

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania (3 części).**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 690260330

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Szopena 51

**1.5.2.) Miejscowość:** Rzeszów

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 35-959

**1.5.4.) Województwo:** podkarpackie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL823 - Rzeszowski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://rarr.rzeszow.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Sprawy gospodarcze i finansowe

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania (3 części).

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-46c4fad3-b6a4-11ee-a66a-5e0e9a75a9a0

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00053484

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-01-19

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/875660>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:

1) wyłącznie poprzez Platformę Zakupową i komunikaty publiczne oraz prywatne, dostępną pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/875660>

2) lub w przypadku awarii powyższego: drogą elektroniczną: na adres mailowy [zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) jest Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, e-mail: [sekretariat@rarr.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@rarr.rzeszow.pl).

2. W sprawach związanych z Państwami danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: [iod@rarr.rzeszow.pl](mailto:iod@rarr.rzeszow.pl).

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania (3 części) – znak sprawy: DA.2611.1.2024 oraz jego rozstrzygnięciem, jak również zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacją.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,

- podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne, hostingowe, księgowo-finansowe, kurierskie i pocztowe oraz inne, z którymi Administrator zawarze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także właściciel platformy zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenia zamówienia publicznego i jego podwykonawcy.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na obowiązującą u Administratora Instrukcję Kancelaryjną obejmującą Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt. W przypadku prowadzenia postępowań na roboty budowlane lub usługi – okres przechowywania dokumentacji postępowania wynosi 5 lat od dnia zakończenia postępowania o zawarcie umowy koncesji, a w przypadku gdy czas trwania umowy koncesji przekracza 5 lat – przez okres jego trwania.

6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Państwa danych osobowych dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 8. Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania

Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

10. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** DA.2611.1.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia:** 735435,00 PLN

**4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT):** 116951,87 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 3

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część I. Dostawa komputerów stacjonarnych, laptopów, monitorów, drukarek.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej określonego sprzętu, którego minimalne parametry techniczne zostały wskazane poniżej.

1. Komputer stacjonarny – 20 szt.

Stan nowy, nieużywany, przygotowany do uruchomienia

Procesor osiągający w teście Geekbench 5 (Multi-core) wynik co najmniej 4200 pkt. oraz w teście Geekbench 5 (Single-Core) wynik co najmniej 1100 pkt., zintegrowany układ graficzny,

Płyta główna zgodna z procesorem, obsługa zintegrowanych układów graficznych w procesorach,

Zewnętrzne złącza: DVI-D, HDMI, VGA, RJ45 (LAN) 1 Gbps

Wewnętrzne złącza: TPM

Pamięć RAM min. 16 GB

Dysk min. 512 GB SSD SATA

Zasilacz min. 450 W max. 550W, ATX, Certyfikat 80 PLUS Bronze lub wyższy

Obudowa mATX, kolor czarny

Gwarancja: min.24 miesiące

2. Monitory – 15 szt.

Stan nowy, nieużywany

Przekątna ekranu min. 23,8" max. 27"

Powłoka matrycy Matowa

Rodzaj matrycy LED, IPS

Typ ekranu Płaski, Monitor bezramkowy

Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (FullHD), 16:9

Częstotliwość odświeżania ekranu min. 75 Hz

Jasność min. 250 cd/m<sup>2</sup>

Złącza min. HDMI - 1 szt.

Regulacje Regulacja wysokości, Regulacja kąta pochylenia

Dołączone akcesoria Kabel zasilający, Kabel HDMI

Gwarancja min. 24 miesiące

3. Komputery przenośne 15,6" - 6 szt.

Stan nowy, nieużywany

Procesor osiągający w teście Geekbench 5 (Multi-core) wynik co najmniej 4500 pkt. oraz w teście Geekbench 5 (Single-Core) wynik co najmniej 1200 pkt.,

Pamięć RAM min. 8 GB  
Dysk SSD min. 512 GB  
Typ ekranu Matowy, LED  
Przekątna ekranu 15,6"  
Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080  
Łączność / Złącza min.: Wi-Fi, RJ45 (LAN) 1gbps, min. USB 2 szt, min. HDMI  
Kolor dominujący Szary  
Inne Szyfrowanie TPM, Wydzielona klawiatura numeryczna  
Akcesoria Zasilacz, torba, mysz bezprzewodowa  
Gwarancja min. 12 miesięcy

4. Drukarka laserowa - 2 szt.  
Stan używana lub nowa  
Przebieg max. 50 000 wydrukowanych stron  
Rodzaj monochromatyczna  
Złącza zewnętrzne Ethernet  
Szybkość drukowania mono min. 30 stron A4/min  
Inne automatyczny druk dwustronny  
Wydajność tonera min. 6500 stron A4.  
Dołączone akcesoria 4 tonery o wydajności min. 6500 stron A4.  
Gwarancja min. 6 miesięcy

**4.2.5.) Wartość części:** 38433,82 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30213300-8 - Komputer biurowy

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

33195100-4 - Monitory

30213100-6 - Komputery przenośne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 14 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1.Kryteria oceny i wyboru ofert i ich znaczenie:

1) K1: Cena – znaczenie w ocenie 100%.

Ad. 1) Kryterium: Cena - znaczenie w ocenie 100%

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu/Cena badanej oferty brutto X 100 % x 100 = ..... pkt

Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 100 punktów

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**Część 2**

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część II. Dostawa akcesoriów komputerowych.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej określonego sprzętu/akcesoriów komputerowych, którego minimalne parametry techniczne oraz liczba sztuk zostały wskazane poniżej.

1. Karty pamięci – 5 szt.

SD 128GB, klasa prędkości: U3, V30, gwarancja min. 24 miesiące

2. Listwa zasilająca – 10 szt

5 gniazd, 3m z uziemieniem, bezpiecznik automatyczny, czarna, gwarancja min. 24 miesiące

3. Bęben do drukarki OKI MB562 – 1 szt.

Wydajność 25 000 stron, gwarancja min. 24 miesiące

4. Toner do drukarki OKI MB562 – 4 szt.

Wydajność 12 000 stron, gwarancja min. 24 miesiące

5. Akumulator oraz ładowarka – 1 szt.

Do aparatu Nikon D7100, gwarancja min. 24 miesiące

6. Mysz przewodowa – 15 szt.

Klasyczna, USB, waga min. 300 g. kolor czarny, długość przewodu min. 1.8m, gwarancja min. 24 miesiące

7. Klawiatura – 15 szt.

USB, klawisze membranowe, niskoprofilowa, klasyczna, waga min. 500 g, gwarancja min. 24 miesiące

8. Kamera internetowa – 3 szt.

USB, 4k, min. 2 mikrofony, gwarancja min. 24 miesiące

9. Głośniki komputerowe - 3 szt.

Obudowa drewniana, moc min. 2 x 2,5 W, gwarancja min. 24 miesiące

10. Przewód HDMI 1m – 15 szt.

gwarancja min. 24 miesiące

11. Karta przechwytyjąca wideo – 1 szt.

4k, HDMI wejście oraz wyjście, USB-C, gwarancja min. 24 miesiące

12. Słuchawki przewodowe – 5 szt.

nauszne, klasyczne, z mikrofonem, gwarancja min. 24 miesiące

13. Rolka papieru i separator – 1 szt.

Do drukarki ML-3710ND, gwarancja min. 24 miesiące

14. Rzep do kabli – 1 szt.

10m – czarny szerokość 20mm, zamawiający dopuszcza dwa odcinki po 5m, gwarancja min. 24 miesiące

15. Organizator na kable i inne akcesoria – 3 szt.

min. 2 komory, 2 kieszenie na zamek, 3 małe przegródki, 3 duże przegrrody, Materiał syntetyczny, wymiary min. 27x20x10 max. 35x25x15, gwarancja min. 24 miesiące

**4.2.5.) Wartość części:** 4515,61 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30237200-1 - Akcesoria komputerowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 14 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1.Kryteria oceny i wyboru ofert i ich znaczenie:

1) K1: Cena – znaczenie w ocenie 100%.

Ad. 1) Kryterium: Cena - znaczenie w ocenie 100%

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu/Cena badanej oferty brutto X 100 % x 100 = ..... pkt

Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 100 punktów

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **Część 3**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część III. Przedłużenie posiadanych licencji oprogramowania Microsoft 365 na okres 12 miesięcy.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania:

- a) Microsoft 365 Business Basic – 200 licencji na okres 12 miesięcy,
- b) Microsoft 365 Apps for business – 35 licencji na okres 12 miesięcy,
- c) Visio Plan 2 – 2 licencje na okres 12 miesięcy.

Termin realizacji zamówienia dla cz. III: od dnia podpisania umowy do maksymalnie 31 dni kalendarzowych, z zastrzeżeniem, iż wszystkie licencje zostaną przypisane i aktywowane ostatniego dnia miesiąca, w miesiącu, w którym podpisana zostanie umowa na realizację zamówienia.

**4.2.5.) Wartość części:** 74002,44 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 48700000-5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 31 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Kryteria oceny i wyboru ofert i ich znaczenie:

1) K1: Cena – znaczenie w ocenie 100%.

Ad. 1) Kryterium: Cena - znaczenie w ocenie 100%

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu/Cena badanej oferty brutto X 100 % x 100 = ..... pkt

Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 100 punktów

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 100**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Nie**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, każdy wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Oferta wspólna

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Dla części I oraz części II: 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:

1) przedmiotu umowy lub terminu realizacji umowy - w przypadku wycofania danego asortymentu z rynku lub udokumentowanego braku danego asortymentu na rynku, uzasadnionego obiektywnymi okolicznościami takimi jak przerwy w łańcuchach dostaw bądź inne okoliczności, niezawinione przez Wykonawcę i od niego niezależne lub działania wojenne na Ukrainie, z zastrzeżeniem, że oferowany asortyment musi spełniać parametry w stopniu nie niższym niż pierwotnie oferowany.

2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Dla części III: 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie

dotyczącym:

1) terminu realizacji umowy - w uzasadnionym przypadku, umotywowanym obiektywnymi okolicznościami niezawinionymi przez Wykonawcę i od niego niezależnymi lub działaniami wojennymi na Ukrainie.

2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- a) zmiana nr rachunku bankowego,
- b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
- c) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-01-31 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/875660>. W celu złożenia oferty należy przejść do transakcji (zakładki) dedykowanej dla niniejszego postępowania z sygnaturą sprawy: DA.2611.1.2024 i daną nazwą postępowania.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-01-31 10:05

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-02-29

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Umowa będzie podpisywana w siedzibie zamawiającego (35-959 Rzeszów, ul. Szopena 51) po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu. Dotyczy to też wykonawców, którzy mają siedzibę poza Rzeszowem. Zamawiający wyznaczy dwa proponowane terminy na podpisanie umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się w żadnym z zaproponowanych terminów, wówczas Zamawiający uzna, że uchyła się on od podpisania umowy i przystąpi do ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość elektronicznego podpisu umowy.

**UWAGA!** W ramach części I oraz części II – Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, do przedłożenia Zamawiającemu rozbicia cenowego, za każdy sprzęt wchodzących w skład zamówienia i wskazania cen jednostkowych. Stosowne rozbicie cenowe za każdy rodzaj sprzętu, będzie można przekazać Zamawiającemu elektronicznie.

**DOSTAWA** dla części I oraz II: Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa dla danej części, zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów) i wniesienia do pomieszczenia zlokalizowanego w budynku Zamawiającego (budynek dwupiętrowy z windą). Wszelkie koszty dostawy spoczywają na Wykonawcy.