**PROJEKT UMOWA NR ……./23**

Zawarta w dniu ………...2023 roku w Kielcach pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**

**w Kielcach** z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, Kielce 25-734, REGON: **001263233**, NIP: **959-12-94-907**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**, w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno-Inwestycyjnych,
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa.

a

…………………………… z siedzibą w  ……………….. (nr kodu: ………….), ul. …………….. , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………., Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem KRS: …………………., wysokość kapitału zakładowego: ……………….,00 zł, NIP: ……………………….., REGON: ……………………, w imieniu którego działa:

- …………………………………………………………..

- …………………………………………………………..

W związku z faktem, że wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 130 tys. złotych netto, umowa została spisana z wyłączeniem przepisów ustawy.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą materiałów do rozbudowy systemu kontroli dostępu zgodnie z załączonym zestawieniem /Pakiet nr 1/.
2. Wykonawca dołączy do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty katalogowe oraz instrukcje montażu.

**§ 2**

**Warunki płatności**

1. Zgodnie z „OFERTĄ ”, Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy łączną kwotę

netto: …………….. zł.,

brutto:…………….zł.

/słownie brutto: ……………………………………………./.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi.
2. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania dostawy.
3. 4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT. Na fakturze należy podać nr umowy.
4. Akceptowane będą również faktury elektroniczne przesyłane na adres mailowy finanse@onkol.kielce.pl.
5. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
6. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki.
7. W kwocie brutto zawarte są także koszty transportu i rozładunku w magazynie Zamawiającego.
8. Strony ustalają, że cena - BRUTTO – jest ceną ostateczną.

**§3**

**Warunki umowy**

1. Wykonawca dostarczy towar odpowiadający wymogom jakościowym, a dostarczony towar będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
2. Dostawa będzie realizowana partiami na podstawie złożonego zamówienia e-mailowego z Działu Technicznego ŚCO w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy tj. od dnia 20.10.2023 r. do dnia 20.10.2024 r.
3. Termin realizacji zamówionej partii wynosi do 7 dni od daty złożenia zamówienia.
4. Ilości podane przez Zamawiającego są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   1. wykorzystania niektórych pozycji asortymentowych w ilościach mniejszych od określonych powyżej,
   2. zmniejszenia wartości zamówienia,
   3. zmiany ilości poszczególnych pozycji asortymentowych w ramach wartości umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w sytuacji wycofania jakiegoś produktu Zamawiający wymaga zaproponowania kompatybilnego zamiennika w cenie nie wyższej od produktu wycofanego.

**§ 4**

**Osoby uprawnione do realizacji umowy**

1. Strony wskazują osoby odpowiedzialne za realizację warunków umowy
   1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest

……………………….. nr tel.: …………………….e- mail…………………………………..,

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

……………………………nr tel.: …………………… e-mail………………………………….. .

**§ 5**

**Gwarancje**

1. Okres gwarancji – ………./co najmniej 24 m-ce/ od daty przekazania każdej partii przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w ciągu 21 dni od daty jego odbioru.

**§ 6**

**Reklamacje**

1. W razie stwierdzenia wady przedmiotu Umowy w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania reklamacji złożonej telefonicznie, lub na adres e-mail.
2. Zamawiający przy odbiorze partii towaru sprawdza zgodność pod względem ilościowym z fakturą. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.
3. Koszty załatwienia reklamacji ilościowych i jakościowych ponosi Wykonawca.
4. Zawiadomienie o reklamacji, niezwłocznie po ich ujawnieniu, zostanie przesłane na e mail Wykonawcy oraz potwierdzone telefonicznie na numery kontaktowe określone w ofercie Wykonawcy.
5. Nie udzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i nie zastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę w wysokości różnicy między kosztami wykonania zastępczego (w tym koszty transportu, rozładunku i inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy), a kosztami zakupu na podstawie zawartej umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę w postaci 0,2% wartości brutto zamówionego towaru za każdy dzień zwłoki.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami),
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
4. Wszelkie spory mogące wynikać pomiędzy stronami w toku realizacji umowy rozstrzygane będą polubownie.
5. W razie braku porozumienia i niemożliwości polubownego załatwienia sprawy, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………………….. ………………………………….