



GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski

tel. 75 6477888 fax. 75 6477889

email: urząd@lwowekslaski.pl, www.lwowekslaski.pl



DOLNOŚLĄSKI
KLUCZ SUKCESU

K R Y S Z T A Ł
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2011



IN.271.66.2021.NP

Lwówek Śląski, dnia 13.09.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

„Rewitalizacja szaty roślinnej w Parku Miejskim w Lwówku Śląskim – etap I”

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2021 poz.1129 ze zmianami)

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa Zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,
Aleja Wojska Polskiego 25A
59- 600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest I etap rewitalizacji szaty roślinnej w Parku Miejskim w Lwówku Śląskim, dz. nr 429 obręb 0001 Lwówek Śląski 1. W szczególności zamówienie obejmuje zakup, dostarczenie i wykonanie nasadzeń materiału roślinnego wraz z jego pielęgnacją w okresie gwarancyjnym wynoszącym 12 miesięcy oraz zakup, dostawę i montaż 3 szt. budek lęgowych dla jerzyków.

2.2. Przedmiot zamówienia składa się z 3 części:

- **część I zamówienia** stanowi nasadzenie materiału roślinnego na skarpie wokół altany koncertowej wraz z montażem budek lęgowych dla jerzyków;
- **część II zamówienia** stanowi nasadzenie materiału roślinnego wzdłuż alei parkowej;
- **część III zamówienia** stanowi nasadzenie materiału roślinnego na klombie.

Podział zamówienia został przedstawiony graficznie w załączniku nr 5.

UWAGA! Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z danej części zamówienia w zależności od środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania.

2.3. Zakres prac obejmuje:

- a) zakup i dostawę materiału roślinnego o specyfikacji zgodnej z wykazem zawartym w dokumentacji projektowej (załącznik nr 6), w ilości wskazanej na rysunku nr 4 do tej dokumentacji, z uwzględnieniem podziału zamówienia na części wynikającym z załącznika nr 5;
- b) przygotowanie terenu pod nasadzenia, w tym usunięcie z korzeniami chwastów, trawy i samosiewów, wszelkich zanieczyszczeń, wyrównanie podłoża;
- c) spulchnienie gleby na odpowiednią głębokość, nie mniejszą jednak niż 40 cm;
- d) w miarę potrzeby wymianę podłoża nienadającego się na sadzenie roślin na glebę urodzajną;

- e) nasadzenie roślin wg załączonej dokumentacji projektowej – załącznik nr 6;
 - f) pielęgnację nowych nasadzeń w okresie gwarancyjnym wynoszącym 12 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego zamówienia, w tym m.in. w miarę potrzeb podlewanie, nawożenie, odchwaszczanie i spulchnianie gleby wokół roślin, kontrolowanie chorób i szkodników, wykonywanie zabiegów ochrony roślin, poprawa struktury i wyglądu roślin, wymiana roślin uschniętych, uszkodzonych bądź skradzionych na nowe tego samego gatunku;
 - g) zakup i dostawę 3 szt. budek lęgowych dla jerzyków wraz z ich montażem na drzewach wskazanych przez Zamawiającego. Należy dostarczyć budki lęgowe drewniane o wymiarach zewnętrznych podstawy min. 36 x 18 cm i wysokości min. 19 cm (wielkość otworu ok. 60 x 35 mm) – przykładowe zdjęcie stanowi załącznik nr 7.
- 2.4. Nasadzenia materiału roślinnego należy wykonać zgodnie z projektem szaty roślinnej opracowanym przez mgr inż. Anetę Latarowską w marcu 2021 r. – załącznik nr 6.
- 2.5. Zakres obowiązków Wykonawcy określa Załącznik nr 2 – istotne postanowienia umowy.
- 2.6. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie wizji lokalnej w terenie. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączoną dokumentacją i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zaproszeniu do złożenia oferty.
- 2.7. **Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej – przed przystąpieniem do prac i po ich zakończeniu oraz przedłożenia jej na płycie CD wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru prac.**

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy (podpisanie protokołu odbioru prac).

4. Opis warunków przystąpienia do postępowania:

- 4.1. **Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**
- 4.1.1. Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej:

- 5.1. Podpisane oświadczenie – wzór załącznik nr 1.
- 5.2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 3.
- 5.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 6.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| nazwa | waga (znaczenie)% | sposób liczenia wg wzoru |
|-------|-------------------|------------------------------------|
| cena | $W_a=100,00$ | $Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$ |

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium
W_a - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 6.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 6.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

8. Termin, miejsce i forma składania ofert:

- 8.1. Termin złożenia oferty: **17.09.2021 r., godz. 10:00.**
- 8.2. **Miejsce złożenia oferty:** <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski>
- 8.3. Forma składania ofert:
 - 8.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.
- 8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**
- 8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Termin i miejsce otwarcia ofert :

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.09.2021r. o godzinie 10:15** na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski>.

10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

11. Wadium:

- 11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zmiana warunków postępowania:

- 12.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

- 13.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
 - 13.1.1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
 - 13.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może

- przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 13.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
 - 13.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

14. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

- 14.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
 - 14.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
 - 14.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
 - 14.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
 - 14.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

15. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

- 15.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

16. Zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów:

- 16.1. Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 16.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

17. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

- 17.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
 - 17.2.1. **do upływu i po upływie terminu składania ofert** – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych,
- 17.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

18. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

- 18.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

19. Wybór oferty:

- 19.1. w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 19.2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 19.3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

20. Oferty złożone po terminie:

- 20.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.
- 20.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

21. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – **załącznik nr 2. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).**

22. Istotne informacje:

- 22.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 22.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 22.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

23. Informacje uzupełniające

- 23.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Natalia Przystawska, e-mail: natalia.przystawska@lwowekslaski.pl. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na ww. adres e-mail lub poprzez platformę zakupową.

UWAGA!!!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 – istotne postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie RODO.
4. Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna.
5. Załącznik nr 5 – podział zamówienia na części.
6. Załącznik nr 6 – dokumentacja projektowa.
7. Załącznik nr 7 – przykładowe zdjęcie budki łęgowej dla jerzyków.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: