



CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE

**ZESPÓŁ ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH  
I FUNDUSZY POMOCOWYCH**

**C-ZPFP-1199/1196/24**

**Numer sprawy: 50/24/ZT**

ZATWIERDZAM

14 października 2024 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy, dotyczącym:

**zakup 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**

**CPV: 34110000-1**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XI	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XII	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XIII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XVI	Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVII	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVIII	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XX	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Formularz cenowy
Załącznik nr 3	JEDZ
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy
Załącznik nr 5	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ
Załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Załącznik nr 7	Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o <i>szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę</i>
Załącznik nr 7a	
Załącznik nr 8	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 9	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 10	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wskazania części zamówienia publicznego, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom
Załącznik nr 11	Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

## I. Informacja o Zamawiającym

1. Zamawiający: **Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) tel.: (47) 725 52 57; fax: (47) 725 35 85
  - 2) adres poczty elektronicznej: **zsp@csp.edu.pl**
  - 3) adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/csp>
  - 4) adres strony internetowej Zamawiającego: <http://przetargi.csp.edu.pl/zcp/postepowania-o-zamowie>
  - 5) adres strony internetowej, na które udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/csp>
  - 6) osobą uprawnioną do komunikowania się:
    - w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest p. Anna Winnikowska (47) 725 52 57, e-mail: zsp@csp.edu.pl lub osoba ją zastępująca;
    - w zakresie zagadnień merytorycznych są podinsp. Jarosław Przywoźny tel. (47) 725 53 94, email: [jaroslaw.przywozny@csp.edu.pl](mailto:jaroslaw.przywozny@csp.edu.pl), podinsp. Andrzej Przekaziński tel. (47) 725 55 10, email: [andrzej.przekazinski@csp.edu.pl](mailto:andrzej.przekazinski@csp.edu.pl),
  - 7) godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 7<sup>45</sup> do 15<sup>45</sup> (z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy.
3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej na stronie <https://aukcje.uzp.gov.pl>
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „*procedurę odwróconą*”, o której jest mowa w przepisie art. 139 ustawy. Zamawiający informuje, że najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 223, art. 224 ust. 1 i art. 226 ustawy.

## III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie w ramach zamówienia podstawowego oraz 4 pojazdów w ramach prawa opcji.
2. Przez pojazd należy rozumieć pojęcie zgodne z definicją zawartą w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.<sup>1</sup>)

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r., poz. 919, 1053, 1088, 1123, 1193, 1234 i 1394, 1720, 1723, 2029, z 2024 r., poz. 834.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w części SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.

3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 ustawy. Prawo opcji może zostać zastosowane wyłącznie po zrealizowaniu 100% wartości zamówienia podstawowego (4 pojazdy), w przypadku posiadania środków finansowych oraz potrzeby zamówienia większej ilości pojazdów w stosunku do przewidzianego w zakresie podstawowym. Wartość zamówienia udzielonego w ramach prawa opcji jest uzależniona od posiadanych środków finansowych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie wskazanym w dokumentach zamówienia, po cenach określonych w ofercie, z zastrzeżeniem zapisów projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ.
5. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od możliwości finansowych Zamawiającego. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie powodować żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Zamawiający o uruchomieniu prawa opcji pisemnie zawiadomi Wykonawcę nie później niż na 3 dni robocze przed terminem zakończenia realizacji umowy w zakresie podstawowym.
7. W przypadku skorzystania z prawa opcji rozliczenie nastąpi na zasadach ujętych w zawartej umowie.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
9. Przedmiot zamówienia w ramach zamówienia podstawowego (4 pojazdy) zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy w terminie do dnia 29 listopada 2024 r.
10. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, dostawa 4 pojazdów w ramach prawa opcji zostanie zrealizowana najpóźniej do dnia 23 grudnia 2024 r. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. Zgodnie z art. 257 ustawy Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia, nie zostały mu przyznane.
12. Zamawiający zastrzega sobie, że całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć posiadanych środków finansowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani, wg. załącznika nr 10 do SWZ.

#### **IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

##### **1. Informacje ogólne**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez operatora [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) zapewniającego obsługę procesu udzielania zamówień publicznych, chyba że w *Ogłoszeniu o zamówieniu, Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)* lub zaproszeniu do składania ofert stwierdzono inaczej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).

3. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora **Platformy zakupowej** zwanej dalej „**Platformą**” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/csp> oraz na stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający w zakresie pytań:
  - technicznych, związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod nr tel. 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl);
  - proceduralnych i merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w *SWZ*.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane na stronie operatora w *Regulaminie Internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o. o.*, zwany dalej *Regulaminem*. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy<sup>2</sup>.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z *Platformy* określone w *Regulaminie* oraz zobowiązuje się, korzystając z *Platformy*, przestrzegać postanowień *Regulaminu*.
7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
8. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) oraz użytkownika<sup>3</sup>.
9. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), awaria internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
10. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji [https://docs.google.com/document/d/1kdC7je8RNO5FSk\\_N0NY7nv1Xj1WYJza-CmXvYH8evhk/edit](https://docs.google.com/document/d/1kdC7je8RNO5FSk_N0NY7nv1Xj1WYJza-CmXvYH8evhk/edit))
11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
12. Czas wyświetlany na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

## 2. Złożenie oferty

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania *Formularza składania oferty* Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.

<sup>2</sup> Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r., (Dz. U. z 2023 r., poz. 1824) zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

<sup>3</sup> Proces przeciwny do pobierania danych, polegający na wysyłaniu w tym przypadku plików z komputera użytkownika do systemu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zaleca się, aby łączna objętość plików nie była większa niż 0,5 GB, gdyż w przypadku braku wystarczającego transferu danych ich wgranie do systemu może zająć bardzo dużo czasu.

- W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza składania oferty* dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/csp> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
  3. Jeżeli Zamawiający w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w *SWZ* nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
  4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
  5. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w *Ogłoszeniu* oraz w *SWZ* dokumenty - w tym *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia*, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.
  6. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
  7. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 *Formularza składania oferty* (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
  8. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 9 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 i 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  9. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na każdym dokumencie osobno:
    - 9.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
    - 9.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    - 9.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do *Formularza składania oferty* na <https://platformazakupowa.pl/csp>,
    - 9.4. Kliknij w przycisk **Przejdź do podsumowania**,
    - 9.5. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
    - 9.6. Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:
      - 9.6.1. pobrać plik w formacie XML,

- 9.6.2. po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację<sup>4</sup>, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,
- 9.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu, w tym weryfikacji podpisu,
- 9.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
  - 9.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,
  - 9.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,
  - 9.6.4.3. niewłaściwy formatu podpisu,
  - 9.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,
  - 9.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,
  - 9.6.4.6. załączenie przez wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
- 9.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk **Złóż ofertę**, aby zakończyć etap składania oferty,
- 9.8. Następnie system zaszyfruje ofertę, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert w postępowaniu zgodnie z art. 221 ustawy,
- 9.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z **platformazakupowa.pl** z informacją na temat złożonej oferty<sup>5</sup>,
- 9.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na **platformazakupowa.pl** Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty**.
11. Z uwagi na to, że oferty Wykonawców są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
12. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
13. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
14. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
  - 14.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
  - 14.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.
15. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 14.1 jest data potwierdzenie akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.
16. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
17. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
18. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
19. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.

<sup>4</sup> Jeżeli w danym momencie usługa API identyfikacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie działa to system wyświetli stosowny komunikat. Brak tej usługi nie powoduje niemożliwości złożenia oferty, a jedynie system nie jest w stanie dokonać dodatkowej weryfikacji składanej oferty.

<sup>5</sup> Uwaga! W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego na składanie ofert. Kliknięcie linku po terminie sprawi, że straci on ważność.

20. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

### 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Jeżeli w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, SWZ nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/csp> i formularza *Wyślij wiadomość*.
2. Niniejszy pkt 3 **nie dotyczy składania ofert**, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
3. Komunikacja poprzez *Wyślij wiadomość* umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niewłaściwego funkcjonowania <https://platformazakupowa.pl/csp> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [zpz@csp.edu.pl](mailto:zpz@csp.edu.pl) (nie dotyczy składania ofert).
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku *Wyślij wiadomość* jako załączniki<sup>6</sup>.
6. Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
7. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) zgodnie z ust. 6 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku *Wyślij wiadomość* po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

## V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

<sup>6</sup> Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 03 sierpnia 2023 r., (Dz. U. z 2023 r., poz. 1824) zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.



### **3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

- Wykonawca musi wykazać się przychodem operacyjnym netto minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) rocznie w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie.

### **4) Zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy na dostawę pojazdów ciężarowych o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) brutto, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców, – wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeśli dotyczy).
4. W przypadkach, o którym mowa wyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie (załącznik nr 11 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
  - 2) art. 109 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy;
  - 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
  - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
  - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
  - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o *rachunkowości* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:**

1. oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie *Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SWZ.

**JEDZ składany jest wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ powinien wykorzystać elektroniczne narzędzie umożliwiające Zamawiającemu i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>)

W celu wypełnienia JEDZ należy:

- a) ze strony internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/csp> pobrać plik JEDZ będący załącznikiem nr 3 do SWZ,
  - b) uruchomić stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
  - c) po uruchomieniu strony, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”, następnie należy wybrać opcję „zimportować ESPD”, wczytać plik JEDZ będący załącznikiem nr 3 do SWZ wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.
2. wypełnionego i podpisanego przez Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwa dla Wykonawcy wiodącego (lidera) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. wypełnionego i podpisanego oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę*, którego wzór stanowią załączniki nr 7 i 7a do SWZ.

Oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej, powinny być złożone w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców. Gdy pełnomocnictwa sporządzone są w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz ze swoim JEDZ, także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych

- podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie wskazanym art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1689, 1705, z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument lub oświadczenie, sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa, składa każdy z Wykonawców;
- e) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
  - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 70, 1313, 2291),
  - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,

- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- art. 109 ust. 1 pkt 5–10 ustawy;

Oświadczenie Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

- f) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca dołączy:
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jednej dostawy na dostawę pojazdów ciężarowych o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto (słownie: dwa miliony złotych), z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców, wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ, Wykonawca załącza dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w załączniku nr 6 do SWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- g) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca dołączy:
- oświadczenie o rocznym przychodzie operacyjnym netto minimum 500 000,00 zł rocznie (słownie: pięćset tysięcy złotych) za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- h) świadectwa zgodności WE dla pojazdu bazowego posiadającego homologację wystawionego zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym*.
- i) dokumenty określone w specyfikacji technicznej.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4 lit. a – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.;
- b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 4 lit. b, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 4 lit. c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 lit. a i b, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości

lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4 lit a, w pkt 7 lit. b – d oraz w pkt 4 lit. f – g dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
9. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w pkt 7.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, zaświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII SWZ, składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

### **VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:
  - a) kopię świadectwa zgodności WE oferowanego pojazdu,
  - b) szczegółowy opis oferowanego pojazdu i wyposażenia w postaci informacji własnej Wykonawcy o każdym z wymogów *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (sporządzonych w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu,
  - c) lista autoryzowanych stacji obsługi oferowanych pojazdów – co najmniej jedna w każdym województwie na terenie RP, a w przypadku województwa mazowieckiego dodatkowo wymagane jest wskazanie co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie Warszawy lub w powiatach ościennych,
  - d) oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanych pojazdów z *Opisem przedmiotu zamówienia* – Specyfikacją techniczną (Załącznik nr 8 do SWZ).
2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane pojazdy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

## IX. Termin związania ofertą

1. Ustala się, że termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.  
Wykonawca jest związany ofertą do dnia **27 stycznia 2025 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, z tym, że oferty pisane ręcznie muszą być wypełnione drukowanymi literami i nie mogą one budzić wątpliwości, co do ich treści.  
Oferta składana jest pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do sporządzenia oferty Zamawiający zaleca skorzystanie z *Formularza oferty*, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca dołącza do oferty:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w formie *Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
  - 2) wypełniony *Formularz cenowy*, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
  - 3) wypełnione i podpisane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla Wykonawcy wiodącego (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 4) wypełnione i podpisane oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę*, którego wzór stanowi załącznik nr 7 i 7a do SWZ.
  - 6) do oferty Wykonawca dołącza także przedmiotowe środki dowodowe, określone w Rozdziale VIII SWZ:
    - a) kopię świadectwa zgodności WE oferowanego pojazdu,



- b) szczegółowy opis oferowanego pojazdu i wyposażenia w postaci informacji własnej Wykonawcy o każdym z wymogów *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (sporządzonych w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu,
- c) listę autoryzowanych stacji obsługi oferowanych pojazdów – co najmniej jedna w każdym województwie na terenie RP, a w przypadku województwa mazowieckiego dodatkowo wymagane jest wskazanie co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie Warszawy lub w powiatach ościennych,
- d) oświadczenie Wykonawcy o zgodności oferowanych pojazdów z *Opisem przedmiotu zamówienia – Specyfikacją techniczną* (Załącznik nr 8 do SWZ).

**UWAGA! Szczegółowy opis oferowanego pojazdu musi obejmować wszystkie wymogi *Opisu przedmiotu zamówienia* (pojazd, wyposażenie, wymagania konstrukcyjne) zawarte w załączniku nr 8 do SWZ. Opis ten będzie stanowił element oferty i nie będzie podlegał uzupełnieniu. Opis niekompletny uniemożliwi Zamawiającemu ocenę zgodności treści oferty z treścią SWZ i spowoduje jej odrzucenie w postępowaniu.**

- 6. Wymaga się, aby oferta Wykonawcy była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze (KRS, CEiDG lub inny właściwy) bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8. **Oświadczenia i pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 5, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 9. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
- 10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza składania oferty*.
- 11. Z uwagi na to, że oferty Wykonawców są zaszyfrowane nie można ich edytować. Poprawki lub zmiany w ofercie wiążą się ze złożeniem nowej oferty i wycofaniem poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 12. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
- 13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 14. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 15. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione w przypadkach określonych w art. 255 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania,

- Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego.
16. W uzasadnionych przypadkach na podst. art. 286 ust. 1 ustawy Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, których Zamawiający nie może ujawnić, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącą jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
  18. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, o ile takie występują w złożonej ofercie, albowiem dane te stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), które podlegają udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
  19. Konieczne jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

## **XI. Wymagania dotyczące wadium – nie dotyczy**

## **XII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/csp> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Rozdziale IV SWZ* oraz w *Regulaminie*.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 30 października 2024 r., do godz. 10:00**. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona przez Zamawiającego na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy.

## **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego w dniu upływu terminu składania ofert, o **godz. 10:10** w siedzibie Zamawiającego w Legionowie, ul. Zegrzyńska 121 w Zespole Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych (blok nr 41, pokój nr 101).

2. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający o zmianie terminu otwarcia ofert poinformuje na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający najpóźniej, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - a) nazwach, albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XIV. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w walucie polskiej.
3. Całkowita wartość zamówienia powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykazane kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wartość oferty określona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy i transportu, ubezpieczenia, materiałów i sprzętu oraz uwzględniać wszystkie inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałyby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegały tylko oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium wyboru</b>	<b>Punkty</b>	<b>Waga</b>
1.	Cena oferty (C)	max. 80 pkt	80 %
2.	Ilość bezpłatnych przeglądów (P)	max. 5 pkt	5 %
3.	Okres gwarancji (G)	max. 15 pkt	15 %

**Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:**

**w zakresie kryterium „cena oferty” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:**

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

gdzie:

- C** – wartość punktowa kryterium ceny  
**C min** – najniższa cena spośród wszystkich ofert  
**C of** – cena podana w badanej ofercie

w zakresie kryterium „ilość bezpłatnych przeglądów okresowych” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru zgodnego z poniższą tabelą:

$$P = \frac{P_1, P_2 \text{ lub } P_3}{P_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 5 \%$$

gdzie:

- P** – wartość punktowa kryterium „ilość bezpłatnych przeglądów okresowych\*”;  
**P<sub>1</sub>** – wartość punktowa kryterium przy „ilości do czterech kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych”;  
**P<sub>2</sub>** – wartość punktowa kryterium przy „ilości do pięciu kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych”;  
**P<sub>3</sub>** – wartość punktowa kryterium przy „ilości do sześciu kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych”;  
**P<sub>max</sub>** – maksymalna wartość kryterium „ilość bezpłatnych przeglądów okresowych”.

\*dotyczy przeglądów okresowych w każdym z dostarczonych pojazdów, przeglądy muszą być wykonane co 15 000 km przebiegu, jednak nie rzadziej niż raz na rok

Lp.	Nazwa kryterium	Metodologia oceny		
1.	Ilość bezpłatnych przeglądów okresowych	<b>P<sub>1</sub></b>	Do czterech kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych	0
		<b>P<sub>2</sub></b>	Do pięciu kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych	2,5
		<b>P<sub>3</sub></b>	Do sześciu kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych	5
		<b>P<sub>max</sub></b>	Ilość przeglądów okresowych max	5

Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, dostarczany pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przeгляд zerowy, który nie jest brany pod uwagę w tym kryterium. Ponadto Wykonawca w cenie każdego pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych (koszt części, materiałów eksploatacyjnych, płynów i robocizny) przewidzianych do wykonania przez producenta pojazdu w celu zachowania gwarancji. Zakres czynności serwisowych kolejnych przeglądów okresowych musi być zgodny z procedurami jakościowymi, zaleceniami

technicznymi oraz specyfikacjami producenta samochodu. W ramach każdego przeglądu okresowego musi zostać wykonana wymiana oleju silnikowego oraz filtra oleju. Terminy przeglądów okresowych wynikają ze wskazań układu sygnalizacji wyświetlanych w postaci komunikatów na desce rozdzielczej, jednak nie rzadziej niż co 15 tys km przebiegu lub przed upływem roku eksploatacji od ostatniej wymiany oleju w zależności co nastąpi wcześniej.

w zakresie kryterium „okres gwarancji” – zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru zgodnego z poniższą tabelą:

$$G = \frac{G_1 \text{ lub } G_2}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 15 \%$$

gdzie:

- G** – wartość punktowa kryterium „okres gwarancji”;
- G<sub>1</sub>** – wartość punktowa kryterium przy gwarancji 36 miesięcy;
- G<sub>2</sub>** – wartość punktowa kryterium przy gwarancji 48 miesięcy;
- G<sub>max</sub>** – maksymalna wartość kryterium „okres gwarancji”.

Lp.	Nazwa kryterium	Metodologia oceny		
		1.	Okres gwarancji	<b>G<sub>1</sub></b>
<b>G<sub>2</sub></b>	Okres gwarancji 48 miesięcy			15
<b>G<sub>max</sub></b>	Okres gwarancji max			15

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełniać będzie wymagania określone w SWZ i otrzyma najwyższą wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W = C + P + G$$

gdzie:

- W** – wartość oferty w punktach;
- C** – wartość oferty w punktach w kryterium „cena oferty”;
- P** – wartość oferty w punktach w kryterium „ilość bezpłatnych przeglądów okresowych”
- G** – wartość oferty w punktach w kryterium „okres gwarancji”.

3. Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny, w przypadku złożenia oferty przez podmiot zagraniczny:
  - 1) z krajów Unii Europejskiej, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy;
  - 2) z państw trzecich, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy oraz cło.
4. Do porównania ofert pod uwagę będzie brana łączna wartość brutto zamówienia wynikająca z Formularza oferty i Formularza cenowego.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

- lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w ofercie.
7. O poprawieniu omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  8. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy omyłka w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zobowiązany jest wyrazić zgodę na jej poprawienie.
  9. Brak zgody na zawiadomienie w terminie wskazanym w ust. 8 skutkuje odrzuceniem oferty.
  10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
  11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
  12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim warunkom SWZ oraz uzyska najwyższą pozycję w rankingu, z zastrzeżeniem rozdziału XV niniejszej SWZ.

#### **XVI. Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Aukcja przeprowadzona zostanie na platformie aukcyjnej <https://aukcje.uzp.gov.pl>
3. Zamawiający dokona rejestracji zaproszonych Wykonawców na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przesłane za pośrednictwem platformy <https://aukcje.uzp.gov.pl>, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem aukcji elektronicznej.
6. Kryteriami oceny ofert, stosowanymi w toku aukcji elektronicznej będą „cena oferty”, ilość bezpłatnych przeglądów okresowych” oraz „okres gwarancji”.
7. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy na bieżąco będą informowani o swojej aktualnej pozycji w klasyfikacji ofert, w szczególności informacje o uzyskanej punktacji oraz o punktacji oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
8. Z uwagi na art. 234 ust. 2 ustawy, postąpienia w trakcie trwania aukcji, pod rygorem nieważności, składane są w formie elektronicznej (dla ważności wymagają podpisu elektronicznym podpisem kwalifikowanym).
9. Aukcja elektroniczna jest aukcją jednoetapową. Minimalna wartość postąpienia to 10 00,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
10. Wykonawca w treści oferty winien wskazać osobę (osoby) uprawnione do składania postąpień w aukcji. Wskazane dane osobowe (imie/imiona i nazwisko) muszą być zgodne z danymi wskazanymi w certyfikacie kwalifikowanym podpisu elektronicznego wskazanej osoby.
11. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

- 1) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:
  - a) Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej,
  - b) Opera w wersji 9.0 lub wyższej,
  - c) Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej.
- 2) Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, Zamawiający nie zaleca korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.
- 3) Zamawiający zastrzega, że nie zostały przeprowadzone testy na zgodność z innymi przeglądarkami i z tego powodu nie może zagwarantować prawidłowej pracy systemu aukcyjnego z wykorzystaniem przeglądarek internetowych innych niż wyżej wskazane.
- 4) Z uwagi na fakt, że postąpienia, które Wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie Wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.
- 5) Wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.
- 6) Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego – struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.
- 7) Oferty winny być podpisane w formacie Xades – tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).
- 8) Oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).
12. Oferta wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej.
13. W sytuacji określonej w pkt 12 bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
14. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy przypadający po usunięciu awarii, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
15. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:
  - 1) w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
  - 2) jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
  - 3) po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.

16. Zamawiający po zamknięciu aukcji elektronicznej dokonuje oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i w dokumentach zamówienia, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.

## **XVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena z podatkiem VAT),
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2024 r., poz. 419).
3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy tj.:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. *o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów*.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu to przelew kwoty zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego: CSP w Legionowie NBP O/O Warszawa nr konta: 83 1010 1010 0070 0913 9120 0000 z dopiskiem przetarg nieograniczony na „Zakup 4 pojazdów typu furgon 8 - osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie” – w terminie gwarantującym uznanie rachunku Zamawiającego przed zawarciem umowy.
5. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pozostałych formach określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej) to złożenie oryginału stosownego dokumentu w Wydziale Finansów Zamawiającego (budynek nr 7, I piętro, pokój nr 107), przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji ma zawierać następujące elementy:

  - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
  - 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego);
  - 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
  - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
    - a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
    - b) wykonał roboty budowlane objętą umową z nienależytą starannością;
  - 6) w przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wymienionych elementów (bądź postawienia warunków wobec Zamawiającego innych niż opisane



w niniejszym pkt SWZ), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta) jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem może być potwierdzenie, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Beneficjenta upoważniona jest do jego reprezentowania. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:

- a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych prac,
  - b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu zamówienia.
6. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  7. Zamawiający wymaga, aby do jego dyspozycji pozostała kwota 30% wysokości zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
  8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż w pieniądzu, z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać jednoznacznie:
    - 1) gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego;
    - 2) gwarantowanie wypłat zgodnie z pkt 6 i 7.
  9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na podstawie art. 453 ustawy.

### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

3. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy dokumentowej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
5. Umowa zostanie zawarta w terminie:
  - 1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
  - 2) przed upływem powyższych terminów w przypadkach określonych w art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy.
6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawierana jest w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX, Rozdział 1 i 2 ustawy.

#### **XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35), zwanego dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwaną dalej „ustawą Pzp”, informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy, w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 725 52 22, faks 47 725 35 05, e-mail: sekrkom@csp.edu.pl,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie - adres korespondencyjny ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo
  - do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*, zwaną dalej ustawą Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z przepisów ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>7</sup>,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora Pani/Pana danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO<sup>8</sup>;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie ogólnej informacji, dostępnej na stronie podmiotowej BIP Centrum Szkolenia Policji w Legionowie (RODO).

Link do strony:

<http://bip.legionowo.csp.policja.gov.pl/CSP/rodo/28154,Ochrona-danych-osobowych.html>

### **Oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę:**

Oświadczam, że:

- 1) wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* należy wykreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

<sup>7</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>8</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 1 do SWZ  
Sprawa Nr 50/24/ZT

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI  
W LEGIONOWIE  
ul. Zegrzyńska 121  
05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie nieograniczonym na zakup 4 pojazdów typu furgon 8 - osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

Nazwa:.....  
Adres do korespondencji: ul. ....  
Kod pocztowy: .....  
Miejscowość: .....  
Telefon:..... fax:.....  
E-mail: .....

Jesteśmy / jestem:\*

- mikroprzedsiębiorstwem;
- małym przedsiębiorstwem;
- średnim przedsiębiorstwem;
- jednoosobową działalnością gospodarczą;
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym i załączonym *Formularzem cenowym*.
3. Oświadczamy, iż rozumiemy, że Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 ustawy.  
Prawo opcji może zostać zastosowane wyłącznie po zrealizowaniu 100 % wartości zamówienia podstawowego, w przypadku posiadania środków finansowych oraz potrzeby zamówienia większej ilości pojazdów samochodowych w stosunku do przewidzianych w zakresie podstawowym. Wartość zamówienia udzielonego w ramach prawa opcji jest uzależniona od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych.
4. Oświadczamy, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w zakresie wskazanym w dokumentach zamówienia, zamówienie dodatkowe zostanie przez nas zrealizowane po cenach określonych w ofercie z zastrzeżeniem zapisów projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ.  
Zamawiający o uruchomieniu prawa opcji pisemnie zawiadomi Wykonawcę nie później niż na 3 dni robocze przed terminem zakończenia realizacji umowy w zakresie podstawowym.
5. Przyjmujemy do wiadomości, iż część zamówienia określona jako opcja jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie powodować żadnych roszczeń z naszej strony.
6. W przypadku skorzystania z prawa opcji rozliczenie nastąpi na zasadach ujętych w zawartej umowie.

7. Termin dostawy\*:
- 4 pojazdy do dnia 29 listopada 2024 r. – zamówienie podstawowe;
  - 4 pojazdy do dnia 23 grudnia 2024 r. – zamówienie w ramach opcji.
8. Okres gwarancji\*:
- 36 miesięcy,
  - 48 miesięcy
9. Ilość bezpłatnych przeglądów okresowych\*:
- do czterech kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych;
  - do pięciu kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych;
  - do sześciu kolejnych bezpłatnych przeglądów okresowych.
10. Oświadczamy, iż wraz z ofertą składamy:
- potwierdzenie spełnienia wszystkich wymagań technicznych dla pojazdów określonych w *Opisie Przedmiotu Zamówienia*, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ, w formie szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu,
  - kopię świadectwa zgodności WE pojazdu.
  - wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów na terenie każdego województwa. W przypadku województwa mazowieckiego wymagane jest wskazanie co najmniej jednej stacji obsługi na terenie Warszawy lub powiatów ościennych.
11. Płatność za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).
12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. na okres 90 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 27 stycznia 2025 r.
14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO<sup>9</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>10</sup>.

<sup>9</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

<sup>10</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jednocześnie zobowiązujemy się do dostarczenia *Formularza cenowego* (po zastosowaniu aukcji elektronicznej) zgodnego z wynikami aukcji elektronicznej.

16. NIP ..... REGON .....

17. Wartość oferty wynosi:

- 1) Cena jednostkowa netto za jeden pojazd wynosi ..... złotych słownie .....
- 2) Cena jednostkowa brutto za jeden pojazd wynosi ..... złotych słownie .....
- 3) Łączna wartość oferty netto za 4 pojazdy wynosi: ..... złotych słownie .....
- 4) Łączna wartość oferty brutto za 4 pojazdy wynosi: ..... złotych słownie .....

18. Osobą upoważnioną (imię/imiona i nazwisko) do udziału w aukcji elektronicznej jest Pan/i

.....

..... dn. ....  
(miejsowość)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

\* zaznaczyć odpowiednio

**FORMULARZ CENOWY**

Załącznik nr 2 do SWZ  
Sprawa nr 50/24/ZT

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**  
**ul. Zegrzyńska 121**  
**05-119 Legionowo**

**Tabela 1**

<b>FABRYCZNIE NOWY furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej</b>		<b><u>MARKA</u> – .....</b>	<b><u>MODEL</u> – .....</b>		
<b>L.p.</b>	<b>OPIS WYMAGANYCH PARAMETRÓW PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA</b>	<b>MINIMALNE PARAMETRY PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA (określone przez Zamawiającego)</b>	<b>PARAMETRY OFEROWANEGO PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA wypełnia Wykonawca <i>Wykonawca powinien wpisać czy spełnia wymóg albo szczegółowo opisać parametry techniczne oferowanego pojazdu (jeśli jest to wielkość mierzalna).</i></b>	<b>WARTOŚĆ NETTO (<u>1 pojazdu</u>)</b>	<b>STAWKA PODATKU VAT</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Rok produkcji.	2024 rok, fabrycznie nowy, z przebiegiem nie większym niż 30 km.			23 %
2.	Przeznaczenie.	Do przewozu 8 osób łącznie z kierowcą.			
3.	Rodzaj.	Pojazd o nadwoziu kombi - rodzaj nadwozia minibus (zgodnie z definicją Instytutu Badań			

		Rynku Motoryzacyjnego SAMAR) kategorii M1, o nadwoziu zamkniętym z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu.		
4.	Nadwozie.	Zamknięte całkowicie przeszklone (ściany boczne w części tylnej przeszklone) z liczbą miejsc siedzących (w tym miejsce kierowcy) dla 8 osób.		
5.	Układ siedzeń.	2 + 3 + 3 (kierowca, pasażer oraz dwa rzędy siedzeń po trzy miejsca skierowane przodem do kierunku jazdy).		
6.	Tapicerka.	Materiałowa.		
7.	Materiały obiciowe siedzeń (tapicerka materiałowa) I i II rzędu oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być w kolorze umożliwiającym łatwe utrzymanie w czystości.			
8.	Kolor nadwozia.	Kolor lakieru - szary. Zamawiający dopuści większą ilość kolorów metalizowanych np. czarny, grafitowy, srebrny, z palety kolorów fabrycznie dostępnych.		
9.	Drzwi.	Drzwi przednie boczne skrzydłowe oraz drzwi tylne boczne odsuwane po obu stronach pojazdu plus drzwi tylne. Drzwi tylne otwierane pod kątem 180 <sup>0</sup> . Wszystkie drzwi przeszklone.		
10.	Szyby.	Przyciemniane szyby tylne i tylne boczne. Szyby przednie elektryczne. Ogrzewana szyba tylna. Wycieraczka szyby tylnej.		



11.	Rozstaw osi.	Nie mniejszy niż 3490 mm (według danych z pkt. 4 świadectwa zgodności WE).			
12.	Długość całkowita pojazdu.	Nie mniejsza niż 5460 mm (według danych ze świadectwa zgodności WE).			
13.	Wysokość pojazdu.	Nie mniejsza niż 1970 mm (według danych z pkt 7 świadectwa zgodności WE).			
14.	Pojemność przestrzeni bagażowej.	min. 1700 dcm <sup>3</sup> .			
15.	Kanapa.	W drugim i trzecim rzędzie z możliwością demontażu.			
16.	Część bagażowa.	Przykrycie w formie półki.			
17.	Silnik – 4 cylindrowy (według danych z pkt 24 świadectwa zgodności WE).	O zapłonie samoczynnym (według danych z pkt 22 świadectwa zgodności WE) spełniający, co najmniej normę emisji spalin Euro 6 na poziomie obowiązującym na dzień odbioru pojazdu (według danych z pkt 47 świadectwa zgodności WE).			
18.	Silnik - pojemność skokowa.	Nie mniejsza niż 1990 cm <sup>3</sup> (według danych z pkt. 25 świadectwa zgodności WE).			
19.	Silnik - maksymalna moc.	Nie mniejsza niż 120 kW (według danych z pkt. 27 świadectwa zgodności WE).			
20.	Rodzaj paliwa – diesel.				
21.	Pojemność zbiornika paliwa (l)	Minimum 75 l.			
22.	Poziom paliwa w zbiorniku powyżej rezerwy.				
23.	Prędkość maksymalna pojazdu	Nie mniejsza niż 180 km/h			

24.	Hamulce przód/tył	Tarczowe/tarczowe lub bębnowe		
25.	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (ABS).			
26.	System rozdziału siły hamowania (EBD).			
27.	System wspomagania nagłego hamowania.			
28.	Regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach.			
29.	Elektryczne wspomaganie układu kierowniczego.			
30.	Kierownica umieszczona po lewej stronie.			
31.	Przeniesienie napędu na przednią oś pojazdu.			
32.	System kontroli toru jazdy (ESP).			
33.	Skrzynia biegów.	Automatyczna. Minimum 6 – cio biegowa.		
34.	Felgi.	Aluminiowe 17” na poszczególnych osiach z ogumieniem letnim, bezdętkowym 215/60R17, z fabrycznej oferty producenta.		
35.	Koła.	Komplet kół z ogumieniem zimowym bezdętkowym 215/60R17, z fabrycznej oferty producenta pojazdów na obręczach stalowych wraz z kołpakami lub ze stopów lekkich.		
36.	Koło zapasowe.	Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe na obręczy stalowej lub ze stopów lekkich o wymiarach opisanych w pkt 1.4.6.1, bieżnik nie może być kierunkowy.		

37.	Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.1, 1.4.6.2 oraz 1.4.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt. 35 świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.			
38.	Opony nie mogą być starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy.			
39.	Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.			
40.	Czujnik ciśnienia w ogumieniu.			
41.	Instalacja elektryczna.	O napięciu znamionowym 12V DC („-” na masie).		
42.	Akumulator o największej pojemności z fabrycznej oferty producenta pojazdu.			
43.	Alternator o największej mocy z fabrycznej oferty producenta pojazdu.			
44.	Światła do jazdy dziennej LED.			
45.	Światła przeciwmgłowe.			
46.	Czujnik światła i deszczu.			
47.	Czujnik parkowania przód/tył.			
48.	Kamera cofania.			
49.	Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc siedzących.			
50.	Sygnalizator niezapiętych pasów.			
51.	Poduszka powietrzna kierowcy i pasażera.			
52.	Poduszki boczne przednie.			
53.	Lusterka boczne ogrzewane i sterowane elektrycznie.			

54.	Klimatyzacja manualna z przodu i z tyłu z dodatkową nagrzewnicą.			
55.	System multimedialny z wbudowaną nawigacją montowany na linii fabrycznej			
56.	Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu z pilotami do sterowania.			
57.	Centralny zamek.			
58.	Komplet dywaników gumowych, w tym mata przestrzeni bagażowej.			
59.	Hak holowniczy wraz z instalacją elektryczną umożliwiającą podłączenie przyczepy.			
60.	Gumowa wykładzina w części ładunkowej.			
61.	Dwie ramki pod tablice rejestracyjne zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy.			
62.	Apteczka samochodowa.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opatrunek indywidualny wodoszczelny typu W duży - szt. 2</li> <li>2. Rękawiczki nitrylowe - 10 par</li> <li>3. Maska do sztucznego oddychania POCKET MASK - szt. 1</li> <li>4. Kompresy z gazy jałowej 9 cm x 9 cm - 5 opakowań (15 szt.)</li> <li>5. Gaza opatrunkowa jałowa ½ m<sup>2</sup> - szt. 2</li> <li>6. Gaza opatrunkowa jałowa 1 m<sup>2</sup> - szt. 2</li> <li>7. Bandaż uciskowy niejałowy z zapinką 10 cm x 5 m - szt. 2</li> <li>8. Bandaż podtrzymujący niejałowy 10 cm x 4 m - szt. 2</li> <li>9. Plaster tkaninowy z opatrunkiem do cięcia 8 cm x 1 m - 1 opakowanie</li> <li>10. Przylepiec tkaninowy na szpulce 2,5 cm x 5 m - 1 opakowanie</li> </ol>		

		<p>11. Elastyczna siatka opatrunkowa 6 cm x 1m - szt. 1</p> <p>12. Opatrunek hydrożelowy 10 cm x 10 cm - szt. 2</p> <p>13. Opatrunek hydrożelowy 20 cm x 20 cm - szt. 2</p> <p>14. Płyn do dezynfekcji ran, błony śluzowej i skóry 250 ml- szt. 1</p> <p>15. Koc ratunkowy/termiczny 210 cm x 160 cm - szt. 2</p> <p>16. Nożyczki ratownicze - szt. 1</p> <p>17. Młotek awaryjny do wybijania szyb z nożem do cięcia pasów - szt. 1</p>			
63.	Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego min. 1 kg, posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP.				
64.	Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.				
65.	Zestaw narzędzi podręcznych.	<p>Zestaw powinien zawierać, co najmniej:</p> <p>a) podnośnik samochodowy dostosowany do DMC pojazdu,</p> <p>b) klucz do kół,</p> <p>c) wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe,</p> <p>d) klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora.</p>			
66.	Dwa zintegrowane urządzenia/przyrządy służące do rozbijania szyb i cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane w zasięgu ręki kierowcy i dysponenta.				

67.	Konstrukcja pojazdu.	Oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach. Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu powłoki ochronne (np. cynkowanie, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.			
68.	Urządzenia pojazdu.	Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć budowę blokowo-modułową i być zamocowane w pojeździe w sposób nie utrudniający dostępu do innych zespołów i urządzeń. Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć zwartą budowę i uwzględniać zdobycze techniki w zakresie miniaturyzacji.			
69.	Oznaczenia i znakowania pojazdu.	Pojazd musi posiadać trwale umieszczone w miejscu łatwo dostępnym wewnątrz pojazdu: a) tabliczkę zawierającą naniesione w sposób trwały co najmniej dane o producencie, typie, roku produkcji oraz numerze identyfikacyjnym pojazdu (VIN) lub numerze nadwozia, podwozia lub ramy, b) tabliczkę wskazującą dopuszczalną liczbę przewożonych osób łącznie z kierowcą.			
70.	Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu.	Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia. Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania			

		na wolnym powietrzu, w niezadaszonych parkingach, w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt. 1.2.1. Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).			
71.	Wymagania jakościowe.	Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.			
72.	Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.				
73.	Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie <i>Prawo o ruchu drogowym</i> i przepisach wydanych na jej podstawie.				
<u>Gwarancja</u> - gwarancja stanowi jedno z kryterium oceny ofert. Pojazd musi być objęty gwarancją z limitem przebiegu 120 000 kilometrów na okres wskazany w ofercie tj. .... miesięcy, jednak nie krótszej niż:					
74.	Gwarancja – na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne.	Minimum 36 miesięcy			
75.	Gwarancja – na powłokę lakierniczą.	Minimum 36 miesięcy			
76.	Gwarancja – na perforację elementów nadwozia.	Minimum 36 miesięcy			
77.	Wykonawca w cenie każdego pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych (koszt części, materiałów eksploatacyjnych,				

<p>płynów i robocizny) przewidzianych do wykonania przez producenta pojazdu w celu zachowania gwarancji.</p> <p>Zakres czynności serwisowych kolejnych przeglądów okresowych musi być zgodny z procedurami jakościowymi, zaleceniami technicznymi oraz specyfikacjami producenta samochodu. W ramach każdego przeglądu okresowego musi zostać wykonana wymiana oleju silnikowego oraz filtra oleju. Terminy przeglądów okresowych wynikają ze wskazań układu sygnalizacji wyświetlanych w postaci komunikatów na desce rozdzielczej, jednak nie rzadziej niż co 15 tys km przebiegu lub przed upływem roku eksploatacji od ostatniej wymiany oleju w zależności, co nastąpi wcześniej.</p> <p><b><u>Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty w ramach kryterium oceny ofert</u></b>, jeśli w cenie każdego pojazdu uwzględni pięć, sześć lub więcej kolejnych przeglądów okresowych opisanych powyżej (zgodnie z Rozdziałem XV SWZ). <i>Zamawiający nie ma możliwości wskazania przypuszczalnych rocznych przebiegów do okresu 36 miesięcy, gdyż jest to uzależnione od ilości posiadanego sprzętu transportowego w jednostce lub komórce Policji oraz potrzeb poszczególnych służb.</i></p> <p><i>W związku z powyższym Zamawiający wymaga wykonywania przeglądów serwisowych co 15 tys km przebiegu, jednak nie rzadziej niż raz na rok.</i></p>			
<b><u>WARTOŚĆ NETTO JEDNEGO POJAZDU WYNOŚI:</u></b>			<b><u>23%</u></b>

**UWAGA!**

1. Wszystkie podane powyżej wymagania i parametry techniczne pojazdów zostały określone na poziomie minimalnym.
2. W tabeli 1 w kolumnie 4 Wykonawca powinien wpisać czy spełnia wymóg albo szczegółowo opisać parametry techniczne oferowanych pojazdów (jeśli jest to wielkość mierzalna).



**Tabela 2**

<b>Łączna wartość oferty netto (za 4 pojazdy)</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Łączna wartość oferty brutto (za 4 pojazdy)</b>
	<b>23%</b>	
	<b>INNE</b>	

**Łączna wartość netto oferty za 4 pojazdy wynosi: słownie złotych:** .....

**Łączna wartość brutto oferty za 4 pojazdy wynosi: słownie złotych:** .....  
w tym ..... zł podatku od towarów i usług (VAT).

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię,nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „*zakup 4 pojazdów typu furgon 8 - osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie*” oraz zgodnie z treścią *Specyfikacji warunków zamówienia* (Rozdział VII pkt 4 lit. d – SWZ)

oświadczamy, że nie należymy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.

lub

oświadczamy, że należymy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

.....

.....

Data, miejscowość:

.....

Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Data, miejscowość:

.....

---

\* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.**

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię,nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE\* O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ\*\*

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „*zakup 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie*”, sprawa nr 50/24/ZT, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy, oświadczam/y, że informacje zawarte w *Jednolitym europejskim dokumencie zamówienia (JEDZ)*, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 ustawy,

**są aktualne / są nieaktualne.\*\*\***

Data, miejscowość:

.....

**Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.**

---

\* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

\*\* Na podstawie §3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) wydanego w oparciu o art. 128 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

\*\*\* niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**WYKAZ DOSTAW –  
odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej jednej dostawy pojazdów ciężarowych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości **nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto** (słownie: dwa miliony złotych), z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców.

	Nazwa dostawy	Odbiorca (nazwa firmy, adres siedziby)	Data dostawy		Wartość brutto
			od	do	
1.					
2.					
3.					

.....  
(miejsowość, data)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

## **Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie** (sprawa nr 50/24/ZT) prowadzonego przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>13</sup>
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).<sup>14</sup>

<sup>13</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>14</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie: .....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

co odpowiada ponad 10 % wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku Podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego Podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego Podwykonawcą, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10 % WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, miejscowość oraz podpis(-y):

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

Wykonawca:

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

### **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby/ Podwykonawcy**

## **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp;  
(w przypadku Podwykonawcy na podstawie art. 462 ust. 5 ustawy Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie** (sprawa nr 50/24/ZT) prowadzonego przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:**

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>15</sup>
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).<sup>16</sup>

<sup>15</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>16</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, miejscowość oraz podpis(-y):

.....

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



**Opis przedmiotu zamówienia**  
**„Specyfikacja techniczna pojazdu typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej”**

Załącznik nr 8 do SWZ  
Sprawa Nr 50/24/ZT

## **I. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU**

Specyfikacja Techniczna identyfikuje wyrób poprzez określenie wymagań, jakie musi spełniać:

- ✓ w zakresie wymagań technicznych i bezpieczeństwa użytkowania,
- ✓ w odniesieniu do wymaganej dokumentacji technicznej.

## **II. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU**

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania, jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

## **III. DOKUMENTY ODNIESIENIA**

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. *w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia* (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 502 ze zm.).

## **IV. CHARAKTERYSTYKA WYROBU**

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla samochodu w policyjnej wersji nieoznakowanej typu furgon o ośmiu miejscach siedzących. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu „Pojazd”.

## **V. WYMAGANIA STANDARDOWE**

### **1. WYMAGANIA TECHNICZNE**

#### **1.1 Przeznaczenie pojazdu**

Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do zadań patrolowych, interwencyjnych oraz kontroli pojazdów. W jego wnętrzu będą wykonywane podstawowe czynności służbowe, w szczególności obejmujące: kontrolę dokumentów dotyczących osób i pojazdów, sprawdzanie osób i pojazdów w bazach danych, sporządzanie dokumentacji służbowej, przewożenie osób.

#### **1.2 Warunki eksploatacji**

1.2.1 Pojazd musi być przystosowany do eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej:

- a) w temperaturach otoczenia od  $-30^{\circ}\text{C}$  do  $+50^{\circ}\text{C}$ ,
- b) przy zapyleniu powietrza do  $1,0\text{ g/m}^3$  w czasie 5 godzin,
- c) przy prędkości wiatru do 20 m/s,
- d) przy wilgotności względnej powietrza do 98% ( przy temperaturze  $+25^{\circ}\text{C}$  ),
- e) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.

1.2.2 Jazdy po drogach twardych i gruntowych.

1.2.3 Przechowywania na wolnym powietrzu.

1.2.4 Mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.

### **1.3 Wymagania formalne**

- 1.3.1 Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* lub Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 218/858/WE z dnia 18 maja 2018 r., *w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów*, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE.
- 1.3.2 Dostarczany pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w dokumentacji pojazdu.
- 1.3.3 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.3.4 Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania pojazdu w sposób, co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia oferowaną dla odbiorców indywidualnych.

### **1.4 Wymagania techniczne pojazdu**

#### **1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia**

- 1.4.1.1 Pojazd o nadwoziu kombi (zgodnie z definicją Instytutu Badań Rynku Motoryzacyjnego SAMAR) kategorii M<sub>1</sub>, o nadwoziu zamkniętym z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu.
- 1.4.1.2 Rodzaj nadwozia: Minibus.
- 1.4.1.3 Nadwozie zamknięte całkowicie przeszklone (ściany boczne w części tylnej przeszklone) z liczbą miejsc siedzących (w tym miejsce kierowcy) dla 8 osób.
- 1.4.1.4 Układ siedzeń: 2 + 3 + 3 (kierowca, pasażer oraz dwa rzędy siedzeń po trzy miejsca skierowane przodem do kierunku jazdy).
- 1.4.1.5 Tapicerka materiałowa.
- 1.4.1.6 Drzwi przednie boczne skrzydłowe oraz drzwi tylne boczne odsuwane po obu stronach pojazdu plus drzwi tylne.
- 1.4.1.7 Drzwi tylne otwierane pod kątem 180<sup>0</sup>.
- 1.4.1.8 Wszystkie drzwi przeszklone.
- 1.4.1.9 Przyciemniane szyby tylne i tylne boczne.
- 1.4.1.10 Szyby przednie elektryczne.
- 1.4.1.11 Ogrzewana szyba tylna.
- 1.4.1.12 Wycieraczka szyby tylnej.
- 1.4.1.13 Rozstaw osi nie mniejszy niż 3490 mm (według danych z pkt. 4 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.14 Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 5460 mm (według danych z pkt. świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.15 Wysokość pojazdu nie mniejsza niż 1970 mm (według danych z pkt 7 świadectw zgodności WE).
- 1.4.1.16 Pojemność przestrzeni bagażowej min. 1700 dcm<sup>3</sup>.
- 1.4.1.17 Kanapa w drugim i trzecim rzędzie z możliwością demontażu.
- 1.4.1.18 Półka/przykrycie części bagażowej.

#### **1.4.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania**

- 1.4.2.1 Silnik 4-cylindrowy (według danych z pkt 24 świadectwa zgodności WE) o zapłonie samoczynnym (według danych z pkt 22 świadectwa zgodności WE) spełniający,

- co najmniej normę emisji spalin Euro 6 na poziomie obowiązującym na dzień odbioru pojazdu (według danych z pkt 47 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.2.2 Pojemność skokowa nie mniejsza niż 1990 cm<sup>3</sup> (według danych z pkt. 25 świadectwa zgodności WE).
  - 1.4.2.3 Maksymalna moc silnika nie mniejsza niż 120 kW (według danych z pkt. 27 świadectwa zgodności WE).
  - 1.4.2.4 Rodzaj paliwa: Diesel.
  - 1.4.2.5 Pojemność zbiornika paliwa (l): min 75.
  - 1.4.2.6 Prędkość maksymalna pojazdu nie mniejsza niż 180 km/h.

#### **1.4.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego**

- 1.4.4.1 Hamulce przód/tył – tarczowe/tarczowe lub bębnowe.
- 1.4.4.2 System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (ABS).
- 1.4.4.3 System rozdziału siły hamowania (EBD).
- 1.4.4.4 System wspomagania nagłego hamowania.

#### **1.4.4 Warunki techniczne dla układu kierowniczego**

- 1.4.4.1 Regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach.
- 1.4.4.2 Elektryczne wspomaganie układu kierowniczego.
- 1.4.4.3 Kierownica umieszczona po lewej stronie pojazdu.

#### **1.4.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego**

- 1.4.5.1 Przeniesienie napędu na przednią oś pojazdu.
- 1.4.5.2 System kontroli toru jazdy (ESP).
- 1.4.5.3 Skrzynia biegów automatyczna min. 6-biegowa.

#### **1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych**

- 1.4.6.1 Felgi aluminiowe 17" na poszczególnych osiach z ogumieniem letnim, bezdętkowym 215/60R17 z fabrycznej oferty producenta.
- 1.4.6.2 Komplet kół z ogumieniem zimowym bezdętkowym 215/60R17 z fabrycznej oferty producenta pojazdów na obręczach stalowych wraz z kołpakami lub ze stopów lekkich.
- 1.4.6.3 Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe na obręczy stalowej lub ze stopów lekkich o wymiarach opisanych w pkt 1.4.6.1, bieżnik nie może być kierunkowy.
- 1.4.6.4 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.1, 1.4.6.2 oraz 1.4.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt. 35 świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.
- 1.4.6.5 Opony nie mogą być starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy.
- 1.4.6.6 Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.
- 1.4.6.7 Czujnik ciśnienia w ogumieniu.

#### **1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej**

- 1.4.7.1 Instalacja elektryczna o napięciu znamionowym 12V DC („-” na masie).
- 1.4.7.2 Akumulator o największej pojemności z fabrycznej oferty producenta pojazdu.
- 1.4.7.3 Alternator o największej mocy z fabrycznej oferty producenta pojazdu.
- 1.4.7.4 Światła do jazdy dziennej LED.
- 1.4.7.5 Światła przeciwmgłowe.
- 1.4.7.6 Czujnik światła i deszczu.
- 1.4.7.7 Czujniki parkowania przód/bok/tył.

1.4.7.8 Kamera cofania.

#### **1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu**

- 1.4.8.1 Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc siedzących.
- 1.4.8.2 Sygnalizator niezapiętych pasów.
- 1.4.8.3 Poduszka powietrzna kierowcy i pasażera.
- 1.4.8.4 Poduszki boczne przednie.
- 1.4.8.5 Lusterka boczne ogrzewane i sterowane elektrycznie.
- 1.4.8.6 Klimatyzacja manualna z przodu i z tyłu z dodatkową nagrzewnicą.
- 1.4.8.7 System multimedialny z wbudowaną nawigacją montowany na linii fabrycznej.
- 1.4.8.8 Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu z pilotami do sterowania.
- 1.4.8.9 Centralny zamek.

#### **1.4.9 Wyposażenie dodatkowe**

- 1.4.9.1 Komplet dywaników gumowych.
- 1.4.9.2 Hak holowniczy wraz z instalacją elektryczną umożliwiającą podłączenie przyczepy.
- 1.4.9.3 Gumowa wykładzina w części ładunkowej.
- 1.4.9.4 Dwie ramki pod tablice rejestracyjne zamontowane na pojeździe.
- 1.4.9.5 Apteczka samochodowa.
- 1.4.9.6 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego 1 kg, posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP.
- 1.4.9.7 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
- 1.4.9.8 Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
  - a) podnośnik samochodowy dostosowany do DMC pojazdu,
  - b) klucz do kół,
  - c) wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe,
  - d) klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora.
- 1.4.9.9 Poziom paliwa w zbiorniku powyżej rezerwy.

#### **1.4.10 Wymagania dla kolorystyki pojazdu i tapicerki**

1.4.10.1. Kolor lakieru: szary.

*Zamawiający dopuści większą ilość kolorów metalizowanych np. czarny, grafitowy, srebrny, z palety kolorów fabrycznie dostępnych.*

1.4.10.2. Materiały obiciowe siedzeń (tapicerka materiałowa) I i II rzędu oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być w kolorze umożliwiającym łatwe utrzymanie w czystości.

#### **1.5 Wymagania dla wyposażenia pojazdów**

1.5.1 W skład wyposażenia pojazdu wchodzi:

1.5.2 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego min. 1 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP.

1.5.3 Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:

Lp.	Nazwa/rodzaj sprzętu	Jednostka miary	Liczba	Uwagi
1	Opatrunek indywidualny wodoszczelny typu W duży	szt.	2	
2	Rękawiczki nitrylowe	para	10	
3	Maska do sztucznego oddychania POCKET MASK	szt.	1	
4	Kompresy z gazy jałowej 9 cm x 9 cm	opakowanie	5	15 szt.
5	Gaza opatrunkowa jałowa ½ m <sup>2</sup>	szt.	2	
6	Gaza opatrunkowa jałowa 1 m <sup>2</sup>	szt.	2	

7	Bandaż uciskowy niejałowy z zapinką 10 cm x 5 m	szt.	2	
8	Bandaż podtrzymujący niejałowy 10 cm x 4 m	szt.	2	
9	Plaster tkaninowy z opatrunkiem do cięcia 8 cm x 1 m	opakowanie	1	
10	Przylepiec tkaninowy na szpulce 2,5 cm x 5 m	opakowanie	1	
11	Elastyczna siatka opatrunkowa 6 cm x 1m	szt.	1	
12	Opatrunek hydrożelowy 10 cm x 10 cm	szt.	2	
13	Opatrunek hydrożelowy 20 cm x 20 cm	szt.	2	
14	Płyn do dezynfekcji ran, błony śluzowej i skóry 250 ml	szt.	1	
15	Koc ratunkowy/termiczny 210 cm x 160 cm	szt.	2	
16	Nożyczki ratownicze	szt.	1	
17	Młotek awaryjny do wybijania szyb z nożem do cięcia pasów	szt.	1	

- 1.5.4 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
- 1.5.5 Dwa zintegrowane urządzenia/przyrządy służące do rozbijania szyb i cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane w zasięgu ręki kierowcy i dysponenta.
- 1.5.6 Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
- podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu,
  - klucz do kół,
  - wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe,
  - klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.
- 1.5.7 Dywaniki gumowe kpl. (w tym mata przestrzeni bagażowej).
- 1.5.8 Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy.

## 1.6 Wymagania konstrukcyjne

- Konstrukcja pojazdu musi być oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach.
- Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu powłoki ochronne (np. cynkowanie, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.
- Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć budowę blokowo-modułową i być zamocowane w pojeździe w sposób nie utrudniający dostępu do innych zespołów i urządzeń.
- Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć zwartą budowę i uwzględniać zdobycze techniki w zakresie miniaturyzacji.

## 1.7 Wymagania odnośnie oznaczania i znakowania

- 1.7.1 Pojazd musi posiadać trwale umieszczone w miejscu łatwo dostępnym wewnątrz pojazdu:
- tabliczkę zawierającą naniesione w sposób trwały co najmniej dane o producencie, typie, roku produkcji oraz numerze identyfikacyjnym pojazdu (VIN) lub numerze nadwozia, podwozia lub ramy,
  - tabliczkę wskazującą dopuszczalną liczbę przewożonych osób łącznie z kierowcą.

## 1.8 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

- 1.8.1 Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.
- 1.8.2 Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkingach, w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt. 1.2.1.
- 1.8.3 Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

## **2 WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

- 2.1 Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

## **3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA**

- 3.1 Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.
- 3.2 Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego opisaną w pkt. 1.5.2.
- 3.3 Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową opisaną w pkt. 1.5.3.

## **VI. GWARANCJA WYKONAWCY**

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie *Prawo o ruchu drogowym* i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją z limitem przebiegu 120 000 kilometrów na okres minimum:
  - 1) min. 36 miesięcy - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu;
  - 2) min. 36 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą;
  - 3) min. 36 miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia; licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
4. Warunki gwarancji wynikające z umowy muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przełożą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady pocztą elektroniczną na adres mailowy: .....
6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
8. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  - instalacji antenowych i zasilania;
  - urządzeń łączności radiowej;
  - urządzeń do pomiaru zużycia paliwa;
  - innego sprzętu służbowego.
10. Wykonawca w cenie każdego pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych (koszt części, materiałów eksploatacyjnych, płynów i robocizny) przewidzianych do wykonania przez producenta pojazdu w celu

zachowania gwarancji. Zakres czynności serwisowych kolejnych przeglądów okresowych musi być zgodny z procedurami jakościowymi, zaleceniami technicznymi oraz specyfikacjami producenta samochodu. W ramach każdego przeglądu okresowego musi zostać wykonana wymiana oleju silnikowego oraz filtra oleju. Terminy przeglądów okresowych wynikają ze wskazań układu sygnalizacji wyświetlanych w postaci komunikatów na desce rozdzielczej, jednak nie rzadziej niż co 15 tys km przebiegu lub przed upływem roku eksploatacji od ostatniej wymiany oleju w zależności co nastąpi wcześniej.

**Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty w ramach kryterium oceny ofert, jeśli w cenie każdego pojazdu uwzględni pięć, sześć lub więcej kolejnych przeglądów okresowych opisanych powyżej (zgodnie z Rozdziałem XIV SWZ).**

*Zamawiający nie ma możliwości wskazania przypuszczalnych rocznych przebiegów do okresu 36 miesięcy, gdyż jest to uzależnione od ilości posiadanego sprzętu transportowego w jednostce lub komórce Policji oraz potrzeb poszczególnych służb. W związku z powyższym Zamawiający wymaga wykonywania przeglądów serwisowych co 15 tys km przebiegu, jednak nie rzadziej niż raz na rok.*

11. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdów na terenie całego kraju.

Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie na terenie RP. W przypadku województwa mazowieckiego dodatkowo wymagane jest wskazanie, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie Warszawy lub w powiatach ościennych.

*Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi w fazie składania oferty przetargowej.*

## **VII. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ**

### **1. Dokumenty wymagane od Wykonawców na etapie składania ofert oraz podpisywania umowy:**

- a) Kopia świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.
- b) Wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi
- c) Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.

### **2. Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.**

1. Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu.
3. Do każdego wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć (sporządzone w języku polskim) następujące dokumenty:
  - a) książkę gwarancyjną,
  - b) instrukcję obsługi pojazdu,
  - c) książkę przeglądów serwisowych, jeżeli jest w wersji papierowej,
  - d) świadectwo zgodności WE pojazdu bazowego wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
  - e) wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi.

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

### Projekt

Załącznik nr 9 do SWZ  
Sprawa nr 50/24/ZT

### Umowa nr 50/24/ZT

Zawarta w Legionowie w dniu ..... 2024 r. pomiędzy **SKARBEM PAŃSTWA – CENTRUM SZKOLENIA POLICJI w Legionowie**, ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, NIP:536-00-13-119; REGON: 011968687 reprezentowanym przez .....  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w .....  
wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ..... NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez .....  
PESEL: .....  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

wyłonionym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do zamówienia publicznego nr 50/24/ZT Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, realizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwaną w dalszej części umowy „ustawą”.

### Przedmiot umowy

#### § 1.

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa 4 pojazdy typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej, fabrycznie nowe, rok produkcji 2024, z przebiegiem nie większym niż 30 km, zgodnie z ofertą i ceną określoną w załączniku nr 1 do umowy – *Formularz oferty wraz z formularzem cenowym* oraz w załączniku nr 2 do umowy – *Opis przedmiotu zamówienia*.
2. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów, określonych w ust. 1 i 2, w okresie obowiązywania umowy.
4. Odbiór przedmiotu umowy dokona protokolarnie komisja powołana przez Zamawiającego w oparciu o podpisany przez obie strony *Protokół odbioru jakościowo – ilościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
5. Odbiór ilościowo – jakościowy polegać będzie na stwierdzeniu braku uszkodzeń i zgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w SWZ.
6. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 ustawy. Prawo opcji może zostać zastosowane wyłącznie po zrealizowaniu 100 % wartości zamówienia podstawowego, w przypadku posiadania środków finansowych oraz potrzeby zamówienia większej ilości pojazdów w stosunku do przewidzianych w zakresie podstawowym. Wartość zamówienia udzielonego w ramach prawa opcji jest uzależniona od posiadanych środków finansowych.
7. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie wskazanym w umowie, po cenach określonych w ofercie z zastrzeżeniem zapisów niniejszej umowy.
8. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako opcja jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od możliwości finansowych Zamawiającego. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie powodować żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.



9. Zamawiający o uruchomieniu prawa opcji pisemnie zawiadomi Wykonawcę nie później niż na 3 dni robocze przed terminem zakończenia realizacji umowy w zakresie podstawowym.
10. W przypadku skorzystania z prawa opcji rozliczenie nastąpi na zasadach ujętych w zawartej umowie.
11. Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* lub Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 218/858/WE z dnia 18 maja 2018 r., w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE.

### **Termin i warunki realizacji umowy**

#### **§ 2.**

1. W ramach zamówienia podstawowego 4 pojazdy w terminie do dnia 29 listopada 2024 roku.
2. W ramach prawa opcji 4 pojazdy w terminie do dnia 23 grudnia 2024 r.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy, w dniu roboczym w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie przekazania (odbioru) przedmiotu umowy nie później niż 24 godziny przed dostawą.
5. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z umową, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania pisemnej informacji. Zamawiający dokona weryfikacji ponownego dostarczenia towaru w terminie do 7 dni od dnia zrealizowania dostawy.
6. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest podinsp. Jarosław Przywoźny tel. (47) 725 53 94.
7. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest p..... tel. .... fax. ....
8. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 6 i 7, zostają powołani celem ustalenia wszelkich szczegółów związanych z realizacją umowy. Ustalenia koordynatorów odbywać się będą telefonicznie lub w formie pisemnej przesłanej faksem.
9. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 1

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 3.**

Do wydawanego pojazdu Wykonawca dołączy:

- 1) 2 komplety kluczyków z pilotami do sterowania;
- 2) zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym;
- 3) dokument potwierdzający udzielenie gwarancji (zgodnie z zapisami w SWZ);
- 4) książkę przeglądów serwisowych;
- 5) instrukcję obsługi pojazdu oraz elementów zabudowy i wyposażenia, która musi zawierać (w postaci opisów, schematów, rysunków i zdjęć) zagadnienia związane z konstrukcją, obsługą i serwisem pojazdu oraz elementów zabudowy i wyposażenia,
- 6) wykaz wyposażenia;
- 7) książkę gwarancyjną;
- 8) dokument potwierdzający przeprowadzenie pierwszego badania technicznego pojazdu uprzywilejowanego przed pierwszą rejestracją, zgodnie z przepisami ustawy *Prawo o ruchu drogowym*;

- 9) dokumenty określone w specyfikacji technicznej;
- 10) świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu;
- 11) książki gwarancyjne oraz instrukcje obsługi do urządzeń montowanych dodatkowo;
- 12) w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).

### **Wartość umowy i zasady rozliczeń**

#### **§ 4.**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi kwotę netto: ..... złotych (słownie: ..... złotych) powiększoną o podatek od towarów i usług VAT naliczony według stawek podatku VAT na dzień zawarcia umowy, co stanowi kwotę brutto: ..... złotych (słownie: ..... złotych).
2. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w *Formularzu oferty wraz z formularzem cenowym* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawierają koszty transportu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.  
Ceny jednostkowe netto nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Płatność dokonana będzie za dostarczenie przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni roboczych od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).
5. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru ilościowo – jakościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§ 5.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny całkowitej brutto tj. .... złotych (słownie: ..... złotych), zgodnie z art. 452 ust. 2 ustawy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ustawy.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 tj. .... złotych (słownie: ..... złotych) pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

### **Kary umowne i odstąpienie od umowy**

#### **§ 6.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. W przypadku nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy, nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto podanej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin, w którym zobowiązany był dostarczyć przedmiot umowy lub usunąć wady.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
6. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
7. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zapłaty należności (faktury) lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy nastąpi w formie dokumentowej i wywołuje skutek natychmiastowy z chwilą dotarcia pisma do adresata.

### **Gwarancja Wykonawcy**

#### **§ 7.**

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie *Prawo o ruchu drogowym* i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją z limitem min. 120 000 kilometrów przebiegu na okres wskazany w ofercie tj. .... miesięcy, jednak nie krótszej niż:
  - 1) min. 36 miesięcy - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu, na którym wykonano zabudowę;
  - 2) min. 36 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą;
  - 3) min. 36 miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia.
3. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
5. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Centrum Szkolenia Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na wskazany nr telefonu....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady e-mailem na adres .....
7. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni, licząc od dnia jej zgłoszenia.
8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  - instalacji antenowych i zasilania,
  - urządzeń łączności radiowej,
  - urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
  - innego sprzętu służbowego.
10. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określone w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdów na terenie całego kraju. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi producenta pojazdów w każdym województwie na terenie RP. W przypadku województwa mazowieckiego dodatkowo wymagane jest wskazanie co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi na terenie Warszawy lub w powiatach ościennych.

11. Wykonawca w cenie każdego pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych (koszt części, materiałów eksploatacyjnych, płynów i robocizny) przewidzianych do wykonania przez producenta pojazdu w celu zachowania gwarancji. Zakres czynności serwisowych kolejnych przeglądów okresowych musi być zgodny z procedurami jakościowymi, zaleceniami technicznymi oraz specyfikacjami producenta samochodu. W ramach każdego przeglądu okresowego musi zostać wykonana wymiana oleju silnikowego oraz filtra oleju. Terminy przeglądów okresowych wynikają ze wskazań układu sygnalizacji wyświetlanych w postaci komunikatów na desce rozdzielczej, jednak nie rzadziej niż co 15 tys km przebiegu lub przed upływem roku eksploatacji od ostatniej wymiany oleju w zależności co nastąpi wcześniej.
- Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty w ramach kryterium oceny ofert, jeśli w cenie każdego pojazdu uwzględni pięć, sześć lub więcej kolejnych przeglądów okresowych opisanych powyżej (zgodnie z Rozdziałem XV SWZ).
- Zamawiający nie ma możliwości wskazania przypuszczalnych rocznych przebiegów do okresu 36 miesięcy, gdyż jest to uzależnione od ilości posiadanego sprzętu transportowego w jednostce lub komórce Policji oraz potrzeb poszczególnych służb. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga wykonywania przeglądów serwisowych co 15 tys km przebiegu, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
12. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne w przedmiocie umowy wynosi 24 miesiące na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*, z zastrzeżeniem postanowień powyżej.

### **Ochrona danych osobowych**

#### **§ 8.**

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.* WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74, str. 35 z 04.03.2021 r.) (dalej zwane RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy, w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 725 52 22, faks 22 125 55 05, mail: sekrkom@csp.edu.pl;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie – adres korespondencyjny: ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo;  
➤ do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierającym CSP w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy, a po jej wygaśnięciu przez okres wskazany w przepisach prawa karno-skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia

ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych w przepisach prawa;

- 6) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 8) osoba, do której dane należą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 9) podanie danych osobowych zawartych w umowie jest niezbędne do jej realizacji.

**Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu CSP klauzuli informacyjnej, osobom pełniącym funkcję koordynatorów, osobom wyznaczonym do realizacji zadań określonych oraz osobom wyznaczonym do kontaktów (o ile dane osobowe dotyczące ww. kategorii osób zostaną przekazane CSP).**

### **Udostępnienie danych osobowych pracowników i współpracowników Stron**

#### **§ 9.**

1. W celu wykonania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w pkt 1 i pkt 2 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych jej danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji zawartej w § 8 w celu dopełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 10.**

1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, strony podejmą próbę ugodowego rozwiązania sporu.
2. Jeżeli próba ugodowego rozwiązania sporu nie doprowadzi do zawarcia ugody, strony poddadzą się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia, o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy dokumentowej.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia podpisów elektronicznych przez obie strony.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Protokół odbioru ilościowo – jakościowy.
4. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY**

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru:.....

Ze strony Wykonawcy:.....  
(nazwa, adres Wykonawcy)

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do dokonania odbioru ze strony Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:.....

Komisja w składzie:

1).....

2).....

3).....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr 50/24/ZT z dnia ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Nr VIN pojazdu	Wartość brutto	Uwagi

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- TAK\*

- Nie \* - zastrzeżenia.....

**Potwierdzenie akceptacji stanu ogólnego:**

- Zgodne\*

- Niezgodne\* - zastrzeżenia.....

**Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):**

- Wykonane zgodnie z umową\*

- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia .....

**Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):**

.....  
.....  
.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*

- Negatywny\* - zastrzeżenia.....

**Podpisy:**

1.....

2.....

3.....

(członkowie komisji ze strony Zamawiającego)

.....  
(upoważniony przedstawiciel ze strony Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE WSKAZANIA CZĘŚCI  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY  
PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „zakup 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie” oraz zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia oświadczamy, że powierzymy Podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom
1.	
2.	
3.	
4.	

**Uwaga!**

**Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić oświadczenie, tylko w przypadku, gdy zamierza zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.**

..... dn. ....  
(miejsowość)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów  
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. „**Zakup 4 pojazdów typu furgon 8 – osobowy w wersji nieoznakowanej dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**”, nr sprawy 50/24/ZT w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/ zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/ów** innym charakterze<sup>2</sup> zrealizuję/zrealizujemy dostawy/usługi/roboty budowlane w zakresie

.....<sup>1</sup>

(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)

na okres .....<sup>1</sup>

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***