

SERWIS SYSTEMU INFORMATYCZNEGO**Opis przedmiotu zamówienia****I. SERWIS SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SZPITALA - WYMAGANIA OGÓLNE**

1. Świadczenie opieki serwisowej będzie realizowane w okresie 36 miesięcy, od dnia podpisania umowy do 31.03.2026r.
2. Opieka serwisowa będzie realizowana w lokalizacjach Zamawiającego:
 - a. Gliwice ul. Kościuszki 29
 - b. Gliwice ul. Zygmunta Starego 20
 - c. Gliwice ul. Zygmunta Starego 19Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji lokalizacji w przypadku zmian organizacyjnych w trakcie trwania Umowy.
3. Poprzez serwis systemów InfoMedica/AMMS/AMCP wraz z Infrastrukturą IT na której te systemy działają i w zakresie posiadanych przez Zamawiającego licencji Infomedica/AMMS/AMCP, dalej nazwanego Zintegrowanym Systemem Informatycznym (ZSI), należy rozumieć:
 - a. zapewnienie poprawnego działania i usuwanie wad,
 - b. identyfikację i analizę błędów oraz wskazanie sposobu ich naprawy,
 - c. przywracanie działania oraz usuwania awarii i usterek powstałych wskutek wypadków losowych lub z winy pracowników Zamawiającego,
 - d. weryfikację integralności baz danych,
 - e. awaryjne odtwarzanie środowiska lub jego elementów z kopii zapasowych na wniosek Zamawiającego,
 - f. informowanie o nowych wersjach oraz instalowanie tych wersji otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - g. instalowanie i wdrożenie nowych integracji pomiędzy modułami systemów Infomedica/AMMS/AMCP z tytułu nadzoru autorskiego
 - h. instalowanie i wdrożenie nowych integracji z systemami dostawców otrzymanych w ramach obowiązujących przepisów wykonywanych świadczeń
 - i. na zlecenie (po uprzedniej obustronnej akceptacji warunków) Zamawiającego instalowanie i wdrożenie nowych integracji z systemami innych dostawców.
 - j. doradztwo w zakresie rozbudowy Infrastruktury IT uwzględniającej potrzeby Zamawiającego oraz migracja systemu na nowe elementy Infrastruktury IT,
 - k. wsparcie Działu Informatyki Zamawiającego w zakresie zapewnienia optymalnej eksploatacji (w tym konfiguracji i rekonfiguracji) ZSI,
 - l. obsługę zgłoszeń serwisowych i konsultacji telefonicznych pracowników Zamawiającego,
 - m. pomoc przy instalacji, konfiguracji i rekonfiguracji środowiska na stacjach roboczych,
 - n. pomoc użytkownikom oraz szkolenia użytkowników z obsługi nowych wersji,
 - o. pomoc w czynnościach administracyjnych w tym definiowanie grup uprawnień,
 - p. wizyty serwisowe u Zamawiającego na jego żądanie lub z własnej inicjatywy oraz w razie wystąpienia takiej potrzeby, przeprowadzania szkoleń dla personelu (z nowych zakupionych modułów, nowo tworzonych ośrodków (gabinetów, oddziałów, bloków operacyjnych, apteczek, pracowni), nowych funkcjonalności posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania)..
4. Wykonawca musi być upoważniony przez producenta oprogramowania do świadczenia usług serwisowych w zakresie oprogramowania InfoMedica/AMMS/AMCP.
5. Usługi muszą być realizowane przez osoby, posiadające kompetencje w zakresie administrowania i optymalizowania ZSI, stanowiący przedmiot zamówienia.
6. Wykonawca dostarczy platformę serwisową pozwalającą na dostęp, rejestrowanie i przegląd zgłoszeń z możliwością dodania załączników w trybie 24/7/365.

II. SERWIS SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SZPITALA - WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE

1. Szczegółowe czynności serwisowe w zakresie oprogramowania w części administracyjnej obejmują w szczególności:
 - a. definiowanie i kontrola poprawności działania szablonów zestawień (wykazów),

- b. pomoc w definiowaniu raportów i wykonywanie raportów SQL,
 - c. pomoc przy wykonywaniu sprawozdań i wydruków dla potrzeb wewnętrznych jednostek oraz dla instytucji zewnętrznych,
 - d. definiowanie szablonów pism, ich konfiguracja do współpracy z pakietem Office posiadanym przez Zamawiającego,
 - e. modyfikacja algorytmów obliczeniowych składników płacowych,
 - f. obsługa Rejestru Bankowego,
 - g. obsługa Portal HR
 - h. kontrola poprawności exportu danych do programu Płatnik a w przypadku wystąpienia błędów pomoc przy ich poprawie,
 - i. pomoc przy przesyłaniu danych (export i import) między modułami oraz pomiędzy częścią administracyjną i medyczną (Infomedica/AMMS/AMCP),
 - j. możliwość konsultacji telefonicznych przez użytkowników (hot-line).
2. Szczegółowe czynności serwisowe w zakresie oprogramowania w części medycznej obejmują w szczególności:
- a. definiowanie i kontrola poprawności działania szablonów zestawień (wykazów),
 - b. pomoc w definiowaniu raportów i wykonywanie raportów SQL,
 - c. pomoc przy wykonywaniu sprawozdań i wydruków dla potrzeb wewnętrznych jednostek oraz dla instytucji zewnętrznych,
 - d. definiowanie szablonów pism, ich konfiguracja do współpracy z pakietem WORD, OpenOffice.
 - e. pomoc przy przesyłaniu danych (export i import) między modułami oraz pomiędzy częścią administracyjną i medyczną (Infomedica/AMMS/AMCP),
 - f. szkolenia dla personelu medycznego
 - g. telefonicznych konsultacji merytorycznych dotyczących bieżących problemów (Hot-line),
 - h. pomoc przy rozliczaniu świadczeń medycznych oraz tworzenie automatów rozliczeniowych,
 - i. zintegrowanie systemu AMMS z usługą Active Directory,
 - j. utrzymywanie działania oraz rekonfiguracji usług integracji pomiędzy systemem AMMS a systemami zewnętrznymi,
 - ZUS PUE (eZLA) - w zakresie wystawiania i przesyłania elektronicznych zwolnień lekarskich,
 - BLOZ - Zewnętrzny słownik leków,
 - KOWAL - w zakresie weryfikacji, wycofania oraz cofnięcia wycofania niepowtarzalnych identyfikatorów produktów serializowanych,
 - ZSMOPL,
 - DILO - System Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego,
 - EZWM - System Obsługi Procesu Elektronicznego Weryfikowania i Potwierdzania Zlecenia na Zaopatrzenie w Wyroby Medyczne,
 - AP-KOLCE - Kolejki Centralne,
 - Zdarzenia Medyczne
 - EWP CENTRUM E-ZDROWIE,
 - e-RECEPTA - w zakresie wystawiania i przesyłania elektronicznych recept,
 - e-SKIEROWANIE - w zakresie wystawiania i przyjmowania elektronicznych skierowań,
 - Biała Lista Podatników.
 - k. zapewnienia poprawnego i płynnego działania mechanizmu autoryzacji dokumentacji medycznej pacjentów certyfikatem PUE ZUS lub równoważnym uprawnionego pracownika medycznego Szpitala,
 - l. dokumentacji medycznej w wersji elektronicznej,
 - m. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do objęcia serwisem wszystkich modułów ZSI zakupionych przez Zamawiającego w trakcie trwania niniejszej Umowy.
3. Szczegółowe czynności serwisowe w zakresie systemu laboratoryjnego:
- a. zakres posiadanych modułów, z których składa się oprogramowanie aplikacyjne LIS Zamawiającego:
 - Laboratorium
 - Laboratorium – Kontrola Jakości
 - Administrator – Laboratorium,

- b. nadzór eksploatacyjny nad systemem LIS Zamawiającego,
 - c. nadzór nad poprawnością funkcjonowania interfejsów analizatorów,
 - d. instalacja nowych wersji oraz aktualizacji oprogramowania LIS,
 - e. przygotowanie raportów, wykazów i sprawozdań na bazie informacji zawartych w bazach danych systemu LIS wg zgłaszanych potrzeb Zamawiającego,
 - f. modyfikacja konfiguracji i optymalizacja działania systemu LIS wg zgłaszanych potrzeb Zamawiającego,
 - g. szkolenie użytkowników w zakresie posiadanych licencji z nowych funkcjonalności we wskazanych przez Zamawiającego jednostkach i terminach,
 - h. pomoc przy zgłaszaniu do producenta oprogramowania i prowadzenie spraw związanych z propozycjami modyfikacji i usuwaniem usterek w oprogramowaniu aplikacyjnym,
 - i. pomoc użytkownikom w obsłudze modułów oprogramowania aplikacyjnego LIS,
 - j. możliwość konsultacji telefonicznych przez użytkowników (hot-line),
 - k. zapewnienia poprawnego i płynnego działania mechanizmu autoryzacji wyników badań laboratoryjnych certyfikatem PUE ZUS lub równoważnym pracownika laboratorium,
 - l. na wniosek/zlecenie (po wcześniejszym obustronnym uzgodnieniu warunków) Zamawiającego podłączanie nowych analizatorów do systemu .
4. Szczegółowe czynności serwisowe w zakresie bazy danych:
- a. na wniosek Zamawiającego korekta danych w bazie danych, w przypadku jeśli taka czynność jest niewykonalna z poziomu aplikacji a potrzeba korekty danych wyniknęły zarówno z winy użytkownika jak również niezależnie od jego działań,
 - b. aktualizacja statystyk,
 - c. reindeksacja,
 - d. weryfikowanie integralności danych,
 - e. okresowa (jednak nie rzadziej niż raz na 6 m-cy) weryfikacja poprawności wykonania kopii zapasowej bazy danych. Przez weryfikację Zamawiający rozumie odtworzenie kopii w środowisku testowym i sprawdzenie integralności danych.
5. Szczegółowe czynności serwisowe w zakresie infrastruktury IT obejmują w szczególności:
- a. pomoc w zarządzaniu środowiskiem pracy systemów HIS i ERP w celu poprawnej pracy tych systemów,
 - b. pomoc w usuwaniu awarii infrastruktury serwerowej systemów HIS i ERP ,
 - c. pomoc w zarządzaniu środowiskiem serwerów HIS i ERP w celu zapewnienia niezawodności działania i odpowiedniej wydajności w szczególności:
 - macierzy dyskowej,
 - serwerów, zarówno fizycznych jak i wirtualnych (klaster wirtualizacji),
 - platformy wirtualizacyjnej
 - systemów operacyjnych serwerów,
 - bazy danych,
 - backupu,
 - d. pomoc w administracji usługi domenowej oraz w zarządzaniu usługą Active Directory i jej użytkownikami,
 - e. pomoc w zarządzaniu i konfiguracji kopii zapasowych,

III. WARUNKI SERWISU – OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- 1. Usługi serwisu i wsparcia technicznego będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie uzgodnień prowadzonych z Zamawiającym i świadczone w dni robocze w godzinach 8:00 -16:00.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie:
 - a. czas reakcji na awarię krytyczną do 4 godzin, czas naprawy do 24 godzin od momentu zgłoszenia,
 - b. czas reakcji na awarię zwykłą lub usterkę do 12 godzin, czas naprawy do 48 godzin od momentu zgłoszenia,
 - c. czas reakcji na zgłoszenia serwisowe do 24 godzin, czas rozwiązania do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia,
 - d. czas reakcji na zgłoszenie modyfikacji lub wykonania zestawienia (wykazu) itp. do 24 godzin, czas realizacji do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia,

- e. w przypadku konieczności uzyskania rozwiązania zgłoszonego problemu od producenta ZSI, zapisy w pkt a-d zostaną wstrzymane na czas uzyskania tego rozwiązania,
- f. zgłaszaniu w imieniu Zamawiającego do producenta oprogramowania błędów, uwag i propozycji modyfikacji ZSI, przy czym potwierdzenie zgłoszenia wraz z przyporządkowanym mu numerem powinno zostać przesłane do Zamawiającego adres e-mail koordynatora,
- g. w przypadku zgłoszenia o którym mowa w punkcie f Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego odpowiadania na pytania producenta i niezwłocznego dostarczenia wszystkich niezbędnych do terminowej realizacji zgłoszenia informacji/danych.

Awaria krytyczna - awaria, która uniemożliwia wykorzystywanie ZSI zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności sytuacji całkowitego zatrzymania lub działania z obniżoną wydajnością utrudniającą płynne wykorzystanie systemów, a także utrata albo naruszenie spójności danych w wyniku której niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem ZSI.

Awaria zwykła - zdarzenie, które negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność systemu, lecz nie uniemożliwia jego użytkowania, zgodnie z przeznaczeniem.

Usterka/Błąd - uszkodzenie lub nieprawidłowe działanie jednego lub więcej elementów ZSI, nie wpływające na funkcjonalność i wydajność całego systemu, ale niezgodne ze stanem określonym w Umowie.

Zgłoszenie serwisowe - informacja przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego dotycząca propozycji modyfikacji w systemie ZSI, konsultacji merytorycznej lub innych zdarzeń, których obsługa należy do Wykonawcy w związku z wykonywaniem Umowy, a nie stanowi awarii lub usterki/błędu.

Wykonanie wykazu – wykonanie lub modyfikacja istniejącego wykazu na podstawie zgromadzonych w ZSI danych, w formie oraz zakresie wskazanej przez Zamawiającego.

Czas reakcji - podjęcie czynności zmierzających do usunięcia awarii, usterki, zgłoszenia serwisowego lub zgłoszenie modyfikacji lub wykonania zestawienia (wykazu) itp. po uprzednim zgłoszeniu na platformę serwisową (system klasy ITSM) lub za pomocą poczty e-mail.

Czas naprawy - okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii, usterki/błędu, wykonania wykazu lub innego zgłoszenia serwisowego do momentu przekazania przez Wykonawcę informacji o jego realizacji lub gotowości do przeprowadzenia testów poprawnego rozwiązania zgłoszonego problemu.

Wizyta serwisowa - pobyt osoby wyznaczonej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w celu prowadzenie prac serwisowych, sprawdzenia poprawności działania systemu oraz w razie potrzeby, przeprowadzania szkoleń dla personelu Zamawiającego obsługującego ZSI.

Infrastruktura IT - wszelkie zasoby sprzętowe wchodzące w skład środowiska produkcyjnego i testowego ZSI (w szczególności: serwery, systemy operacyjne serwerów, środowisko wirtualizacyjne, baza danych,), niezbędne do prawidłowego działania ZSI,

ZSI - Zintegrowany System Informatyczny InfoMedica/AMMS/AMCP produkcji Asseco Poland SA, użytkowany przez Zamawiającego.

- 3. Współdziałania z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego.
- 4. Utrzymywania przez czas obowiązywania Umowy porozumienia z producentem oprogramowania uprawnającego Wykonawcę do Świadczenia usług serwisowych Oprogramowania Aplikacyjnego.
- 5. Prowadzenia rejestru kontaktów z Zamawiającym. obejmującego wizyty serwisowe, wykonane czynności. w tym również zmiany konfiguracji ZSI.
- 6. Przeprowadzania wszelkich prac wymagających zaangażowania Zamawiającego w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 7. Wykonawca będzie realizował zadania zlecane przez Zamawiającego oraz wynikające z dobrych praktyk i podejmowane z własnej inicjatywy w oparciu o własną wiedzę ekspercką w celu utrzymania sprawności i optymalizacji systemów informatycznych Zamawiającego. Zakres zadań realizowanych przez Wykonawcę będzie obejmował:
 - a. bieżące wsparcie w zakresie diagnozowania i usuwania problemów wpływających na bieżącą pracę systemu oraz weryfikację poprawności działania poszczególnych komponentów Systemu,
 - b. bieżące wsparcie w zakresie monitorowania wydajności poszczególnych komponentów systemu,
 - c. optymalizacji pracy Systemu wraz z rekomendacjami wprowadzenia zmian celem podwyższenia jego niezawodności i szybkości działania,

- d. weryfikację logów Systemu oraz bieżące wsparcie w zakresie analizowania występujących problemów z uwzględnieniem istotnych szczegółów problemu oraz symptomów które go poprzedziły jak również szczegółów rozwiązań tymczasowych oraz docelowych które mogą być zastosowane w celu ostatecznego rozwiązania problemu,
 - e. wsparcie i doradztwo m.in. w zakresie systemów operacyjnych, baz danych, serwerów aplikacji, macierzy a także pozostałych elementów warunkujących prawidłowe funkcjonowanie systemu,
 - f. wsparcie w zakresie definiowania wymagań dla infrastruktury programowo-sprzętowej systemu oraz zabezpieczania i archiwizacji danych Systemu,
 - g. wsparcie administracyjne przy projektowaniu oraz budowaniu nowych środowisk systemowych na potrzeby Zamawiającego w zakresie komponentów serwerowych i sieciowych,
 - h. tworzenie, aktualizowanie i wykonywanie dokumentacji systemu w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę, tworzone dokumentacje będą przekazywane na bieżąco Zamawiającemu a szczegóły zawartości dokumentacji oraz szacunkowy czas ich wytworzenia zostaną uzgodnione z Zamawiającym,
8. W przypadku kiedy Wykonawca zidentyfikuje zagrożenia wynikające z realizacji zleconych prac, poinformuje o nich Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna zasadność zgłoszonych zagrożeń może wtedy podjąć decyzję o rezygnacji z wykonania Zadania lub zmiany jego zakresu. Jeżeli Zamawiający podtrzyma decyzję o realizacji zadania, to zadanie takie należy przekazać Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej.
9. Wszelkie zastrzeżenia co do możliwości i zasadności wykonania zadania Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji Zadania.
10. Wykonawca udostępni Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy platformę serwisową (system klasy ITSM), pozwalającą na dostęp, rejestrowanie i przegląd zgłoszeń z możliwością dodania załączników w trybie 24/7/365.
11. Dostęp do platformy serwisowej będzie bezpłatny oraz nieograniczony czasowo dla wskazanych pracowników Zamawiającego. Konta dostępne dla pracowników Zamawiającego będą zakładane bądź usuwane w ciągu 1 dnia roboczego na wniosek koordynatora Zamawiającego złożonego do koordynatora Wykonawcy w formie wiadomości e-mail.
12. Zgłoszenia na platformę i realizowane przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego mają posiadać możliwość klasyfikacji wg trzech statusów:
- a. w realizacji - realizacja Zadania trwa,
 - b. zawieszony/zamrożony - realizacja Zadania została wstrzymana na czas weryfikacji poprawności jego wykonania. Czas zawieszenia liczony jest od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania zadania Zamawiającemu do czasu potwierdzenia przez niego, że zadanie zostało wykonane właściwie. W przypadku gdy Zamawiający uzna, że zadanie nie zostało wykonane właściwie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. co jednocześnie zmieni automatycznie status Zadania na „otwarty” z uwzględnieniem dotychczasowego czasu na realizację zadania w statusie „otwarty”, w łącznym rozliczeniu całkowitego czasu trwania Zadania,
 - c. zamknięty/rozwiązany - Zamawiający uznał, że Zadanie zostało wykonane właściwie. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zamknięcia Zadania na swoje żądanie.
13. Zamawiający ma prawo zawiesić realizację każdego Zgłoszenia z własnej inicjatywy. Wykonawca może dokonać zawieszenia zgłoszenia w uzasadnionych przypadkach z podaniem przyczyny zawieszenia. Zamawiający ma prawo zmienić status zgłoszenia zawieszonego na otwarte z podaniem uzasadnienia.
14. W przypadku braku dostępu do platformy serwisowej dokonywanie zgłoszeń będzie realizowane przez wysłanie zgłoszenia w formie e-mail z uprawnionych do realizacji zgłoszeń adresów e-mail na adres koordynatora Wykonawcy. Takie zgłoszenie będzie traktowane wówczas jak złożone na platformie serwisowej.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu raportu z wykonanych prac za wskazany okres trwania Umowy w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
16. Po każdym zakończonym miesiącu oraz roku kalendarzowym Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu raport z ilości zgłoszonych, zrealizowanych oraz trwających zgłoszeń serwisowych w minionym okresie (miesiącu lub roku) dla poszczególnych systemów: HIS/LIS/ERP/AMCP.

17. Serwery utrzymujące usługę platformy serwisowej (systemu klasy ITSM) muszą znajdować się na terenie Polski w serwerowni na poziomie TIER III. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca musi podać lokalizację i dokumenty potwierdzające ulokowanie usługi w wymaganej serwerowni.

18. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu numerów telefonicznych pracowników Wykonawcy do realizacji zgłoszeń i konsultacji.

19. Wykonawca zobowiązany jest podać adres szyfrowanego łącza FTP celem przekazywania danych koniecznych do przeprowadzenia czynności serwisowych.

20. Wykonawca podpisze Umowę powierzenia danych osobowych, zgodnie z załączonym do SWZ wzorem.

21. Usługi serwisowe będą realizowane przez osoby wskazane przez Wykonawcę w Załączniku do Umowy.

22. Osoby wskazane w ust. 21 otrzymają możliwość zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi serwisu i na zasadach ujętych w Załączniku do Umowy.

23. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego (w trybie natychmiastowym) informowania Zamawiającego o zmianie osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do zdalnego dostępu.

Wykaz licencji oprogramowania:

#	Nazwa modułu/funkcjonalności Infomedica/AMMS/AMCP lub innego
1	Finanse-Księgowość
2	Rejestr Sprzedaży
3	Rejestr Zakupów
4	Koszty
5	Kasa
6	Wycena Kosztów Normatywnych Świadczeń
7	Środki Trwałe
8	Wypożyczenie
9	Elektroniczna Inwentaryzacja wraz obsługą RFID
10	Gospodarka Magazynowo-Materiałowa
11	Kadry
12	Płace
13	Ewidencja Czasu Pracy (Grafik)
14	AMMS - Apteka
15	AMMS - Apteczka Oddziałowa
16	AMMS Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka Medyczna, Zlecenia, Rozliczenia z NFZ)
17	AMMS - Pracownia Diagnostyczna
18	AMMS - Blok Operacyjny
19	Laboratorium
20	AMMS - Punkt Pobrań
21	Formularzowa Dokumentacja Medyczna - Edytor Formularzy + pakiet OPEN formularzy
22	repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDX)
23	AMMS - Rejestracja, Gabinety, Statystyka Medyczna, Zlecenia, Rozliczenia
24	AMMS - Zakażenia Szpitalne
25	AMCP - Zestaw Statystyka Medyczna
26	AMCP - Zestaw Finanse

27	AMCP - Zestaw Rozliczenia NFZ
28	Zdarzenia Medyczne
29	eZwolnienia - eZLA
30	BioHazard (z Rejestrem Covid)
31	WDSZ - PACS
32	eSkierowanie - Obsługa e-skierowań, wystawianie i przyjęcie do realizacji

Wykaz integracji oprogramowania:

Lp	Nazwa integracji posiadanej przez Zamawiającego
1	Integracja z ZUS PUE (eZLA)
2	Integracja KOWAL
3	Integracja ZSMOPL
4	Integracja e-Recepta
5	Integracja e-Skierowania
6	Integracja EWP
7	Biała lista podatników
8	Integracja z Zewnętrznym Słownikiem Leków
9	Integracja AP-Kolce
10	Integracja EZWM
11	Integracja DILO
12	Integracja z BLOZ