



**Urząd Miasta Żabki**  
05-091 Żabki, ul. Wojska Polskiego 10

**UMOWA Nr \_\_\_\_\_**

zawarta w Żabkach w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy:

**Miastem Żabki**, z siedzibą w 05-091 Żabki, ul. Wojska Polskiego 10, posiadającym NIP: 125-13-32-295, zwanym dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: **Burmistrza Miasta Żabki – Małgorzatę Zyśk**  
a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług weterynaryjnych w zakresie wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt, zapewnieniu podstawowej opieki weterynaryjnej zwierzętom z terenu Miasta Żabki, elektroniczne znakowanie zwierząt oraz wpis do bazy zwierząt, określonych w Programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na obszarze Miasta Żabki.
2. Wykonawca wykona zabieg lub leczenie zwierzęcia po otrzymaniu zlecenia Zamawiającego drogą elektroniczną na przeprowadzenie danego zabiegu lub leczenia. Zlecenie będzie zawierać: imię i nazwisko opiekuna, gatunek i płeć zwierzęcia, rodzaj zabiegu lub leczenia oraz ilość zwierząt.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z następującymi przepisami:

- 1) ustawą z dnia 21.08.1997r. o ochronie zwierząt;
- 2) ustawą z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt

oraz obowiązującym Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na obszarze Miasta Żabki.

**§ 3**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zdarzenia i szkody w mieniu lub na osobie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

**§ 4**

Umowa zostaje zawarta na okres od 02.01.2024 r. do dnia 30.12.2024 r.

**§ 5**

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości brutto nie większej niż \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenia jednostkowe za realizację przedmiotu umowy wynoszą z tytułu:
  - 1) sterylizacji bezdomnej kotki – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 2) sterylizacji bezdomnej suki o wadze do 20 kg – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),



## Urząd Miasta Żabki

05-091 Żabki, ul. Wojska Polskiego 10

- 3) sterylizacji bezdomnej sukki o wadze powyżej 20 kg – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 4) kastracji bezdomnego kocura – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 5) kastracji bezdomnego psa o wadze do 20 kg – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 6) kastracji bezdomnego psa o wadze powyżej 20 kg – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 7) wykonania szczepienia przeciwko wściekliznie bezdomnego zwierzęcia – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 8) szczepienia przeciwko kociemu katarowi i panleukopenii bezdomnego zwierzęcia – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 9) eutanazji zwierząt ze zdarzeń drogowych – za 1 kg \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 10) opieki po zabiegu sterylizacji lub kastracji bezdomnego zwierzęcia w razie wystąpienia takiej konieczności – za 1 dobę \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 11) odpchlania i odrobaczenia bezdomnego zwierzęcia – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 12) elektronicznego znakowania zwierzęcia nie mającego właściciela oraz wpisu do bazy zwierząt – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 13) elektronicznego znakowania zwierzęcia mającego właściciela oraz wpisu do bazy zwierząt – za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 14) sterylizacji kotki mającej właściciela - za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 15) sterylizacji sukki mającej właściciela o wadze do 20 kg - za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 16) sterylizacji sukki mającej właściciela o wadze powyżej 20 kg - za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 17) kastracji kota mającego właściciela - za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 18) kastracji psa mającego właściciela o wadze do 20 kg - za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_),
  - 19) kastracji psa mającego właściciela o wadze powyżej 20 kg - za 1 szt. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_).
3. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 jest wynagrodzeniem maksymalnym za wykonanie przedmiotu umowy.
  4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie rozliczane za faktyczne ilości wykonanych usług według wynagrodzenia jednostkowego określonego w ust. 2.
  5. W przypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości usług, których łączna wartość będzie niższa od kwoty wskazanej w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia za niezrealizowaną część usług.
  6. W przypadku sterylizacji, kastracji lub elektronicznego znakowania psów lub kotów mających właściciela z terenu Miasta Żabki, którzy posiadają aktualną kartę mieszkańca „Jestem z Żabek”, Zamawiający dokonuje zapłaty za ww. czynności w wysokości 50% wynagrodzenia jednostkowego wskazanego w ust. 2. Pozostałą część wynagrodzenia uiszcza właściciel zwierzęcia.
  7. Należności za wykonanie usług regulowane będą na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
  8. Postawą do wystawienia faktury będzie przygotowane przez Wykonawcę zestawienie wykonanych usług.
  9. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z



## Urząd Miasta Żabki

05-091 Żabki, ul. Wojska Polskiego 10

zestawieniem wykonanych zabiegów. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć faktury za wykonane usługi do dnia 30.12.2024r.

10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Miasto Żabki dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
13. Faktury mogą być przesyłane za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania na adres PEPPOL 1251332295.
14. Wykonawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary lub usługi, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Należne wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
16. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 14, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności zleceniobiorca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

### § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca:
  - 1) wykonuje umowę niezgodnie z wymaganiami określonymi w umowie lub w obowiązujących przepisach,
  - 2) przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) wykonuje umowę niezgodnie z poleceniami osoby uprawnionej z ramienia Zamawiającego do nadzorowania usług.
2. Z umownego prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w ciągu 60 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek przedmiotu umowy niezgodnie z jej warunkami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia siły wyższej lub okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiającego.

### § 8

Strony ustalają następujące dane kontaktowe:



# Urząd Miasta Zabki

05-091 Zabki, ul. Wojska Polskiego 10

1) Zamawiający:

- Arkadiusz Łebek tel. 0-22 5109751, adres e-mail: arkadiusz.lebek@zabki.pl,
- Wioletta Rutkowska tel. 0-22 5109754, adres e-mail: wioletta.rutkowska@zabki.pl,

2) Wykonawca:

Zmiana danych lub osób wskazanych powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i może być dokonana przez pisemne zawiadomienie drugiej strony.

Osoby wskazane w pkt 1 upoważnione są do składania w imieniu Zamawiającego zleceń.

## § 9

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie lub wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik do umowy.

## § 10

4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy, osobie trzeciej.
6. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Akceptuję: r.pr. Tomasz Błażej 15.12.2023 r.

Akceptuję Radosław Wasilewski 2023/12/15