

Milicz, dnia 08.11.2024r.

**Milickie Centrum Medyczne sp. z o. o. w restrukturyzacji**  
**56 –300 Milicz, ul. Grzybowa 1,**  
**Tel. 71/ 38 46 754**

**Zaproszenie do złożenia oferty**

dotyczące postępowania wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: - **MCM/WSM/ZO07/2024**

**1. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art.2 ust.1 pkt.1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl>
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na całość zamówienia.
4. Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej ani alternatywnej.

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **Transport sanitarny pacjentów Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o. w restrukturyzacji, w Miliczu**, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączony do dokumentacji - załącznik nr.2

**Kod CPV: 60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób**

**3. Termin realizacji zamówienia :**

W okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**4. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać jednym z podpisów: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza także złożenie oferty w formie kserokopii oferty oryginalnej.
- 2) Oferta winna zawierać **dokumenty** zgodnie z opisem zawartym w pkt.8 zaproszenia i wymogami zawartymi w formularzu asortymentowo – cenowy tj.: Załączniku Nr 2.
- 3) Ofertę należy złożyć na platformie zakupowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1014031> przed terminem składania ofert .



- 4) Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej to do oferty należy **dołączyć pełnomocnictwo**, określającego jego zakres i wystawionego przez osobę/y do tego upoważnione.
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Zamawiający pozostawi ofertę bez rozpatrzenia w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy formularza ofertowego i cenowego bądź przedstawi formularze bez podania ceny albo przedstawi formularze zawierający różne warianty ceny.  
W pozostałych przypadkach, przy ocenie złożonych ofert Zamawiający będzie posilkował się przepisami ustawy Kodeks Cywilny (t.j.: Dz. U z 2023r., poz. 1610).

#### 5. Osoby wyznaczone do porozumiewania się z wykonawcami:

Ewa Szafran- 797 307 889 w sprawach merytorycznych;  
Elżbieta Janicka – Tel. 660 419 631 w sprawach formalnych.  
Dawid Machnik – 797 307 787 w sprawach formalnych

#### 6. Kryteria wyboru oferty:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
I.	Cena ( C )	<b>100 %</b>	<b>100 punktów</b>

#### Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena",
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

Ci	cena oferty "i",
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

## OCENA KOŃCOWA

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska maksymalną ilość punktów według powyższego wzoru.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Dostawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. 2023 poz 1570 ze zm.).

## 7. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena podana w ofercie (cena ofertowa brutto) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj.: koszty materiałów koszty transportu, załadunku, rozładunku podatków, ceł i inne niezbędne do wykonania całości zamówienia.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch znaków po przecinku.

Wartością ocenianą jest cena brutto wpisana do formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej dokumentacji.

## 8. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w ofercie.

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty – **Załącznik Nr 1** (wg wzoru), wypełniony po wcześniejszym wypełnieniu formularza asortymentowo cenowego, tj.: Załącznika Nr 2.
- 2) Wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo - cenowy – **Załącznik Nr 2** (wg wzoru).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w powyższym zakresie. W przypadku podmiotów występujących wspólnie ww. dokumenty musi złożyć każdy podmiot.
- 4) **Dokumenty wymienione w wymaganiach zawartych w formularzu asortymentowo cenowym tj.: w Załączniku nr 2.**

**Wzór umowy stanowiący załącznik do zaproszenia jest integralną częścią zaproszenia i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.**



**9. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć na platformie zakupowej pod linkiem wskazanym w punkcie 4 pkt 3 w terminie do dnia **15.11.2024** r., do godziny **9<sup>00</sup>**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.11.2024.**, godzina **9<sup>05</sup>**

W załączeniu:

1. Formularz Oferty – Załącznik Nr 1.
2. Formularz asortymentowo – cenowy - Załącznik Nr 2.
3. Wzór umowy – Załącznik Nr 3.
4. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 4

ZATWIERDZAM:

.....

