

**Gmina Wielichowo**  
**ul. Rynek 10, 64-050 Wielichowo**  
**tel. 61 44- 33 -001**  
**E-mail: [urząd@wielichowo.pl](mailto:urząd@wielichowo.pl)**  
**NIP 995-01-49-371, Regon 631259301**

---

Wielichowo, dnia 17.06.2022 r.

**Oznaczenie sprawy GP.271.5.2022**

**W dniu 17.06.2022 r. do Zamawiającego wpłynęło zapytanie dotyczące postępowania pn. „Dostawa sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPR (nr wewnętrzny GP.271.5.2022)”**

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) Zamawiający przekazuje poniżej treść zapytań, które wpłynęły do Zamawiającego wraz z wyjaśnieniami:

**Pytanie 1**

W jaki sposób Zamawiający będzie weryfikować poprawność złożonej oferty względem postawionych wymagań? Aktualnie Zamawiający wymaga jedynie podania nazwy i producenta sprzętu, bez podania dokładnych parametrów oferowanych laptopów, komputerów stacjonarnych oraz PC. Wnosimy o modyfikację formularza ofertowego poprzez obligatoryjne podanie oferowanej konfiguracji wraz z nazwą oprogramowania w celu wstępnego wykluczenia ofert niespełniających wymagań Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

Przedmiot zamówienia został opisany w Zał. Nr 6 do SWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia). Oferent składając ofertę na FORMULARZU OFERTOWYM ( Zał. Nr 1 do SWZ) oświadcza że:

- „ 1) zapoznał się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,  
2) gwarantuje wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz jej zmianami,  
3) oferuje dostawę, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ ”

czyli oferuje dostawę sprzętu zgodnego z wymaganiami i parametrami określonymi przez Zamawiającego.

Oferowany sprzęt komputerowy musi być zgodny z SWZ i Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

Ponadto Zamawiający modyfikuje Załącznik Nr 1 do SWZ (FORMULARZ OFERTOWY) poprzez dopisanie konieczności podania przez Oferenta w tabeli z cenami sprzętu ( pkt 3 formularza): PN (Part Number ) i oprogramowania.

W związku z powyższym Zał. Nr 1 do SWZ otrzymuje nowy wzór.

Z up. BURMISTRZA

/-/ Ewa Kasperska  
Zastępca Burmistrza