



### **Umowa nr CZIITT-DORG-ZP10/2022**

zawarta pomiędzy:

**Politechniką Warszawską – Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii PW**, ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez p. Annę Rogowską, Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-427/2021 z dnia 23 czerwca 2021 r. udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę,

a

**[w przypadku spółek handlowych]**

..... z siedzibą w ..... (.....-.....), ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez ....., ....., uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS

**[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]**

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika, ....., na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ..... z dnia ..... r.

**[w przypadku spółek cywilnych]**

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: .....,

i

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: .....,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ....., z siedzibą w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., zwanymi dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” lub każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

### **§ 1. Podstawa zawarcia umowy**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa akcesoriów komputerowych”, sygn. postępowania: CZIITT-ZP10/2022, przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, dalej „ustawa Pzp”).

## **§ 2. Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa do Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii Politechniki Warszawskiej w Warszawie (00-614) przy ul. Rektorskiej 4, akcesoriów komputerowych szczegółowo określonych w „Wykazie przedmiotów zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 1** (dalej „OPZ”), na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz ofercie Wykonawcy z dn. .... stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy (dalej „Oferta”).

## **§ 3. Warunki i termin wykonania umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania zamówienia w terminie **21 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Dokładny termin dostawy zostanie uzgodniony przez Strony i potwierdzony za pomocą poczty elektronicznej z trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w dni robocze, w godz. 8:30 – 15:30.
4. Dni robocze to dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy.
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 3**.
6. W przypadku stwierdzenia wszelkich niezgodności przedmiotu umowy z OPZ, zostanie to odnotowane w protokole odbioru, a Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z OPZ, na swój koszt, w terminie uzgodnionym przez Strony i zapisanym w protokole odbioru.

## **§ 4. Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownymi zasobami do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawiania powstałej szkody na koszt własny, a w przypadku braku możliwości naprawienia, do finansowego zrekompensowania wszelkich powstałych szkód, zdarzeń spowodowanych przez jego pracowników. Wysokość wyrządzonej szkody określona zostanie na podstawie faktury/dowodu księgowego dokumentującego wartość zniszczonego/uszkodzonego mienia, przedstawionej(go) przez Zamawiającego, a w przypadku ich braku, na podstawie wyceny rzeczoznawcy. Ewentualne koszty oszacowania szkód ponosi Wykonawca.
5. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie 30 dni, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwoty równoważnej wartości szkody z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu wypadku, któremu uległ pracownik Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, spowodowane w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

## **§ 5. Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot dostawy na okres 2 lat, licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń, z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji, wówczas według gwarancji producenta.
2. Gwarancja obejmuje usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji.
3. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wyłącznie z winy Zamawiającego lub wskutek normalnego zużycia.

4. Zgłoszenie wady lub usterki następować będzie telefonicznie i zostanie potwierdzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Wady i usterki będą zgłaszane telefonicznie pod nr tel. ...., a następnie potwierdzane poprzez wysłanie zgłoszenia awarii lub usterki pocztą elektroniczną na adres e-mail: ..... .
6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas wykonywania naprawy gwarancyjnej liczony od dnia wysłania zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej do dnia przekazania przez Wykonawcę naprawionego sprzętu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany w okresie gwarancji wadliwego sprzętu na wyposażenie wolne od wad (tego samego producenta i o parametrach zgodnych lub lepszych) po dwóch bezskutecznych naprawach gwarancyjnych.
8. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy gwarancyjnej, Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.

### **§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) wartość netto: ..... zł (słownie: ..... zł),
  - 2) wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... zł),
  - 3) w tym podatek VAT w stawce 23% w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł),
 – zgodnie z kalkulacją ceny oferty zawartą w Ofercie.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jego realizacją, w tym koszty transportu, dostawy i gwarancji.
3. Podstawą rozliczenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, protokołu odbioru.
4. Faktura będzie zawierała następujące dane:
  - 1) pełna nazwa Zamawiającego: Politechnika Warszawska – Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii PW;
  - 2) adres: 00-614 Warszawa, ul. Rektorska 4;
  - 3) NIP: 5250005834;
  - 4) adnotacja: „Dostawa zrealizowana na podstawie umowy nr CZIITT-DORG-ZP10/2022 z dnia ..... r.”.
  - 5) rachunek bankowy Wykonawcy, ujawniony w wykazie podatników VAT.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT.
6. W przypadku, gdy w momencie dokonywania płatności, okaże się, iż wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie jest ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez niego, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wszelkie postanowienia dotyczące faktury należy stosować odpowiednio do rachunków.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnieniem.
10. Przeniesienie wierzycelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
11. W związku z realizacją niniejszej umowy, Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 893 z późn. zm.).

### **§ 7. Reprezentacja**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
p. ...., adres poczty elektronicznej: ..... , nr tel. .... ;
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
p. .... , adres poczty elektronicznej: ..... , nr tel. .... .
2. Osoby wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu są uprawnione do uzgadniania sposobu wykonania przedmiotu umowy, udzielania niezbędnych informacji i podejmowania innych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym do podpisywania protokołów.
3. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca zwleka z przystąpieniem do realizacji umowy albo z wykonaniem umowy, a okres zwłoki przekracza 7 dni;
  - 2) powstanie istotna okoliczność powodująca, że realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 3) Wykonawca w sposób nienależyty inny niż w pkt 1 wykonuje umowę pomimo wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 albo w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, oraz zawierać uzasadnienie.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

### **§ 9. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady przedmiotu umowy, a także jej określonej części – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad;
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 2.
2. Podstawą naliczenia kar umownych jest protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 2.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania umowy oraz korekty już wykonanego zakresu umowy na własny koszt, w terminie technicznie uzasadnionym na ich usunięcie, wskazanym w protokole. O usunięciu nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy w terminie płatności faktury. W sytuacji, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty lub noty księgowej.
5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

6. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
7. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu najwyższej staranności.

### **§ 10. Zmiany treści umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany niedotyczące postanowień umownych np. gdy konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, nastąpią poprzez przekazanie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą.

### **§ 11. Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe od momentu ich otrzymania.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników bądź innych osób, których dane będą sobie przekazywać), w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Stosownie do ust. 4 niniejszego paragrafu, brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego i Wykonawcę określają odpowiednio **załączniki nr 4 i 5** do niniejszej umowy.

### **§ 12. Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory, które wynikną z tytułu realizowania niniejszej umowy będą rozwiązywane przez Strony w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

### **§ 13. Załączniki do umowy**

Następujące załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Wykaz przedmiotów zamówienia (OPZ),
- 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy z dn. .... r.,
- 3) Załącznik nr 3 – wzór „Protokołu odbioru”,
- 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego,
- 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

BOP-3646  
Bez zastrzeżeń formalno-prawnych  
Anna Grażyna Świetlicka  
Radca prawny, 01.10.2022 r.

**Protokół odbioru**

do umowy nr CZIITT-DORG-ZP10/2022 zawartej w dniu ..... r. pomiędzy Politechniką Warszawską i .....

**Przedmiot odbioru:**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Opis	J.m.	Liczba
1.	Dyski SSD wewn. 256 GD	1) poj. 250 GB 2) prędkość odczytu i zapisu: min. 500 MB/s 3) SATA 3	szt.	25
2.	Adapter do dysku 3.5" na dysk 2.5"	Adapter do dysku 3.5" na dysk 2.5"	szt.	25
3.	Prześciówka DisplayPort – DVI	Prześciówka DisplayPort – DVI	szt.	10
4.	Sprężone powietrze 400 ml	Sprężone powietrze pod ciśnieniem w puszcze o poj. 400 ml	szt.	48
5.	Preparat do czyszczenia styków elektrycznych	Preparat do czyszczenia styków elektrycznych pod ciśnieniem w puszcze o poj. 250 ml	szt.	12
6.	Pamięć DDR3 do laptopów	1) pojemność kości: 8 GB 2) liczba modułów: 2 3) pojemność całkowita 16 GB (2 x 8 GB) 4) taktowanie: 1 600 MHz 5) PCL3 12800S	szt.	15
7.	Pamięć DDR3 do komputerów stacjonarnych	1) pojemność kości: 8 GB 2) liczba modułów: 2 3) pojemność całkowita 16 GB (2 x 8 GB) 4) taktowanie: 1 600 MHz 5) PC3-12800	szt.	25
8.	Głośniki komputerowe stereo 2 x 10 W	1) przewodowe 2) wejście mini jack 3,5 mm 3) moc RMS: 2 x 10 W 4) czarne 5) zasilanie z sieci	szt.	10
9.	Tester zasilaczy komputerowych	1) pomiar napięć na złączach zasilających w komputerze: +12V, -12V, +5V, -5V, +3.3V, 5V 2) pomiar napięcia z rozdzielczością 0,1 V 3) umożliwia pomiar napięcia na wtykach: 20-pin oraz 24-pin (ATX), floppy, S-ATA, HDD, CD-ROM, 4-pin (Xeon Pentium 4 power connector), 8-pin (Dual-CPU), 6-pin (PCI-Express), Stand By (SB), 12 V Power GOOD (PG)	szt.	1
10.	Karta diagnostyczna P.O.S.T. PCI	1) kontroluje prawidłową pracę komputera PC i lokalizuje ewentualne uszkodzenia 2) przechwytuje oraz wyświetla numer wadliwie działającego modułu na wyświetlaczu LED G10 w postaci 2-cyfrowej liczby szesnastkowej	szt.	1
11.	Kabel zasilający do jednostek centralnych	1) kabel zasilający do komputera lub monitora 2) rodzaj zakończenia: Euro Plug 3 pin IEC 3) długość kabla: 1,5 m 4) czarny	szt.	20

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Opis	J.m.	Liczba
12.	Zasilacz do laptopów DELL 90W "duża wtyczka"	1) wtyk: 7,4 mm 2) moc: 90 W 3) napięcie: 19,5 V 4) prąd wyjściowy: 4,62 A 5) typ obudowy: slim	szt.	15
13.	Zasilacz do laptopów DELL 90W "mała wtyczka"	1) wtyk: 4,5 mm 2) moc: 90 W 3) napięcie: 19,5 V 4) prąd wyjściowy: 4,62 A 5) typ obudowy: slim	szt.	6
14.	Przedłużacz USB 3.0 2 m	Czarny	szt.	10
15.	Listwa zasilająca 3 m, 5 gniazd	1) długość: 3 m 2) 5 gniazd 3) maks. obciążenie: 2 500 W 4) z uziemieniem (2P+Z) 5) z bezpiecznikiem	szt.	15
16.	Listwa zasilająca 5 m, 5 gniazd	1) długość: 5 m 2) 5 gniazd 3) maks. obciążenie: 2 500 W 4) z uziemieniem (2P+Z) 5) z bezpiecznikiem	szt.	10
17.	Listwa zasilająca 5 m, 8 gniazd	1) długość: 5 m 2) 5 gniazd 3) maks. obciążenie: 2 500 W 4) z uziemieniem (2P+Z) 5) z bezpiecznikiem	szt.	10
18.	Prezenter Logitech R700 lub równoważny	Kryteria równoważności: 1) bezprzewodowy prezenter 2) interfejs: USB 3) umożliwia sterowanie slajdami 4) wskazywanie elementów prezentacji 5) wyświetlacz LCD zawierający: – minutnik – wskaźnik poziomu naładowania baterii – wskaźnik poziomu zakłóceń łączności 6) 30-metrowy zasięg działania 7) czarny	szt.	6
19.	Filamenty do drukarki 3D	1) filament do drukarki 3D 2) PLA 3) śr. 1,75 mm 4) szpula 1 kg 5) po 1 szt. z następujących kolorów: – czarny – biały – czerwony neon – jasny niebieski – jasny zielony – żółty neon – pomarańczowy neon – srebrny – fioletowy.	szt.	9



**Uwagi / zastrzeżenia:**

.....

.....

.....

Niniejszy dokument stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT /  
Niniejszy dokument nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT<sup>1</sup>.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....  
(data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
- 3) Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, nr telefonu;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w związku z realizacją umowy nr CZIITT-DORG-ZP10/2022, a podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 5) Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 6) Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), z wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa;
- 8) dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych;
- 9) Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana;
- 10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji zamówienia wskazanego w pkt 4;
- 11) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
- 12) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.