

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY nr.....

Zawarta w dniu..... 2023 roku w Poznaniu pomiędzy:

Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, w imieniu którego działają:

1.....

2.....

przy kontrasygnacie

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu udzielonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze.zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup na terenie Polski:
 - 1) paliwa do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu,
 - 2) materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych tj. :
 - a/ olei silnikowych,
 - b/ płynów do spryskiwaczy letnich i zimowych, do układu chłodzenia, do układu wspomagania, płynów uszlachetniających do oleju napędowego zabezpieczających przed zamarzaniem, płynów do czyszczenia i konserwacji tapicerki oraz zewnętrznych elementów samochodu, środków do czyszczenia i konserwacji tworzyw wnętrza i zewnętrznych elementów samochodu,
 - c/ żarówek samochodowych, odświeżaczy powietrza oraz innych akcesoriów i środków czystości,
 - d/ korzystanie z usług myjni automatycznej i kompresora.
 - 3) opłat za przejazdy autostradami przy pomocy kart paliwowych umożliwiających zakup bezgotówkowy, na warunkach zawartych w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga by na stacjach Wykonawcy były dostępne odkurzacze ręczne.
3. Podane ilości benzyny bezołowiowej Pb-95, benzyny bezołowiowej Pb-98 i oleju napędowego ON są wielkościami orientacyjnymi, szacowanymi na podstawie zużycia w roku poprzednim oraz przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej lub większej ilości paliwa.
4. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie co najmniej 70% ilości litrów paliwa.

§ 2

1. Wykaz samochodów, o których mowa w §1 ust 1 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów może ulec zmianie. Zmiany w załączniku wymagają formy pisemnej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada całodobowe, obsługowe (z pracownikami, bez konieczności posiadania wyznaczonego pracownika do obsługi klienta w zakresie tankowania paliwa) czynne 24 h/7dni w tygodniu, stacje paliw na terenie całego kraju (minimum 5 na terenie miasta Poznania oraz przynajmniej jedną na terenie każdego miasta wojewódzkiego).
Wykaz stacji znajdujących się na terenie miasta Poznania i na terenie każdego miasta wojewódzkiego stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. **Przynajmniej jedna stacja paliw powinna być zlokalizowana od siedziby Zamawiającego w promieniu nie większym niż 10 km.**
4. Zakup paliwa do pojazdów polegać będzie na bezpośrednim tankowaniu paliwa do zbiorników paliwa samochodów Zamawiającego wymienionych w Załączniku nr 1, oraz do kanistra przez posiadacza karty wystawionej na samochód służbowy Skoda Octavia, bądź na podstawie karty na okaziciela.

§ 3

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu 9 szt. płatniczych kart paliwowych, po jednej dla każdego z samochodów

- wymienionych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz 2 płatnicze karty paliwowe na okaziciela.
2. Karty paliwowe, umożliwiające bezgotówkowy zakup paliw, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych na wskazanych w Załączniku nr 2 stacjach paliw i zabezpieczone numerem PIN, zostaną wydane Zamawiającemu w terminie dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego u Wykonawcy pisemnych wniosków o wydanie kart.
 3. Karty paliwowe umożliwiają bezgotówkowe dokonywanie opłat za przejazd autostradą.
 4. Regulamin używania kart paliwowych stanowi załącznik 3 do niniejszej umowy.
 5. Za wydanie kart paliwowych dla każdego samochodu Zamawiającego oraz za wydanie kart paliwowych na okaziciela Wykonawca nie pobiera opłaty.
 6. Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy każdy przypadek kradzieży, zaginięcia lub zniszczenia karty paliwowej. Zgłoszenie takie będzie dokonywane:
 - 1) telefonicznie pod numerami (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00) lub pod numer infolinii (poza godzinami pracy oddziału), pisemnie lub e-mailem na adres i będzie zawierało: numer utraconej lub zniszczonej karty, typ karty, numer rejestracyjny pojazdu lub nazwę Zamawiającego, w przypadku karty na okaziciela lub
 - 2) za pomocą udostępnionej przez Wykonawcę strony internetowej.
 7. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) w przypadku o którym mowa w ust. 6 pkt. 1 do natychmiastowego zablokowania utraconej lub zniszczonej karty paliwowej po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego. Wykonawca przejmie odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe dokonywane przy użyciu utraconej lub skradzionej karty od momentu przyjęcia zgłoszenia o utracie, zniszczeniu lub kradzieży karty.
 - 2) w przypadku o którym mowa w ust. 6 pkt. 2 do zablokowania kart po dokonaniu przez Zamawiającego odpowiedniego zgłoszenia, a w przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem i dostępem do strony internetowej Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia zgłoszenia dokonanego telefonicznie, pisemnie, faxem lub e-mailem oraz do zablokowania karty.
 8. W przypadku utraty lub zniszczenia karty paliwowej bezpłatne wydanie nowej nastąpi na wniosek Zamawiającego w terminie dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
 9. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca wyda bezpłatnie Zamawiającemu bezgotówkowe płatnicze karty paliwowe na wskazane we wniosku dane nowych pojazdów służbowych w terminie dni roboczych od daty złożenia stosownego wniosku.
 10. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy, przy czym termin rozpoczęcia zaplanowano od dnia 01.08.2023 r. lub do wykorzystania kwoty wskazanej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na łączną kwotę zł.:(słownie: 00/100) , w tym obowiązujący podatek VAT.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 umowa ulegnie rozwiązaniu z dniem wykorzystania kwoty, o której mowa w ust. 2.

§ 5

1. Ceną zakupu paliwa będzie cena aktualna w dniu zakupu (tankowania) z uwzględnieniem upustu w wysokości % od 1 litra.
2. Ceną zakupu materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych będzie aktualna cena w dniu zakupu na stacji paliwowej Wykonawcy.
3. Opłatą za przejazd autostradą będzie wskazana cena w punkcie poboru opłat.
4. Strony umowy ustalają dla transakcji bezgotówkowych dwa okresy rozliczeniowe od 1 do 15 dnia miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
5. Płatności z tytułu transakcji bezgotówkowych następować będą na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Płatność następuje na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu należności z tytułu dokonanej sprzedaży na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Wykonawca do każdej wystawionej faktury dołączy szczegółowy wykaz wartości sprzedanych paliw, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych oraz specyfikację dokonanych transakcji bezgotówkowych przez Zamawiającego, zawierający co najmniej następujące dane:
 - 1) rodzaj zakupionego paliwa, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych,
 - 2) numer rejestracyjny pojazdu i jego stan licznika w momencie tankowania (stan licznika podaje kierowca na stacji paliw),
 - 3) ilość i cenę zakupionego paliwa, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych obowiązującą na stacji w dniu zakupu,
 - 4) wielkość upustu,
 - 5) opłaty za przejazd autostradą,
 - 6) datę zakupu,
 - 7) miejscowość.
8. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, na adres efaktury@powiat.poznan.pl.
9. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na dane: Powiat Poznański ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP: 781-18-40-766.
10. W przypadku wystawienia i dostarczenia faktury w formie elektronicznej nie jest dopuszczalne równoczesne wystawienie faktury w formie papierowej.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany we wszystkich fakturach, które będą przez niego wystawione zgodnie z ust. 5, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy – Prawo Bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
12. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 10 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. Białej Liście).
13. Jeżeli na fakturze, o której mowa w ust. 5, podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązany jest do korekty faktury w terminie 3 dni roboczych. W przypadku braku korekty faktury w terminie, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie z ust. 11 na tzw. Białej Liście.
14. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. split payment na rachunek o którym mowa w ust. 10.
15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywania wszystkich płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawione faktury o których mowa w ust. 5 będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.
16. Jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, Wykonawca naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia oraz wezwie Zamawiającego do niezwłocznego uregulowania należności. Niezależnie od powyższego, w sytuacji określonej w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma prawo zablokować wszystkie Karty Flotowe Zamawiającego, aż do momentu zapłaty zaległości. Do czasu uregulowania należności Karty Flotowe będą umieszczone na liście kart zablokowanych i skuteczne posługiwanie się nimi nie będzie możliwe. Odblokowanie Kart Flotowych nastąpi w ciągu 24 godzin od dnia otrzymania przez Wykonawcę potwierdzenia dokonania zapłaty zaległych należności.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje odpowiednią jakość sprzedawanego paliwa, zgodną z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680).
2. Wykonawca gwarantuje, że stacje paliw spełniają wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1853 ze zm.).
3. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedanego paliwa. W celu naprawienia

ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne. W terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji. Maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 30 dni od pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego. Po upływie tego terminu brak informacji o rozstrzygnięciu reklamacji oznacza jej uznanie. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego Wykonawca naprawi szkodę do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami/fakturami. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej.

§ 7

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu prawnego przedsiębiorstwa, a w szczególności o wszczęciu postępowania upadłościowego czy układowego.

§ 8

1. W przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę stanowiącą 5 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 2.
2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy tytułem kary umownej kwotę stanowiącą 5 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust. 2 z wyłączeniem przypadku określonego w § 9 umowy.
3. W przypadku zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu w wyznaczonym terminie kart paliwowych Wykonawca zapłaci tytułem kary umownej 100 zł za każdy dzień.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu niniejszej Umowy, którą mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 20 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2.
5. Za przyczyny, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, nie uważa się zdarzeń losowych (np. brak prądu), modernizacji stacji, wyłączenia dostaw paliwa na stację, awarii systemu obsługi. W przypadku wystąpienia ww. zdarzeń, Zamawiający zobowiązuje się tankować na kolejnej stacji znajdującej się najbliżej siedziby Zamawiającego niezależnie od zakresu kilometrów. Wykonawca z tego tytułu nie będzie ponosił kar finansowych.

§ 9

1. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą wynagrodzenia za okres dłuższy niż jeden miesiąc.

§ 10

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b - c, pkt 3-4 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* lub te, które **Zamawiający** przewidział, tj.: możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w ust. 1, może wystąpić każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
3. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, każda ze stron winna wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
4. Zmiana umowy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną jej dokonania.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 1, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia tytułem czynszu najmu należnego za realizację pozostałej do wykonania części przedmiotu zamówienia.
6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2, przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
7. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1.3, przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
8. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia, do czasu wykazania na podstawie przedstawionych szczegółowych wyliczeń oraz uzasadnienia wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
9. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
10. Dopuszcza się również możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, częściowego zawieszenia wykonywania przedmiotu umowy lub jego części, zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy z następujących przyczyn:
 - 10.1. Sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu wyjątkowego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, jego części lub Stron Umowy.
 - 10.2. Zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wynikających ze zmian Ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych zwanej specustawą wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy o ile okoliczności, o których mowa powyżej, wpływają na należyte wykonanie Umowy i Strona Uprawdopodobni zaistniałe okoliczności.
11. Z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 10, może wystąpić każda ze Stron. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian. W przypadku sytuacji, o której mowa powyżej Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
12. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 11

1. Zgodnie z art. 439 ustawy prawo zamówień publicznych dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w oparciu o notowania ropy naftowej na rynkach światowych oraz pozycji złotego wobec dolara.
2. Waloryzacja będzie następować automatycznie w dniu dokonania zakupu przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust.1 zgodnie z § 5 ust. 1-3.
3. Waloryzacja o której mowa w ust. 2 obejmuje sytuacje zarówno wzrostu jak i spadku cen.
4. Realizacja przedmiotu umowy z uwzględnieniem waloryzacji nie może uniemożliwić wykonania zakupu na poziomie wskazanym w § 1 ust 4.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie znajdują właściwe przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowę sporządzono w pięciu (5) jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, cztery (4) egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz (1) dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający