



**Akademia Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie
1818**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**na Usługi medyczne z zakresu medycyny pracy dla potrzeb Akademii
Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

prowadzonym w trybie zapytania na podstawie zapisów § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 18/2021 z dnia 15 lutego 2021 roku.

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. z 2022r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami*), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1)

UWAGA:

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu Platformy Zakupowej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/703318>

znak sprawy:
BZP-2631-38/2022

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

NIP: 675-00-07-570

REGON: 000275783

Strona internetowa: <https://www.asp.krakow.pl/> BIP: <https://bip.asp.krakow.pl/>

zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie zapisów § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 18/2021 z dnia 15 lutego 2021 roku. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. z 2022r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1).

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą dokumenty i komunikaty bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/703318>

Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę:

Biuro Zamówień Publicznych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, siedziba Biura - 31-154 Kraków, Plac Jana Nowaka Jeziorańskiego 3,

tel. kom. (+48) 789 066 952 adres poczty elektronicznej: zp@asp.krakow.pl

Biuro pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest oznaczone numerem referencyjnym: **BZP-2631-38/2022**. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym w przedmiocie niniejszego postępowania, Wykonawcy winni powoływać się na podane oznaczenie sprawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin wyznaczony na składanie ofert.
4. Zamawiający zastrzega również możliwość unieważnienia postępowania w całości lub części, także po jego zakończeniu, np. w przypadku niewystarczających środków finansowych w stosunku do ofert, zmiany potrzeb Zamawiającego jak również bez podania przyczyn.
5. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość prowadzenia negocjacji w sytuacji, kiedy cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała środki przeznaczone przez Zamawiającego, na sfinansowanie zamówienia.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są Usługi medyczne z zakresu medycyny pracy dla potrzeb Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Przeprowadzanie badań profilaktycznych - wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz (w miarę potrzeby) sanitarno-epidemiologicznych pracowników oraz stażystów i praktykantów wraz z prowadzeniem dokumentacji przewidzianej przepisami powszechnie obowiązującymi;
- 2) Wydawanie, w wyniku przeprowadzonych badań, o których mowa w pkt 1) orzeczeń lekarskich o zdolności do pracy na określonym stanowisku pracy, do celów przewidzianych w ustawie z 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tekst jedn. - Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) zwanej dalej „KP”, i w ustawie z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. - Dz.U. 2022 poz. 574 ze zm.), zwanej dalej „Prawem o szkolnictwie wyższym i nauce” oraz zaświadczeń lekarskich po przeprowadzeniu badań okulistycznych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, stwierdzających potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym na podstawie § 8 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998r. nr 148, poz. 973). Orzeczenia winny być wydane w minimum 2 egzemplarzach - po 1 dla pracownika i dla pracodawcy.
- 3) Przeprowadzanie badań kierowców zawodowych oraz badań pracowników, o których mowa w pkt 1) a którzy w ramach wykonywanej pracy kierują pojazdami silnikowymi i nie podlegają ustawie o transporcie drogowym, tylko wykorzystują samochód do celów służbowych, w tym do przewożenia innych osób
- 4) Przeprowadzanie badań lekarskich w celu orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi akademickiemu urlopu dla poratowania zdrowia i określanie czasu potrzebnego na przeprowadzenie zalecanego leczenia oraz wydawanie orzeczeń lekarskich o potrzebie udzielenia nauczycielowi akademickiemu urlopu dla poratowania zdrowia, zgodnie z art. 131 ust. 5 Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 5) Udział lekarza medycyny pracy w działaniach zakładowej komisji BHP powołanej w trybie określonym w art. 237¹² KP polegający na rozpoznawaniu i ocenie występujących w środowisku pracy czynników szkodliwych, czynników stanowiących przyczyny chorób zawodowych oraz okoliczności mających wpływ na zakres obowiązkowych badań profilaktycznych w szczególności po dokonaniu wizytacji stanowisk pracy;

- 6) Gromadzenie i przechowywanie informacji o stanie zdrowia osób objętych profilaktyczną opieką lekarską i prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
2. Planowana ilość pracowników podlegających badaniom w latach 2023 i 2024 tj. w okresie obowiązywania umowy:
 - 1) Nauczyciele akademicki: 155 osób
 - 2) Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi: 83 osoby,
 - 3) Szacowana w oparciu o statystykę z lat poprzednich ilość badań:
 - a. wstępnych: 66 osób
 - b. kontrolnych: 20 osób
 - 4) poprzedzających skierowanie na urlop dla poratowania zdrowia: 10
 - 5) stażystów i/lub praktykantów: 3
 - 6) ilość osób, które mogą używać samochodu prywatnego do podróży służbowej, w tym do przewozu osób podczas podróży służbowych: 40
3. Szczegółowe wymagania i warunki realizacji zamówienia zostały uregulowane w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania - projekt umowy
4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
85121000-3 Usługi medyczne
85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia - sukcesywnie od 1 stycznia 2023 do 31 grudnia 2024 roku

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający informuje, że przez cenę należy rozumieć cenę w świetle definicji zawartej w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.178)¹
2. Cenę oferty należy obliczyć, jako iloczyn ceny i zakładanej ilości badań, składających się na przedmiot zamówienia, zgodnie z tabelą kalkulacji cenowej znajdującej się w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) oraz z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) właściwej dla przedmiotu zamówienia, obowiązującej według stanu prawnego na dzień składania ofert. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 931 z późniejszymi zmianami).
4. Podana w ofercie cena winna uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności koszty wszelkie obowiązujące

¹ przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową - art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019r. poz.178)

podatki i opłaty, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze oraz potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem zaistnienia ustawowych przesłanek umożliwiających dokonanie poprawienia omyłki, o której mowa art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Cena ofertowa winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto przedstawioną w formularzu ofertowym obliczoną zgodnie ze wskazaniem w pkt 1. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SWZ.
10. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji przez Wykonawcę, będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
12. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem i zakresem zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej - pod adresem - <https://platformazakupowa.pl/transakcja/703318> w terminie do dnia 20 grudnia 2022 roku do godziny 9:00.
2. Wykonawca winien zalogować się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założyć bezpłatne konto.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar .
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Ofertę należy złożyć zgodnie z „[Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy](#)”.
9. Wszystkie instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert, zmiany i wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
11. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z [instrukcji pakowania plików](#) dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1233 ze zmianami), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
14. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją ([link](#)) korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Oferta musi zawierać wypełnione na stronie prowadzonego postępowania wskazane kryteria, warunki formalne i oświadczenia - oraz wg wskazania Zamawiającego - wypełniony i podpisany formularz ofertowy zamieszczony jako załącznik nr 1 do zapytania. Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy również załączyć pełnomocnictwo.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie

pełnomocnictwa do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

Podpis/podpisy muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą dokument.

6. W przypadku niejasności w treści przedstawionych dokumentów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie. W sytuacji nie złożenia stosownych wyjaśnień w wymaganym terminie, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
7. Oferta i załączniki oferty muszą być sporządzone czytelnie w języku polskim.
8. **Otwarcie ofert nastąpi z użyciem Platformy Zakupowej w dniu 20 grudnia 2022 roku o godzinie 9:15**
9. Oferta musi być czytelna i kompletna - oferty nieczytelne i niekompletne nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).
10. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni (trzydzieści) - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. KRYTERIA WYBORU, TRYB DOKONYWANIA OCENY OFERT i udzielenia zamówienia

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **Cena oferty brutto - znaczenie 90 %**
- 2) **Kryteria pozacenowe łącznie - 10 %, gdzie 1 % = 1 punkt, w tym:**
 - a) **Skrócenie czasu oczekiwania na pierwsze badanie licząc od daty zgłoszenia się (zarejestrowania) osoby uprawnionej do przebadania ze skierowaniem od pracodawcy - 4 %**

Liczba punktów dla kryterium będzie przyznawana następująco:

Zapewniony czas oczekiwania 3 dni (*maksimum wymagane*) - 0 pkt

Zapewniony czas oczekiwania 2 dni (*skrócenie o 1 dzień*)- 2 pkt

Zapewniony czas oczekiwania 1 dzień (*skrócenie o 2 dni*) - 4 pkt

W kryterium Wykonawca może otrzymać **maksymalnie 4 pkt.**

- b) **Zapewnienie możliwości wykonania wszystkich zleconych badań w jednym dniu przynajmniej w jednej placówce – 2 %**

Liczba punktów dla kryterium będzie przyznawana następująco:

zapewniona taka możliwość – **2 pkt**

brak możliwości – **0 pkt**

W kryterium Wykonawca może otrzymać **maksymalnie 2 pkt.**

- c) **Skrócenie czasu wykonania konsultacji lekarskich, badań oraz wydania orzeczenia w czasie łącznym krótszym niż dwa dni - 2 %**

Zapewniony łączny czas wykonania 2 dni (*maksimum wymagane*) - 0 pkt

Zapewniony czas oczekiwania 1 dzień (*skrócenie o 1 dzień*) - 2 pkt

d) **Zapewnienie możliwości wykonania badań w tym samym dniu co pierwsza wizyta – 2 %**

Liczba punktów dla kryterium będzie przyznawana następująco:

zapewniona taka możliwość – **2 pkt**

brak możliwości – **0 pkt**

W kryterium Wykonawca może otrzymać **maksymalnie 2 pkt.**

Uwaga - przez ilość dni Zamawiający rozumie dni robocze

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku). Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych (oferty dodatkowe nie mogą być wyższe od ofert podstawowych).
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które
 - będą nieczytelne lub będą zawierały błędy, które nie pozwalają na ocenę oferty,
 - nie będą spełniać wymagań określonych w zapytaniu ofertowym w tym tych, które będą niekompletne,
 - zostaną złożone po terminie składania ofert,
 - złożone w jakikolwiek inny sposób, niż za pośrednictwem Platformy zakupowej
 - ich złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania informację o rozstrzygnięciu postępowania
6. Zamawiający udzieli zamówienia w drodze pisemnej umowy (wg wzoru załączonego do zapytania - załącznik nr 2) - Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału II ust. 4 i 5.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata faktury za realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni. Warunki płatności i doręczenia faktury opisano w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej zwanej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wymaganych dokumentach, oświadczeniach, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr

Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami) jak i bez zastosowania Pzp. Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie [Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/ 679 - z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE \(ogólne rozporządzenie o ochronie danych\) \(europa.eu\)](#) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Ogólne Rozporządzenie”, mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: iod@asp.krakow.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą upoważnieni do procedowania postępowania pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie [z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#) (Dz. U. z 2020 r. poz. 164). Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody c) przenoszenia danych d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781) dalej: „UODO”.

Na oryginale podpisała:

z up. REKTORA
/-/
Monika Wiejaczka
Kanclerz

Załączniki do zapytania

Formularz oferty - załącznik nr 1

Projekt umowy - załącznik nr 2

Formularz z oświadczeniami bezpośrednio na stronie prowadzonego postępowania