

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu ____ 2024 r./znacznik czasu podpisu kwalifikowanego/ pomiędzy:
Instytutem Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej Państwowym Instytutem Badawczym,
z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 20, KRS 0000070610, NIP: 525 000 93 41 REGON:
000080499
reprezentowanym przez:

dr hab. Marka Wigiera - Dyrektora Instytutu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą w; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadający REGON i NIP
....., reprezentowaną przez: – zwaną dalej „Wykonawcą”¹,

albo

.....(imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod
firmąz siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej
Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP,
reprezentowaną zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji
o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:
..... – zwany dalej **Wykonawcą**²,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każda osobno „Stroną,

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż zestawu hydroforowego w pomieszczeniu Instytutu Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej – Państwowym Instytucie Badawczym przy ul. Świętokrzyskiej 20 w Warszawie.
 - a) Dostawa zestawu hydroforowego 2 pompowego do podnoszenia ciśnienia wody w instalacjach wodociągowych, sanitarnych, przeciwpożarowych, przemysłowych oraz nawadniających
 - b) Montaż zestawu hydroforowego we wskazanym pomieszczeniu przez Zamawiającego. Przy montażu zestawu hydroforowego należy spuścić wodę z instalacji w celu przygotowania pomieszczenia w dotychczasowej hydroforni w budynku Zamawiającego w celu przebudowy podejścia wodociągowego dostosowując możliwość podłączenia nowego zestawu hydroforowego. Należy wykonać instalację elektryczną wraz z szafą sterującą i zasilającą pompy w zestawie hydroforowym.

¹ Zapisy właściwe w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, która prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

² Zapisy właściwe w przypadku, gdy Wykonawca nie jest osobą fizyczną (informacja o Wykonawcy w komparycji umowy wymaga odpowiedniego dostosowania w zakresie od formy prowadzonej działalności).

- c) Po dokonaniu montażu zestawu hydroforowego należy wykonać jego uruchomienie, regulację i sprawdzić prawidłowość działania urządzenia.
- d) Sprawdzenie poprawności działania zestawu hydroforowego potwierdzone zostanie protokołem.
- e) Przekazanie Zamawiającemu dokumentów producenta potwierdzające spełnienie parametrów techniczno-użytkowych zaproponowanego zestawu hydroforowego w formie kart katalogowych itp.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczno-użytkowe zestawu hydroforowego są zgodne z wymogami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa, wiedzą techniczną, ze starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności Wykonawcy.
3. Prace będą wykonywane w budynku biurowym i budynek będzie normalnie użytkowany. Prowadzone prace nie mogą utrudniać w sposób znaczny lub uniemożliwiać użytkowania budynku i dostępu do niego. Wszelkie prace hałaśliwe muszą być wykonywane poza godzinami pracy Instytutu (po godz. 16:00).
4. W trakcie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w miejscu wykonywania prac i wokół tego miejsca, a po zakończeniu realizacji do sprzątnięcia obszaru na którym wykonywana była praca oraz własnym staraniem i na własny koszt wywieźć i zutylizować: gruz, materiały i elementy urządzeń technicznych pochodzących z demontażu.
5. Wykonawca jest zobowiązany przy realizacji robót do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewłaściwego zabezpieczenia robót oraz za wypadki związane z wykonaną przez siebie pracą.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe wszelkie straty i szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały i urządzenia posiadające atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności wymagane przez odpowiednie przepisy.
9. Na przedmiot Umowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez obie Strony bez uwag protokołu odbioru.
10. Zamawiający zapewni wykonawcy zasilanie elektryczne dla zestawu hydroforowego.
11. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia niezgodności z warunkami określonymi w Umowie.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń podczas odbioru przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, jednak nie powoduje to zmiany terminu realizacji Umowy.
13. Z chwilą podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru, na Zamawiającego przechodzi prawo własności przedmiotu Umowy. Do chwili podpisania protokołu odbioru przyjęcia ryzyko utraty i uszkodzenia Przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.

§ 3.

1. **Wartość umowy** wynosi:

Netto - zł (słownie:.....złotych)

VAT – zł (słownie:.....złotych)

Brutto - zł (słownie:.....złotych)

2. Kwota podana w § 3 ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie w trakcie trwania.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez obie Strony bez uwag protokół przyjęcia.
4. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek nr.....na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do Instytutu.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę VAT należy dostarczyć Zamawiającemu:
 - na adres: ul. Świętokrzyska 20, 00-002 Warszawa, lub
 - przesłać w formie elektronicznej na adres: ierigz@ierigz.waw.pl z adresu e-mail Wykonawcy
8. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 4.

1. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji na wykonany przedmiot Umowy zobowiązuje się do:
 - a) Naprawy, wymiany gwarancyjnej i świadczenia usług serwisowych. Dopuszcza się zgłaszanie wady drogą elektroniczną na adres email Wykonawcy.....
 - b) Konsultacji i pomocy technicznej w zakresie konfiguracji i działania (funkcjonowania) przedmiotu Umowy.
2. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi i wynosi 24 miesiące.
3. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wady w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia, albo nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, na jego ryzyko, i obciążenia Wykonawcy kosztami z tego tytułu w pełnej wysokości, bez konieczności uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne (ograniczające wartość lub użyteczność) na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca odpowiada za wady również po okresie gwarancji lub rękojmi, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.

§ 5.

1. Strony wprowadzają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach i wysokości.
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

- b) za zwłokę w oddaniu przedmioty Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzy zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
- 2. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań umownych.
 - 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, która przekroczy 20 dni kalendarzowych,
 - b) przerwania przez wykonawcę realizacji robót bez uzasadnienia, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych.

§ 6.

- 1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - c) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy,
 - d) zmianach własnościowych Wykonawcy.
- 2. Strony wyznaczają koordynatora ds. bhp w osobie:

§ 7.

- 1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy – do 50 dni od daty podpisania umowy tj. do dnia..... Za termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy Strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru bez uwag.

§ 8.

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonywania umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi dla siedziby Zamawiającego.
- 3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
- 4. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią stronę. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy jest data wskazana w jej kopercji.
- 5. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej Strony wyłączają typowe dla pisemnych form postanowienia dotyczące miejsca zawarcia Umowy, czasu oraz liczby egzemplarzy. W takim przypadku Strony ustalają, że Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia podpisu przez ostatnią Stronę.

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Instytutowi w celu realizacji przedmiotowej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że wprowadził Procedurę zgłaszania naruszenia prawa, która dostępna jest na stronie internetowej Instytutu www.ierigz.waw.pl w zakładce Procedura zgłaszania naruszenia prawa.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

- a) Formularz oferty
- b) Protokół odbioru