18 ust 5 przewiduje zawarcie umowy w formie elektronicznej.

W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie dopuszczenia zawarcia umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Pytanie nr 3: SWZ, ROZDZIAŁ X , Podmiotowe Środki dowodowe pkt 3 ppkt 2)

2) w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej

a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 9 do SWZ;

Wykonawca zauważa, że powyższy zapis stawia inne wymagania niż zapis SWZ Rozdz. VIII pkt 2 ppkt 4)

4) zdolność techniczna lub zawodowa:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał należyście lub wykonuje należyście co najmniej dwa zamówienia w ramach każdego, Wykonawca wykonał usługę doręczenia co najmniej 40 000 przesyłek poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w Załączniku nr 9 do SWZ - kolumna trzecia, powinien oświadczyć, że wykonał usługę doręczenia co najmniej 40 000 przesyłek poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym (w przypadku co najmniej dwóch zamówień).

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w Załączniku nr 9 do SWZ w kolumnie nr 3 tabeli, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wykonawca powinien wskazać w odniesieniu do każdego z wykonanych zamówień (co najmniej dwóch) liczbę zrealizowanych usług doręczenia, nie mniejszą niż 40 000 przesyłek poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w dn. 24.10.2023 dokonał zmiany postanowień SWZ w Rozdziale X pkt 3 ppkt 2) oraz warunku opisanego w Rozdziale VIII pkt 2 ppkt 4)

Pytanie nr 4: Zał. nr 2 do SWZ – Formularz oferty pkt 7. zawiera zapis:

7. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy PZP oświadczamy, że roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy wykonać: (...) Wykonawca zauważa, że przedmiotem zamówienia nie są roboty budowlane. Wnosimy o skorygowanie zapisu.

Odpowiedź: Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany treści SWZ w zakresie obejmującym Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty.

Pytania nr 5: Wykonawca wnosi o możliwość uzupełnienia Zał. nr 2 do SWZ – Formularz oferty od dane



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

kontaktowe osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym innej niż osoba wskazana do reprezentacji Wykonawcy, podpisania oferty.

Odpowiedź: Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany treści SWZ w zakresie obejmującym Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty.

Pytania nr 6: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 2 ppkt 21) oraz pkt 3 ppkt 3) zawierają zapisy: pkt 2. ppkt 21) Druki bezadresowe w obrocie krajowym z terminem doręczenia max 7 dniowym od daty odbioru druków;

pkt 3. ppkt 3) druk bezadresowy - nieopatrzoną oznaczeniem adresata i adresem informację pisemną lub graficzną, zwielokrotnioną za pomocą technik drukarskich lub podobnych, utrwaloną na papierze albo innym materiale używanym w drukarstwie, w tym książkę, katalog, dziennik lub czasopismo, doręczaną w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty odbioru druków od Zamawiającego.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że wskazany przez Zamawiającego termin doręczenia druków nie jest terminem gwarantowanym a deklarowanym.

Ponadto w celu uregulowania zasad świadczenia usługi Druk bezadresowy Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że usługa Druk bezadresowy będzie świadczona dla Zamawiającego na podstawie Regulaminu Wykonawcy, aktualnego na dzień nadania druków dostępnego na stronie internetowej Wykonawcy.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że w przypadku druków bezadresowych termin 7 dni jest terminem deklarowanym, a usługa będzie świadczona dla Zamawiającego na podstawie Regulaminu Wykonawcy, aktualnego na dzień nadania druków.

Pytania nr 7: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 2. ppkt 22) zawiera zapis:

22) Przesyłki marketingowe. W celu uregulowania zasad świadczenia usługi Przesyłka Marketingowa Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że usługa Przesyłka Marketingowa będzie świadczona dla Zamawiającego na podstawie Regulaminu Wykonawcy, aktualnego na dzień nadania druków dostępnego na stronie internetowej Wykonawcy.

Odpowiedź: : Zamawiający potwierdza że usługa Przesyłka Marketingowa będzie świadczona dla Zamawiającego na podstawie Regulaminu Wykonawcy, aktualnego na dzień nadania druków dostępnego na stronie internetowej Wykonawcy.

Pytanie nr 8: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 7. zawiera zapis:

7. Wszelkie druki niezbędne do prawidłowego nadania przesyłek w tym „potwierdzenie odbioru” ZPO zostaną wydane Zamawiającemu nieodpłatnie i bez zbędnej zwłoki w każdej placówce przyjmującej przesyłki do nadania z poszczególnych jednostek ujętych w umowie po wcześniejszym uzgodnieniu z placówką ilości i terminu ich dostarczenia.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że:



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Ad. 1 wymóg dostarczania druków potwierdzenia odbioru dotyczy druków do przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych tzw. żółtych zwrotek. Druki potwierdzenia nadania do przesyłek nadanych na zasadach specjalnych Zamawiający zapewni sobie we własnym zakresie a w celu uniknięcia błędów wzór druków zostanie uzgodniony z Wykonawcą na etapie podpisywania umowy.

Ad. 2 przypadku przesyłek nadawanych przez Zamawiającego na zasadach specjalnych, tzn. których doręczenie następuje w trybach przewidzianych przez ustawy, odpowiednio: kpc, kpk, kpa i ordynację podatkową – Wykonawca jest obowiązany przyjąć do nadania oraz doręczyć przedmiotowe przesyłki w ww. trybach, bez żadnych odstępstw

Ponadto w odniesieniu do zapisu „...z poszczególnych jednostek ujętych w umowie...” Wykonawca zauważa, że w zapisach wzoru umowy nie natrafił na wymienione jednostki Zamawiającego. W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi o wyjaśnienie jakie jednostki miał na myśli Zamawiający.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza uwagi Wykonawcy wskazane w ad.1 i ad.2. Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że w chwili obecnej jedyną jednostką Zamawiającego jest Urząd Gminy Pruszcz Gdański zlokalizowany w Juszkowie przy ul. Zakątek 1. Zamawiający zwraca jednak uwagę, że w okresie obowiązywania umowy mogą zaistnieć zmiany strukturze organizacyjnej Zamawiającego, które mogą zmienić stan bieżący. Możliwość wystąpienia takiej okoliczności i związana z tym możliwość dokonania zmian umowy została opisana w § 8 ust. 1 pkt 9 projektowanych postanowień umowy.

Pytanie nr 9: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 8. zawiera zapis:

8. Zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) może przybrać formę elektronicznego potwierdzenia odbioru (EPO). W przypadku nadawania przesyłki poleconej z EPO, Zamawiający zobowiązany będzie do umieszczenia na przesyłce wyróżnika „POLECONA-E”.

Wykonawca zwraca uwagę, że warunkiem koniecznym do nadań przesyłek z EPO jest nadanie za pośrednictwem aplikacji Wykonawcy. Prosimy o potwierdzenie, że przesyłki z EPO nadawane będą przy wykorzystaniu Aplikacji Wykonawcy.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że przesyłki z EPO nadawane będą przy wykorzystaniu Aplikacji Wykonawcy.

Pytanie nr 10: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 14. zawiera zapis:

14. Potwierdzone Pocztowe Książki Nadawcze i zestawienia ilościowo-kwotowe zostaną zwrócone Zamawiającemu w dniu nadania przesyłek a najpóźniej rano w następnym dniu roboczym podczas nadania lub doręczenia przesyłek w tym dniu.

Wykonawca zauważa, że zgodnie z zapisami § 3 ust. 1) Zamawiający będzie samodzielnie dostarczał przesyłki do punktu nadawczego Wykonawcy. Ponadto Wykonawca chciałby zwrócić uwagę, że dostarczanie przesyłek do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania a umowy zawartej pomiędzy nadawcą a Wykonawcą w której Zamawiający nie jest stroną a jedynie adresatem przesyłek.



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu pkt 14. polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

14. Potwierdzone Pocztowe Książki Nadawcze i zestawienia ilościowo-kwotowe zostaną zwrócone Zamawiającemu w dniu nadania przesyłek a najpóźniej w następnym dniu podczas nadawania przesyłek przez Zamawiającego.

Odpowiedź: Zamawiający akceptuje zmianę zaproponowaną przez Wykonawcę, wskutek czego treść załącznika nr 10 do SWZ – OPZ w pkt 14 otrzyma brzmienie „14. Potwierdzone Pocztowe Książki Nadawcze i zestawienia ilościowo-kwotowe zostaną zwrócone Zamawiającemu w dniu nadania przesyłek, a najpóźniej w następnym dniu podczas nadawania przesyłek przez Zamawiającego”.

Pytanie nr 11: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 15. zawiera zapis:

15. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia realizowanej usługi w książce nadawczej poprzez wpisanie nr przesyłki rejestrowanej. Wykonawca zapewni opcję śledzenia online przesyłek rejestrowanych bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.).

Wykonawca informuje, że śledzenie przesyłek zagranicznych jest uzależnione od udostępnienia takich możliwości przez operatorów danego kraju przeznaczenia przesyłki.

W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że wymóg opisany w pkt 15. dotyczy śledzenia przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym.

Ponadto wykonawca wnosi o potwierdzenie, że pod pojęciem „usługi” wskazanym w pkt 15 Zamawiający rozumie przesyłkę rejestrowaną.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że wymóg opisany w pkt 15, jak również występujące tam pojęcie „usługa”, dotyczy śledzenia przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym.

Pytanie nr 12: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 24. zawiera zapis:

24. Zamawiający wymaga, aby usługa doręczania przesyłek przez Wykonawcę świadczona była do każdego miejsca w kraju i za granicą, objętego porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, zgodnie z adresem przeznaczenia podanym na przesyłce.

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

„24. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi doręczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i poza granicami kraju objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, z uwzględnieniem wszelkich ograniczeń, zawieszenia wymiany międzynarodowej ze względu na stan pandemii, wojny oraz pozostałych czynników siły wyższej.”

Dodatkowo Wykonawca zauważa, że

1) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

2) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru. Na przykład nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji.

3) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są deklarowane.

4) dla przesyłek kierowanych do Stanów Zjednoczonych od stycznia 2022 roku istnieje konieczność wypełniania deklaracji celnych.

5) wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych.

Ponadto Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 3 ust. 4) polegającą na nadaniu mu brzmienia zgodnie z propozycją zapisu pkt 24. OPZ tj.

4) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi doręczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i poza granicami kraju objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, z uwzględnieniem wszelkich ograniczeń, zawieszenia wymiany międzynarodowej ze względu na stan pandemii, wojny oraz pozostałych czynników siły wyższej.”

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych. Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany projektowanych postanowień umowy.

Pytanie nr 13: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 28. zawiera zapis:

28. Placówki Wykonawcy, które doręczają adresatom przesyłki pocztowe, winne być czynne od poniedziałku do piątku co najmniej 6 godzin.

Wykonawca zauważa, że przepisy obowiązującego prawa nie zobowiązują operatorów pocztowych do określonej ilości godzin dostępności placówek pocztowych.

W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że wymóg dotyczący placówek pocztowych zostanie spełniony gdy są czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa – zgodnie z Rozporządzeniem Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami)

Ponadto Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu pkt 28. polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

28. Placówki Wykonawcy, które doręczają adresatom przesyłki pocztowe, winne być czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.

Odpowiedź: Zamawiający akceptuje uwagi wskazane w pytaniu dotyczące doprecyzowania w zakresie dni, w których placówki wykonawcy będą doręczać adresatom przesyłki pocztowe. Zamawiający dokona zmiany przedmiotowego postanowienia w ten sposób, że przyjmie ono brzmienie „28. Placówki Wykonawcy, które doręczają adresatom przesyłki pocztowe, winne być czynne we wszystkie dni robocze za wyjątkiem sobót, przez co najmniej 6 godzin.”

Pytanie nr 14: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 30. zawiera zapis:

30. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki wraz ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru takiej przesyłki wynosi 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W tym czasie zawiadomienie o nadejściu przesyłki pozostawiane jest dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata.

1) Zamawiający zauważa, iż zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4, art. 5), a dodatkowo międzynarodowe przepisy pocztowe, tj. Światowa Konwencja Pocztowa Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy”.

Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego.

2) Wykonawca zauważa, że nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru dla przesyłek listowych. Wynika to z przepisów międzynarodowych. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że w sytuacji kierowania przesyłek do kraju w którym nie jest realizowana usługa zwrotnego potwierdzenia odbioru, Zamawiający nie będzie korzystał z takiej usługi.

Pytanie nr 15: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 31. zawiera zapis:

31. Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług pocztowych poprzez sieć placówek oddawczo-awizacyjnych w celu odbioru awizowanej przesyłki, zlokalizowanych na terenie całego kraju – minimum po jednej placówce w siedzibie każdej Gminy lub Powiatu. Wszystkie placówki oddawczo-



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

awizacyjne muszą być dostosowane dla osób niepełnosprawnych, posiadać wyodrębnione, zadaszone, osłonięte od wiatru, dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych miejsca, spełniać wymogi gwarantujące zabezpieczenie i ochronę danych osobowych oraz zawartych w przesyłkach informacji, spełniać wymogi Prawa pocztowego. Miejsce dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych winno być w pomieszczeniu zamkniętym, ogrzewanym, chroniącym przed deszczem i chłodem odbierającego przesyłkę.

Wykonawca zauważa, że nie jest możliwe spełnienie warunku posiadania placówki pocztowej w siedzibie każdej Gminy lub Powiatu. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku ich funkcjonowania na terenie każdej Gminy lub Powiatu

Odpowiedź: Zamawiający dokona zmiany ww. postanowienia w ten sposób, że przyjmie on brzmienie „ 31. Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług pocztowych poprzez sieć placówek oddawczo-awizacyjnych w celu odbioru awizowanej przesyłki, zlokalizowanych na terenie całego kraju – minimum po jednej placówce na terenie każdej Gminy lub Powiatu. Wszystkie placówki oddawczo-awizacyjne muszą być dostosowane dla osób niepełnosprawnych, posiadać wyodrębnione, zadaszone, osłonięte od wiatru, dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych miejsca, spełniać wymogi gwarantujące zabezpieczenie i ochronę danych osobowych oraz zawartych w przesyłkach informacji, spełniać wymogi Prawa pocztowego. Miejsce dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych winno być w pomieszczeniu zamkniętym, ogrzewanym, chroniącym przed deszczem i chłodem odbierającego przesyłkę.

Pytanie nr 16: Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 32. zawiera zapis:

32. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać przesyłki pocztowe adresowane do Zamawiającego oraz ewentualne zwroty w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- 1) posegregowanie na przesyłki polecone ZPO w paczkach w ilości maksymalnie 50 sztuk;
- 2) przesyłki polecone w paczkach w ilości maksymalnie 50 sztuk;
- 3) przesyłki zwykłe;

do siedziby Zamawiającego, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach obsługi klienta. Wykonawca wnosi o usunięcie ww. postanowień.

Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, druków bezadresowych i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r., poz. 896) na rzecz Zamawiającego

Nawet, jeżeli w ww. postanowieniach wzorów umów występuje sformułowanie odnoszące się do „doręczania” przesyłek w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r., poz. 896), to dotyczy wyłącznie przesyłek, których adresatem nie jest Zamawiający, a osoby trzecie. Doręczanie przesyłek Zamawiającemu odbywa się na podstawie odrębnych umów, zawartych z nadawcami przesyłek, których adresatem jest Zamawiający.

Dodatkowo zauważyć należy, że czynności „doręczania”, nie są to czynności świadczone nieodpłatnie na rzecz Zamawiającego (Zamawiający nie ujął czynności „doręczania” w formularzu cenowym), leczy przedmiotowe czynności „doręczania” opłacone zostały przez osoby trzecie w ramach odrębnych



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

umów.

Odpowiedź: Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany poprzez uchylene postanowienia zawartego w pkt 32 w Załączniku nr 10 do SWZ.

Pytanie nr 17:

Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 36. zawiera zapis:

36. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadawania przesyłek nieujętych w formularzu cenowym (np. innych typów lub uwzględniających usługi dodatkowe, takie jak np.: pobranie, zwrotne potwierdzenie odbioru itp.). W przypadku nadawania przez Płatników przesyłek oraz korzystania z usług nieujętych w formularzu cenowym, podstawą rozliczenia będą ceny z cennika usług Wykonawcy, obowiązujące w dniu nadania/zwrotu przesyłki, a usługi te będą świadczone na podstawie aktualnie obowiązującego regulaminu świadczenia usług Wykonawcy.

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie kogo Zamawiający ma na myśli pod pojęciem „Płatnicy”

Czy to będzie Zamawiający występujący również w roli nadawcy przesyłek ?

Odpowiedź: Zamawiający występuje również w roli nadawcy przesyłek.

Pytanie nr 18:

Zał. nr 10 do SWZ – OPZ pkt 40. zawiera zapis:

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę w umowie jako upoważnione do kontaktu z Zamawiającym, odpowiadały na kontakt ze strony Zamawiającego (nieudany telefoniczny lub mailowy – zgodnie z zapisami w umowie) w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od w dni robocze w godzinach 8:00-16.00. Zamawiający pod pojęciem „odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego” oczekuje stałej współpracy osób wyznaczonych do kontaktu z obu Stron i załatwiania spraw w możliwie najkrótszym terminie.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że:

- a) jeżeli kontakt ze strony Zamawiającego (telefoniczny lub mailowy) nastąpi przed godziną 8:00 danego dnia roboczego*, bieg liczonego w godzinach terminu udzielenia odpowiedzi biegnie od godz. 8:00 w danym dniu roboczym*;
- b) jeżeli kontakt ze strony Zamawiającego (telefoniczny lub mailowy) nastąpi przed godziną 16:00 dnia roboczego*, w ten sposób, że liczony w godzinach termin udzielenia odpowiedzi przypadłby po godz. 16:00, bieg liczonego w godzinach terminu udzielenia odpowiedzi przerywa się od godz. 16:00 w danym dniu roboczym do godz. 8:00 w następnym dniu roboczym*;
- c) jeżeli kontakt ze strony Zamawiającego (telefoniczny lub mailowy) nastąpi po godzinie 16:00 danego dnia roboczego, bieg liczonego w godzinach terminu udzielenia odpowiedzi biegnie od godz. 8:00 w następnym dniu roboczym.

Ponadto Wykonawca zauważa, że Zamawiający nie przewidział sytuacji urlopu, zwolnienia lekarskiego itp. osoby wskazanej do kontaktów z Zamawiającym. W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

o możliwość wskazania 2 osób do kontaktu i potwierdzenia, że w przypadku nieudanego kontaktu telefonicznego z jedną ze wskazanych do kontaktów osób zostanie podjęta próba kontaktu z drugą osobą.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że bieg terminu 6 godzin, w zakresie dotyczącym odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego, obejmuje wymagane godziny pracy Wykonawcy, wskazane w projekcie umowy, tj. zakres godzin 8:00-16.00 w dni robocze.

Ponadto Zamawiający informuje, że istnieje możliwość wskazania w przyszłej umowie 2 osób do kontaktu i potwierdza, że w przypadku nieudanego kontaktu telefonicznego z jedną ze wskazanych do kontaktów osób, zostanie podjęta próba kontaktu z drugą osobą.

Pytanie nr 19: W związku z rozbieżnościami pomiędzy zapisami OPZ pkt 34. a Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 1 ust. 3. Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu PPU § 1 ust. 3 polegającą na nadaniu mu brzmienia zgodnego z pkt 34 OPZ tj.

3. Określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy ilości poszczególnych usług pocztowych są ilościami szacunkowymi, a składane zamówienia nie muszą ich pokrywać. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie zakresu zamówienia w wysokości minimum 70% szacowanych ilości przesyłek pocztowych wskazanych w formularzu cenowym. W stosunku do niewykorzystanych – maksymalnie 30% ilości przesyłek pocztowych, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany w zakresie dotyczącym § 1 ust 3 projektowanych postanowień umowy zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ

Pytanie nr 20: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 3 ust. 8) zawiera zapis

8) zapewnieniu opcji śledzenia online bieżących przesyłek rejestrowanych bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp. Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowemu postanowieniu poniższego brzmienia:

8) zapewnieniu opcji śledzenia online bieżących przesyłek rejestrowanych bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.), przy czym Zamawiający oświadcza, iż posiada zakupiony sprzęt komputerowy z przeglądarką internetową i transmisję danych;

Odpowiedź:

Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany w zakresie dotyczącym § 3 ust 8 projektowanych postanowień umowy zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Pytanie nr 21: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 4 ust. 1. zawiera zapis:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji usług, będących przedmiotem niniejszej umowy nie może przekraczać kwoty zł brutto (słownie: zł), zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 2 do umowy.

Wykonawca zauważa, że § 9 PPU przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia. W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu ust. 1 polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji usług, będących przedmiotem niniejszej umowy nie może przekraczać kwoty zł brutto (słownie: zł), zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 2 do umowy z zastrzeżeniem zapisów § 9
Waloryzacja wynagrodzenia

Odpowiedź:

Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany w zakresie dotyczącym § 4 ust 1 projektowanych postanowień umowy zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ poprzez dodanie na końcu ustępu sformułowania „z zastrzeżeniem postanowień § 9 Waloryzacja wynagrodzenia”

Pytanie nr 22: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 4 ust. 3. zawiera zapis:

1. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, o której mowa w ust.1, przed upływem okresu jej obowiązywania, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że kontrola wykorzystania kwoty z umowy należy do Zamawiającego. Jeżeli po przekroczeniu maksymalnego wynagrodzenia Zamawiający zleci realizację usług, Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury VAT i żądania zapłaty.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że kontrola wykorzystania kwoty z umowy leży po stronie Zamawiającego.

Pytanie nr 23: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 ust. 1. zawiera zapis:

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. Podstawą rozliczeń między Płatnikiem a Wykonawcą stanowią będą ceny jednostkowe za przesyłki pocztowe, o których mowa w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od Płatnika, wynikająca z dokumentów nadawczych i oddawczych.

Ad. 1 Wykonawca wnosi o wyjaśnienie kogo Zamawiający rozumie pod pojęciem „Płatnik”

Ad. 2 Wykonawca zauważa, że Zamawiający w § 9 przewidział możliwość waloryzacji wynagrodzenia a co za tym idzie cen jednostkowych ponadto zapisy SWZ przewidują również możliwość nadania przesyłek nieujętych w formularzu cenowym. W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi o



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

modyfikacje zapisu Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 ust. 1. polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. Podstawą rozliczeń między Płatnikiem a Wykonawcą stanowiąc będą ceny jednostkowe za przesyłki pocztowe, o których mowa w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy z zastrzeżeniem zapisów § 9, w przypadku nadania przesyłek nieujętych w formularzy cenowym zastosowanie będą miały ceny z aktualnego na dzień nadania/zwrotu przesyłki cennika usług wykonawcy oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od Płatnika, wynikająca z dokumentów nadawczych i oddawczych.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmiany w zakresie dotyczącym § 5 ust. 1 projektowanych postanowień umowy zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ nadając mu następujące brzmienie:

„Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą stanowiąc będą ceny jednostkowe za przesyłki pocztowe, o których mowa w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy z zastrzeżeniem zapisów § 9, w przypadku nadania przesyłek nieujętych w formularzy cenowym zastosowanie będą miały ceny z aktualnego na dzień nadania/zwrotu przesyłki cennika usług wykonawcy oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od Zamawiającego, wynikająca z dokumentów nadawczych i oddawczych.”.

Pytanie nr 24: Wykonawca wnosi o uzupełnienie zapisu Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 ust. 5. O pkt 3) w brzmieniu

3) Zamawiający zobowiązuje się do:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
- przekazywania każdorazowo na wskazany adres mailowy Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na wskazany adres skrzynki pocztowej Odbiorcy

Odpowiedź: Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania każdorazowo na wskazany adres mailowy Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na wskazany adres skrzynki pocztowej Odbiorcy.

Pytanie nr 25: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 ust. 7. zawiera zapis:

7.W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia

7.W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności za sporna część faktury do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

Odpowiedź:

Zamawiający odmawia dokonania wnioskowanej zmiany zapisu.

Pytanie nr 26: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 ust. 11. zawiera zapis:

11. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich ani rozporządzać w inny sposób wierzytelnościami względem Zamawiającego powstałymi w wyniku realizacji niniejszej umowy.

Ze względu na zdaniem Wykonawcy obowiązującą Zamawiającego dyscyplinę finansów publicznych gdzie brak płatności jest jej naruszeniem Wykonawca wnosi o rozważnie usunięcia przedmiotowego zapisu z PPU jako bezpodstawnego.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, iż jest podmiotem, do którego zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.). Powyższe nie stoi na przeszkodzie odmowie przez Zamawiającego udzielenia zgody na przelew wierzytelności z zawartej umowy - stosownie do art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego.

Pytanie nr 27:

Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 ust. 8. i 9. zawierają zapisy:

8.Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy otwarte w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.

9.Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca zauważa, iż przepisy prawa nie przewidują pojęcia „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą - zgodnie z art. 106k. Faktura jest dokumentem księgowym wprowadzonym do obrotu prawnego. Faktura musi zostać zaksięgowana przez obie Strony. Ponadto pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty jako „ datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego” nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron

Dodatkowo z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń, pozwalający określenie terminu płatności od daty wystawienia faktury VAT,

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisów i przyjęcie jego następującego brzmienia:

8. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy otwarte w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty jej wystawienia.

9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

Odpowiedź:

W uchwale z dnia 4 stycznia 1995 r., sygn. akt III CZP 164/94, Sąd Najwyższy wyraźnie stwierdził, iż cyt.: „Spełnienie świadczenia bezgotówkowego następuje w dniu uznania rachunku bankowego wierzyciela, **chyba że strony stosunku zobowiązaniowego postanowiły inaczej.**” W uzasadnieniu tej uchwały SN podniósł, iż art. 454 Kodeksu cywilnego jest przepisem *iuris dispositivi*, a zatem strony stosunku zobowiązaniowego - korzystając z wolności kontraktowania ([art. 353¹](#) k.c.) - mogą w sposób odmienny ustalić w umowie, z jaką chwilą nastąpi spełnienie świadczenia bezgotówkowego. Niemniej Zamawiający dokona wnioskowanej zmiany treści umowy.

Pytanie nr 28:

W celu zabezpieczenia interesu Wykonawcy wnosimy o uzupełnienie zapisów Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 5 o ust. 13. W brzmieniu:

W przypadku zalegania z regulowaniem należności za świadczone usługi powyżej 30 dni Wykonawca ma prawo wstrzymać świadczenie usług do momentu ich całkowitego uregulowania.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona wnioskowanej zmiany treści umowy.

Pytanie nr 29: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 6 ust. 1. zawiera zapis:

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ustawy - Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

umowy, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510).

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 6 ust. 1. Polegającą na doprecyzowaniu zapisu zgodnie z Art. 95 ustawy Pzp.

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ustawy - Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji umowy, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

Odpowiedź:

Zamawiający odmawia dokonania wnioskowanej zmiany treści umowy. Zamawiający wyjaśnia, iż to na nim ciąży powinność ustalenia, jakie czynności w toku wykonywania zamówienia powinny być kwalifikowane jako czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w [art. 22 § 1 k.p.](#), a następnie – jeżeli wynik tej analizy jest pozytywny - Zamawiający ma obowiązek wskazać rodzaj tych czynności do wykonywania w oparciu o stosunek pracy. W § 6 ust. 2 Umowy Zamawiający wskazał, które czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia polegają, jego zdaniem, na wykonywaniu pracy w sposób określony w odnośnym przepisie Kodeksu pracy, wprowadzając względem nich wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

Pytanie nr 30: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 6 ust. 5. zawiera zapis:

5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 21 dni kalendarzowych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2 na dzień otrzymania wezwania:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt ust. 2; kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Biorąc pod uwagę rozbudowaną strukturę Wykonawcy, skalę prowadzonej działalności a równocześnie określenie przez Zamawiającego czynności, które muszą być wykonywane w ramach stosunku pracy, a które realizowane są przez liczny personel Wykonawcy (hipotetycznie pracownicy koordynujący pracę doręczycieli w kilku tysiącach placówek doręczających przesyłki) oraz uwzględniając fakt, iż pozyskanie dokumentów/oświadczeń określonych przez Zamawiającego wobec potencjalnie znacznej grupy osób jest fizycznie niemożliwe (w szczególności dostarczenie umów o pracę dla potencjalnie znacznej grupy pracowników), a jednocześnie obciążone dużym ryzykiem naliczenia kary umownej, Wykonawca wnosi o dokonanie modyfikacji warunków określonych w treści umowy/SWZ – poprzez ograniczenie wszystkich dowodów do oświadczenia Wykonawcy zawierającego: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia. W przypadku braku zgody Zamawiającego na urealnienie wymogu z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zwraca się z wnioskiem o ograniczenie każdorazowego wniosku o przedstawienie żądanych dowodów zatrudnienia w ramach stosunku pracy, w formie żądanej przez Zamawiającego, do maksymalnie 20 osób.

Odpowiedź:

Przedmiotowy zapis stanowi realizację dyspozycji przepisu art. 438 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, który nie przewiduje możliwości ograniczenia możliwości żądań Zamawiającego w zakresie ilościowym. Zamawiający deklaruje jednak, iż nie będzie wykonywał uprawnień przewidzianych w przedmiotowym zapisie w sposób, który mógłby prowadzić do dezorganizacji funkcjonowania Wykonawcy, ograniczając tym samym wezwania do maks. 20 osób.

Pytanie nr 31: W PPU § 9 Zamawiający wskazuje możliwe przypadki zmiany wysokości wynagrodzenia nie uwzględniając konieczności zmiany cen w przypadku zmiany cen zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jako Operator wyznaczony jest obowiązany ustalać opłaty za usługi powszechne w sposób przejrzysty i niedyskryminujący oraz odzwierciedlający koszty świadczenia tych usług. W związku z powyższym, Cennik przedkładany Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej jest poddawany analizie pod kątem zgodności z przepisami ustawy Prawo pocztowe, w tym zwłaszcza pod względem odzwierciedlenia kosztów świadczenia usług pocztowych. Ponadto Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług tym samym nie może skorzystać z aktualnych zapisów § 9.

W takim stanie prawnym Zamawiający powinien uwzględnić uzasadniony interes stron niosący ryzyko znacznej zmian kosztów świadczenia usług przez Wykonawcę w całym okresie jej trwania, na które



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Wykonawca nie ma wpływu, a wobec tego nieproporcjonalne jest obciążanie wyłącznie Wykonawcy takim ryzykiem.

W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca zwraca się z prośbą o uzupełnienie § 9 o ust. 11. w brzmieniu : „W przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym. Wykonawca może przedstawić nowe ceny przesyłek listowych krajowych i zagranicznych pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokona wnioskowanej zmiany umowy.

Pytanie nr 32: W § 9 ust. 6 PPU Zamawiający zawarł warunki zmiany (podwyższenia lub obniżenia) wynagrodzenia w oparciu o wskaźniki GUS.

Wykonawca jako operator wyznaczony świadczący usługi powszechne nie może swobodnie ustalać cen cennik usług powszechnych jest zatwierdzany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Wobec w przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego operatorem Wyznaczonym nie będzie prawnie możliwa zmiana wynagrodzenia (podwyższenie lub obniżenie) o wskaźniki GUS.

W nawiązaniu do powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego operatorem wyznaczonym świadczącym usługi powszechne przedmiotowe zapisy zostaną usunięte z wzoru umowy i nie będą miały zastosowania.

Odpowiedź:

Wobec powyższych wskazań Zamawiający dokonuje zmiany treści §9 PPU w ten sposób, iż po ust. 10 dodaje się ust. 11 w brzmieniu:

„11. Postanowienia niniejszego paragrafu nie znajdują zastosowania w przypadku, gdy waloryzacja wynagrodzenia w sposób określony w tym paragrafie byłaby sprzeczna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa”.

Pytanie nr 33: W Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 10 ust. 1. Zamawiający określa wysokość kar umownych jako:

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z ważnych powodów, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,

2) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę bez ważnych powodów - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;

3) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się z zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie zapisów i nadanie przedmiotowym postanowieniom poniższego brzmienia:

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z ważnych powodów, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% pozostałego do wykorzystania wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,

2) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę bez ważnych powodów - w wysokości pozostałego do wykorzystania wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,

3) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się z zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

Odpowiedź:

Zamawiający dokona wnioskowanych zmian umowy.

Pytanie nr 34: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 10 ust. 3. zawiera zapis:

3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 8 z dnia 23 listopada 2012 r. ustawy - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022, poz. 896).

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie – zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) i obowiązującymi regulaminami usług Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona wnioskowanych zmian umowy.

Pytanie nr 35: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 10 ust. 4. zawiera zapis:

4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia obciążeniowej noty księgowej. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone, jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Wykonawcy, czy Zamawiającego, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego.

Ponadto z uwagi na proces księgowy obowiązujący u Wykonawcy faktura musi zostać opłacona w całości. Kary umowne realizowane są oddzielnym procesem. Wykonawca nie wyraża zgody na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez wcześniejszego przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego/ wyjaśniającego.

W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu § 10 ust. 4 polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:

„2.Strony uzgadniają, że należności z tytułu kar umownych, będą płatne na podstawie obciążeniowej noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, po przeprowadzonym uprzednio postępowaniu reklamacyjnym, płatnej w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty księgowej . W przypadku braku zapłaty kary umownej w powyższym terminie pomimo zakończenia postępowania reklamacyjnego i wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej Zamawiający ma prawo do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę ”

Odpowiedź:

Zamawiający dokona wnioskowanych zmian umowy.

Pytanie nr 36: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 10 ust. 7. zawiera zapis:

7. Łączna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

Wykonawca wnosi o złagodzenie zapisu odnośnie możliwej łącznej wysokości naliczanych kar i nadanie mu poniższego brzmienia:

7. Łączna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony wynosi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona wnioskowanych zmian umowy.

Pytanie nr 37: Zał. nr 1 do SWZ – PPU § 14 - Wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19

Wykonawca zauważa, że Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia od d - 1 lipca 2023 r. - na terenie Polski został zniesiony stan zagrożenia epidemicznego spowodowany zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W nawiązaniu do powyższego wnosimy o rozważenie zasadności wprowadzenia zapisów § 14 do PPU.

Odpowiedź:

Wykonawca słusznie wskazuje, że rozporządzeniem Ministra Zdrowia od dnia 1 lipca 2023 r. - na terenie Polski został zniesiony stan zagrożenia epidemicznego spowodowany zakażeniami wirusem SARS-



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

CoV-2. Zamawiający wskazuje jednak, że ustawa z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych nie została uchylona, w związku z czym Zamawiający nie uchyla postanowień § 14 zawartego w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.

Pytanie nr 38:

Formularz cenowy dla Zad. 1_Zał. nr 2a do oferty

W związku z zastosowaniem przez Zamawiającego podziału przesyłek listowych w obrocie krajowym na rozmiary A, B i C, Wykonawca zapytuje, czy Zamawiający dopuszcza, aby na fakturach za usługi pocztowe w pozycjach dotyczących usług listowych w obrocie krajowym zastosowane zostało nazewnictwo formatów, zgodne ze stosowanym u Wykonawcy.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza, aby na fakturach za usługi pocztowe w pozycjach dotyczących usług listowych w obrocie krajowym zastosowane zostało nazewnictwo formatów, zgodne ze stosowanym u Wykonawcy z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca powinien najpóźniej w chwili zawierania umowy poinformować Zamawiającego o nazewnictwie, które będzie stosował dla poszczególnych rozmiarów przesyłek.

Pytanie nr 39:

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku zawarcia umowy z Zamawiającym, do umowy Zamawiający może dołączyć klauzulę antykorupcyjną oraz klauzulę RODO, stosowane w umowach zawieranych przez Wykonawcę.

Odpowiedź:

Zamawiający dołączy przedmiotowe dokumenty do umowy, o ile zostaną mu one doręczone przed jej zawarciem, celem weryfikacji ich treści.

Pytanie nr 40:

FORMULARZ CENOWY(Excel)

- L.p. 8

„Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym **poza obszar Europy** (zwykle priorytetowe)

Zgodnie z Cennikiem usług pocztowych zaakceptowanym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej – w przypadku **przesyłek listowych nierejestrowanych priorytetowych** w obrocie zagranicznym **poza obszar Europy** występują następujące strefy: strefa B, strefa C, strefa D, które różnią się cenowo. Którą ze stref powinien wycenić Wykonawca?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że Wykonawca w formularzu cenowym winien podać cenę dotyczącą Strefy B.



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Pytanie nr 41:

FORMULARZ CENOWY(Excel)

- L.p. 10

„Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym **poza obszar Europy** (polecone priorytetowe)”

Zgodnie z Cennikiem usług pocztowych zaakceptowanym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej – w przypadku **przesyłek listowych poleconych priorytetowych** w obrocie zagranicznym **poza obszar Europy** występują następujące strefy: strefa B, strefa C, strefa D, które różnią się cenowo. Którą ze stref powinien wycenić Wykonawca?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że Wykonawca w formularzu cenowym winien podać cenę dotyczącą Strefy B.

Pytanie nr 42:

FORMULARZ CENOWY(Excel)

- L.p. 16

„Paczki niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym – poza obszar Europy”

Zgodnie z Cennikiem usług pocztowych zaakceptowanym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej – w przypadku **paczek pocztowych ekonomicznych** w obrocie zagranicznym **poza obszar Europy** występują następujące strefy: strefa 20, strefa 30, strefa 40, które różnią się cenowo. Którą ze stref powinien wycenić Wykonawca?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że Wykonawca w formularzu cenowym winien podać cenę dotyczącą Strefy 20.

Pytanie nr 43:

FORMULARZ CENOWY(Excel)

- L.p. 18

„Paczki będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym – poza obszar Europy (priorytetowe)”

Zgodnie z Cennikiem usług pocztowych zaakceptowanym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej – w przypadku **paczek pocztowych priorytetowych** w obrocie zagranicznym **poza obszar Europy** występują następujące strefy: strefa B, strefa C, strefa D, które różnią się cenowo. Którą ze stref powinien wycenić Wykonawca?

Alternatywnie w odniesieniu do pytań 40 - 43 Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że, że ceny wskazane w Formularzu cenowym przez Wykonawcę są cenami maksymalnymi służącymi jedynie do oszacowania wartości zamówienia i w przypadku zamówienia usługi której cena wynikająca z cennika



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

powszechnych usług pocztowych będzie niższa niż wskazana w Formularzu cenowym będzie ona miała zastosowanie w bieżących rozliczeniach.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że Wykonawca w formularzu cenowym winien podać cenę dotyczącą Strefy B.

Pytanie nr 44:

WZÓR UMOWY

Wykonawca wnosi o potwierdzenie w przypadku wyboru oferty Wykonawcy możliwości dodania postanowień dotyczących trzech podstawowych kanałów zgłoszeń reklamacji obowiązujących u Wykonawcy:

- 1) Bezpłatna internetowa aplikacja Wykonawcy (kanał podstawowy),
- 2) e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji na stronie internetowej Wykonawcy,
- 3) wersja papierowa, w tym na druku nakładu Wykonawcy.

oraz terminów wnoszenia reklamacji zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 474 ze zm.) tj.:

- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym – 30 dni od dnia otrzymania reklamacji
- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłki zagraniczne do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług i przepisach międzynarodowych.
- Termin na złożenie reklamacji dla przesyłki w obrocie krajowym wynosi 12 miesięcy od dnia nadania.
- Termin na złożenie reklamacji dla przesyłek listowych i paczek w obrocie zagranicznym nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki z uwzględnieniem odrębnych uregulowań obowiązujących dla poszczególnych administracji pocztowych.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany w zakresie wskazanym przez Wykonawcę, poprzez dodanie nowego § 12a w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ.

Pytanie nr 45:

PROJEKT UMOWY

Biorąc pod uwagę, iż przedmiotem umowy są również przesyłki pocztowe **w obrocie zagranicznym**, Wykonawca wnosi o akceptację przez Zamawiającego, iż:

- A) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym zostały określone w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, a dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy;
- B) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji;

C) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym, wynikające z regulaminy Wykonawcy, są terminami deklarowanymi;

D) w dalszym ciągu w obrocie zagranicznym możliwe są ograniczania wysyłki przesyłek z uwagi na pandemię Covid 19. Wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

E) ograniczania wysyłki przesyłek zagranicznych publikowane są na bieżąco na stronach internetowych Wykonawcy.

F) realizacja usług pocztowych w obrocie zagranicznym odbywa się na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym.

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje fakt istnienia opisanych powyżej zasad i ograniczeń, które są niezależne od Wykonawcy, a w szczególności wynikają z przytoczonych przepisów.

Pytanie nr 46:

TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca zauważa, że zapoznał się z postanowieniami SWZ i wniósł liczne wnioski o wyjaśnienie bądź modyfikacje treści SWZ. Wykonawca spodziewa się udzielenia licznych wyjaśnień i modyfikacji treści SWZ, które będzie musiał ponownie poddać analizie w swoich komórkach organizacyjnych pod kątem możliwości złożenia oferty w kontekście występujących ryzyk.

Wykonawca wnosi o uwzględnienie przy zmianie przez Zamawiającego terminu składania ofert, aby pomiędzy opublikowaniem zmian SWZ, (który może nastąpić np. pod koniec dnia) a nowym terminem złożenia oferty (który może zostać wyznaczony w godzinach porannych) - zachować co najmniej **dwa pełne dni robocze**.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w dn. 24.10.2023 dokonał odpowiedniej zmiany w zakresie terminu składania ofert.

Powyższe wyjaśnienia Wykonawcy zobowiązani są uwzględnić przy sporządzeniu oferty.

ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – NR 2

Na podstawie art. 286 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1605 ze zm.) Zamawiający zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako „SWZ”)



URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

w następującym zakresie:

1. Zastępuje się dotychczasową treść załącznika nr 1 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy” nową treścią, zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma.
2. Zastępuje się dotychczasową treść załącznika nr 2 do SWZ – „Formularz oferty” nową treścią, zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma.
3. Zastępuje się dotychczasową treść załącznika nr 10 do SWZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” nową treścią, zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma.

Niniejsze pismo stanowi integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu.

Załączniki:

1. Projektowane postanowienia umowy, plik o nazwie:
„ZP.271.32.2023-SWZ-U_art_275_1_swz_zal_01_u-25.10.2023.pdf”.
2. Formularz oferty, plik o nazwie „ZP.271.32.2023-SWZ-U_art_275_1_swz_zal_02-25.10.2023.pdf” wraz z plikiem w formie edytowalnej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, plik o nazwie:
„ZP.271.32.2023-SWZ-U_art_275_1_swz_zal_10-25.10.2023.pdf”.

Sporządziła – Daria Czyżewska

Zaakceptował – Leszek Filipiński