

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

pn. „Świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego przechowywania na parkingach strzeżonych pojazdów samochodowych, motocyklowych lub innych, a także części samochodowych, motocyklowych i innych oraz przedmiotów zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych, na obszarze działania jednostek Policji woj. lubuskiego.”

Zamówienie o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.)
- powyżej 139.000 euro (1 € = 4,2693 PLN)

SPIS TREŚCI

I.	Nazwa (Firma) oraz adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego	str.	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia	str.	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia	str.	3
III.A	Klauzule/aspekty społeczne	str.	5
IV.	Opis części zamówienia	str.	6
V.	Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.	str.	6
VI.	Oferty wariantowe	str.	6
VII.	Umowy ramowe	str.	6
VIII.	Aukcja elektroniczna	str.	6
IX.	Dynamiczny system zakupów	str.	6
X.	Termin wykonania zamówienia	str.	6
XI.	Warunki udziału w postępowaniu	str.	6
XII.	Podstawy wykluczenia	str.	8
XIII.	Zawartość oferty, grupa kapitałowa oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	str.	9
XIV.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	str.	14
XV.	Termin związania ofertą	str.	14
XVI.	Opis sposobu przygotowania oferty	str.	15
XVII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	str.	15
XVIII.	Opis sposobu obliczenia ceny	str.	16
XIX.	Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą	str.	17
XX.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	str.	17
XXI.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	str.	18
XXII.	Warunki umowy	str.	19
XXIII.	Wymagania dotyczące wadium	str.	19
XXIV.	Zaliczka na poczet wykonania zamówienia	str.	20
XXV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	str.	20
XXVI.	Środki ochrony prawnej	str.	20
XXVII.	Informacje dodatkowe	str.	20
XXVIII.	Ochrona informacji	str.	20
XXIX.	Załączniki do SIWZ	str.	20
XXX.	Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych	str.	20

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity DZ.U. 2019 poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.

ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.

fax: 47 738 14 95

adres e-mail: zamowieniapubliczne@go.policja.gov.pl

adres strony internetowej: www.lubuska.policja.gov.pl,

link do Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow

Dni i godziny urzędowania Zamawiającego: w dni robocze (od pon. do pt.), w godz. od 7:30 do 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- art. 10 ust. 1 ustawy Pzp. „Podstawowymi trybami udzielania zamówienia są przetarg nieograniczony oraz przetarg ograniczony”.
- art. 39 ustawy Pzp. „Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego przechowywania na parkingach strzeżonych pojazdów samochodowych, motocyklowych lub innych, a także części samochodowych, motocyklowych i innych oraz przedmiotów zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych, na obszarze działania jednostek Policji woj. lubuskiego
2. **Kod CPV:** 98351100-9 Usługi parkingowe ; 63712400-7 Usługi w zakresie obsługi parkingów.
3. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące czynności:**

Zamawiający pod pojęciem:

- PARKING ma na względzie PARKING STRZEŻONY,

- 1 DOBA, tj. 24 godziny liczone od momentu (godziny) przyjęcia pojazdu samochodowego, motocyklowego, a także części samochodowych, motocyklowych oraz przedmiotów zabezpieczonych (zabezpieczone mienie) przez Policję w następstwie zdarzenia, na parking Wykonawcy, aż zabezpieczone mienie będzie pozostawać w dyspozycji Policji.

1) Przez usługę przechowywania/parkowania należy rozumieć:

a) przyjęcie pojazdu samochodowego/motocykla i innych oraz części samochodowych, motocyklowych i innych przedmiotów pozostawionych w pojeździe samochodowym/motocyklu, stanowiących zarówno jego wyposażenie jak i nie będących jego wyposażeniem lecz zabezpieczonych do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia na parkingu Wykonawcy do czasu gdy pozostawał on będzie w dyspozycji Policji, tj. w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zezwolenia odbioru pojazdu/części z parkingu strzeżonego przez właściciela pojazdu/części (Zamawiający poinformuje Wykonawcę faxem/e-mailem o fakcie otrzymania zezwolenia odbioru pojazdu/części przez właściciela),

b) w przypadku pojazdu uszkodzonego zabezpieczenie go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika,

c) w przypadku pojazdu nieuszkodzonego zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienia ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur,

d) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia i powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie odbioru.

2) Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zlecenia przez 24h na dobę 7 dni w tygodniu;

3) W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przetransportuje (*termin przetransportowania stanowi kryterium oceny ofert jednak nie może być dłuższy niż 28 dni kalendarzowych*) maksymalnie **w terminie 28 dni kalendarzowych** od daty uzyskania powiadomienia od Zamawiającego - na własny koszt i ryzyko pojazdy samochodowe/motocykle i inne oraz części samochodowe, motocyklowe i inne przedmioty pozostawione w pojeździe samochodowym/motocyklu, stanowiące zarówno jego wyposażenie jak i nie będące jego wyposażeniem lecz zabezpieczone do celów procesowych przez daną jednostkę Policji w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia, a przechowywanych na dotychczasowym parkingu, na parking przeznaczony do realizacji zamówienia.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (faksem/e-mailem) o terminie rozpoczęcia przetransportowania wyżej wymienionego zabezpieczonego mienia w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Powiadomienie będzie zawierało datę rozpoczęcia przetransportowania oraz ilość i rodzaj zabezpieczonego mienia.

4) Zamawiający wymaga widocznego wydzielenia odgródzenia z całości parkingu części dla Policji (np. przy pomocy taśmy zabezpieczającej);

5) Zamawiający wymaga udostępnienia pojazdu samochodowego, motocyklowego (części samochodowych, motocyklowych oraz przedmiotów zabezpieczonych przez Policję w następstwie zdarzenia) do oględzin (badań) uprawnionym osobom wskazanym przez jednostkę Policji na potrzeby

- której zabezpieczono pojazd oraz każdorazowe dokumentowanie tego faktu przez dyspozytora parkingu;
- 6) Wykonawca zapewni w trakcie obowiązywania umowy, całodobową łączność (przy użyciu telefonów stacjonarnych lub komórkowych) w celu umożliwienia przekazywania dyspozycji w każdym momencie świadczenia usługi;
 - 7) W trakcie świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilnoprawną oraz karnoprawną, za parkowane pojazdy samochodowe/motocyklowe i inne oraz za przechowywane części samochodowe/motocyklowe i inne przedmioty zabezpieczone przez Policję do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia do czasu gdy, zabezpieczone mienie pozostawione będzie na parkingu Wykonawcy w dyspozycji Policji;
 - 8) Wykonawca gwarantuje wykonywanie usługi parkowania/przechowywania w sposób określony w umowie, z uwzględnieniem formalności wynikających z zapisów zawartych w dyspozycji przyjęcia pojazdu/części, protokole zdawczo odbiorczym, zezwoleniu wydania rzeczy z parkingu, informacji o przekazaniu rzeczy innemu niż policja dysponentowi oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego realizowania i rozliczania usługi (przez 24h na dobę 7 dni w tygodniu);
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania pojazdów oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych do oględzin wykonywanych przez biegłego np. odśnieżenie, zapewnienie sprawnego i bezpiecznego dojazdu, oraz udzielenia na swój koszt i ryzyko pomocy w trakcie wykonywania czynności służbowych w zakresie ustawiania, przemieszczenia i przygotowania przedmiotów/pojazdów i części w zakresie demontażu/montażu do badań, oględzin, itp. w tym wprowadzenie na kanał najazd/estakadę lub podnośnik;
 - 10) Pomieszczenie garażowe Wykonawcy musi być suche, oświetlone z możliwością ogrzewania do prowadzenia oględzin (udostępnione na każde żądanie Policji w celu dokonywania czynności procesowych), posiadające przyłącze elektryczne oraz kanał lub najazd/estakadę lub podnośnik;
 - 11) Pojazdy ciężarowe albo ciągniki samochodowe razem z przyczepą będą traktowane jako 1 pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 16t.
 - 12) Przedstawiciel Zamawiającego, w dowolnym momencie obowiązywania umowy, ma prawo do dokonania sprawdzenia sposobu parkowania pojazdów, składowania części oraz innych przedmiotów i weryfikacji zgodności pomiędzy faktycznie zajmowaną powierzchnią, a powierzchnią ujętą w wykazie sporządzonym przez Wykonawcę.
 - 13) Przedstawiciel Zamawiającego, w dowolnym momencie obowiązywania umowy, ma prawo do wydawania zaleceń w zakresie sposobu parkowania pojazdów, składowania części oraz innych przedmiotów, a Wykonawca ma obowiązek wykonać te polecenia i dokonać korekty w sposobie parkowania lub składowania rzeczy, zgodnie z przedmiotem umowy.
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i realizacji przepisów prawa obowiązujących w zakresie świadczonej usługi w tym ochrony środowiska.
 - 15) Wykonawcy występujący wspólnie będą realizować zamówienie zgodnie z umową konsorcjum, z której w sposób jednoznaczny będzie wynikać podział kompetencji pomiędzy członkami konsorcjum.
 - 16) Wykonawca jak i podwykonawca przy wykonaniu umowy nie będzie zatrudniał lub posługiwał się osobami prawomocnie skazanymi za umyślne przestępstwo, ściągane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

4. Wykonawca, z którym będzie zawarta umowa, będzie zobowiązany do:

- a) w przypadku pojazdu uszkodzonego, zabezpieczenia go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika;
- b) w przypadku pojazdu nieuszkodzonego, zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienie ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur;
- c) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia pojazdu i powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie odbioru;
- d) wykonywania czynności o których mowa w pkt. III ppkt. 3 SIWZ na podstawie telefonicznej informacji przekazywanej przez dyżurnego jednostki lub innego upoważnionego funkcjonariusza garnizonu lubuskiego uzupełnionej następnie pisemną dyspozycją przyjęcia pojazdu samochodowego, motocyklowego lub innego, a także części samochodowych, motocyklowych oraz innych przedmiotów pozostawionych w pojeździe samochodowym/motocyklu, stanowiących zarówno jego wyposażenia jak i nie będących jego wyposażeniem lecz zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia;
- e) zapewnienia w trakcie obowiązywania umowy, całodobowej łączności (przy użyciu telefonów stacjonarnych lub komórkowych) w celu umożliwienia przekazywania dyspozycji w każdym momencie świadczenia usługi.
- f) przyjęcia pełnej odpowiedzialności cywilno-prawnej za parkowane/przechowywane pojazdy samochodowe, motocyklowe lub inne, a także części samochodowych, motocyklowych oraz innych przedmiotów pozostawionych w pojeździe samochodowym/motocyklu, stanowiących zarówno jego wyposażenia jak i nie będących jego wyposażeniem lecz zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia do czasu gdy pozostawał on będzie na parkingu Wykonawcy w dyspozycji Policji;
- g) zachowania tajemnicy i nieudzielania osobom trzecim bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji stanowiących materiał procesowy dotyczący przechowywanych na polecenie Zamawiającego pojazdów,
- h) wykonywania usługi parkowania/przechowywania w sposób określony w umowie, z uwzględnieniem formalności wymaganych w dyspozycji przyjęcia pojazdu/części, protokole zdawczo-odbiorczym, zezwoleniem wydania rzeczy z parkingu, informacji o przekazaniu rzeczy innemu niż policja dysponentowi oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego realizowania i rozliczania usługi (przez 24h na dobę 7 dni w tygodniu);

- i) sporządzanie i przekazywanie do Zamawiającego (za pośrednictwem Jednostki, która potwierdza wykonanie usług) na koniec każdego miesiąca (według stanu na ostatni dzień miesiąca) w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym wykazu zaparkowanych i zabezpieczonych pojazdów oraz części i akcesoriów mechanicznych z podaniem numeru rejestracyjnego, marki, modelu nadwozia i silnika oraz daty zabezpieczenia. Wykaz będzie podstawą do wystawienia faktury za usługę będącą przedmiotem umowy zawartej w wyniku toczącego się postępowania;
- j) okres rozliczeniowy z tytułu realizacji niniejszej umowy przechowywania pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym wynosi 1 miesiąc kalendarzowy, z zastrzeżeniem pkt. III ppkt. 4 lit. i) SIWZ oraz z zastrzeżeniem, że niepełny miesiąc traktowany jest jako upływający z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym zawarto umowę.

5. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia, terminu i zasad płatności zawiera Projekt umowy - załącznik nr 5 do SIWZ .
6. Wykonawca musi zaoferować i zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ i jej załączników.
7. **Zamówienie uwzględnia prawo opcji zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.:** Ze względu na sposób realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego (ilość usług w zależności od zdarzeń), dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia o wartości niższej niż określona w zawartej umowie, z tym że Zamawiający zrealizuje nie mniej niż 80% wartości brutto zawartej umowy. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec niewykorzystanej w terminie wykonania zamówienia wartości umowy.
8. Prawo opcji zobowiązuje Zamawiającego do realizacji zamówienia jedynie w zakresie zadeklarowanym, a poszerzonym o przewidzianą opcję na podstawie umowy kształtującej warunki realizacji opcji. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi więc zmiany umowy, czy też zawarcia dodatkowej umowy na nowych warunkach, ale jest realizacją umowy poprzez złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.
9. Wszystkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

III.A. KLAUZULE/ASPEKTY SPOŁECZNE

1. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:

- a) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust 3a Ustawy P.z.p. oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę **minimum 1 osobę** która wykonuje wszelkie czynności, o których mowa w pkt III ppkt 4 SIWZ wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie dla tego zamówienia na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osoby/ów, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących między innymi następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - ochrony parkingu;
 - lub;
 - wykonującej czynności pomocnicze związane z parkowaniem i przemieszczeniem pojazdów i przedmiotów na parkingu, w szczególności podczas oględzin i inne wynikające z przedmiotu zamówienia;
- b) Zamawiający wymaga, aby osoba/y, o których mowa powyżej posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenie BHP.
- c) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/oby wykonujących/ej wskazane w pkt. III.A ppkt. 1 lit. a) SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu określone przez niego, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób/oby wykonujących wskazane w pkt. III.A ppkt. 1 lit. a) SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób/oby wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
 - e) W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami o których mowa w pkt. III.A ppkt. 1 lit. a) SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Naczelnikowi lub Zastępcy Naczelnika Wydziału Gospodarki Materiałowo - Technicznej KWP w Gorzowie Wlkp.
 - f) W przypadku powierzenia wykonania czynności określonych w pkt. III.A ppkt 1 lit. a) SIWZ osobie/om niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę Zamawiający naliczy Wykonawcy karę o której mowa w §9 ust. 1 pkt. 1 lit. e) oraz może wypowiedzieć umowę zgodnie z §10 ust. 1 lit. d) w zał. nr 5 do SIWZ Projekcie Umowy.
2. Zamawiający w postępowaniu nie przewiduje wymagań, o których mowa:
- w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.,
 - w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.,
 - w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.,
 - w art. 30a ustawy Pzp.,
 - w art. 91 ust. 2 ustawy Pzp.
 - w art. 138p ustawy Pzp.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia podzielono **na 3 części** – zakres terytorialny świadczenia usługi dla każdej części obejmuje teren administracyjny podległy danej jednostce Policji:

Część 1: nadzór kompetencyjny: KMP Gorzów Wlkp., KPP Międzyrzecz i KPP Strzelce Krajeńskie

Powiat: gorzowski; międzyrzecki i strzelecko – drezdenecki, teren miasta Gorzów Wlkp.

Część 2: nadzór kompetencyjny: KPP Słubice, KPP Sulęcín, KPP Krosno Odrzańskie i KPP Świebodziń

Powiat: słubicki; sulęciński; krośnieński i świebodziński.

Część 3: nadzór kompetencyjny: KMP Zielona Góra, KPP Żary i KPP Wschowa

Powiat: zielonogórski; żarski i wschowski; teren miasta Zielona Góra

V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP.

1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Szczegółowy zakres tych usług oraz warunki na jakich zostaną one udzielone zawiera projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.

VII. UMOWY RAMOWE

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

IX. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Okres obowiązywania umowy: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.
2. Wykorzystanie „Wartości brutto umowy” przed terminem obowiązywania umowy skutkuje jej wygaśnięciem.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **OKREŚLENIE WARUNKÓW:** Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca, poprzez informacje zawarte w złożonych, wymaganych w tym celu oświadczeniach lub dokumentach, wykaże na **każdą część odrębnie**, że:

- a. **dysonuje minimum 1 parkingiem strzeżonym** na terenie administracyjnym podległym danej jednostce organizacyjnej Policji zgodnie z „Opisem części zamówienia” (pkt. IV SIWZ), w zakresie danej części na którą Wykonawca składa ofertę, **tj. w co najmniej w jednym z wymienionych poniżej powiatów lub miast:**

- **w części nr 1:** nadzór kompetencyjny: KMP Gorzów Wlkp., KPP Międzyrzecz i KPP Strzelce Krajeńskie na terenie powiatów: gorzowskiego, międzyrzeckiego, strzelecko – drezdeneckiego lub na terenie miasta Gorzów Wlkp.

- **w części nr 2:** nadzór kompetencyjny: KPP Słubice, KPP Sulęcín, KPP Krosno Odrzańskie i KPP Świebodzin, na terenie powiatów: słubickiego, sulęcińskiego, krośnieńskiego lub świebodzińskiego.

- **w części nr 3:** nadzór kompetencyjny: KMP Zielona Góra, KPP Żary i KPP Wschowa na terenie powiatów: zielonogórskiego, żarskiego, wschowskiego lub na terenie miasta Zielona Góra

Każdy wykazany przez Wykonawcę parking depozytowy musi posiadać:

- a.1. zabezpieczenie siatką metalową lub innym ogrodzeniem stałym, zamykany bramą wjazdową i oznaczony tablicą „parking strzeżony”;
 - a.2. miejsca parkingowe z utwardzoną nawierzchnią :
 - a.2.1) nawierzchnia utwardzona parkingu nie może być murawą i nie może posiadać tylko utwardzenia gruntowego;
 - a.2.2) Zamawiający wymaga utwardzenia typu: nawierzchnia stanowisk postojowych powinna być utwardzona i nienasiąkliwa, tj.: asfaltowa, betonowa, wyłożona kostką polbrukową, kamienną, utwardzona szlaką, tłuczniem, itp.;
 - a.2.3) Minimalna ilość miejsc parkingowych z utwardzoną nawierzchnią:
 - **dla części nr 1, 2 i 3 - min. 25 miejsc** w tym co najmniej **min. 4 miejsca** dla pojazdu ciężarowego o DMC pow. 16t. (pojazd ciężarowy albo ciągnik samochodowy razem z przyczepą będzie traktowany jako 1 pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 16t.)
 - a.3. **wydzielone miejsce zadaszone** dla pojazdów samochodowych/motocykli lub inne zabezpieczenie pojazdów samochodowych/motocykli przed wpływem warunków atmosferycznych minimum dla dwóch pojazdów samochodowych/motocykli (np. plandeką itp.) wskazanych przez odpowiednią na danym terenie jednostkę Policji;
 - a.4. **całodobowe zabezpieczenie** w postaci wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer lub jest dozorowany przy pomocy stróżów/ochrony;
- b. **dysonuje obiektem (np. budynek, hala) w którym znajduje się:**
- b.1. **minimum 1** wydzielone suche pomieszczenie garażowe oświetlone z możliwością ogrzewania do prowadzenia oględzin (udostępnione na każde żądanie Policji w celu dokonywania czynności procesowych), posiadające przyłącze elektryczne oraz kanał lub najazd/estakadę lub podnośnik;
 - b.2. wydzielone i zamykane pomieszczenie lub pomieszczenia, gotowe do natychmiastowego użycia umożliwiające przechowywanie części pojazdów i przedmiotów zabezpieczonych przez Policję w następstwie zdarzenia o powierzchni minimum:
 - dla części nr 1 – 380 m²,
 - dla części nr 2 – 150 m²,
 - dla części nr 3 – 180 m²,Pomieszczenia wymienione powyżej (b.1 i b.2) nie muszą znajdować się w jednym budynku ale muszą być zlokalizowane na terenie danego parkingu.
- c. Wykazany parking depozytowy Wykonawcy ma się znajdować w miejscu dostępnym umożliwiającym dojazd dla wszystkich rodzajów pojazdów, których dotyczy przedmiot zamówienia (tj. brak dodatkowych ograniczeń w korzystaniu z drogi dojazdu na parking z uwagi na dopuszczalne masy całkowite).
- d. **dysonuje osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadania na każdym jego etapie, które są osobami nieskazanymi prawomocnie za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.**

3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna) powyższe warunki mogą być spełnione **wspólnie** przez członków Konsorcjum/Spółki cywilnej.
4. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej będą traktowani jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wyrok ZA UZP/ZO/0-1089/05).
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywała się w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt XIII SIWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wyżej postawione warunki. Ocena będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia – zgodnie z drukami własnym Zamawiającego, które będą stanowiły załącznik do protokołu z postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016r. poz. 1128).

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp., tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - b.1) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b.2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
 - b.3) skarbowe,
 - b.4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt b) powyżej;
 - d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
 - k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę (fakultatywne podstawy wykluczania Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6, 8 ustawy Pzp.):
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt b) powyżej;

- d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp., przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

XIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY, GRUPA KAPITAŁOWA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

Wykonawca składa ofertę, dokumenty oraz oświadczenia poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na Platformie zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Strona ta jest środkiem komunikacji elektronicznej Zamawiającego.

Zalecenia dotyczące złożenia podpisu kwalifikowanego:

- 1) Opatrując dokument podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu należy zwrócić uwagę na formaty tego podpisu:
 - **w przypadku formatu podpisu zewnętrznego (odłączonego)** - komplet dokumentu elektronicznego stanowią dwa pliki – plik podpisany (źródłowy) zawierający treść dokumentu oraz plik kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawierający wyłącznie informacje o podpisie (najczęściej format XAdES)
 - **w przypadku formatu wewnętrznego** – powstaje dokument elektroniczny w postaci jednego pliku zawierającego treść dokumentu oraz podpis elektroniczny (najczęściej format PAdES).
- 2) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 3) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 5) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Niezależnie Wykonawca może skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta: 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

1. OFERTA WYKONAWCY, w dniu jej składania, musi zawierać:

- 1) **Oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie „**Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**” sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, **zwanego dalej „JEDZ”**.
Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

a) Sposób sporządzenia JEDZ:

Jeżeli wykonawca korzysta z serwisu eESPD - ELEKTRONICZNE NARZĘDZIE DO WYPEŁNIANIA JEDZ/ESPD, w celu wypełnienia jednolitego dokumentu utworzonego przez zamawiającego:

- powinien pobrać ze strony internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania ze strony platformy zakupowej plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”, następnie wejść na stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ,
- wygenerowany w serwisie eESPD plik JEDZ powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD,
- po wypełnieniu, JEDZ należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć go wraz z ofertą.
- w przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ. Wypełniając dokument JEDZ w Części IV: Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum/ Spółka cywilna), **oświadczenie (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

c) INNY PODMIOT: jeśli wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu Oświadczenie (JEDZ) składane jest odrębne dla każdego z podmiotów, których to dotyczy (wypełnia JEDZ w części II sekcja A i B oraz w części III).

d) PODWYKONAWCY: Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (o ile są już znani), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa Oświadczenie (JEDZ) dotyczące podwykonawców (wypełnia JEDZ w części II sekcja A i B oraz w części III).

- 2) prawidłowo wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ofertowy** odrębny dla każdej części zamówienia (**zał. nr 2A-2C do SIWZ**).
Wykonawca musi złożyć Formularz Ofertowy, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, formularz nie jest dokumentem, który podlega uzupełnieniu.
- 3) przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone stosowne **upoważnienie lub pełnomocnictwo**, określające zakres czynności, do których jest umocowany;
Dokument Wykonawca musi przedłożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) - **oświadczenie o woli współpracy Wykonawców wspólnie przystępujących do postępowania** podpisane przez wszystkich Wykonawców.
Oświadczenie musi zawierać następujące informacje:
 - nazwy i adresy Wykonawców, którzy wspólnie przystępują do postępowania przetargowego;
 - wyznaczenie Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wraz z nazwą zadania - tytułem postępowania.Osoba upoważniona przez Lidera do reprezentowania musi posiadać stosowne upoważnienie (zgodne z pkt XIII ppkt 1.3) SIWZ);
Dokument Wykonawca musi przedłożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółka cywilna) - **upoważnienie lub pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania s.c.** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Dokument Wykonawca musi przedłożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – zobowiązanie jest wymagane tylko jeśli dotyczy, celem umożliwienia prawidłowej weryfikacji złożonych jednolitych europejskich dokumentów zamówienia (JEDZ). (**wzór zał. nr 6 do SIWZ**).

- 7) **Dowód wniesienia wadium - w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna** – oryginał dokumentu wniesienia wadium (tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia) **należy złożyć w formie elektronicznej** wraz z ofertą, w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp (**tzn. w osobnym pliku**).

Uwaga:

Załączenie przez Wykonawcę pliku/ów z wyżej wymienionymi dokumentami oraz oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego do złożenia oferty na platformie zakupowej nie wymaga konieczności ich szyfrowania i wysyłania haseł (za szyfrowanie odpowiada platformazakupowa.pl), a czas ich odbioru przez Zamawiającego następuje w dniu otwarcia ofert.

2. GRUPA KAPITAŁOWA.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca jest zobowiązany złożyć (wymagane po złożeniu oferty):

- **oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. (wzór – zał. nr 3 do SIWZ) **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow dedykowanej dla niniejszego postępowania, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.,

Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające (dowody), że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga:

- Wykonawca składa oświadczenie poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania.
- Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego (Dz.U z 2016r. poz. 1126 z późn zm.)
- Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ Spółka cywilna), w/w dokument składa **każdy** z członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej.
- Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia w/w oświadczenia jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.

- 3. DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA ŻĄDANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.** Wykonawca składa poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania .

Forma składania dokumentów lub oświadczeń żądanych na wezwanie Zamawiającego:

- Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego (Dz.U z 2016r. poz. 1126 z późn zm.)
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca (jeśli dotyczy), w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. (Dz.U z 2016r. poz. 1126 z późn zm.)
- Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, ale po ocenie ofert, wezwie Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (wymagane po wezwaniu przez Zamawiającego):

- a) **Dokumenty wymagane zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (na każdą część odrębnie):**

a.1) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wzór – zał. nr 4 do SIWZ). Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnianie warunków opisanych w pkt XI ppkt 2 lit. a), b), c) SIWZ.

a.2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór – zał. nr 7 do SIWZ). Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnianie warunku opisanego w pkt XI ppkt 2 lit. d) SIWZ.

Uwaga:

- W przypadku złożenia kopii dokumentu poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- Ze złożonych dokumentów musi wynikać spełnianie warunków opisanych w pkt XI ppkt. 2 SIWZ.

- **Jeśli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków powołuje się na zasoby podmiotów trzecich**, zgodnie z treścią § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga złożenia wraz z w/w wykazem również dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wykazane zdolności dotyczą.

b) **Dokumenty wymagane zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia. Niżej wymienione dokumenty, na wezwanie zamawiającego będą musieli złożyć - wykonawca, podwykonawcy (jeśli dotyczy) oraz inny podmiot (jeśli dotyczy):

b.1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b.2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.;

b.3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b.4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b.5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

b.6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

b.7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sadu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

b.8) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum/ Spółka cywilna), w/w w pkt 3 lit. b.1) – b.8) dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wspólnie występujących Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. W przypadku złożenia kopii dokumentu poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. UDZIAŁ INNEGO PODMIOTU (ART. 22a USTAWY PZP.)

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- g) Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt XIII ppkt 3 lit. b.1)-b.8) SIWZ.

5. UDZIAŁ PODWYKONAWCY:

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp.).
- b) W przedmiotowym postępowaniu na mocy art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp., Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części usług, tj. usług w zakresie całodobowego przechowywania na parkingach strzeżonych pojazdów samochodowych, motocyklowych lub innych, a także części samochodowych, motocyklowych i innych oraz przedmiotów zabezpieczonych pojazdów/części przez Policję do celów procesowych, na obszarze działania jednostek Policji woj. lubuskiego
- c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- d) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- e) Zasady opisane powyżej stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- f) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- g) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- h) Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia dokumentów wymienionych w pkt XIII ppkt 3 lit. b.1)-b.8) SIWZ w odniesieniu do podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem

6. UDZIAŁ WYKONAWCÓW ZAGRANICZNYCH:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a.1) w pkt XIII ppkt 3 lit. b.2) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - a.2) w pkt XIII ppkt 3 lit. b.1) SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju,

w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5, 6 ustawy Pzp.;

- a.3) w pkt XIII ppkt 3 lit. b.3) i b.4) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt XIII ppkt 6 lit. a.1) i a.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt XIII ppkt 6 lit. a.3) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) stosuje się.
- e) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- f) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt XIII ppkt 3 lit. b.1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt XIII ppkt 6. lit. a.2) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) zdanie pierwsze stosuje się.
- g) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (np. zadawanie pytań, uzupełnianie oświadczeń lub dokumentów na wezwanie Zamawiającego) odbywa się wyłącznie elektronicznie poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie w Regulaminie platformazakupowa.pl w zakładce "Pomoc Dostawca".
3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy.
5. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne pod nr tel. 22 101 02 02.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania.
7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Gorzowie Wlkp.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na platformazakupowa.pl na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania, na której udostępnił specyfikację (art. 38 ust. 2 ustawy PZP).

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma Zamawiającego z późniejszą datą.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **60 dni** od ostatecznego terminu składania ofert (z zastrzeżeniem zapisów art. 85 ust. 2-4 oraz 182 ust. 6 ustawy Pzp.). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
3. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, za pośrednictwem platformy dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie zgodnym z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Zamawiający wymaga aby na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązujące pola oraz w miejscu „Oferta Wykonawcy” złożył Formularz Ofertowy wraz z załącznikami wymienionymi w pkt XIII ppkt 1 SIWZ.
7. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
8. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ Spółka cywilna) należy złożyć jeden Formularz ofertowy wspólny dla wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej. Formularz ofertowy musi być podpisany przez upoważnionego Lidera Konsorcjum/ Przedstawiciela.
10. Oferta musi być złożona w ustalonym przez Zamawiającego terminie składania ofert.
11. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których jest mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta.
13. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę na daną część zgodnie z wymaganiami SIWZ.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowaną dla niniejszego postępowania.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 09.11.2020R. o godz. 11:00**
3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę na platformie zakupowej Zamawiającego dla niniejszego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesłać zgodnie z pkt. XVII ppkt 1 SIWZ i dodatkowo oznaczyć opisem Zmiana lub Wycofanie w miejscu na komentarz do całej oferty.
4. Sposób złożenia oferty, zmiany lub jej wycofania przed upływem terminu składania ofert drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego dostępny jest w zakładce „Instrukcje”.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert zastosowanie ma art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Oferta złożona po terminie nie podlega otwarciu.
8. Przekazanie Zamawiającemu Oferty w innym trybie niż za pośrednictwem platformy zakupowej będzie uważane za niezłożenie Oferty w przedmiotowym postępowaniu.
9. **Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 09.11.2020R. o godz. 11:15, w swojej siedzibie**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow.
10. Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego:

Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych
Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.

Ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.

11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę(y) (firmy) oraz adres(y) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do oferty Formularzu Ofertowym odrębnym dla każdej części zamówienia (stosownie do danej części zamówienia).
2. Jako cenę oferty rozumie się „Wartość brutto” w Formularzu ofertowym – wyliczoną zgodnie z zaleceniami zawartymi w SIWZ.
3. Podane w ofercie ceny muszą obejmować wszystkie koszty i składniki konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności w cenie muszą być uwzględnione koszty ubezpieczenia OC; łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT; z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów, itp.
4. Zaoferowana przez Wykonawcę cena oferty brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, uwzględniające należny podatek VAT od towarów i usług co oznacza, że:
 - a) cenę ryczałtową brutto należy traktować jako stałą i wiążącą strony umowy aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (umowy)
 - b) cena brutto podana w ofercie stanowi całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego i jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru wykonanych prac i innych świadczeń ponoszonych przez Wykonawcę,
 - c) ceny ryczałtowe brutto za jedną dobę przechowywania zostały określone z uwzględnieniem stałego (ciągłego) utrzymania minimalnej ilości miejsc parkingowych do dyspozycji Zamawiającego oraz bez względu na to jaka jest pora dnia, jaki jest dzień tygodnia i czy jest to dzień ustawowo wolny od pracy lub święto,
 - d) za ustalenie ilości prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) w całości oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.
 - e) Przy ustaleniu wynagrodzenia ma zastosowanie art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny:
 - §1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - §2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
5. Cena może być tylko jedna dla danego składnika. Ceny dla poszczególnych składników należy podać w kwotach brutto. Nie dopuszcza się stosowania stawki 0,00 zł lub stosowania stawek w przedziałach cenowych (np.: od 56,00 do 60,00 zł). **Ceny podane w pozycjach od 1-3 (w Formularzu ofertowym) są cenami ryczałtowymi za parkowanie pojazdu na parkingu depozytowym za każdą rozpoczętą dobę po upływie terminu bezpłatnego parkowania** (o ile dotyczy). Ceny ryczałtowe nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy i będą obowiązywać w każdym dniu tygodnia, w tym w niedziele i święta, przez 24 godziny na dobę.
6. Zaoferowane ceny ryczałtowe będą obowiązywać w całym okresie ważności umowy.
7. Zamawiający wymaga podania ceny, wyrażonej w jednostkach pieniężnych złoty i grosze. Zgodnie z utrwalonym w doktrynie i orzecznictwie poglądem, nie można uznać, iż podanie wartości 0,00 zł w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego wyczerpuje wymóg podania ceny. Polski system monetarny, nie przewiduje bowiem jednostek pieniężnych o nominale zero złotych (uchwała KIO sygn. akt KIO/KP 93/10). Cena powinna być wyrażona w złotych i w groszach, nie dopuszcza się więc złożenia oferty cenowej w wys. 0,00 zł.
8. Określając cenę na przechowywanie przedmiotów pozostawionych w pojeździe samochodowym stanowiących zarówno jego wyposażenie jak i nie będących jego wyposażeniem lecz zabezpieczonych do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia, **Wykonawca powinien zastosować w Formularzu ofertowym dla ceny w poz. 3 Formularza ofertowego przeliczenie ceny za 1m kwadratowy zajmowanej powierzchni – maksymalnie wykorzystanej w stosunku do przechowywanych przedmiotów opisanych w poz. 3 Formularza ofertowego.**
9. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
10. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki w sposób zgodny z zapisami art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający, w przypadku poprawy oczywistej omyłki rachunkowej, od ceny netto oblicza kwotę podatku VAT, z zastosowaniem odpowiedniej stawki, a następnie oblicza prawidłową cenę brutto, przez zsumowanie ceny netto i prawidłowo obliczonej kwoty podatku VAT. Cena jednostkowa netto jest podstawą, która stanowi bazę do dalszych obliczeń arytmetycznych, a co za tym idzie, prowadzi do dalszych konsekwencji rachunkowych.

12. Zastosowanie przy obliczaniu cen nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny (wyrok Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011r. sygn. akt. III CZP 52/11 oraz CZP 53/11).
13. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.: „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”
14. W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy).

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych.
3. Dla oceny oferty będzie stosowana punktacja max. 100 pkt = 100%. Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanych im wag:
 - a. **Cena Oferty** (Wartość oferty brutto łącznie) – **55%**
 - b. **Termin Przetransportowania** – **40%**.
 - c. **Stały Upust Procentowy** – **5%**
5. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

1) **Kryterium „Cena oferty” (C) – waga 55% (maks. 55 pkt)**

Cenę oferty stanowi „**Wartość oferty brutto łącznie**” w lp. 4 tabeli Formularza Ofertowego.

$$C = \frac{\text{Co min}}{\text{Co bad}} \times 55$$

Gdzie:

Co min – najniższa zaoferowana cena

Co bad - cena oferty badanej

2) **Kryterium „Termin Przetransportowania” (Tp) – waga 40% (maks. 40 pkt.)**

W kryterium „Termin Przetransportowania” Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca określił ilość dni kalendarzowych w ciągu których przetransportuje pojazdy i części zabezpieczone przez daną jednostkę Policji przechowywane na dotychczasowym parkingu, na parking przeznaczony do realizacji zamówienia.

W kryterium „Termin przetransportowania” każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniana będzie według poniższego wzoru: Max 40%= 40pkt.

UWAGA: Termin maksymalny określony przez Zamawiającego wynosi 28 dni kalendarzowych.

Wykonawcy mogą zaoferować niżej wymienione terminy podlegające punktacji:

- * **od 21 do 28 dni kalendarzowych** - **0 pkt.**
- * **od 15 do 20 dni kalendarzowych** - **20 pkt.**
- * **od 1 do 14 dni kalendarzowych** - **40 pkt.**

Powyższe terminy będą liczone od daty uzyskania przez Wykonawcę powiadomienia od Zamawiającego o którym mowa w pkt. III ppkt. 3.3) SIWZ.

- Zaoferowany przez Wykonawców „Termin Przetransportowania” nie może być wyższy niż termin maksymalny określony przez Zamawiającego tj. 28 dni kalendarzowych.
- W przypadku zaoferowania przez Wykonawców terminu wyższego od terminu maksymalnego tj. 28 dni kalendarzowych, wówczas oferta zostanie odrzucona.
- Jeżeli w zakresie kryterium „Termin przetransportowania” Wykonawca pozostawi **nie wypełnione (puste pole)**, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin przetransportowania tj. 28 dni kalendarzowych i oferta Wykonawcy otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

- 3) **Kryterium „Stały Upust” (Up) – w % od ceny ryczałtowej brutto parkowania/składowania części/innych przedmiotów” - waga 5% (maks. 5 pkt.)** - rozumiany jako wartość procentowa określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, obowiązujący dla każdej ceny ryczałtowej brutto zaoferowanej

przez Wykonawcę w formularzu ofertowym z osobna dla świadczonych usług.

Stały Upust procentowy uwzględniany będzie począwszy **od upływu pierwszej doby** parkowania pojazdu, składowania części lub innych przedmiotów na parkingu wykonawcy i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku braku określenia upustu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie oferuje wartości dla tego kryterium i **otrzyma 0,00 punktów**.

Obliczenie punktów w kryterium „Upust” zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$Up = (Up_{bad} / Up_{max}) \times 5$$

Gdzie:

Up – ilość punktów w kryterium Stały Upust procentowy.

Up bad – Upust procentowy oferty o najniższej wartości procentowej spośród wszystkich złożonych ofert.

Up max. - Upust procentowy oferty o najwyższej wartości procentowej spośród wszystkich złożonych ofert.

4) ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:

$$P = C + T_p + U_p$$

Gdzie:

P – ilość uzyskanych punktów ogółem

C – ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 1 „Cena oferty”

T_p - ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 2 Kryterium „Termin Przetransportowania”

U_p – ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 3 Kryterium „Stały Upust”.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania - 100 pkt. Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- Do wzorów podanych w ppkt. 4 zostaną podstawione odpowiednie wartości podane w Formularzu Ofertowym – zał. nr 2 A-C do SIWZ.
- Zamawiający dokonując oceny, zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie „w dół”.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp., informacja, o której mowa w ppkt 1 lit. b) powyżej, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 1 lit. a) i d) powyżej, na stronie internetowej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow.
- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.).

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, przed upływem terminów, o których mowa w ppkt 4 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
6. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp.).
7. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust.2 ustawy Pzp).

XXII. WARUNKI UMOWY

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. **Projekt umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.**
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie Spółki Akcyjnej, część komparacyjna umowy poświęcona Wykonawcy, będzie obejmować wszelkie informacje wymagane przez art. 374 § 1 KSH.
7. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się zawarcie umowy w formie korespondencyjnej, w takim przypadku za termin zawarcia umowy uznaje się datę wpływu odesłanych przez wykonawcę umów do zamawiającego czyli chwilę z którą zamawiający będzie mógł zapoznać się z oświadczeniem woli wykonawcy.
8. **Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca musi przedłożyć zamawiającemu do wglądu następujące dokumenty:**
 - a) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/ Spółka cywilna) zostanie wybrana - umowę regulującą współpracę tych Wykonawców w trakcie realizacji zadania, w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie Spółki cywilnej - umowę Spółki (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp.).
 - b) Wykonawca zobowiązany jest przekazać niezbędne, wymagane przez Zamawiającego informacje w celu sporządzenia umowy tj. nr telefonu, nr faxu, adres e-mail.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu **Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.**
2. Wymagana kwota wadium (do 3% wartości zamówienia netto) **wynosi** dla:

Nr części przedmiotu zamówienia	Wartość wadium W PLN
Część nr 1	32.600,00
Część nr 2	10.500,00
Część nr 3	18.200,00

3. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy P.z.p.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek:
NBP O/O Zielona Góra 96 1010 1704 0037 1113 9120 0000
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium w formie pieniężnej uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku **wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna** – oryginał dokumentu wniesienia wadium (tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia) należy złożyć w formie elektronicznej wraz z ofertą, w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp. (tzn. w osobnym pliku).
8. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń muszą zawierać w swojej treści oznaczenie Wykonawcy, oznaczenie postępowania oraz zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela, w okresie związania ofertą, do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1-3 ustawy Pzp.
9. Zwrot wadium następuje zgodnie z art. 46 ustawy P.z.p.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana (art. 46 ust. 5 pkt 1 - 3 ustawy P.z.p.):
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli dotyczy);
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co

spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. (art. 46 ust. 4a ustawy P.z.p.)

XXIV. ZALICZKA NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia, o której mowa w art. 151a ustawy Pzp.

XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XXVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej – art. 14 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp.: „Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.”
4. Na mocy art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zamierza najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeśli wykonawca o którym mowa powyżej uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył najwyższą ocenioną ofertę, spośród pozostałych ofert. (art. 24aa ust.2 ustawy Pzp)

XXVIII. OCHRONA INFORMACJI

Wykonawca jest zobowiązany traktować, jako poufne wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem Zamawiającego, oraz dotyczące zastosowanych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązań, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania zawartej umowy lub w z związku z wykonywaną umową. Pozyskanych informacji Wykonawca nie może użyć do innych celów niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie informacji niejawnych.

XXIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) Zał. nr 1 do SIWZ - JEDZ (wersja elektroniczna w formacie .xml)
- 2) Zał. nr 2 (A-C) do SIWZ – Formularz Ofertowy – odrębny dla każdej części;
- 3) Zał. nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności (wzór);
- 4) Zał. nr 4 do SIWZ - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (wzór);
- 5) Zał. nr 5 do SIWZ – Projekt umowy – wspólny dla wszystkich części;
- 6) Zał. nr 6 do SIWZ – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów (wzór);
- 7) Zał. nr 7 do SIWZ – Wykaz osób (wzór)

XXX. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 **ze zm.**), Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. jest **Komendant Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10,
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. – e-mail: iod.kwp@go.policja.gov.pl, telefon: 47 7 381 070;
- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- Każdy Wykonawca ma prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących zgodnie z art. 11 ust. 6a ustawy Pzp;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych zgodnie z art. 11 ust. 6a ustawy Pzp *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie:

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Gorzów Wlkp., dnia 02.10.2020R.

Z A M A W I A J Ą C Y