

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz STWiOR dla inwestycji pn. „Dostosowanie pomieszczeń w SP 3 przy ul. Kossobudzkiego do potrzeb żłobka – prace przygotowawcze” ...

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA - MIASTO PŁOCK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 611016086

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Stary Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Płock

1.5.3.) Kod pocztowy: 09-400

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL923 - Płocki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@plock.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://nowybip.plock.eu/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz STWiOR dla inwestycji pn. „Dostosowanie pomieszczeń w SP 3 przy ul. Kossobudzkiego do potrzeb żłobka – prace przygotowawcze” ...

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-287e5d29-52cc-11ee-a60c-9ec5599dddc1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00396419

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-09-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00046239/21/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.57 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dostosowania pomieszczeń w SP 3 przy ul. Kossobudzkiego do potrzeb żłobka

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/818000>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/818000>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu jest:

a) Platforma, dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/818000> i formularz Wyślij wiadomość (dostępny na stronie postępowania).

Uwaga! Komunikat Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.

b) przetargi@plock.eu w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie, a nie za pośrednictwem email.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie został podany w instrukcji dla Wykonawców.

5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

6. Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf.

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie jednego z formatów: .zip .7Z.

7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji podpisów.

8. Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

9. Forma dokumentów zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): zgodnie z zapisami Działu III Projektowane postanowienia umowy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WZP.271.1.81.2023/AS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w następującym zakresie:

Opis ogólny

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla inwestycji pn. „Dostosowanie pomieszczeń w SP 3 przy ul. Kossobudzkiego do potrzeb żłobka – prace przygotowawcze” wraz z uzyskaniem właściwej zgody organu administracji architektoniczno - budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, w tym:

1) zakres podstawowy:

opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z uzyskaniem właściwej zgody/zgód organu administracji architektoniczno – budowlanej, zezwalających na wykonanie robót budowlanych, tj. decyzji organu administracji architektoniczno - budowlanej o zezwoleniu na realizację inwestycji, decyzji - pozwolenia na budowę, skutecznego zgłoszenia budowy – w zależności co będzie właściwe, a jeżeli będzie taka konieczność lub potrzeba, uzyskanie więcej niż jednej takiej zgody

lub w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji:

zakres podstawowy i/lub Opcja I i/lub Opcja II – Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z prawa opcji według każdej możliwej konfiguracji, tj. ze wszystkich 2-ch opcji jednocześnie lub pojedynczo:

2) zakres opcjonalny:

Opcja I – fotowoltaika:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych montażu urządzeń OZE – montażu instalacji fotowoltaicznej - wraz z wymaganymi uzgodnieniami i pozwoleniami - w zakresie wynikającym z umowy.

Opcja II – nadzór autorski:

Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót w zakresie wynikającym z umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

zakres opcjonalny

Opcja I – fotowoltaika:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych montażu urządzeń OZE – montażu instalacji fotowoltaicznej - wraz z wymaganymi uzgodnieniami i pozwoleniami - w zakresie wynikającym z umowy.

Realizacja Przedmiotu zamówienia w zakresie Opcji I jest uzależniona od środków finansowych, jakie Zamawiający będzie mógł przeznaczyć na jego wykonanie oraz wyników Audytu energetycznego - wstępnego (opracowanego przez Wykonawcę w ramach realizacji Zakresu minimalnego Przedmiotu Umowy) w zakresie montażu urządzeń OZE, możliwości konstrukcyjnych dachu lub ewentualnej lokalizacji paneli fotowoltaicznych na terenie żłobka. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie wynikającym z Opcji I, nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu od Zamawiającego pisemnej informacji o skorzystaniu z przysługującego Zamawiającemu prawa Opcji I. Zamawiający przedmiotową informację przekaze Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę Audytu energetycznego - wstępnego oraz opinii technicznej stanu wszystkich elementów konstrukcji budynku.

Opcja II – nadzór autorski:

Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót w zakresie wynikającym z umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji II, w terminie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1) lit. b) Umowy. Zamawiający skorzysta z opcji II w przypadku przystąpienia do realizacji robót budowlanych inwestycji na podstawie Dokumentacji projektowej i zabezpieczeniu środków finansowych na realizację Zakresu opcjonalnego. O skorzystaniu z opcji II Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej i będzie to równoznaczne ze złożeniem przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z opcji II w zakresie określonym w Umowie.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 8 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: gwarancja na wykonaną dokumentację (zakres podstawowy + Opcja I)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby:

1) Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył, co najmniej:

a) jedną dokumentację projektowo - kosztorysową wraz z uzyskaniem decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę i/lub przebudowę i/lub rozbudowę budynku o powierzchni użytkowej min. 1 000 m² i wartości nie niższej niż 150.000,00 zł brutto

lub

b) dwie dokumentacje projektowo - kosztorysowe wraz z uzyskaniem decyzji o zatwierdzeniu projektów budowlanych i udzieleniu pozwolenia na budowę i/lub przebudowę i/lub rozbudowę budynku o łącznej powierzchni użytkowej min. 1 000 m² i łącznej wartości nie niższej niż 150.000,00 zł brutto.

2) aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego, następujące osoby, tj. minimum:

a) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń*,

b) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń*,

c) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń*,

d) jedną osobę posiadającą udokumentowane doświadczenie w realizacji inwentaryzacji dendrologicznych legitymującą się wykształceniem kierunkowym:

– 1 rok doświadczenia zawodowego – absolwent studiów magisterskich na kierunkach: architektura krajobrazu, ogrodnictwo i leśnictwo

lub

– 2 lata doświadczenia zawodowego dla osób:

• absolwent studiów pierwszego stopnia lub studiów podyplomowych na kierunkach: architektura krajobrazu, ogrodnictwo i

leśnictwo,

- technik architektury krajobrazu,
- absolwent kierunków przyrodniczych takich jak: ochrona środowiska, biologia lub ekologia

lub

– 4 lata doświadczenia zawodowego – absolwenci innych kierunków studiów lub kursów zawodowych dotyczących prac z drzewami.

e) jedną osobę posiadającą udokumentowane doświadczenie w realizacji operatów dendrologicznych i legitymującą się wykształceniem kierunkowym:

– 2 lata doświadczenia zawodowego – absolwent studiów magisterskich na kierunkach: architektura krajobrazu, ogrodnictwo i leśnictwo

lub

– 3 lata doświadczenia zawodowego dla osób:

- absolwent studiów pierwszego stopnia lub studiów podyplomowych na kierunkach: architektura krajobrazu, ogrodnictwo i leśnictwo,
- technik architektury krajobrazu,
- absolwent kierunków przyrodniczych takich jak: ochrona środowiska, biologia lub ekologia

lub

– 4 lata doświadczenia zawodowego – absolwenci innych kierunków studiów lub kursów zawodowych dotyczących prac z drzewami.

f) jedną osobę posiadającą udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów ochrony zieleni i legitymującą się wykształceniem kierunkowym:

– 2 lata doświadczenia zawodowego – inspektor nadzoru terenów zieleni lub drzew, legitymujący się ukończonym kursem z tego zakresu

lub

– 3 lata doświadczenia zawodowego – absolwent studiów magisterskich na kierunkach: architektura krajobrazu, ogrodnictwo i leśnictwo

lub

– 4 lata doświadczenia zawodowego – absolwent studiów pierwszego stopnia lub studiów podyplomowych na kierunkach: architektura krajobrazu, ogrodnictwo i leśnictwo,

g) jedną osobę posiadającą tytuł zawodowy nadany absolwentowi uczelni wyższej kierunku architektura krajobrazu po ukończeniu studiów inżynierskich oraz doświadczenie zawodowe minimum 3 letnie przy projektowaniu.

Zamawiający uzna warunek za spełniony również wtedy, jeśli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego jedną osobę, która będzie spełniać jednocześnie wszystkie wymagania z punktu 2) ppkt d), e), f), g).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Inne dokumenty dołączane do oferty:

1) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.

2) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.

3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik Nr 3 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. /jeżeli dotyczy/

4) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 4./jeżeli dotyczy/

5) Wypełniona Tabela elementów scalonych – Załącznik nr 5 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Oferta wspólna:

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Oferta wspólna musi spełniać wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 Rozdziału VIII SWZ składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu
lub

- pełnomocnik w imieniu każdego z Wykonawców.

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 Rozdziału VIII SWZ składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na oddzielnym formularzu)

lub

- pełnomocnik w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

zgodnie z zapisami Działu III Projektowane postanowienia umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-09-22 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/818000>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-09-22 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-10-21

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1 Cała nazwa zadania: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz STWiOR dla inwestycji pn. „Dostosowanie pomieszczeń w SP 3 przy ul. Kossobudzkiego do potrzeb żłobka – prace przygotowawcze” wraz z uzyskaniem właściwej zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

2. Termin realizacji zamówienia:

1) Zakres minimalny (podstawowy):

Termin wykonania Zakresu minimalnego (podstawowego) Przedmiotu Umowy - 8 miesięcy od daty zawarcia Umowy.

Termin przekazania Zamawiającemu Koncepcji I, o której mowa w §1 ust. 3 pkt I. ppkt 6) Umowy, opinii technicznej stanu wszystkich elementów konstrukcyjnych budynku, ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej, dokumentacji geotechnicznej, Audytu energetycznego - wstępnego oraz inwentaryzacji dendrologicznej, wyznaczonych stref ochrony drzew i krzewów (SOD), operatu dendrologicznego i projektu (planu) ochrony zieleni – 2 miesiące od daty zawarcia Umowy.

2) Zakres opcjonalny (opcja I) - fotowoltaika:

- Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie wynikającym z Opcji I - nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu od Zamawiającego pisemnej informacji dotyczącej skorzystania z prawa opcji,

- Termin przekazania Zamawiającemu Koncepcji II, o której mowa w §1 ust. 3 pkt II. ppkt 25) Umowy – 1 miesiąc od daty

otrzymania od Zamawiającego pisemnej informacji dotyczącej skorzystania z prawa opcji I,

- Zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie wynikającym z Opcji I – 8 miesięcy od daty zawarcia Umowy.

3) Zakres opcjonalny (opcja II) – nadzór autorski:

- Wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie wynikającym z Zakresu opcjonalnego (opcja II) nastąpi w terminie określonym zgodnie z §2 ust. 4 pkt 1) Umowy. Niezwłocznie po podpisaniu umowy na roboty budowlane, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.