

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:
Gminą Pruszcz Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul Wojska Polskiego 30 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Daniela Kulkowskiego –Zastępcę Wójta Gminy

a

.....
....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieła w postaci dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Rzecznej w Łęgowie od skrzyżowania z ulicą Słoneczną do skrzyżowania z ulicą Piaskową. Dokumentacja projektowa zawierać będzie: projekt budowlany, wykonawczy przedmiar robót, kosztorys inwestorski i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Przedmiot niniejszej umowy posłuży Zamawiającemu do dokonania opisu zamówienia w postępowaniu przetargowym na przebudowę ulicy Rzecznej w Łęgowie od skrzyżowania z ulicą Słoneczną do skrzyżowania z ulicą Piaskową zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Przedmiot niniejszej umowy posłuży Zamawiającemu do ogłoszenia postępowania przetargowego na roboty budowlane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z faktem, iż dokumentacja projektowa jest opisem przedmiotu zamówienia należy ją sporządzić zgodnie z art. 29 – 31 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Projekt budowlany, wykonawczy, przedmiar robót i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych Wykonawca sporządzi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz.1129).
5. Kosztorys inwestorski Wykonawca sporządzi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389)
6. Zamawiający wymaga sporządzenia i przekazania pełnej dokumentacji łącznie z przedmiarami w 5 egz. (z wyjątkiem kosztorysów inwestorskich które należy sporządzić w 2 egz.) i również w wersji elektronicznej w plikach PDF, celem zamieszczenia jej w postępowaniu na roboty budowlane na stronie internetowej jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§2 TERMINY REALIZACJI

1. Rozpoczęcie prac – niezwłocznie po podpisaniu umowy
2. Termin wykonania całości zamówienia – 210 dni od podpisania umowy
3. Za termin wykonania całości zamówienia Zamawiający przyjmuje się uzyskanie zgłoszenia robót wobec którego organ nie wniósł sprzeciwu..

§3 CENA

Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto zł (słownie:) brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają następujące zasady wystawiania i płatności faktury:
 - 1) nie dopuszcza się wystawianie faktur częściowych.
 - 2) podstawą do wystawienia faktury jest uzyskanie zgłoszenia robót wobec którego organ nie wniósł sprzeciwu.
2. Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§5
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający jest obowiązany współdziałać z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy określonego umową.

**§ 6
OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Obowiązki głównego projektanta pełni

**§7
KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach :
 - 1) za nie dotrzymanie terminu wykonania całości zamówienia w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 4 000,00 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

**§8
ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązków wynikających z umowy w zakresie płatności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca opóźni się powyżej 30 dni z zakończeniem wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.2,
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje prace wadliwie i niezgodnie z warunkami umowy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie.
 - 3) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

**§ 9
PRAWA AUTORSKIE**

Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji określonej w § 1 na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i bez prawa odrębnego wynagrodzenia, na wszystkich polach eksploatacji.

**§ 10
PRAWO I SĄD**

1. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach I egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA