



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
w Ząbkach Sp. z o.o.

DOKUMENTACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (DIWZ)

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**PROJEKT, WYKONANIE I DOSTAWA DWÓCH SZTUK MOBILNYCH
MAGAZYNÓW ENERGII CIEPLNEJ DLA PWIK w ZĄBKACH**

Oznaczenie sprawy: PWIK- ZP / 05 / 2023

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Janusz Tomasz Czarnogórski

Ząbki, dnia 10 marca 2023 r.

Oznaczenie sprawy: PWIK- ZP / 05 / 2023

I. Zamawiający: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o.

z siedzibą: ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki,

tel. 22 7-816-816, fax: 22 690-04-90

adres e-mail: przetargi@pwikzabki.pl

adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki

Godz. pracy: poniedziałek w godz. 10:00 – 18:00,

od wtorku do czwartku w godz. 08:00 – 16:00

piątek w godz. 07:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem, którego wartość jest mniejsza niż kwota określona w art. 15 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz.Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 243, z późn. zm.), zgodnie z informacją Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, ogłoszoną zgodnie z art. 3 ust 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku — Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w związku z czym stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 2 do jego udzielenia nie stosuje się przepisów tej ustawy
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie procedury otwartej, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie projektu, wykonanie oraz dostawę 2 sztuk Mobilnego Magazynu Ciepła (MMC) wraz z dostosowaniem ich do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła.

W pierwszym etapie należy opracować projekt techniczny wykonawczy, wielobranżowy obejmujący kompleksowy Mobilny Magazyn Ciepła wraz z instalacją elektryczną i pomiarową.

W etapie drugim na podstawie projektu należy wykonać dwa Mobilne Magazyny Ciepła i dostarczyć je do Zamawiającego.

W etapie trzecim należy dostosować MMC do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła oraz zintegrować z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi.

W chwili obecnej realizowana jest budowa stacji zlewczej ścieków w ramach inwestycji „Budowa bezemisyjnego źródła ciepła składającego się z magazynu energii cieplnej pochodzącej ze zlewni ścieków i kolektorów gruntowych, wykorzystującego system transportu ciepła specjalistycznym, mobilnym magazynem energii do punktów odbioru”. W ramach tej inwestycji budowana jest innowacyjna instalacja pozyskiwania ciepła wykorzystująca ciepło ze ścieków komunalnych, które będzie gromadzone w podziemnym, akumulacyjnym, betonowym magazynie ciepła o pojemności 75 m³.

Ciepło będzie odzyskiwane w dwóch punktach:

- ze ścieków komunalnych dowożonych do zlewni z wykorzystaniem wymiennika ciepła, przewidziana produkcja ciepła $P=210$ KW;
- z wymiennika gruntowego z wykorzystaniem kolektorów ułożonych nad kanałem ściekowym, przewidziana produkcja ciepła $P=40$ kW.

Cała instalacja pracować będzie przy udziale pomp ciepła oraz podziemnego magazynu ciepła umożliwiającego przechowywanie czynnika. Wytworzona energia cieplna zostanie wykorzystana na pokrycie całkowitych potrzeb własnych zlewni, a nadwyżka energii zostanie dostarczona i wykorzystana na potrzeby własne budynków przedsiębiorstwa oddalonych od miejsca magazynowania ciepła, gdzie zostanie rozproszona na potrzeby ogrzewania przestrzeni hali przemysłowej, przygotowania ciepłej wody i cele technologiczne.

Mobilne zasobniki ciepła powinny posiadać odpowiednie parametry i wykorzystywać materiały zmiennofazowe dające możliwość akumulacji dużej ilości energii.

Wykonawca na dzień podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć harmonogram wykonania MMC zwany dalej harmonogramem, w którym będą uszczegółowione etapy realizacji przedmiotu umowy oraz terminy tych etapów – Załącznik Nr 2 do DIWZ.

Wykonawca zaprojektuje przedmiot zamówienia w oparciu o dane wyjściowe, techniczne i przeprowadzoną wizję w terenie.

Wykonawca na każdym etapie opracowania projektu MMC uzgodni z zamawiającym szczegóły w zakresie zaproponowanych rozwiązań technicznych.

Charakterystyka Mobilnego Magazynu Ciepła:

Mobilny Magazyn Ciepła (MMC) powinien być układem pojemnościowym, ciśnieniowym, dobrze izolowanym zapewniającym magazynowanie energii cieplnej, w którym zainstalowany wymiennik ciepła umożliwić będzie załadunek i rozładunek energii cieplnej.

Punkt poboru o wymiarach podanych w załączniku graficznym, zlokalizowany jest w Ząbkach na dz. ew. nr 2/8 obręb 03-30, instalacja podłączeniowa zostanie umieszczona na ścianie istniejącego budynku hali, częścią składową tego układu będzie urządzenie kontrolno-pomiarowe i wskaźnik temperatury, zaopatrzone w system komunikacji drogą radiową. Punkt odbioru o wymiarach ok. 14 m x 4 m zlokalizowany jest w Ząbkach na dz. ew. nr 33/9 obręb 03-31, instalacja podłączeniowa zostanie umieszczona na ścianie istniejącego budynku magazynu, częścią składową tego układu będzie urządzenie kontrolno-pomiarowe i wskaźnik temperatury, zaopatrzone w system komunikacji drogą radiową.

Ciepło w punkcie odbioru będzie rozprowadzane na potrzeby obwodów: nagrzewania hali, instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody, gdzie pracującym czynnikiem roboczym będzie mieszanina wodnoglikowa o stężeniu 15%-glikol propylenowy. Przewidziana temperatura zasilania wynosi 58 st. C, a temperatura powrotu 48 st. C.

Zbiornik MMC musi być trwale posadowiony na naczepie o konstrukcji umożliwiającej stabilną i bezpieczną eksploatację (zabezpieczenie przed niekontrolowanym przemieszczaniem się) zapewniającą podłączenie do pojazdu.

Naczepa powinna posiadać mechanizm sprzęgający z pojazdem, który będzie umożliwiał przemieszczanie się naczepy od miejsca ładowania energią cieplną do miejsca jej rozładunku. Koła jezdne umieszczone na osi tylnej, tak aby układ zapewnił podpięcie do pojazdu holującego naczepę. Naczepa musi posiadać instalację elektryczną wraz z oświetleniem, układ hamulcowy i mechanizm skrętu do 90 stopni.

Mobilny Magazyn Ciepła (umieszczony na naczepie) po załadowaniu i rozładowaniu czynnika grzewczego będzie holowany od punktu ładowania do rozładowania i odłączany od holownika, po zaparkowaniu w miejscach wyznaczonych do poboru i odbioru ciepła.

Naczepa musi być dopuszczona do obrotu na terytorium Polski oraz przystosowana do ruchu po drogach publicznych na terytorium Polski w szczególności spełniająca wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 988) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2022). Parametry techniczne przyczepy powinny być dostosowane do zaprojektowanego zbiornika magazynu ciepła oraz powierzchni terenu punktów poboru i odbioru.

Maksymalna dopuszczalna ładowność konstrukcji Mobilnego Magazynu Ciepła musi zapewnić jej bezproblemowy transport.

Ze względu na równoległe wykorzystanie dwóch Mobilnych Magazynów Ciepła, które mają zapewnić ciągłość dostaw energii w ciągu doby, jeden ze zbiorników będzie ładowany, drugi będzie rozładowywany w punkcie odbioru.

Czas ładowania powinien być krótszy niż czas rozładowania.

Magazyn powinien być wyposażony w moduł umożliwiający kontrolę pracy MMC (wskaźnik temperatury), przewody ze złączem suchoodcinającym, umożliwiającym szybkie podłączenie do instalacji ładowania i rozładowania magazynu. Złącze powinno być połączeniem kołnierzowym, szczelnym, zabezpieczone przed wyciekami, wykonane ze stali nierdzewnej z uszczelnieniem czołowym. Przewidywana średnica przyłącza to 3 cale.

Całkowitą pojemność cieplną układu magazynowego przyjąć co najmniej 1,05 MWh.

Dla poprawnej pracy Mobilnego Magazynu Ciepła należy przyjąć parametry:

- w czasie ładowania nośnik zasilający (roztwór wodno-glikolowy 15%)

o temperaturze 62/59 st. C

- w czasie rozładowania nośnik odbierający (roztwór wodno-glikolowy 15%) ciepło

o temperaturze 49/55 st. C

W celu poprawnej pracy magazynu należy zastosować zasilanie dla potrzeb przepływu cieczy i zagwarantować kontrolę pracy układu. Dla obiegu cieczy dobrać odpowiednią pompę.

2. Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Oferowany przez wykonawcę mobilny magazyn ciepła (MMC) powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w opisie zamówienia. MMC powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych, instrukcję obsługi w języku polskim oraz wszelkie wymagane prawem świadectwa.
2. Wykonawca przeszkoli w zakresie prawidłowej obsługi dostarczonego mobilnego magazynu ciepła osoby wskazane przez zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na dostarczony mobilny magazyn ciepła na okres 5 lat liczone od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru MMC.
4. Gwarancja obejmuje również:
 - 1) Serwis gwarancyjny, wymagane przez producenta w celu utrzymania gwarancji przeglądy między okresowe w zaoferowanym okresie gwarancji; przeglądy będą wykonywane bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego jeżeli nie będzie takiej możliwości to odbywać się będzie transportem i na koszt wykonawcy; w okresie gwarancji wszystkie koszty przeglądów, napraw w tym dojazdy, koszt materiałów i części zamiennych ponosi Wykonawca.
 - 2) Bezpłatną wymianę wszystkich oryginalnych części zamiennych niezbędnych do wykonania przeglądów technicznych i napraw w okresie gwarancyjnym, w tym części eksploatacyjne.
 - 3) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
 - 4) Zamawiający wymaga, aby czas reakcji serwisu wynosił maksymalnie do 3 dni roboczych od czasu powiadomienia przez Zamawiającego (przez czas reakcji rozumie się dotarcie serwisu na miejsce do Użytkownika).
 - 5) Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji.
 - 6) Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia i zgodności z normami wymaganymi prawem oraz kompletność dostawy zgodnie z ofertą przetargową i specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia.
 - 7) Z każdej naprawy i każdego przeglądu należy sporządzić protokół.

- 8) W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczania przedmiotu zamówienia do siedziby Wykonawcy w związku z przeglądem gwarancyjnym lub ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty przemieszczenia przedmiotu zamówienia od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Przekazanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.
- 9) W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych przedmiotu zamówienia koszty napraw pokryje Wykonawca.
- 10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy.
- 11) Naprawy będą wykonywane przez serwis w terminach i na warunkach zawartych w książce gwarancyjnej.
- 12) Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
- 13) Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji.
- 14) Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania prawa polskiego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.
- 15) Strony dopuszczają formę telefoniczną i elektroniczną zgłoszenia wad i usterek.

IV. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej;
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- 5) Zamawiający nie przewiduje organizowania spotkania z Wykonawcami;
- 6) Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

V. Kod CPV:

42510000-4 – Wymienniki ciepła, urządzenia do konfekcjonowania powietrza i urządzenia chłodzące oraz maszyny filtrujące

42000000-6 - maszyny przemysłowe

34223000-6 – przyczepy i naczepy

VI. Termin wykonania całości zamówienia

Termin realizacji **całości** zamówienia: **15 czerwca 2023 r.**

Szczegółowe terminy realizacji zamówienia podzielonego na trzy etapy podano w Istotnych Postanowieniach Umowy.

W terminie 14 dni od poinformowania o wyborze oferty Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

→ Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

→ warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże* że wykonał co najmniej jedno opracowanie projektu lub wykonał co najmniej jeden magazyn ciepła lub wykonał co najmniej jedno opracowanie projektu wraz z wykonaniem magazynu ciepła (stacjonarne magazyny ciepła, mobilne magazyny ciepła). Na potwierdzenie wykonawca załączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

* Wykonawca wykaże prace zrealizowane samodzielnie przez siebie, oznacza to, że Zamawiający nie uzna jako referencji Wykonawcy poświadczeń wystawionych całościowo np. na grupę wykonawców, konsorcjum lub wykonawcę głównego obejmujących całość przedsięwzięcia / umowy / kontraktu, a uzna wyłącznie konkretny zakres faktycznego wkładu zrealizowanego przez Wykonawcę w danym zamówieniu, poświadczony przez przedstawiciela Inwestora. W związku z powyższym referencje powinny zawierać faktyczny zakres robót zrealizowanych przez danego Wykonawcę, ich wartość, czas i miejsce, oraz to, że zostały wykonane zgodnie z umową i prawidłowo ukończone.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

→ Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

→ warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwóch milionów złotych) wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy.

2. Podlegają wykluczeniu z postępowania.

2.1 Z postępowania o udzielenie Zamówienia Sektorowego Podprogowego wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęciem postępowania nie wykonali Zamówienia udzielonego im przez PWIK lub wykonali je nienależycie;
- b) Wykonawców, którzy znajdują się w sporze z PWIK, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz PWIK;
- c) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego;
- d) Wykonawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne;

2.2 Informację o wykluczeniu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy.

3. W celu wspólnej realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej przez podmioty działające wspólnie. Każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, natomiast warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował regułą „spełnia” – „nie spełnia”. Wykonawcy, którzy nie spełniają, choć jednego z warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z DIWZ i nie da się poprawić omyłek w jej treści lub Wykonawca nie zgodził się na ich poprawienie;
- b) jest niezgodna z przepisami prawa;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji zgodnie z zapisami Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.);
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia Sektorowego Podprogowego.

Informację o odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który ją złożył.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, oprócz oświadczeń w formularzu postępowania należy przedłożyć:

1.1 **Wykaz robót** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych **w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik Nr 3;**

1.2 **Opłaconą polisę**, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:**

2.1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **aktywne pola w formularzu postępowania;**

3. **Inne dokumenty:**

Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i określać jego zakres.

4. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie**, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków o których mowa w rozdziale X niniejszej DIWZ pkt 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Natomiast dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. **Oferta składana przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zawierające dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzające odpowiednio prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające,

że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być wykazane w aktywnym polu formularza.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - a) Leszek Sawicki – przedmiot zamówienia - tel. 22 7 816 816 wew. 137
 - b) Mirosław Sobiecki - dokumentacja przetargowa - tel. 22 7 816 816 wew. 111, e-mail: przetargi@pwikzabki.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, że pismo wysłane przez zamawiającego e-mail podany w ofercie przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
6. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl

X. Wyjaśnienia i modyfikacje DIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści DIWZ lub jej zmianę. Zamawiający udziela odpowiedzi, jeżeli prośba Wykonawcy wpłynęła nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, a w innych przypadkach o ile Zamawiający uzna, że powyższe ma wpływ na wynik postępowania.
2. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania, za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści DIWZ.
4. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści DIWZ oraz terminu składania ofert. Informację o dokonanych zmianach Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości: **20 000,00 zł**

1. Wadium może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta.

Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr **39 1240 1053 1111 0010 6426 7372** z dopiskiem: **MOBILNY MAGAZYN ENERGII.**

Wadium wnoszone w innej formie: do oferty należy załączyć skan oryginału dokumentu.

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Warunek uznaje się za spełniony w przypadku wpływu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium, które wpłynie na konto Zamawiającego po terminie składania ofert skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty.

6. Zwrot wadium dla Wykonawcy.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Utrata wadium na rzecz Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) Aktywny formularz oferty na stronie www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki zawierający oświadczenia Wykonawcy;
 - 2) Wszystkie wymagane dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej DIWZ;
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami DIWZ.
3. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Aktywny Formularz Oferty oraz załączniki zamieszczane w formie skanów należy wypełnić w języku polskim pod rygorem nieważności.
5. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w DIWZ nie pomijając żadnego pola formularza. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian ich treści.
6. Ofertę należy składać za pomocą e-platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki
7. Zeskanowane dokumenty takie jak referencje/uprawnienia, czyli elektroniczne kopie muszą być poświadczane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę.
10. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć WYŁĄCZNIE za pomocą e-platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki w terminie **do dnia 30.03.2023 r. do godz. 11:55**
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę.
3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie ma możliwości dokonania złożenia oraz wycofania oferty.

4. Odszyfrowanie i otwarcie ofert jest **niejawne** i nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach **w dniu 30.03.2023 r. po godz. 12:00**

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy podać jako cenę netto (cena brutto zostanie wyliczona automatycznie). Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Cena za całość zamówienia będzie ceną ryczałtową.

2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający uzna ofertę za ważną i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów oceny.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Cena (brutto) - 90%

Okres gwarancji - 10%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

Kryterium Cena (C) – znaczenie 90% (maksymalnie 90 pkt.)

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90$$

Okres gwarancji (G) – znaczenie 10% (maksymalnie 10pkt.)

Sposób liczenia punktów okresu realizacji:

- 1) 5 lat - oferta otrzyma 0 punktów
- 2) 6 lat - oferta otrzyma 5 punktów
- 3) 7 lat - oferta otrzyma 10 punktów

Sposób liczenia bilansu punktów:

$$\text{Bilans punktów} = C + G$$

4. Każda oferta, według podanego wyżej kryterium, podlega ocenie przez członków komisji przetargowej.
5. Oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów według powyższego wzoru zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy najwyższy bilans punktów uzyska więcej niż jedna oferta, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy najwyższy bilans punktów uzyska więcej niż jedna oferta i spośród tych ofert co najmniej dwie oferty będą zawierać identyczną najniższą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada z wymaganiami określonym w DIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty lub o unieważnieniu zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej.
4. Podpisanie umowy z wybranym w ramach postępowania Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż trzy dni lecz nie dłuższym niż siedem dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny** ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w pieniądzu – odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 39 1240 1053 1111 0010 6426 7372 a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Ząbkach ul. Hubalczyków 1 najpóźniej w dniu podpisania umowy;

b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, dokument zabezpieczenia należy Dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Ząbkach ul. Hubalczyków 1 najpóźniej w dniu podpisania umowy – oryginał elektroniczny należy dostarczyć na adres przetargi@pwikzabki.pl .

c) z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

4) Warunki i termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiącej Załącznik Nr 1 do DIWZ.

XX. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy stanowią - **Załącznik Nr 1 do DIWZ.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku zajścia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują konieczność dostosowania umowy do nowych okoliczności, w szczególności: awarii, klęski żywiołowej, siły wyższej, konieczności wykonania robót dodatkowych, wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów, zmiany kluczowego personelu, zmiany kolejności wykonywania części zamówienia, uzasadnionej zmiany technologii wykonywania robót, zmiany obowiązujących przepisów.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

- a) Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad udzielania zamówień określonych w specyfikacji lub w *Regulaminie*, o którym mowa w II DIWZ oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego obowiązkowych czynności, może przed zawarciem umowy poinformować Zamawiającego o nieprawidłowości czynności podjętych w toku postępowania lub nieprawidłowym zaniechaniu czynności, składając „Zażalenie” wskazujące czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się nieprawidłowość oraz zawierającą przedstawienie zarzutów z uzasadnieniem.
- b) „Zażalenie” można złożyć w terminie 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jej złożenia.
- c) W przypadku wpłynięcia informacji dotyczącej nieprawidłowej treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- d) W przypadku wpłynięcia Zażalenia po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą zostaje wstrzymany do czasu udzielenia odpowiedzi (rozstrzygnięcia) w sprawie zgłoszonych nieprawidłowości. O wstrzymaniu terminu Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli nieodrzucone oferty; w takiej sytuacji Zamawiający nie zawiera umowy do czasu rozstrzygnięcia zarzutów.
- e) Zamawiający odpowiada na podniesione zarzuty, jeśli postanawia je uwzględnić (uznać). W takiej sytuacji w terminie 5 dni od otrzymania informacji przesyła rozstrzygnięcie (odповідь) Wykonawcy, który ją złożył. Zamawiający może również odpowiedzieć Wykonawcy składającemu informację oddalając podniesione zarzuty lub stwierdzając, że informacja pochodzi od podmiotu nieuprawnionego względnie złożono ją po upływie terminu określonego w specyfikacji. Brak rozstrzygnięcia w 5-dniowym terminie lub zawarcie umowy uznaje się za nieuwzględnienie podniesionych zarzutów.
- f) W przypadku uwzględnienia zarzutów Zamawiający powtarza zakwestionowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej niezwłocznie po rozstrzygnięciu. O powtórzeniu czynności lub wykonaniu czynności zaniechanych Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli nieodrzucone oferty.
- g) Od rozstrzygnięcia w sprawie podniesionych w informacji zarzutów albo braku ich rozpatrzenia w terminie przez Zamawiającego nie przysługuje odwołanie ani skarga do Sądu. Decyzja Zamawiającego w tej sprawie jest ostateczna.

XXII. Ochrona Danych Osobowych

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).

2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w ust. 4-12 oraz źródle pozyskania danych osobowych.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych PWiK na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach sp. z o.o. (PWiK), ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki, tel. 22 781-68-16.
5. W PWiK został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres PWiK, ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki.
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na PWiK. Dane wskazane w ust. 1 zostały pozyskane przez PWiK od podmiotu, będącego Stroną niniejszej umowy.
7. Podstawą prawną przetwarzania przez PWiK danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na PWiK, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
8. Dane osobowe przekazane PWiK mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie PWiK, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z PWiK i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania PWiK.

9. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
10. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy PWiK przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres PWiK, ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki.
11. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

XXIII. Postanowienia końcowe

W innych sprawach nieuregulowanych w DIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o. (Zarządzenie Nr 29/2011 Prezesa Zarządu z dnia 29. 07. 2011 r.).

XXIV. Załączniki do DIWZ

Załączniki składające się na integralną część niniejszej DIWZ:

- 1) Załącznik Nr 1 - Istotne Postanowienia Umowy (IPU)
- 2) Załącznik Nr 2 - Harmonogram;
- 3) Załącznik Nr 3 - Wykaz robót;
- 4) Załącznik Nr 4 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- 5) Załącznik Nr 5 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;
- 6) Załącznik Nr 6 - załączniki graficzne.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym objęte jest zadanie: pn „PROJEKT, WYKONANIE I DOSTAWA DWÓCH SZTUK MOBILNYCH MAGAZYNÓW ENERGII CIEPLNEJ DLA PWIK w ZĄBKACH” obejmujące wykonanie dokumentacji projektowej, wykonanie oraz dostawę 2 sztuk Mobilnego Magazynu Ciepła (dalej również jako „MMC”) (w tym transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek w miejscu dostawy) wraz z dostosowaniem ich do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła Zamawiającego oraz zintegrowanie z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy (dalej łącznie „przedmiot umowy” lub „przedmiot zamówienia”). W zakres Umowy wchodzi:
 - I etap - opracowanie dokumentacji projektowej w tym projektu technicznego wykonawczego, wielobranżowego obejmującego kompleksowy Mobilny Magazyn Ciepła (2 sztuki) wraz z instalacją elektryczną i pomiarową;
 - II etap - wykonanie na podstawie projektu dwóch Mobilnych Magazynów Ciepła o parametrach i wydajności wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy i dostarczenie ich do Zamawiającego, w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
 - III etap - dostosowanie MMC do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła Zamawiającego oraz zintegrowanie z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego, przeprowadzenie prób i testów specjalistycznych potwierdzających uzyskanie parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, opracowanie dokumentacji powykonawczej oraz przeszkolenie służb technicznych Zamawiającego do obsługi MMC.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 szczegółowo został opisany w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy oraz w DIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami opisującymi przedmiot umowy o których mowa w ust. 2 i nie wnosi do nich uwag, a także miał możliwość zapoznania się z terenem robót prac i jego otoczeniem, w szczególności z punktami ładowania i rozładowania ciepła u Zamawiającego oraz instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego. Wykonawca miał możliwość dokonania niezbędnych wizji lokalnych w terenie, dokonania potrzebnych mu pomiarów i badań, jak również uzyskać wszystkie niezbędne informacje dotyczące warunków i możliwości urządzenia zaplecza technicznego i zasilenia w niezbędne media.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wymienione wyżej okoliczności uwzględnił w cenie swojej oferty.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi, umiejętnościami technicznymi i doświadczeniem, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także wyposażeniem niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zaprojektuje przedmiot zamówienia w oparciu o dane wyjściowe, techniczne i przeprowadzoną wizję w terenie.
7. Wykonawca na każdym etapie opracowania projektu i realizacji Umowy uzgodni z Zamawiającym szczegóły w zakresie zaproponowanych rozwiązań technicznych.
8. Integralną część Umowy stanowi Oferta Wykonawcy z dnia 2023 r. (**załącznik nr 3**).

§ 2

1. Zakres obowiązków Wykonawcy w ramach poszczególnych etapów obejmuje obowiązki wskazane w niniejszym paragrafie, Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy oraz w DIWZ, a także pozostałe obowiązki wyszczególnione w Umowie:
 - 1) W zakresie wykonania i dostarczenia 2 sztuk MMC :
 - a) W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu także wszelkie wymagane dokumenty, w tym instrukcje/ certyfikaty/ atesty/ oznaczenia/ karty gwarancyjne/świadczenia dotyczące MMC. Brak dostarczenia któregokolwiek z wymaganych dokumentów, w tym instrukcji/certyfikatów/ atestów/oznaczeń/ kart gwarancyjnych/ świadectw zwalnia Zamawiającego od obowiązku odbioru dostarczonego MMC, a co za tym idzie – od podpisania protokołu odbioru MMC;
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy 2 sztuk MMC zgodnie z treścią złożonej oferty stanowiącej **załącznik nr 3** do Umowy oraz warunkami ogólnymi, serwisowymi, technicznymi i funkcjonalnymi MMC zgodnie ze Szczegółowym opisem zamówienia - stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy, które muszą osiągnąć parametry gwarantowane określone w załączniku nr 1 do Umowy.
 - 2) W zakresie wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca jest obowiązany w szczególności do:
 - a) sporządzenia dokumentacji w ilości 4 egzemplarzy w formie oprawionych teczek oraz 2 egzemplarzy dostarczonych na płycie CD, DVD lub pendrive: projekt w edytowalnym formacie AutoCAD lub innym formacie obsługiwany przez AutoCAD, część projektowa i opisy w PDF oraz w formacie Word w zakresie opisów technicznych;
 - b) wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów winny być wykonane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach wymogów.
 - c) projekty urządzeń przeciwpożarowych należy uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
 - 3) W zakresie dostosowania MMC do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła Zamawiającego oraz zintegrowanie z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- a) wykonania i ukończenia prac zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem z należytą starannością, najlepszą wiedzą i zdolnościami, stosownie do postanowień umowy oraz innych dokumentów umownych, przepisów polskiego prawa;
- b) dokonania integracji obu sztuk MMC z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego, aby zapewnić pełną kompatybilność i funkcjonalność MMC z ww. instalacjami oraz bezawaryjne załadowanie i rozładowanie MMC, jak również osiągnięcie parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy.
- c) Przeprowadzenie prób i testów specjalistycznych potwierdzających uzyskanie parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy,
- d) Opracowanie dokumentacji powykonawczej (m. in.: projekty powykonawcze, dokumentację jakościową, protokoły z prób i badań, instrukcję eksploatacji oraz DTR) w ilości 2 egzemplarzy w formie oprawionych teczek (wszystkie branże) oraz 2 egzemplarze dostarczone na płycie CD, DVD lub pendrive: projekt w edytowalnym formacie AutoCAD lub innym formacie obsługiwany przez AutoCAD, część projektowa i opisy w PDF oraz w formacie Word w zakresie opisów technicznych;
- e) Przeszkolenie w niezbędnym zakresie służb technicznych Zamawiającego do obsługi MMC, zastosowanych instalacji i urządzeń, zakończone podpisaniem właściwego protokołu.

Pochodną opracowania dokumentacji projektowej jest obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego przez projektantów (autorów projektu) przez czas realizacji Umowy, w szczególności poprzez weryfikację dokumentacji powykonawczej, w zakresie jej zgodności z faktycznym wykonaniem prac i dostaw. Weryfikacja dokumentacji zostanie potwierdzona poprzez oświadczenie projektantów – autorów projektu, załączone do dokumentacji powykonawczej.

§ 3

1. Całość przedmiotu umowy zostanie wykonana w terminie do 24 lipca 2023 r. co zostanie potwierdzone podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego, bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
2. Wykonanie każdego z etapów określonych w § 2, zostanie stwierdzone podpisaniem protokołu odbioru częściowego bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, przy czym Strony określają następujące terminy ich realizacji:
 - a) I etap - opracowanie projektu technicznego wykonawczego, wielobranżowego obejmującego kompleksowy Mobilny Magazyn Ciepła (2 sztuki) wraz z instalacją elektryczną i pomiarową – w terminie 5 tygodni od dnia zawarcia Umowy;
 - b) II etap - wykonanie na podstawie projektu dwóch Mobilnych Magazynów Ciepła i dostarczenie ich do Zamawiającego, w miejsce wskazane przez Zamawiającego – w terminie 17 tygodni od dnia zawarcia Umowy;
 - c) III etap - dostosowanie MMC do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła Zamawiającego oraz zintegrowanie z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi

Zamawiającego, przeprowadzenie prób i testów potwierdzających osiągnięcie parametrów gwarantowanych, wykonanie dokumentacji powykonawczej, przeszkoleniu personelu Zamawiającego – w terminie 18 tygodni od dnia zawarcia Umowy, nie później niż do dnia 24 lipca 2024 r.

3. Szczegółowe terminy realizacji całości przedmiotu Umowy zostaną ustalone przez Strony w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1 – **Załącznik nr 2** do Umowy.

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy strony ustalają łącznie wynagrodzenie ryczałtowe (dalej „**Wynagrodzenie**”):

Wartość netto PLN

Wartość VAT PLN

Wartość brutto PLN,

słownie wartość brutto/100 złotych,

przy czym wynagrodzenie za wykonanie:

- a) Etapu I (....% Wynagrodzenia) :

Wartość netto PLN

Wartość VAT PLN

Wartość brutto PLN,

słownie wartość brutto/100 złotych,

- b) Etapu II (....% Wynagrodzenia):

Wartość netto PLN

Wartość VAT PLN

Wartość brutto PLN,

słownie wartość brutto/100 złotych,

- c) Etapu III (....% Wynagrodzenia):

Wartość netto PLN

Wartość VAT PLN

Wartość brutto PLN,

słownie wartość brutto/100 złotych,

przy czym płatność Wynagrodzenia nastąpi dwóch częściach.

Faktura pierwsza:

- kwota określona w § 4 ust. 1 lit. a)netto,brutto. Podstawą do jej wystawienia będzie podpisany przez obie strony protokół częściowy odbioru dokumentacji projektowej bez wad istotnych zgłoszonych przez Zamawiającego.

Faktura druga:

- suma kwot określonych w § 4 ust. 1 lit. b i c)netto,brutto. Podstawą do jej wystawienia będą podpisane przez obie strony: 1) protokół częściowy odbioru **dwóch Mobilnych Magazynów Ciepła** bez wad istotnych zgłoszonych przez Zamawiającego oraz 2) protokół końcowy odbioru całego przedmiotu umowy, w tym prac w zakresie dostosowania MMC do włączenia do punktów ładowania i rozładowania ciepła Zamawiającego oraz zintegrowania z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego potwierdzający osiągnięcie przez oba MMC parametrów gwarantowanych, przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi MMC oraz dostarczenie kompletnej dokumentacji powykonawczej bez wad istotnych zgłoszonych przez Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie jest niezmiennie i w jego ramach Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy – bez względu na to, czy czynności te zostały wprost określone w umowie, czy nie.
3. Wynagrodzenie za realizację nadzoru autorskiego oraz za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z zezwoleniem na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz przeniesieniem własności nośników utworów mieści się w łącznej kwocie wynagrodzenia za Etap I, o którym mowa w ust. 1 lit. a powyżej.
4. Wynagrodzenie za przeszkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi MMC mieści się w kwocie wynagrodzenia za Etap III, o którym mowa w ust. 1 lit. c powyżej.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci za prawidłowo wystawione przez Wykonawcę i kompletne faktury w terminie dni od ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury niezwłocznie po podpisaniu protokołów odbioru wskazanych w § 4 ust. 1 in fine Umowy oraz współpracować z Zamawiającym w zakresie rozliczenia Umowy z instytucją finansującą.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do zatwierdzenia przez Zamawiającego projekt techniczny wykonawczy, nie później niż w terminie do 4 tygodni od dnia zawarcia Umowy.
2. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu technicznego dokona jego akceptacji, bądź w przypadku braków lub wad zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia - wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia, lecz nie dłuższy niż 2 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego żądania usunięcia braków lub wad.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca po usunięciu braków i wad jest zobowiązany dokonać czynności, o których mowa w ust. 1, zaś postanowienia ust. 2 stosować się będzie odpowiednio.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, w tym w szczególności do dokumentacji wytworzonej w ramach umowy (obejmującej zarówno dokumentację projektową jak i dokumentację powykonawczą) oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z utworów powstałych w ramach przedmiotu umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek zasadnych roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich – w zakresie dopuszczalnym przepisami prawa. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu umowy, w tym również koszty zastępstwa prawnego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej oraz dokumentacji powykonawczej, w tym do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz ich wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, bez żadnych dodatkowych opłat. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą odbioru przez Zamawiającego dokumentacji (dokumentacji projektowej oraz odpowiednio wszystkich innych przekazywanych w ramach Umowy dokumentów wytworzonych przez Wykonawcę), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności w zakresie umożliwiającym:
 - 1) Trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu Umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Umowy ma spełniać,
 - 2) Tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 3) Utrwalanie w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 4) Kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 5) Rozpowszechnianie w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 6) Wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 7) Publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - 8) Wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 9) Wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 10) Wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,

- 11) Wystawianie,
 - 12) Wyświetlanie,
 - 13) Wielokrotne wykorzystanie.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, bez żadnych dodatkowych opłat, z chwilą odebrania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz pozostałej dokumentacji wytworzonej na podstawie Umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w umowie oraz zezwalanie przez Zamawiającego na dalsze wykonywanie praw zależnych przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
 5. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
 6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji projektowej oraz pozostałej dokumentacji i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
 7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu w ramach wynagrodzenia umownego.
 8. Wraz z dostawą MMC, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie niezbędne do jego prawidłowej pracy akcesoria, instrukcję obsługi w języku polskim i w wersji w języku angielskim), zawierającą wykaz części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych, określonych przez producenta, pełną dokumentację serwisową w języku polskim i angielskim wraz z niezbędnym oprogramowaniem i kartę gwarancyjną w języku polskim (opcjonalnie również w wersji w języku angielskim).

§ 8

Niezależnie od innych uprawnień Zamawiającego, w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji zobowiązań wynikających z umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy co najmniej 5-dniowy termin, a w przypadku niewykonania danego zobowiązania ma prawo zlecić wykonanie zastępcze tego zobowiązania osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień gwarancyjnych, bez upoważnienia sądu.

§ 9

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przedstawienie Zamawiającemu do uzgodnienia Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji przedmiotu umowy – przed zawarciem umowy. W przypadku uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionego przez Wykonawcę Harmonogramu, w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania Wykonawca uwzględni je lub przedstawi uzasadnienie braku możliwości ich uwzględnienia. Uzgodniony z Zamawiającym Harmonogram rzeczowo-finansowym będzie stanowił **załącznik nr 2** do Umowy.

2) W przypadku powstania jakichkolwiek potencjalnych zagrożeń w realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o takiej okoliczności Zamawiającego wraz z propozycją działań zaradczych, nie później niż w terminie 2 dni od dnia powzięcia informacji, o takich okolicznościach lub dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności mógł takie informacje pozyskać;

2. W czasie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia nadzoru technicznego,
- 2) zapewnienia nadzoru autorskiego,
- 3) umożliwienia przeprowadzenia odbioru robót przez Zamawiającego;
- 4) koordynacji prac wykonywanych przez podwykonawców;
- 5) prowadzenia prac w sposób nie utrudniający funkcjonowania Zamawiającego.

§ 10

1. W terminie ustalonym z Zamawiającym oraz określonym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dwa MMC zgodne z treścią złożonej oferty stanowiącej **Załącznik nr 3** do Umowy oraz warunkami ogólnymi, serwisowymi, technicznymi i funkcjonalnymi zgodnie ze Szczegółowym opisem zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy, w szczególności w zakresie:

- 1) Jakości, parametrów, wydajności
 - 2) Producenta
 - 3) posiadającego certyfikaty/atesty/ karty gwarancyjne/ licencje/ świadectwa
 - 4) oznakowanego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Własność MMC przechodzi na Zamawiającego z dniem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy MMC po wcześniejszym (minimum jeden dzień roboczy) uzgodnieniu terminu i miejsca dostawy z przedstawicielem Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 1.
4. Wykonawca dostarczy MMC własnym transportem i na swój koszt oraz własne ryzyko do miejsca dostawy. Wykonawca najpóźniej w dniu dostawy MMC dostarczy do Zamawiającego w miejscu dostawy wszelkie instrukcje/certyfikaty/atesty/karty gwarancyjne/ licencje/świadectwa dot. przedmiotu umowy oraz dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru MMC z winy Wykonawcy.
5. Przyjęcie dwóch sztuk MMC w miejscu dostawy odbywać się będzie na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru częściowego MMC bez uwag ze strony Zamawiającego, po dokonaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego odbioru ilościowego oraz jakościowego.
6. Odbiór MMC zgodnie z ust. 5 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady fizyczne lub wady prawne MMC.
7. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie dostawy/ MMC Zamawiający zawiadomi o powyższym niezwłocznie Wykonawcę, przy czym za przedmiot dostawy rozumie się poza MMC wszelkie wymagane dokumenty, w szczególności stosowne certyfikaty/atesty lub oznakowania/świadectwa/instrukcje. Za

dopuszczalną formę zawiadomienia, poza formą pisemną strony dopuszczają formę mailową lub telefoniczną.

8. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji dostawy Zamawiającego w terminie 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia reklamacji dostawy. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy będzie traktowany, jako uznanie reklamacji dostawy za uzasadnioną.
9. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji do wskazania Zamawiającemu sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości (poprzez naprawę, dostawę brakujących elementów, dostarczenie przedmiotu dostawy/MMC wolnego od wad – w zależności od rodzaju stwierdzonych wad) oraz ustalić z Zamawiającym, z uwzględnieniem charakteru wady i sposobu jej usunięcia, termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę wad dostawy lub zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie ustalonym przez Strony, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia podstawy do odstąpienia.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu dostawy/MMC w przypadku:
 - a) Dostarczenia MMC złej jakości; tj. w szczególności MMC posiadającego wady lub usterki uniemożliwiające jego prawidłowe użytkowanie, zgodne z normalnym przeznaczeniem rzeczy i wymaganiami Zamawiającego, nieposiadającego parametrów wymaganych przez Zamawiającego,
 - b) Dostarczenia MMC niezgodnego z umową lub dostarczenia go bez kompletu wymaganych dokumentów, w tym certyfikatów/atestów/oznakowań/kart gwarancyjnych/instrukcji obsługi/świadectw,
 - c) nieosiągnięcia przez którykolwiek z MMC parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 11

1. Etapy umowy będą odbierane na podstawie protokołów odbioru częściowego, przy czym wykonanie Etapu III oraz całości przedmiotu umowy Strony potwierdzą podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru częściowego istnienia jakichkolwiek wad w ramach odbieranej części umowy, może on uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad, chyba że Wykonawca zobowiąże się w formie pisemnego oświadczenia do ich usunięcia do czasu kolejnego odbioru częściowego, przy czym może to dotyczyć wyłącznie wad nieistotnych. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązku zawartego w powyższym oświadczeniu może stanowić przyczynę odmowy ze strony Zamawiającego dokonania odbioru tej części umowy, w trakcie której Wykonawca był zobowiązany do usunięcia wad stwierdzonych przy poprzednim odbiorze częściowym.
3. Po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 3 dni roboczych, licząc od zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego i przekazania Zamawiającemu kompletu wymaganej dokumentacji, w tym dokumentacji powykonawczej.

4. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie odbioru końcowego stwierdzi istnienie wad, które nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności jeśli nie zostaną osiągnięte parametry gwarantowane wskazane w załączniku nr 1 – może (według wyboru Zamawiającego) odstąpić od Umowy z zastosowaniem uregulowań zawartych w § 16 Umowy albo żądać wymiany przedmiotu umowy na inny nowy wolny od wad o nie gorszych parametrach technicznych.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w niniejszej umowie – ma prawo zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanej części przedmiotu Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty praw z gwarancji, bez upoważnienia sądu.
6. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest także do usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego – w przypadku jego podpisania.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy lub jego części Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w niniejszej Umowie – ma prawo zlecić osobom trzecim wykonanie niezrealizowanych prac na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.

§ 12

1. Mobilny Magazyn Ciepła (MMC) powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w opisie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. W szczególności MMC musi osiągać parametry gwarantowane określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. MMC powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych, instrukcję obsługi w języku polskim oraz wszelkie wymagane prawem świadectwa.
2. Wykonawca przeszkoli w zakresie prawidłowej obsługi dostarczonego MMC osoby wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczone dwie sztuki MMC na okres 5 lat liczone od dnia podpisania przez przedstawicieli stron, bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na dokumentację wytworzoną w ramach Umowy na okres 5 lat liczone od dnia podpisania przez przedstawicieli stron, bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
5. Gwarancja obejmuje również:
 - 1) Serwis gwarancyjny, wymagane przez producenta w celu utrzymania gwarancji przeglądy między okresowe w zaoferowanym okresie gwarancji; przeglądy będą wykonywane bezpłatnie w siedzibie

Zamawiającego, a jeżeli nie będzie takiej możliwości to odbywać się będą transportem i na koszt wykonawcy; w okresie gwarancji wszystkie koszty przeglądów, napraw w tym dojazdy, koszt materiałów i części zamiennych ponosi Wykonawca.

2) Bezpłatną wymianę wszystkich oryginalnych części zamiennych niezbędnych do wykonania przeglądów technicznych i napraw w okresie gwarancyjnym, w tym części eksploatacyjne.

6. Wykonawca najpóźniej wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru MMC, przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji na poszczególne materiały lub urządzenia.
7. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia i zgodności z normami i parametrami wymaganymi prawem oraz wskazanymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy oraz kompletność dostawy zgodnie z ofertą, DIWZ oraz załącznikiem nr 1 do Umowy. Wykonawca gwarantuje również, że w okresie eksploatacji MMC będą dotrzymywane parametry gwarantowane przez każdy MMC, określone w załączniku nr 1 do Umowy. Brak dotrzymywania tych parametrów będzie traktowany jako wada, którą Wykonawca jest zobowiązany usunąć na zasadach przewidzianych dla usuwania wad w Umowie.
8. Z każdej naprawy i każdego przeglądu należy sporządzić protokół.
9. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczania przedmiotu zamówienia do siedziby Wykonawcy w związku z przeglądem gwarancyjnym lub ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty przemieszczenia przedmiotu zamówienia od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca, chyba że usterki powstały z powodu eksploatacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego niezgodnie z instrukcją obsługi/eksploatacji przekazaną przez Wykonawcę. Przekazanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.
10. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych przedmiotu zamówienia koszty napraw pokryje Wykonawca.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy.
12. Naprawy będą wykonywane przez serwis w terminach i na warunkach zawartych w książce gwarancyjnej.
13. Po zakończeniu okresu gwarancji Wykonawca zapewnia możliwość objęcia MMC serwisem pogwarancyjnym. Serwis ten będzie prowadzony na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiednie aktualne dane kontaktowe do punktów realizujących serwis.
14. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji.
15. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania prawa polskiego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.

16. Strony dopuszczają formę telefoniczną i elektroniczną zgłoszenia wad i usterek na następujące dane kontaktowe: tel....., e-mail:.....
17. W przypadku wad dokumentacji, Wykonawca zapewnia usunięcie wad w okresie rękojmi w najkrótszym możliwym terminie, jednak nie dłuższym niż 7 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
18. W przypadku wad MMC lub prac wchodzących w zakres Etapu III, Wykonawca zapewnia wykonanie napraw w okresie gwarancji i rękojmi w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż 10 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
19. Strony ustalają następujące główne warunki serwisu gwarancyjnego:
- 1) czas reakcji i podjęcie czynności naprawczych maksymalnie do 3 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia;
 - 2) obowiązuje zgłoszenie telefoniczne na numer Wykonawcy
w godz. 8-16 w dni robocze oraz całodobowo (również w dni wolne od pracy) lub zgłoszenie e-mail na adres Wzór zgłoszenia zostanie przekazany przez Wykonawcę przy odbiorze prac.
20. Wykonanie naprawy (usunięcie wad) zostanie stwierdzone, w protokołach pousterkowych.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach ceny umownej wszystkich koniecznych przeglądów, serwisów, konserwacji itp. dla zachowania uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji i rękojmi.
22. W przypadku niespełnienia zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający może zlecić ich wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
23. W zakres gwarancji wchodzi:
- a) przeglądy serwisowe wraz z niezbędnymi testami bezpieczeństwa i innymi wymaganymi przepisami - zgodnie z zaleceniami producenta lub nie rzadziej niż raz na rok,
 - b) wykonanie w siedzibie Zamawiającego niezbędnych testów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) utrzymanie w pełnej zdolności techniczno - eksploatacyjnej MMC zgodnie z kartą gwarancyjną oraz utrzymania osiągania parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy,
 - d) naprawy w siedzibie Zamawiającego, transport, dojazdy oraz wszystkie wymieniane części zamienne - zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego,
 - e) nieodpłatny serwis wymienionych podzespołów w czasie trwania gwarancji.
24. Na elementy wymieniane okres gwarancji będzie biegł na nowo, zaś na elementy naprawiane okres gwarancji będzie ulegał wydłużeniu o czas naprawy tych elementów.
25. Jeżeli w okresie gwarancji którykolwiek MMC okaże się wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady poprzez naprawę MMC lub jego wymianę na pełnowartościowy, zgodnie z zestawieniem parametrów wskazanych w **Załączniku nr 1** do Umowy, w terminie 10 dni od momentu zgłoszenia awarii.

26. Nie później niż 14 dni przed zakończeniem gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy w obecności przedstawicieli Zamawiającego. Stwierdzone w wyniku przeglądu usterki zostaną usunięte oraz naprawione przez Wykonawcę nieodpłatnie.
27. Zamawiający obciąży Wykonawcę rzeczywistymi kosztami poniesionymi lub stratami w przypadku nieodpowiedniej lub nieterminowej realizacji warunków gwarancji.
28. Zamawiający ma prawo wyboru skorzystania z gwarancji lub rękojmi.
29. Wykonawca gwarantuje, że każdy dostarczony MMC jest fabrycznie nowy w pełni sprawny, nierekondycjonowany, nigdy wcześniej nieinstalowany, wolny od wad i w dobrym stanie technicznym oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w roku 2023.
30. Wykonawca gwarantuje, że każdy dostarczony MMC jest kompletny, gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
31. Po dostarczeniu MMC Wykonawca, zobowiązany jest do wykonania włączenia MMC do punktów ładowania i rozładowania ciepła Zamawiającego oraz zintegrowania MMC z instalacjami zasilającymi i odbiorowymi Zamawiającego, wykonania prób i testów specjalistycznych potwierdzających uzyskanie parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, zakończonych sporządzeniem stosownych protokołów oraz przeprowadzenia szkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego.

§ 13

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 tj. w kwocie (...)
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie (...).
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (po dokonaniu ewentualnych potrąceń) zgodnie z podanym niżej harmonogramem:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia (po dokonaniu ewentualnych potrąceń) zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania przez obie Strony końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia (po dokonaniu ewentualnych potrąceń) zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu obowiązywania gwarancji i rękojmi.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia. W przypadku zwłoki Wykonawcy w zapewnieniu ciągłości zabezpieczenia Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający może zmienić formę na zabezpieczenie

w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

6. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Zamawiający będzie uprawniony zaspokajać swoje roszczenia na pokrycie wszelkich roszczeń wynikających z niniejszej umowy, w szczególności (lecz nie wyłącznie) wynikające z tytułu: niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, ewentualnych odszkodowań, kar umownych, wszelkich kosztów związanych z koniecznością dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców) oraz kosztów zastępczego wykonania zobowiązań Wykonawcy, w tym zastępczego usunięcia wad lub wykonania Umowy.

§ 14

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę i żądania zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu danego Etapu lub całej Umowy – w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w czasie reakcji serwisu - w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru lub w ramach gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Suma naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego określone w umowie kary umowne na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.

§ 15

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody związane z wykonywaniem niniejszej umowy – wyrządzone przez niego, jego pracowników, współpracowników, podwykonawców oraz inne podmioty i osoby którymi się posługuje.
2. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcy, wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na własny koszt umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem umowy w wysokości nie mniejszej niż PLN przez cały okres obowiązywania Umowy - od dnia zawarcia Umowy do dnia podpisania protokołu odbioru

końcowego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń (ubezpieczenie deliktowe i kontraktowe). W przypadku przedłużenia terminu wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia – w przypadku nie wykonania tego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Kopia polisy wraz z potwierdzeniem uiszczenia składki stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polis wraz z dowodem uiszczenia składek.

§ 16

1. Oprócz przypadków wskazanych w kodeksie cywilnym i innych obowiązujących przepisach, Zamawiający będzie dodatkowo uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych niniejszej Umowie, jak również:
 - 1) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dwóch sztuk MMC zgodnych z parametrami określonymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do Umowy wraz z kompletem dokumentacji w terminie wskazanym w § 3 Umowy,
 - 2) w przypadku niewykonania całości przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 3 Umowy;
 - 3) w przypadku nieosiągnięcia przez którykolwiek z MMC parametrów gwarantowanych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy lub gdy w trakcie eksploatacji którykolwiek z MMC przestanie osiągać parametry gwarantowane i nie osiągnie ich pomimo dwukrotnej naprawy,
 - 4) gdy Wykonawca bezpodstawnie przerywa wykonywanie prac objętych Umową, lub w inny sposób okazuje zamiar odstąpienia od wykonywania zobowiązań objętych Umową,
 - 5) jest w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania lub wykonaniem Umowy lub któregoś z Etapów o 5 dni,
 - 6) podzleci całość robót przedmiotu Umowy lub sceduje Umowę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy na mocy niniejszego paragrafu oraz kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów może nastąpić, według wyboru Zamawiającego, w całości albo w niewykonanej części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy na mocy niniejszego paragrafu, jak również w innych przypadkach wskazanych w Umowie, może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia, które uprawnia go do odstąpienia. Jeżeli okoliczność uprawniająca Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ma charakter ciągły, termin dla Zamawiającego do odstąpienia liczy się od dnia ustania tej okoliczności.
4. Upływ terminu do odstąpienia liczy się odrębnie dla każdego przypadku i okoliczności uprawniających do odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego żadnego z uprawnień, jakie nabył on na podstawie niniejszej Umowy lub na innej podstawie.

§ 17

1. Do wydawania poleceń ze strony Zamawiającego, w zakresie koordynowania wykonywania Umowy mają prawo:
 - 1) tel..... mail.....
 - 2)tel.....mail.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy będą:
 - 1) tel..... mail.....
 - 2)tel.....mail.....

§ 18

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w umowie:
 - 1) W zakresie przedłużenia terminu wykonania Umowy lub poszczególnych terminów częściowych określonych w Umowie, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
 - a) przyczyn zależnych od Zamawiającego, organów administracji, innych osób lub podmiotów, za których działania nie odpowiada Wykonawca wobec Zamawiającego,
 - b) siły wyższej.

W powyższych przypadkach termin wykonania Umowy lub poszczególne terminy częściowe mogą ulec odpowiedniej zmianie – jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy nie można było uniknąć takiej zmiany.

 - 2) w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - 3) organizacji wykonywania Umowy i zasad rozliczenia Umowy.
2. Strona zainteresowana zmianą umowy zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniającej dokonanie zmiany. Wniosek ten zawierać musi uzasadnienie i dowody wskazujące na spełnienie przesłanek dokonania zmiany, oceny wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia, oraz projekt wnioskowanej zmiany.
3. W terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania przez drugą Stronę wniosku, o którym mowa powyżej, Strony obowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
 - b) m.in. ustalenia czy i jaki wpływ wnioskowane zmiany mają na koszty wykonania zamówienia;
 - c) określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany, tj. podwyższenia lub obniżenia, wynagrodzenia, przy założeniu, że kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie, nie powinna być wyższa niż to wynika ze zmiany przepisów prawa;
 - d) określenia terminu wprowadzenia do umowy ewentualnych zmian.
4. Strony za zgodnym porozumieniem mogą odstąpić od wymogu przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 2 i 3, jeżeli okoliczności wnioskowanej zmiany, a także jej proponowany zakres oraz sposób wprowadzenia, nie budzą wątpliwości.

5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zmiana wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy może nastąpić jedynie pod warunkiem, że cena netto nie ulegnie podwyższeniu.
6. Wszystkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Dopuszczalne są zmiany Umowy w zakresie adresów w niej wskazanych – jeżeli nastąpi potrzeba uaktualnienia danych adresowych którejkolwiek ze Stron.

§ 19

1. Strony zobowiązują się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim ani wykorzystywać z innym celu niż prawidłowa realizacja Umowy, informacji dotyczących drugiej Strony, które pozyskały w wyniku realizacji Umowy, a które nie zostały wcześniej podane do publicznej wiadomości przez Stronę, której informacje dotyczą. Obowiązek zachowania poufności wiąże Strony przez okres 6 (sześciu) lat od dnia zawarcia Umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojej siedziby/adresu. W przypadku niezrealizowania tego obowiązku pisma doręczone na dotychczasowy adres uważać się będzie za doręczone prawidłowo.
5. Strony oświadczają, że zawarte w umowie adresy stanowią adresy do doręczania korespondencji.
6. Przelew praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia;
2. Załącznik Nr 2 – Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (HRF);
3. Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy;
4. Załącznik Nr 4 – Polisa Wykonawcy;

.....
/Pieczętka adresowa Wykonawcy/

WYKAZ ROBÓT

Składając ofertę w przetargu na **PROJEKT, WYKONANIE I DOSTAWA DWÓCH SZTUK MOBILNYCH MAGAZYNÓW ENERGII CIEPLNEJ DLA PWIK w ZĄBKACH**, oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich lat następujące zamówienia:

Lp.	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość	Czas realizacji - początek	Czas realizacji -Zakończenie	Nazwa Zamawiającego	Uwagi

Uwaga: Należy dołączyć dowody potwierdzające, że każda z wykazanych robót została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....
/Pieczęćka adresowa firmy/

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na *PROJEKT, WYKONANIE I DOSTAWA DWÓCH SZTUK MOBILNYCH MAGAZYNÓW ENERGII CIEPLNEJ DLA PWIK w ZĄBKACH, reprezentując wykonawcę*

.....
(nazwa wykonawcy)

składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 2021 poz. 275 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
.....		

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Załącznik Nr 6 do DIWZ
PWIK- ZP/05/2023**

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy – podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres

(okres na jaki udostępniane są zasoby)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:
 - wiedza i doświadczenie
 - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - zdolności finansowe i ekonomiczne
2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.