

Załącznik nr 4

**UMOWA nr RI.272.1/608692/2022**

*zawarta w dniu ... 2022 r. w Kcyni /zawarta z chwilą złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron umowy na:*

**Kompleksowe pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego dla zadania »Remont i przebudowa budynku Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki wraz z zagospodarowaniem parku miejskiego na potrzeby realizacji zadań społecznych«  
pomiędzy**

**Gminą Kcynia**

**ul. Rynek 23**

**89-240 Kcynia**

**NIP: 558-18-00-979; Regon: 092350872**

reprezentowaną przez Burmistrza Kcyni – Marka Szarugę,  
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Edyty Szczurek,  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

...

**ul. ...**

...-... ..

**NIP: ...; Regon: ...**

reprezentowanym przez:

... – ...,

zwanym/ą dalej **Inspektorem Nadzoru**,

o następującej treści:

**§1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia (ozn. spr.: **RI.271.1.608692.2022**), prowadzonego w trybie regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty wskazanej w ustawie Prawo zamówień publicznych, jako próg kwotowy jej stosowania w Urzędzie Miejskim w Kcyni, **Zamawiający** zleca, a **Inspektor Nadzoru** przyjmuje do wykonania obowiązki dla zadania:

**Kompleksowe pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego dla zadania »Remont i przebudowa budynku Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki wraz z zagospodarowaniem parku miejskiego na potrzeby realizacji zadań społecznych«.**

2. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia **Inspektor Nadzoru** będzie w szczególności odpowiedzialny za:
  - 1) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z obowiązkami określonymi w ustawie – Prawo budowlane oraz z postanowieniami odpowiednich decyzji i pozwoleń na prowadzenie budowy,
  - 2) zapewnienie stałej wymiany informacji z **Zamawiającym** oraz koordynację swojej działalności z **Zamawiającym**,
  - 3) wspieranie **Zamawiającego** we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i dotyczących rozliczeń finansowych między Wykonawcą a **Zamawiającym**, związanych z realizacją zadania inwestycyjnego,
  - 4) na etapie prowadzenia robót budowlanych **Inspektor Nadzoru** jest w szczególności upoważniony oraz zobowiązany do:
    - a) protokolarnego przekazania Wykonawcy robót terenu budowy,
    - b) nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru,
    - c) dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy podczas każdorazowego pobytu na budowie i dokonania stosownego zapisu, potwierdzającego jednocześnie jego pobyt na budowie,
    - d) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót, zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy,
    - e) wstrzymania robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zawartej umowy z Wykonawcą robót z niezwłocznym pisemnym powiadomieniem **Zamawiającego**,
    - f) prowadzenia regularnych inspekcji (kontroli) na budowie i sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz

- wbudowywanych materiałów, zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz posiadaną wiedzą techniczną,
- g) zatwierdzania stosowanych materiałów budowlanych przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania, kontroli dokumentów jakości deklaracji zgodności, aprobat, atestów, instrukcji obsługi celem wyeliminowania zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
  - h) zatwierdzania harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz kontroli harmonogramu podczas trwających robót budowlanych,
  - i) dokonywania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz dokumentowania tych czynności,
  - j) prowadzenie dokumentacji fotograficznej budowy i załączanie jej po zakończeniu zadania,
  - k) poświadczenia terminu zakończenia robót,
  - l) przeprowadzenia odbioru końcowego robót,
  - m) sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót,
  - n) sprawdzenia i zatwierdzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazania jej Zamawiającemu,
  - o) sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót
- oraz do wykonywania innych niezbędnych czynności, których otwarty katalog zawarty został w załączniku nr 2 do Zaproszenia pn. Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ).
- 5) rozliczenia inwestycji w ramach Programu „Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych”, a w szczególności:
    - a) kontrola wydatków z zestawieniem rzeczowo – finansowym,
    - b) rozliczanie projektu zgodnie z warunkami zawartymi w promesie BGK,
    - c) kontrola wydatków pod względem kosztów kwalifikowanych,
    - d) ocena poprawności sporządzonych przez Wykonawcę dokumentów finansowych,
    - e) dyscyplina wydatków.
  - 6) sprawdzania spełniania warunków określonych w Decyzji pozwolenia na budowę oraz we wszystkich opiniach, uzgodnieniach, itp.,
  - 7) wspieranie **Zamawiającego** we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i dotyczących rozliczeń finansowych między Wykonawcą a **Zamawiającym**, związanych z wykonywaniem uprawnień **Zamawiającego** wynikających z gwarancji i/lub rękojmi na zrealizowane przez Wykonawcę roboty budowlane, a w szczególności: uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych,
  - 8) dopilnowanie, aby Wykonawca nadzorowanej inwestycji zrealizował ją w oparciu o otrzymane od **Zamawiającego** dokumenty wskazane w nadzorowanej przez Inspektora Nadzoru umowie na wykonanie robót budowlanych dot. nadzorowanej inwestycji oraz zgodnie z:
    - a) Opiszem Przedmiotu Zamówienia nadzorowanej inwestycji zawartym w SWZ opracowanej na potrzeby procedury wyłonienia Wykonawcy nadzorowanej inwestycji i wskazanymi tam przepisami prawa,
    - b) warunkami zawartymi w pozwoleniu na budowę,
    - c) warunkami technicznymi i prawem budowlanym,
    - d) obowiązującymi normami i aprobatami technicznymi,
    - e) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,a także z **uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników** określonych w powszechnie obowiązujących w tym zakresie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisach prawa – w szczególności: konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r., ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, które w szczególności polegają na (jeżeli dotyczy):
    - pozbawieniu przejść dla pieszych przeszkód w rodzaju słupków, koszy na śmieci, donic (takie przeszkody na przejściach ograniczają możliwość przejeżdżania osobom na wózkach, a dla osób niewidomych mogą stanowić zagrożenie),
    - oznaczeniu kontrastem i fakturą przejść dla pieszych oraz wyjazdów dla samochodów przecinających chodniki,
    - obniżeniu wejść na przejścia dla pieszych pozwalających na łatwe wjechanie i zjechanie osobie na wózku,
    - wyposażeniu skrzyżowań w sygnalizację dźwiękową sprzężoną ze światłami,
    - automatycznym uruchamianiu światła, bez potrzeby korzystania z przycisku,
    - umieszczeniu znaków drogowych i innych elementów wystających na wysokości przynajmniej 230 cm, dzięki czemu osoby z niepełnosprawnością wzroku nie będą w nie uderzać (oraz wygrodzeniu przestrzeni pod schodami / podjazdami prowadzącymi np. na kładkę nad ulicą),

## (PROJEKT)

Umowa na wykonanie

nr umowy:

oznaczenie sprawy:

**USŁUGI NADZORU INWESTORSKIEGO**

**RI.272.1/608692/2022**

**RI.271.1.608692.2022**

- pozbawieniu chodników przeszkód, na przykład śmietników, słupków, donic, skrzynek itp. oraz zapewnieniu, że przejście po chodniku jest proste i ma szerokość przynajmniej 120 cm,
- zapewnieniu możliwości odróżnienia chodników od dróg rowerowych poprzez zastosowanie innej faktury powierzchni i kontrastu lub fizyczne oddzielenie,
- kształtowaniu wjazdów do bram w formę przejezdnych chodników

oraz – w przypadku jakichkolwiek trudności / problemów w zrealizowaniu ww. wymagań, jakie stwierdzone zostaną na etapie realizacji zamówienia (w szczególności: rozbieżności dokumentacji projektowej z ww. wymaganiami) – **Inspektor Nadzoru** zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie **Zamawiającego** w celu wspólnego wypracowania rozwiązania w tym zakresie (w szczególności z udziałem osób wskazanych w §9 umowy oraz autora dokumentacji projektowej).

### §2

1. **Inspektor nadzoru** jest, w granicach posiadania umocowania niniejszą umową, przedstawicielem **Zamawiającego** w ramach umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych stanowiących przedmiot nadzoru.
2. Inspektor Nadzoru powołuje następujące osoby funkcyjne:
  - a) Kierownika Zespołu – Inspektora Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych w osobie ...,
  - b) Inspektora Nadzoru robót sanitarnych i instalacyjnych w osobie ...,
  - c) Inspektora Nadzoru robót elektrycznych w osobie ....
3. Przedstawicielem **Zamawiającego** na terenie budowy jest Pani Aleksandra Dzięciołowska – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

### §3

1. Umowę zawiera się na czas trwania robót budowlanych dot. zadania pn. „Remont i przebudowa budynku Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki wraz z zagospodarowaniem parku miejskiego na potrzeby realizacji zadań społecznych” z zastrzeżeniem §5 ust. 8 niniejszej umowy.
2. Przewidywany termin zakończenia budowy – w ciągu 11 miesięcy od daty zawarcia umowy na wykonanie nadzorowanych robót budowlanych.

### §4

**Zamawiający** zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia środków do realizacji zadania,
- b) prowadzenia księgowości inwestycyjnej,
- c) zapewnienia niezbędnych uzgodnień i pozwoleń formalnych dla właściwej realizacji zadania,
- d) dostarczenia **Inspektorowi Nadzoru** kompletu dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem na budowę, kserokopię umowy z Wykonawcą oraz kserokopię umowy o pomoc finansową.

### §5

1. **Strony** zgodnie postanawiają, że przy realizacji nadzorowanej inwestycji będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą poprzez każdorazowe ich odnotowywanie w dzienniku budowy i potwierdzanie przez **Inspektora Nadzoru**. Wykonawca będzie zgłaszać **Inspektorowi Nadzoru** gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, w formie z nim ustalonej.
3. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całości robót budowlanych stanowiących przedmiot nadzorowanej inwestycji.
4. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele **Zamawiającego**, Wykonawcy (kierownik budowy) oraz **Inspektor Nadzoru**.
5. Do obowiązków Wykonawcy nadzorowanej inwestycji należy skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
  - a) kompletnej dokumentacji powykonawczej (w tym: geodezyjnych pomiarów powykonawczych),
  - b) końcowego protokołu odbioru technicznego robót,
  - c) aprobat technicznych,

- d) atestów i certyfikatów jakości, deklaracji zgodności z PN,
  - e) instrukcji (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
  - f) dokumentów gwarancyjnych wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń i użytych materiałów,
  - g) protokołów z badań materiałów i urządzeń,
  - h) innych dokumentów zgromadzonych w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszących się do jego realizacji, a w szczególności rysunków ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zamówienia, czego **Inspektor Nadzoru** zobowiązany będzie dopilnować.
6. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez **Zamawiającego** w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wykonania robót. Osiągnięcie gotowości do odbioru zatwierdza **Inspektor Nadzoru**.
  7. O gotowości do odbioru Wykonawca nadzorowanej inwestycji będzie zobowiązany zawiadomić **Zamawiającego**, który w razie konieczności przekaze tę informację **Inspektorowi Nadzoru**. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym **Zamawiający** potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. **Zamawiający**, po otrzymaniu zawiadomienia, wyznaczy, w porozumieniu z **Inspektorem Nadzoru**, datę i godzinę odbioru.
  8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który zawierać będzie ustalenia poczynione w toku odbioru, w tym ujawnione wady wraz z terminem ich usunięcia.
  9. Po usunięciu wad, dokonany będzie ponowny odbiór w trybie określonym w ust. 6 – 8, poprzez złożenie stosownego oświadczenia przez **Zamawiającego** w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w odbiorze określonym w ust. 8.
  10. W przypadku braku wad **Zamawiający** dokona, z zastrzeżeniem ust. 6 zdanie drugie, odbioru końcowego poprzez złożenie oświadczenia w protokole końcowym odbioru robót.
  11. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania odbioru końcowego, jeżeli z obiektywnych przyczyn administracyjnych powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna, wskazana w ust. 5 lit. a, nie zostanie dostarczona przez Wykonawcę nadzorowanej inwestycji w terminie wskazanym w §3 ust. 1. W takim wypadku Wykonawca nadzorowanej inwestycji, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, przedstawi potwierdzenie złożenia operatu w ośrodku dokumentacji geodezyjnej, czego **Inspektor Nadzoru** zobowiązany będzie dopilnować.

## §6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1, **Inspektor Nadzoru** otrzyma wynagrodzenie w wysokości:  
netto: ... zł (słownie: ... zł),  
VAT: ... zł (słownie: ... zł),  
brutto: ... zł (słownie: ... zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową za zakończony przedmiot umowy.
4. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego i przekazanie **Zamawiającemu** przez Wykonawcę robót budowlanych wszystkich dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, określonych co do rodzaju w §6 ust. 5 umowy o wykonanie robót budowlanych, zawartej z Wykonawcą tych robót, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
5. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową.
6. Zapłata nastąpi w terminie **do 30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonaną usługę.
7. Wynagrodzenie przysługujące **Inspektorowi Nadzoru** płatne będzie przelewem z rachunku bankowego **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Inspektora Nadzoru**:  
bank: ..., nr rachunku: ...
8. Podstawą do wystawienia faktury przez **Inspektora Nadzoru** będzie podpisany protokół odbioru robót, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt. 4 lit. I).
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
10. Zamawiający wyraża zgodę, aby **Inspektor Nadzoru** wystawił fakturę VAT bez podpisu **Zamawiającego**.
11. Wynagrodzenie brutto należne **Inspektorowi Nadzoru** podlega automatycznej zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

## §7

1. **Inspektor Nadzoru** zobowiązuje się wykonać zleconą usługę z należytą starannością oraz zapewni osoby do

wykonania usługi o odpowiednich kwalifikacjach.

2. **Inspektor Nadzoru** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za poprawne i terminowe wykonywanie obowiązków przez wyznaczone przez siebie osoby funkcyjne wskazane w §2 ust. 2 umowy.
3. **Inspektor Nadzoru** ponosi stwierdzone i udokumentowane koszty dot. realizacji przedmiotowej umowy (bądź umowy na wykonanie robót budowlanych dot. nadzorowanej inwestycji) mogące wyniknąć z niedopatrzenia lub zaniedbania w wypełnianiu obowiązków przez wskazane przez siebie osoby funkcyjne.

### §8

1. **Inspektor Nadzoru** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu:
  - a) zwłoki w wykonywaniu usługi (rozumianym jako niepodejmowanie jakiegokolwiek z czynności wskazanych w szczególności w §1 ust. pkt 2 ppkt 4 umowy i OPZ bądź podejmowanie ich później niż w ciągu 7 dni od wystąpienia przyczyny uzasadniającej ich podjęcie) – w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłoce, liczony od upływu terminu określonego w §6 ust. 4, tj. ... zł / dzień,
  - b) zwłoki w usunięciu – stwierdzonych przy odbiorze – wad lub usterek stwierdzonych w czynnościach realizowanych przez **Inspektora Nadzoru** bądź w przygotowywanych (opracowywanych) przez Niego dokumentach – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłoce, liczony od upływu terminu wyznaczonego do ich usunięcia, określonego w §5 ust. 8,
  - c) zwłoki w zapewnieniu przez **Inspektora Nadzoru** usunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłoce, liczony od upływu terminu wyznaczonego do ich usunięcia, określonego w §5 ust. 8,
  - d) odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie **Inspektora Nadzoru** – w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1, tj. ... zł.
2. Ponadto **Inspektor Nadzoru** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 z tytułu:
  - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - b) braku zmiany umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo) w zakresie postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w przypadku gdy są skonstruowane w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Inspektora Nadzoru**, ukształtowane postanowieniami przedmiotowej umowy – w przypadku powzięcia przez **Zamawiającego** wiedzy o ww. okolicznościach.
3. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Inspektora Nadzoru** przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych niezależnie od kar umownych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić **Strony** w związku z nieprawidłowościami w realizacji przedmiotowej umowy, w szczególności z tytułów wskazanych w ust. 1 i 2, wynosi 40% ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1.

### §9

Strony ustalają osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotowej umowy:

- 1) ze strony **Zamawiającego**:

Aleksandra Dzieciołowska – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej, tel.: +48 52 589 37 20 wew. 9, e-mail: [aleksandra.dzieciolowska@kcyinia.pl](mailto:aleksandra.dzieciolowska@kcyinia.pl);
- 2) ze strony **Inspektora Nadzoru**:

..., tel.: ..., e-mail: ... – Kierownik Zespołu – Inspektor Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych,  
..., tel.: ..., e-mail: ... – Inspektor Nadzoru robót sanitarnych i instalacyjnych,  
..., tel.: ..., e-mail: ... – Inspektor Nadzoru robót elektrycznych,
- 3) ze strony Wykonawcy nadzorowanej inwestycji:

... – kierownik budowy, tel.: ..., e-mail: ... (w przypadku braku informacji w tym zakresie na etapie zawierania przedmiotowej umowy, **Zamawiający** udostępni je **Inspektorowi Nadzoru** niezwłocznie po ich uzyskaniu, tj. zawarciu umowy na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru, za pośrednictwem swojego Profilu Nabywcy).

**§10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
  - a) opóźnienia w podjęciu wykonywania usługi przez **Inspektora Nadzoru** dłuższej niż 7 dni,
  - b) opóźnienia w wykonywaniu usługi przez **Inspektora Nadzoru** przekraczającej 7 dni,
  - c) rażącego naruszenia przez **Inspektora Nadzoru** postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonania usługi niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, OPZ, dokumentami wskazanymi w §1 umowy lub ofertą **Inspektora Nadzoru**.
3. Stwierdzenie okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy należy do decyzji **Zamawiającego**, którą będzie podejmował po ustosunkowaniu się do tych okoliczności przez **Inspektora Nadzoru** na piśmie, na wezwanie **Zamawiającego**.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na to, która strona od umowy odstąpiła, **Inspektor Nadzoru**:
  - a) wstrzyma dalszą realizację umowy poza zadaniami określonymi przez **Zamawiającego**, koniecznymi dla zabezpieczenia już wykonanych zadań,
  - b) dostarczy **Zamawiającemu** całą dokumentację techniczną, wszystkie rysunki, specyfikacje i inne dokumenty przygotowane przez siebie i/lub Wykonawcę roboty budowlanej określonej w §3 ust. 1 umowy, związane z realizacją umowy, aktualne na dzień odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy **Zamawiający** zapłaci **Inspektorowi Nadzoru**:
  - a) wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Podstawą do wyceny wykonanych usług będzie protokół stanu zaawansowania wykonania usługi nadzoru inwestorskiego, sporządzony przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Inspektora Nadzoru**,
  - b) poniesione przez **Wykonawcę** uzasadnione koszty związane z zadaniami określonymi w §10 ust. 5 pkt a) umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie **Inspektora Nadzoru**, **Zamawiający** może zakończyć realizację usługi we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie **Inspektora Nadzoru** **Zamawiający**, kończąc sam (lub przy pomocy osoby trzeciej) realizację umowy ustali koszt zakończenia wykonania usługi. Jeżeli sumy już zapłacone **Inspektorowi Nadzoru** powiększone o koszt zadań zrealizowanych przez **Zamawiającego** lub osobę trzecią przekraczają wynagrodzenie określone w §6 ust. 1, **Inspektor Nadzoru**, oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić **Zamawiającemu** tę różnicę.

**§11**

1. **Inspektor Nadzoru** wykona usługę samodzielnie, za wyjątkiem zakresu realizowanego przez podwykonawców, wskazanego w złożonej przez siebie ofercie, na który składają się:
  - a) ...,
  - b) ...lub  
brak – **Wykonawca** zrealizuje całość zamówienia samodzielnie.
2. Podwykonawcą(ami) wykonującym(i) zadania określone w ust. 1 jest (są):
  - a) ...,
  - b) ...lub  
c) brak – **Wykonawca** zrealizuje całość zamówienia samodzielnie.
3. W stosunku do Podwykonawcy(ów) **Inspektor Nadzoru** zobowiązany jest w szczególności: ustalić powierzony mu(im) zakres zamówienia oraz dostarczyć **Zamawiającemu** umowę(y) z Podwykonawcą(ami), określającą terminy: realizacji powierzonych zakresu zamówienia oraz zapłaty wynagrodzenia – nie dłuższe niż odpowiednie terminy określone w niniejszej umowie.
4. **Inspektor Nadzoru** odpowiada za działania i zaniechania wszystkich Podwykonawcy(ów), jak za działania i zaniechania własne.
5. **Inspektor Nadzoru** zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
  - a) dowód zapłaty zobowiązania wobec Podwykonawcy(ów), wynikający z faktur(y) Podwykonawcy(ów),

**(PROJEKT)**

Umowa na wykonanie

nr umowy:

oznaczenie sprawy:

**USŁUGI NADZORU INWESTORSKIEGO**

**RI.272.1/608692/2022**

**RI.271.1.608692.2022**

- b) oświadczenie Podwykonawcy(ów), złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez **Inspektora Nadzoru**, że **Inspektor Nadzoru** nie zalega z żadnymi zobowiązaniami wynikającymi z umowy z Podwykonawcą(ami).
6. Jeśli w trakcie wykonania usługi **Inspektor Nadzoru** poweźmie zamiar zatrudnienia innych Podwykonawców niż wskazani w ust. 2, stosuje się odpowiednio przepisy określone w ust. 4.
  7. Zawarcie umów przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami wymaga zgody **Zamawiającego** i **Inspektora Nadzoru**, którego łączy umowa z **Zamawiającym**. Stosuje się odpowiednio przepisy określone w ust. 3.
  8. Powyższe zgody dotyczą również dalszego Podwykonawcy.
  9. **Inspektor Nadzoru** jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi za nie odpowiedzialność odszkodowawczą.

**§12**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** dopuszcza zmianę umowy w szczególności w zakresie zmiany, wprowadzenia bądź rezygnacji z wykonania umowy z udziałem podwykonawców.

**§13**

1. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku polubownego załatwienia sporu w terminie 14 dni, zostanie on poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

**§14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

**§15**

*Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden dla **Inspektora Nadzoru**.*

*lub*

*Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przedstawicieli **Stron** i obowiązuje od momentu złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli **Stron** umowy.*

\_\_\_\_\_  
Zamawiający

\_\_\_\_\_  
Inspektor Nadzoru