

Znak sprawy GM-OŚ.271.15.2022.JB

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miasto Chełmno zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

**Budowa kolumbarium na cmentarzu komunalnym przy ul. Gen. Jastrzębskiego w Chełmnie.**

1. Termin składania ofert: **22.07.2022 r. do godz. 10.00**
2. Miejsce składania ofert:
  - **Urząd Miasta Chełmna, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno pokój 101– Biuro informacji publicznej w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zadania i danymi Wykonawcy**
  - lub**
  - **za pośrednictwem platformy zakupowej.**
3. Forma składania ofert: **forma pisemna lub za pośrednictwem platformy zakupowej.**
  - 1) **Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu ofertowym.**
  - 2) **W przypadku składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej oferta MUSI BYĆ podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku braku podpisu oferta zostanie odrzucona.**
4. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 28.10.2022 r.**
5. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

  - 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**
    - Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia potwierdzającego, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (formularz ofertowy).
  - 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
    - Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia potwierdzającego, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (formularz ofertowy)
  - 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia potwierdzającego, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (formularz ofertowy)
  - 4) Wykazania, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza

jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków, na podstawie przedłożonych dokumentów.**

5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- a) Wypełniony formularz ofertowy - wzór stanowi załącznik do zaproszenia;
- b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia dokumentów, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: **cena – 100 %**

7. Inne postanowienia:

- a) **Wykonawca na czas realizacji zadania będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz zrzeszony we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117), lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2351). tj. osoba której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).**

**Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi aktualne dokumenty potwierdzające kwalifikację kierownika budowy (uprawnienia, Polska Izba Inżynierów Budownictwa itp.).**

- b) **Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi szczegółowy kosztorys na wykonanie przedmiotowego zadania.**
- c) **Wykonawca musi udzielić min. 24 miesiące gwarancji na wykonane prace.**

8. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są:

**Dokumentacja stanowi załącznik do zaproszenia.**

**Osoba do kontaktu:**

**Joanna Borzuchowska [parkingi@chelmno.pl](mailto:parkingi@chelmno.pl)**

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, , stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 11/2022 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 25 stycznia 2022 r. zmieniające Zarządzenie nr 11/2021 z dnia 27 stycznia 2021r. zmienione Zarządzeniem nr 21/2021 z dnia 12 lutego 2021 r.

**Z up. Burmistrza**

**Piotr Murawski**  
**Zastępca Burmistrza**

.....  
Data i podpis

11.01.2022

Kierownika komórki/

jednostki organizacyjnej

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Chełmna (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno lub drogą e-mailową pod adresem: [biuro\\_informacji@chelmno.pl](mailto:biuro_informacji@chelmno.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iodo@rt-net.pl](mailto:iodo@rt-net.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami prawa.

5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do organów kontrolnych, a także na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.