

WZÓR

UMOWA NR : DZ.0611.04.2024.SZ.UCMMiT

o ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu2024 roku w Gdyni pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, kod: 81-519 Gdynia, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000174213 i które posługuje się NIP: 586-211-14-67, REGON: 192953946,

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. n. med. Marcina Renke – Dyrektora

a

,

zwaną w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”,

którą reprezentuje:

.....

– o następującej treści :

§1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie Świadczeń zdrowotnych (zwanych dalej Świadczeniami) przez Przyjmującego zamówienie polegających na wykonywaniu na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie, **usług w zakresie diagnostyki obrazowej za pomocą rezonansu magnetycznego, w godz. 09.00 – 19.00**, określonych w załączniku nr 2 do umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Osoba do kontaktu w sprawie realizacji umowy ze strony Przyjmującego zamówienie jest tel. adres e- mail:
3. Ze strony Udzielającego zamówienie do kontaktu jest:tel. adres e- mail:
4. Udzielający zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy do 30% pierwotnego zakresu i wartości, na podstawie aneksu do umowy, w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.
5. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych:

§2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Udzielającego zamówienia Świadczeń, obejmujących:
 - nadzór lekarski nad wykonywaniem badań,
 - wykonywanie badań,
 - sporządzanie pisemnych opisów lekarskich wyników badań/zdjęć/ zapisu na CD – jeśli dotyczy.
2. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał Świadczenia planowo, zgodnie z Formularzem ofertowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, a w trybie „cito” **na bieżąco niezwłocznie** w terminie nie dłuższym niż **1 godzina od chwili zgłoszenia się pacjenta na badanie**.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania Świadczenia zdrowotnego, w trybie „zwykłym” niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż **2 godziny** po zgłoszeniu się pacjenta, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu w przypadku zaistnienia okoliczności

- niezależnych od Przyjmującego zlecenie, np. pilne badania ofiary katastrofy komunikacyjnej lub opóźnienie z przyczyn technicznych. Przyjmujący zamówienie stara się w tym czasie zapewnić pacjentom oczekującym na badanie właściwe warunki pobytu przez podejmowanie wszelkich możliwych czynności minimalizujących uciążliwości dotyczące warunków oczekiwania na badanie.
4. Termin wydania wyniku w trybie „zwykłym” maksymalnie do 3 dni, w trybie „cito” niezwłocznie po badaniu nie dłużej niż 24 godz. od wykonania badania w trybie „cito”.
 5. Czas wykonania opisu wyniku badań może zostać wydłużony, jeśli nie zostaną dostarczone Przyjmującemu zamówienie, wszystkie niezbędne dane pacjenta.
 6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o przyczynach opóźnienia i przewidywanym terminie wykonania opisu wyniku badań.
 7. Podstawą wykonania Świadczenia przez Przyjmującego zamówienie będzie skierowanie wystawione przez lekarza, opatrzone aktualną informacją zawierającą adres i numer telefonu oraz danymi lekarza z aktualnym numerem prawa wykonywania zawodu.
 8. Świadczenia, będące przedmiotem niniejszej umowy, mogą zostać wykonane jedynie na rzecz osoby - pacjenta skierowanego przez Udzielającego zamówienia. Pacjent przed wykonaniem świadczenia zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu pozwalającego na weryfikację danych osoby skierowanej przez Udzielającego zamówienia.
 9. Świadczenia Przyjmujący zamówienie realizuje samodzielnie, z należytą starannością przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem postępu w danej dziedzinie medycyny, z zachowaniem obowiązków określonych w obowiązujących polskich przepisach prawa oraz zawartych w niniejszej umowie. **Przyjmujący zamówienie musi uzyskać pisemną zgodę Udzielającego zamówienia na posługiwanie się podwykonawcami.**
 10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów w tym przepisów sanitarnych w trakcie wykonywania konsultacji/badań i z tego tytułu ponosić będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno- epidemiologicznymi.
 11. Pomieszczenia, w których Przyjmujący zamówienie udziela Świadczeń zdrowotnych oraz ich wyposażenie w aparaturę medyczną, odpowiadają określonym standardom wynikającym z przepisów prawa, w tym z *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.*
 12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymania w pełnej sprawności sprzętu, zapewniającego realizację niniejszej umowy.
 13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poinformowania Udzielającego zamówienia z przynajmniej pięciodniowym wyprzedzeniem o planowanej przerwie w funkcjonowaniu sprzętu zapewniającego realizację niniejszej umowy, spowodowanej np. pracami konserwacyjnymi lub remontowymi.
 14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić dokumentację medyczną na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej (w tym dokumentacji elektronicznej),
 - 2) przekazywać Udzielającemu zamówienia informacji o realizacji i wykonaniu umowy w postaci zestawień wykonanych świadczeń stanowiących załączniki do faktur oraz niezwłocznie dodatkowych informacji o okolicznościach które mogą w ocenie Udzielającego mieć wpływ na realizację i wykonanie umowy.

§3

Przyjmujący zamówienie jest świadomy, iż Świadczenia realizowane są w ramach zawartych przez Udzielającego zamówienia umów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Przyjmujący zamówienie w szczególności zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej. W przypadku nałożenia przez Narodowy Fundusze Zdrowia na Udzielającego zamówienia kar, które będą wynikały z okoliczności

za które odpowiada Przyjmujący zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody wynikłej z powyższego tytułu.

§4

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest znać i przestrzegać w szczególności:

- 1) przepisy określające prawa pacjenta,
- 2) powszechnie obowiązując przepisy prawa w tym Ustawę o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.,
- 3) standardy udzielania przedmiotowych Świadczeń zdrowotnych.

§5

Miejsca wykonywania badań określono w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie poddaje się kontroli Udzielającego zamówienie, uprawnionych organów, jak również Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Dyrektorem Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ oraz udostępniania wszelkich danych i informacji zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
2. Przyjmujący zamówienie umożliwia Udzielającemu zamówienia kontrolę w zakresie niezbędnym do ustalenia prawidłowości wykonywania umowy, a w szczególności:
 - 1) jakości udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
 - 2) liczby i zakresu udzielonych świadczeń,
 - 3) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do udzielania zaleceń w zakresie przeprowadzonych działań kontrolnych, o których mowa w ust. 1 i ust. 2.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§7

1. Szacunkowa wartość konsultacji/badań określonych rodzajowo i wartościowo w **załączniku nr 1** do umowy, nie przekroczy wartości zł Pojedyncze zamówienia wykonywane będą w ilości szacunkowej określonej w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, po cenie jednostkowej określonej w załączniku nr 1 do Umowy. Wynagrodzenie należne Przyjmującemu zamówienie, jest obliczane jako iloczyn udzielonych Świadczeń zdrowotnych zgodnie z Umową i ich ceny jednostkowej. Cena jednostkowa Świadczenia zawiera wszystkie koszty jego wykonania, włącznie z ceną podanego pacjentowi środka kontrastowego (jeśli był wymagany w badaniu) oraz z pisemnym opisem lekarskim wyniku badania a także, jeśli wnioskuje o to Udzielający zamówienia wraz z dodatkowym wydaniem wyniku badania w formie pisemnej (dodatkowy egz.).
2. Udzielający zamówienia określił szacunkowo zapotrzebowanie na konsultacje/badania stanowiące przedmiot niniejszej umowy. W konsekwencji ilość badań oraz wynagrodzenie maksymalne objęte niniejszą umową może ulec zmniejszeniu, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W przypadku zmniejszenia ilości zamówionych badań, wartość wynagrodzenia wskazana w ust. 1 powyżej ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, a Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń z tytułu tego zmniejszenia.
3. Podstawą wypłaty należności, o której mowa w ust.1, jest faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie, na koniec danego miesiąca z załączonym do niej szczegółowo wypełnionym wykazem wykonania Świadczeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, potwierdzonym pod względem merytorycznym i ilościowym przez Przyjmującego zamówienie oraz Udzielającego zamówienia.
4. Wykaz zrealizowanych Świadczeń dostarczany przez Przyjmującego zamówienie powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wykonanego Świadczenia zdrowotnego,
 - 2) ilość badań,
 - 3) cenę jednostkową w złotych i wartość,
 - 4) datę wykonania Świadczenia zdrowotnego,
 - 5) nr pesel pacjenta objętego badaniem- czytelnie,
 - 6) miejsce wykonania,
 - 7) Imię i nazwisko lekarza zlecającego oraz nazwę kliniki- czytelnie.
 - 8) podpis osoby sporządzającej zestawienie.
5. Należność płatna będzie na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w terminie 30 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury **wraz z wykazem zrealizowanych Świadczeń zdrowotnych i po potwierdzeniu przez Udzielającego zamówienie** wykonania usługi. Udzielający zamówienie jest zobowiązany do potwierdzania wykonania usługi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie nie dłuższym niż 4 dni od dnia doręczenia mu wykazu zrealizowanych Świadczeń zdrowotnych. Brak zgłoszenia Przyjmującemu zamówienie jakichkolwiek zastrzeżeń we ww. terminie oznacza wykonanie Świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z przedłożonego przez Przyjmującemu zamówienie wykazu. Faktury mogą być wysyłane w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie na rzecz Przyjmującego zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Po zakończeniu każdego miesiąca w terminie do 7 dnia następnego miesiąca w Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazywać na adres e-mail w formacie możliwym do otworzenia w programie Microsoft Exel informację o realizacji przyjętego zamówienia w zakresie ilości wykonanych badań i ich wartości.

§8

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu Świadczeń zdrowotnych. Jeżeli szkoda powstała wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia może wystąpić z roszczeniem regresowym w zakresie w jakim nie przyczynił się ze swojej winy do powstania szkody.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi w szczególności odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonywanie obowiązków związanych z udzielaniem Świadczeń zdrowotnych (zwłaszcza obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej, prowadzenia dokumentacji statystycznej).
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo pacjentów poddanych Świadczeniom zdrowotnym.

§9

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 maja 2019 r. w sprawie ogólnych warunków obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą - na sumę gwarancyjną ubezpieczenia na wszystkie zdarzenia **350.000,00 euro**.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust.1, przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W przypadku niedotrzymania przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w powyższych ustępach, Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§10

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że Świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi zakładami opieki zdrowotnej i osobami fizycznymi nie będą ograniczały realizacji obowiązków określonych niniejszą umową jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie obowiązków i zadań lub narażające Udzielającego zamówienia na negatywne konsekwencje, a zwłaszcza wynikające z art. 132 ust. 3 w związku z art. 133 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a w przypadku zaistnienia takich przeszkód Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Udzielającego zamówienia.

§11

Strony zobowiązują się nie rozpowszechniać informacji dotyczących realizacji umowy w sposób naruszający dobre jego imię lub renomę, drugiej strony.

§12

1. W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub ustania Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się bezterminowo do zachowania w tajemnicy uzyskanych od Udzielającego zamówienia w czasie wykonywania umowy informacji podlegających ochronie, a w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pacjentów oraz wyników badań.

§13

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Udzielającego zamówienia, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Przyjmującemu zamówienie w związku z realizacją Umowy, które Udzielający zamówienia oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Przyjmującego zamówienia, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Udzielający zamówienia jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych lub ustawy o dostępie do informacji publicznej.
 - 1) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - a. nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Udzielającego zamówienia, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - b. wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - c. nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - d. zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
3. Przyjmujący zamówienie może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykraczać poza zakres, w jakim Przyjmujący zamówienie może z nich korzystać. Przyjmujący zamówienie zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
4. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie do 7 (słownie: siedmiu) dni, materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usuwa ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.

5. Przyjmujący zamówienie na pisemne żądanie Udzielającego zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.

§14

1. Umowa obowiązuje strony przez okres od
2. Strony dopuszczają w okresie obowiązywania umowy możliwość renegeacji warunków umowy w tym zasad i wysokości wynagrodzenia z uwzględnieniem możliwości finansowych Udzielającego zamówienia, wynikających z zawartych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi podmiotami.
3. Wprowadzenie jakiegokolwiek zmiany w umowie możliwe jest jedynie w formie pisemnego Aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Strony przewidują możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy, określonym w ust. 1, nie zostanie wykorzystana szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia określona w § 7 ust.. Strony ustalają czas, o który może zostać przedłużona umowa na maksymalnie 6 miesięcy, przy czym powyższe uzależnione jest od wyrażenia zgody przez wykonawcę oraz podpisania aneksu do umowy.

§15

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim 30-dniowym wypowiedzeniem, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
3. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo niezwłocznego rozwiązania niniejszej umowy w każdym przypadku stwierdzenia jej nienależytego wykonywania przez Przyjmującego zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym winno zostać dokonane na piśmie pod rygorem nieważności i w sposób wyczerpujący opisywać przyczynę rozwiązania umowy, z powołaniem się na konkretne jej postanowienie z zastrzeżeniem §10 ust. 3.
4. Skorzystanie przez Udzielającego z uprawnienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego pisemnego wezwania Przyjmującego zamówienie do należytego wykonania niniejszej umowy ze wskazaniem zachowania, które jest podstawą wezwania oraz z wyznaczeniem Przyjmującemu zamówienie nie krótszego niż 7 dni terminu na jego usunięcie lub zaprzestanie.

§16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011 r. i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r.

§17

Ewentualne spory między stronami podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§18

1. Wykonawca zobowiązany jest do korzystania z udostępnionej przez zamawiającego platformy eKontrahent dostępnej pod adresem: <https://eportal.ucmmit.gdynia.pl/econtractor/>
2. Wykonawca przekaże zamawiającemu listę osób (lekarzy opisujących badania/konsultacje) dla których zamawiający utworzy indywidualne konta dostępowe w ww. systemie. Dane lekarzy muszą zawierać co najmniej: imię, nazwisko, datę urodzenia, Numer Prawa Wykonywania Zawodu, adres e-mail do powiadamiania o nowych zleceniach.
3. Zlecenia na badania z przedmiotowej umowy będą widoczne w ww. systemie po ich wystawieniu w systemie HIS Zamawiającego, a informacja o jego wystawieniu przekazywana będzie automatycznie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
4. Treść informacji zawartych na przekazywanych zleceniach oraz wynikach zostanie ustalona między stronami zgodnie z wymogami dot. wykonywanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy badań .
5. Wykonawca po otrzymaniu nowego zlecenia potwierdza lub odrzuca jego przyjęcie w wymienionym wyżej systemie. Odrzucenie zlecenia jest równoważne z odmową jego realizacji.
6. Dla otrzymanego i potwierdzonego zlecenia pracownik Wykonawcy posiadający dostęp do ww. systemu wprowadza wynik badania oraz dołącza jego wersję elektroniczną podpisaną elektronicznie i zgodną ze standardem HL7CDA.
7. W przypadku gdy wynik badania zawiera obrazy w formacie DICOM Wykonawca ma obowiązek dołączyć te obrazy. Dołączanie plików oraz obrazów dostępne jest w ww. systemie w ramach zakładki umożliwiającej wprowadzenie wyniku.
8. Udzielający zamówienia naliczy Przyjmującemu zamówienie kary umowne za niekorzystanie z rozwiązania Udzielającego zamówienie lub za odmowę przyjęcia zlecenia, w wysokości 15% ceny brutto badania za każdy stwierdzony przypadek.

§19

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w umowie.
2. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy na niekorzystne dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§20

1. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r., o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Wykonawca oświadcza, że nie/posiada (niewłaściwe skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
2. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. , o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Zamawiający oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
3. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i organu tworzącego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać jakiegokolwiek innej czynności min. cesji, faktoringu, przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy, stanowiące jej integralną część:

- 1) Formularz ofertowo-cenowy
- 2) Wzór wykazu zrealizowanych w m-cu świadczeń zdrowotnych
- 3) Wykaz sprzętu
- 4) Klauzula informacyjna RODO
- 5) Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA: