

Umowa nr

Zawarta w dniur. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres dla doręczeń: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
reprezentowanym przez:

Pana Łukasza Wójcika

**Dyrektora MCS Wrocław, działającego na podstawie pełnomocnictwa
Prezydenta Wrocławia Nr 7//JO/22 z dnia 14 lutego 2022 r.**

przy kontrasygnacie

Pani Katarzyny Pomorskiej - Zadki

Główniej Księgowej MCS Wrocław

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**WYKONAWCĄ**”

Strony zgodnie oświadczają, iż posiadają pełne umocowanie do zawarcia niniejszej umowy na wskazanych w niej warunkach, w szczególności warunkach technicznych oraz finansowych a ich pełnomocnictwa nie wygasły ani nie zostały ograniczone w zakresie uniemożliwiającym skuteczne zawarcie przedmiotowej umowy.

Niniejsze zamówienie publiczne jest zamówieniem, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł i do jego udzielenia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 1605).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonywania na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie przeglądów okresowych rocznych stanu technicznego masztów oświetleniowych zlokalizowanych na obiektach Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. a, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.).
2. Przeglądy okresowe będą przeprowadzane na obiektach Zamawiającego zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej umowy. Każdorazowo, po wykonaniu przeglądu na danym obiekcie, sporządzony zostanie protokół przeglądu okresowego. Do protokołu zostanie dołączona dokumentacja fotograficzna oraz stosowne uprawnienia.
3. Zakres usługi obejmuje wykonanie następujących czynności:
 - 1) ocena stanu technicznego konstrukcji stalowej,
 - a) ocena wizualnej konstrukcji, w tym inspekcja węzłów, połączeń, dylatacji, śrub, połączeń śrubowych, spawów i trzpieni oświetleniowych, stanu kabli wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej;
 - b) sprawdzenie pionowości masztów – odchyłek masztów oświetleniowych
 - c) sprawdzenie/określenia stanu technicznego oświetlenia w tym przeszkodowego

d) przegląd, ocena i inwentaryzacja uszkodzeń powłok malarskich wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej.

2) Opracowanie po zakończeniu przeglądu raportu, w którym zwarte będą wyniki przeglądu konstrukcji stalowych masztów oraz powłok malarskich masztów oświetleniowych oraz określenie ich stanu technicznego zgodnie z przepisami z art. 62 ust. Prawa budowlanego.

3) Kontrola powinna obejmować m.in. sprawdzenie:

1. Stadion Sportowy „Zakrzów”.
 - 8 szt. masztów oświetleniowych H= 20 -21 m boisko do baseball
2. Stadion Sportowy „Lotnicza”.
 - 8 szt. masztów oświetleniowych H=12 m na boisku do futbolu amerykańskiego
 - 6 szt. masztów oświetleniowych H=12 m na boiskach do piłki nożnej treningowych
3. Stadion Sportowy "Oławka".
 - 12 szt. masztów oświetleniowych boiska H= 16 m wielofunkcyjne do piłki nożnej i hokeja
4. Stadion Sportowy " Sołtysowice".
 - 6 szt. masztów oświetleniowych 18 m płyta główna
 - 5 szt. masztów oświetleniowych 18 m teren skateparku
5. Stadion Sportowy "Sztabowa".
 - 6 szt. masztów w tym 2 szt. H= 18 m oraz 4 szt. H= 20 m płyta główna
6. Stadion Sportowy „Ołtaszyn”
 - 8 szt. masztów oświetleniowych H= 14 m płyta główna
7. Boisko Sportowe „Orzechowa”
 - 6 szt. maszty oświetleniowe H= 16 m płyta główna

§ 2. Obowiązki stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie siły i środki do realizacji przedmiotu umowy w szczególności, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi stosowną wiedzę i kwalifikacje, uprawnienia do wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki i przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że składając ofertę, upewnił się, że zaoferowana przez niego wysokość wynagrodzenia jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich czynności oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w związku z czym Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia obowiązków Wykonawcy. W szczególności niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej umowy.

§ 3. Termin realizacji umowy

1. **Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone umową w terminie do 30.09.2024 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się dzień odbioru, wykonanego przez Wykonawcę bezusterkowo, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w pkt. 3, przedmiotu umowy potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołem odbioru końcowego. Do rozliczenia wynagrodzenia protokół odbioru końcowego winien być podpisany przez Strony bez uwag

§ 4. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie PLN (słownie:00/100), z czego:
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn faktycznie wykonanych prac oraz jednostkowej ceny brutto danego rodzaju czynności ustalonej na podstawie formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego postępowania.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
4. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej nastąpi na podstawie dwóch faktur przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, **w terminie 14 dni** od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Faktury należy wystawić na:
NABYWCA:
Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP: 8971383551
ODBIORCA:
Młodziężowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław
6. Faktura winna zawierać dane wymagane przez przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w tym informację o mechanizmie podzielnej płatności, jeżeli wartość zlecenia tego wymaga, bądź przedmiot zlecenia zawiera się w załączniku nr 15 do ww. ustawy.
7. Rachunek wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT.
8. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy wykonania usługi przeglądu podpisany przez Zamawiającego bez uwag, sporządzony na podstawie protokołów przeglądu okresowego dla wszystkich obiektów .
9. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy .
10. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek opóźnienia liczonych od nieterminowo opłaconych faktur.

§ 5. Osoby upoważnione do kontaktów między Stronami

1. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji niniejszej umowy są następujące osoby wyznaczone na poszczególnych obiektach :
 - 1) Pan Bartłomiej Boroń tel. 571-351-064 bartek.boron@mcs.wroc.pl
Zespół Obiektów ZO1
 - Stadion Sportowy Zakrzów – boisko do baseball
 - Stadion Sportowy Sołtysowice – płyta główna + teren skateparku
 - 2) Pan Henryk Macała tel. 571-351-075 henryk.macala@mcs.wroc.pl
Zespół Obiektów ZO2
 - Stadion Sportowy „Lotnicza”- boisko do futbolu amerykańskiego, boiska treningowe do piłki nożnej
 - 3) Pan Paweł Kondratowicz tel. 571-351-095 pawel.kondratowicz@mcs.wroc.pl

Zespół Obiektów ZO3

- Stadion Sportowy „Sztabowa”- płyta główna
- Stadion Sportowy, Ołataszyn ”- płyta główna

4) Pan Andrzej Ulewski tel. 571-351-073 andrzej.ulewski@mcs.wroc.pl

Zespół Obiektów ZO4

- Stadion Sportowy „Orzechowa”- płyta główna

2. Osobą upoważnioną po stronie Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy jest
Pan/ Pani

§ 6. Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przeglądu okresowego zgodnie z umową i Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy – kara zostanie naliczona po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń w terminie nie krótszym niż 14 dni.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę, której wysokość przewyższy wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z Kodeksu cywilnego.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych przez ustawę Kodeks Cywilny Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca wykonuje przeglądy okresowe w sposób niezgodny z umową lub wskazaniami Zamawiającego,
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w części uniemożliwiającej należyte wykonanie przedmiotu umowy.
 - 4) Wykonawca przy realizacji umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej Zamawiający odstąpi od Umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia informacji o zmianie okoliczności. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 2) nastąpi po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń w terminie nie krótszym niż 7 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje wszelkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia, w szczególności prawo do dochodzenia należnych na podstawie niniejszej umowy kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach, o którym mowa w ust. 1.

§ 8. Oświadczenie sankcyjne.

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 9. Poufność i ochrona danych

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
5. Poprzez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywania zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
6. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu siły wyższej.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.
8. Integralną częścią niniejszej umowy, będącą podstawą zobowiązań stron są:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b) Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna,
 - c) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy.



Gmina Wrocław, NIP: 8971383551 Regon: 931934839
Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław
adres dla doręczeń:
PL 51-612 Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35
tel. +48 71 733 40 60, fax +48 71 733 40 80
e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl
www.mcs.wroc.pl

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów (Załącznik nr 2)

1. **Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław**, będące wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Wrocław w formie jednostki budżetowej, reprezentowane przez wyznaczonego Dyrektora tj. Pana Łukasza Wójcika, z siedzibą pod adresem al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl, nr. telefonu: 71 73-34-060, adres korespondencyjny: al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław adres - jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy oraz ich pracowników, zwanych dalej łącznie **Kontrahentami**.
2. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy pomiędzy Administratorem, a Kontrahentem oraz do ich realizacji.
3. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 5 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).
4. Źródłem przetwarzanych Danych Osobowych są Kontrahenci. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy (w przypadku gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), lub
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, lub
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, w postaci możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
 - d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta lub realizacji zadań określonych umową zawartą między Administratorem, a Kontrahentem,
 - e) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.
6. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.
7. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane mogą być udostępniane bez zgody osoby, której dane dotyczą, wyłącznie podmiotom posiadającym umocowanie do przetwarzania danych osobowych w obowiązujących przepisach prawa (np. organy ścigania, ZUS, czy Urząd Skarbowy). Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów w szczególności: operatorom płatniczym, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie oraz organom podatkowym. Dane osobowe mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.
8. Dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów:
 - a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych Administratora,
 - b) firmom świadczącym inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.
9. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu.
10. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:
 - a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,
 - b) dostępu do swoich danych osobowych,
 - c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - e) ograniczenia przetwarzania,
 - f) przenoszenia danych,
 - g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,
 - h) w przypadku podstawy prawnej w postaci zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - i) niepodlegania profilowaniu,
 - j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.
11. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek z ENSIS Kancelarii Prawnej Cioczek & Szajdziński Spółka Jawna. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na adres e-mail IOD: iod@mcs.wroc.pl lub w formie pisemnej na adres: ul. al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.
12. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:
 - a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,
 - b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,
 - c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,
 - d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia sprawy.