

Załącznik nr 2 do SWZ

Znak sprawy: MCPS-WZU/KBCH/351-52/2024 TP/U

### Istotne postanowienia umowy

Umowa nr ...../MCPS/...../.....

zawarta ..... 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, w imieniu którego działa **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, reprezentowanym przez Aleksandra Kornatowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego z .....r., zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... zam. ul. ...., .....  
prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą ....., ul. ....,  
.....

wpisaną/-ym do ....., NIP ....., REGON .....,  
działającym osobiście (lub reprezentowanym przez ..... na podstawie  
pełnomocnictwa z .....), zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp), w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa konsultacji prawnych projektów współfinansowanych z UE.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz sposób jego realizacji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz oferta Wykonawcy z dnia ..... , stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zapewniając bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz przeciwdziałanie zagrożeniom korupcyjnym, a także z zachowaniem efektywności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
5. Zamówienie jest realizowane w związku z projektami: „Mazowiecka Strefa Rozwoju Pieczy Zastępczej”, „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Warszawskiego Stołecznego oraz Regionu Mazowieckiego Regionalnego)”, „Mazowiecka Roma (Regionu Warszawskiego Stołecznego oraz Regionu Mazowieckiego Regionalnego)”.
6. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach realizacji umowy i przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, do spełnienia wszystkich warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

## **§ 2.**

### **Termin i warunki realizacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w okresie od ..... do ..... Szczegółowe terminy określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu jej realizacji. Osobami uprawnionymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:
  - 1) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) po stronie Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
3. Do dokonania odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego uprawnieni są:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., tel. ...., e-mail: .....
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i 3 nie powoduje konieczności zmiany umowy. O dokonanej zmianie strony informują się pisemnie.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji umowy lub niezwłocznego odniesienia się do wniesionych uwag lub zastrzeżeń.
6. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym wszelkich działań podejmowanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie jej wykonywania. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca musi przedstawić sprawozdanie o aktualnym poziomie zaawansowania konsultacji prawnych.

### § 3.

#### Wynagrodzenie

##### (umowa z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą)

1. Za prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż:

- 1) netto: ..... (słownie: .....);
- 2) VAT: ..... (słownie: .....);
- 3) brutto: ..... (słownie: .....).

w tym,

- a) z projektu „Mazowiecka Strefa Rozwoju Pieczy Zastępczej” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....),brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....),
- b) z projektu „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Warszawskiego Stołecznego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....),
- c) z projektu „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Mazowieckiego Regionalnego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....),
- d) z projektu „Mazowiecka Roma (Regionu Warszawskiego Stołecznego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: .....(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....),
- e) z projektu „Mazowiecka Roma (Regionu Mazowieckiego Regionalnego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: .....(słownie.....), VAT:.....



(słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: .....(słownie:.....), VAT:..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....).

2. Podana w ofercie cena jest wartością ostateczną tj. ....zł brutto za godzinę zegarową konsultacji prawnych (maksymalnie .....godzin), zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy, w tym w szczególności koszty swojego dojazdu, noclegu i wyżywienia oraz koszty związane z warunkami wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie rozliczane i wypłacane Wykonawcy w okresach miesięcznych po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym Wykonawca zrealizował usługi.
5. Kwota do wypłaty za każdy miesiąc zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznej ilości zrealizowanych godzin konsultacji prawnych w danym miesiącu.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie prawidłowo wykonany przedmiot umowy, zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy (wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy), wypełniona miesięczna karta czasu pracy wraz ze sprawozdaniem (wzór stanowi załącznik nr 4).
7. Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust.1 oraz zaakceptowania przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w ust. 6.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia przez Zamawiającego.
9. Faktura VAT powinna zawierać numer umowy.
10. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy nr .....
11. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Faktura VAT wystawiona będzie na:  
**Nabywca/podatnik:** Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940  
**Odbiorca/płatnik:** Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.
13. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://efaktura.gov.pl/>. Zamawiający podaje swój numer PEF: 526-23-80-101.



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

### § 3.

#### Wynagrodzenie

#### (umowa z podmiotem nieprowadzącym działalności gospodarczej)

1. Za prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100),  
w tym,
  - a) z projektu „Mazowiecka Strefa Rozwoju Pieczy Zastępczej” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....),
  - b) z projektu „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Warszawskiego Stołecznego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....),
  - c) z projektu „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Mazowieckiego Regionalnego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....),
  - d) z projektu „Mazowiecka Roma (Regionu Warszawskiego Stołecznego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....), 2027 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....),
  - e) z projektu „Mazowiecka Roma (Regionu Mazowieckiego Regionalnego)” wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż: w roku 2025 netto: .....



(słownie.....), VAT:..... (słownie:.....) brutto: .....  
(słownie: .....), 2026 netto: ..... (słownie.....),  
VAT:..... (słownie:.....) brutto: ..... (słownie: .....),  
2027 netto: ..... (słownie.....), VAT:..... (słownie:.....)  
brutto: ..... (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie za cały okres trwania umowy, tj. od ..... do ....., nie przekroczy kwoty w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) brutto.
3. Podana w ofercie cena jest wartością ostateczną tj. ....zł brutto za godzinę zegarową konsultacji prawnych (maksymalnie ..... godzin), zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy. Wykonawca ponosi własne koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty swojego dojazdu, noclegu i wyżywienia oraz koszty związane z warunkami wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje do wykonania zlecenia/świadczenia usług w ciągu nie więcej niż ..... (słownie: .....) godzin w miesiącu.
5. W treści rachunku Wykonawca zobowiązuje się do wskazania każdorazowo liczby godzin wykonania zlecenia/świadczenia usług w miesiącu, którego rachunek dotyczy. Liczba godzin wykonania zlecenia/świadczenia usługi podlega weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi własne koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty swojego dojazdu, noclegu i wyżywienia oraz koszty związane z warunkami wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
7. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający dokona potrąceń podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
8. Podstawą do wystawienia rachunku jest protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający zgodność wykonania zamówienia z wymaganiami określonymi umową, podpisany przez Strony.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie rozliczane i wypłacane Wykonawcy w okresach miesięcznych po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym Wykonawca zrealizował usługi.
10. Kwota do wypłaty za każdy miesiąc zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznej ilości zrealizowanych godzin konsultacji prawnych w danym miesiącu w oparciu o stawkę godzinową wskazaną w formularzu ofertowym.
11. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wykonany przedmiot umowy, zaakceptowany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy (wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy), wypełniona miesięczna karta czasu pracy wraz ze sprawozdaniem (wzór stanowi załącznik nr 4) oraz prawidłowo wystawiony przez Wykonawcę i dostarczony Zamawiającemu rachunek sporządzony według wzoru, który obowiązuje w Centrum (wzór stanowi załącznik nr 6).
12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia przez Zamawiającego.



13. Wykonawca wystawi rachunek o którym mowa w ust. 11 w terminie 7 dni od daty wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 3 do umowy).
14. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy nr .....

#### **§ 4.**

##### **Kary umowne, odstąpienie od umowy**

1. W przypadku nienależytego wykonania/niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub załącznikach do niej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania/ niewykonania obowiązków.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od upomnienia wysłanego przez Zamawiającego nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni liczonych od bezskutecznego upływu ww. terminu 14 dni.
3. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie przekazania oświadczenia, o którym mowa w § 12 ust. 19 pkt 1 lub pkt 2, w terminie określonym w umowie lub wezwaniu Zamawiającego w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek.
5. Karę umowną Wykonawca zapłaci na rachunek bankowy Zamawiającego podany w zawiadomieniu. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nałożonych na Wykonawcę na podstawie postanowień umowy nie może przekraczać 50% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa w pełni jego szkody.
7. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp.).
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte



postępowanie likwidacyjne, w terminie 14 dni roboczych od powzięcia informacji o takich okolicznościach.

10. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 14 dni roboczych od powzięcia informacji o takich okolicznościach.
11. Odstąpienie od umowy następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania na rzecz Wykonawcy, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej już części przedmiotu umowy, jeżeli częściowa realizacja umowy ma znaczenie dla Zamawiającego i w tym zakresie Zamawiający z niej skorzystał. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
12. Do zachowania terminu na odstąpienie od umowy wystarczającym jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia w tym przedmiocie i nadanie go do Wykonawcy przesyłką poleconą lub kurierską w terminie przewidzianym umową na odstąpienie od niej.
13. Zastrzeżone umownie prawo do odstąpienia od umowy nie pozbawia strony możliwości skorzystania z ustawowego prawa do odstąpienia od umowy.

## **§ 5.**

### **Tajemnica**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może udostępniać osobom trzecim, w jakiegokolwiek formie, dokumentów powstałych lub pozyskanych w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji lub dokumentów otrzymanych od Zamawiającego w jakiegokolwiek formie, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy, odstąpieniu od niej lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

## **§ 6.**

### **Informacja publiczna**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

## **§ 7.**

### **Podwykonawcy**



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski



1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy/om wyłącznie w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym z odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez podwykonawcę/ów.

## § 8.

### Prawa Autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot majątkowych praw autorskich, w tym w szczególności: materiały dydaktyczne i informacyjne, raporty, zestawienia, opisy, skrypty, prezentacje, multimedia, itp., powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności majątkowych praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 3 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru prac przez Zamawiającego (poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego), całość majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy, zwanych w treści umowy „Utworem”.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu obejmuje w szczególności prawo do wyłącznego i swobodnego korzystania i rozporządzania Utworem, w tym na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) utrwalenia Utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, zapisu magnetycznego, zapisu obrazu i dźwięku, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, magneto-optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to m. in.: papier, nośniki elektroniczne, cyfrowe, optyczne, magnetyczne (np. dyskietki, CD, CD-ROM, DVD, pamięć USB), w ramach systemu on-line;
  - 2) zwielokrotnienia Utworu w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, zapisu magnetycznego, zapisu obrazu i dźwięku, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, magneto-optycznej, na każdym nośniku, włączając w to m.in.: papier, nośniki elektroniczne, cyfrowe, optyczne, magnetyczne (np. dyskietki, CD, CD-ROM, DVD, pamięć USB), w ramach systemu on-line;
  - 3) wprowadzenia Utworu lub poszczególnych elementów Utworu do pamięci komputera i sieci teleinformatycznych, w tym internetu, sieci wewnętrznych typu intranet, jak również przesyłania Utworu w ramach wyżej wymienionej sieci, w tym w trybie on-line;

- 4) wprowadzenie Utworu do obrotu bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych, podmiotowych, terytorialnych, w tym wprowadzenie do obrotu w szczególności drukiem,  
w postaci papierowej, w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w ramach baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD, CD-ROM, dyskietek, DVD, pamięci USB, w ramach sieci teleinformatycznych, w tym zarówno sieci wewnętrznych (np. typu intranet), jak i internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie;
  - 5) wypożyczenia, najmu, darowizny, użyczenia, dzierżawy oryginału albo egzemplarzy Utworu, wymiany nośników, na których Utwór utrwalono, w tym utrwalonego i zwielokrotnionego stosownie do niniejszego ustępu;
  - 6) rozpowszechniania Utworu bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych, podmiotowych, terytorialnych, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji w Utworze. Razem z przeniesieniem majątkowych praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 4 i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
  6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich jest dokonane na czas nieokreślony.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Utworu, w szczególności co do nienaruszalności treści i formy Utworu, co do oznaczania Utworu imieniem i nazwiskiem/nazwą Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania osobistych praw autorskich do Utworu, w tym prawa do nienaruszalności treści i formy Utworu oraz ich rzetelnego wykorzystania. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest autorem Utworu, Wykonawca zobowiązuje się do pozyskania od autora/-ów Utworu stosownych oświadczeń dotyczących ich osobistych praw autorskich do Utworu, zawierających zobowiązanie i upoważnienie autora/-ów Utworu wskazane w zdaniach poprzednich w niniejszym ustępie.
  8. Strony postanawiają, że Zamawiający – w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy – stanie się właścicielem egzemplarzy projektów i nośników, na których Wykonawca utrwalił Utwory, z chwilą dostarczenia ich Zamawiającemu.
  9. W przypadku pojawienia się roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw do Utworu (np. praw autorskich, dóbr osobistych, praw zależnych, praw pokrewnych, praw do wizerunku osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia oraz do pokrycia kosztów, wydatków i szkód, jakie Zamawiający poniósł na skutek zgłoszenia tych roszczeń, w tym wynikających z orzeczeń sądów powszechnych. Wykonawca powinien zostać niezwłocznie powiadomiony o wszczęciu przez osoby trzecie ewentualnego postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu.



10. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie skuteczności przeniesienia praw majątkowych do Utworu albo też skuteczności przeniesienia wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do twórczych przeróbek Utworu, bądź też konieczności rozszerzenia zakresu pól eksploatacji na nowe, a niewymienione w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy do zawarcia w formie pisemnej dodatkowej umowy przeniesienia na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich/dodatkowej umowy przenoszącej wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do twórczych przeróbek Utworu, a także przeniesienia tych praw na nowych polach eksploatacji.

## § 9.

### Obowiązki informacyjne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że usługa jest realizowana w ramach projektów:
  - „Mazowiecka Strefa Rozwoju Pieczy Zastępczej” Projekt realizowany będzie w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie 8.6 Usługi społeczne na rzecz rodzin FEMA.08.06-IP.01-01TC/24,
  - „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Warszawskiego Stołecznego)” w ramach Priorytetu VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu Działanie 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne FEM 2021-2027, ) FEMA.08.05-IP.01-01BS/23
  - „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (Regionu Mazowieckiego Regionalnego)” w ramach Priorytetu VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu Działanie 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne FEM 2021-2027, FEMA.08.05-IP.01-01E5/23
  - „Mazowiecka Roma (Regionu Warszawskiego Stołecznego) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027 priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie 8.8 Integracja społeczna Romów, FEMA.08.08-IP.01-02HS/24
  - „Mazowiecka Roma” (Regionu Mazowieckiego Regionalnego)”w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027 priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie 8.8 Integracja społeczna Romów, FEMA.08.08-IP.01-02D9/24

oraz do właściwego oznakowania logotypem Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej oraz logotypem Marki Mazowsze wszelkiej dokumentacji w ramach realizacji usługi. Niezbędne logotypy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.

2. Wykonawca, wykorzystując wskazane powyżej logotypy i informacje, zobowiązuje się do umieszczania ich także w oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy.

## § 10.

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony oświadczają, że w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby niniejszej umowy o świadczenie usług konsultacji prawnych projektów współfinansowanych z UE są odrębnymi administratorami danych osobowych, zgodnie z art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).
2. Dane osobowe będą udostępniane między Stronami w ramach realizacji umowy.
3. Strony przekazują dane osobowe wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowej współpracy w ramach niniejszej umowy. Wszelkie dane osobowe wykraczające poza powyższy zakres powinny być zanonimizowane przed ich przekazaniem.
4. W przypadku udostępnienia przez .....<sup>1</sup> (dalej: „Wykonawcę”), Mazowieckiemu Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Zamawiający”), w związku z zawarciem lub realizacją umowy, danych osobowych osób do kontaktu (np. danych pracowników Wykonawcy), danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę (np. członków zarządu, pełnomocników, prokurentów) albo danych osobowych innych osób związanych z realizacją umowy (np. kontrahentów, dostawców, pracowników Wykonawcy nie podpisujących umowy), Zamawiający będzie występowało w roli administratora danych osobowych ww. osób.
5. Udostępniający zobowiązany jest poinformować osoby, o których mowa w ust. 1:
  - a. o zakresie danych osobowych przekazanych Zamawiającemu;
  - b. o tym, że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych oraz, że przetwarza ich dane osobowe w ramach realizacji umowy;
  - c. o tym, że jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskało ich dane.
6. Zamawiający i Wykonawca wykonują i dokumentują obowiązek informacyjny w imieniu Instytucji Pośredniczącej (Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych) i Instytucji Zarządzającej (Zarządu Województwa Mazowieckiego) wobec osób, których dane pozyskują i będą przetwarzały w związku z realizacją umowy, poprzez przekazanie

<sup>1</sup> nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania



tym osobom klauzuli informacyjnej tych instytucji. Klauzulę informacyjną IZ i IP stanowi załącznik nr 7 do umowy.

7. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 5 do umowy.

## **§ 11.**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, w tym nieuprawnione lub niezgodne z prawem działanie osób trzecich, których Strony nie mogły przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają prawidłową realizację umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
4. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów określonych w umowie.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, poza przypadkami wskazanymi w jej treści, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) konieczności zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu umowy lub wynagrodzenia umownego wskutek działań podmiotów trzecich, w tym decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji Pośredniczących, Zarządzających i monitorujących realizację projektu,
  - 2) konieczności zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu umowy lub wynagrodzenia umownego, w przypadku innych okoliczności niż określone w pkt 1, których nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia, w szczególności w przypadku zaistnienia siły wyższej, mających wpływ na realizację umowy.

4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Cesja prawa i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Informacja dotycząca wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, o której mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
7. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie, na zasadach określonych poniżej.
8. Zmiany wynagrodzenia w przypadku o którym mowa w ust. 7 dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
9. Zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian ceny towarów i usług konsumpcyjnych wynosi więcej niż 7,0 %.
10. Wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi nie odebrane do dnia złożenia wniosku.
11. Wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:  $WZ = W \times F\%$ , przy czym:
  - W- wynagrodzenie netto za usługi, o których mowa w ust. 10,
  - F- średnia arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości zmiany cen wynikających z komunikatów prezesa GUS, o których mowa w ust. 9.
12. Obliczoną w sposób określony w ust. 11 wartość należy dodać proporcjonalnie do wartości elementów nie odebranych, w zakresie usług, o których mowa w ust. 10.
13. Wartość zmiany należy powiększyć o należny podatek VAT.
14. Zmianę umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie strony wprowadza się aneksem do umowy.
15. Możliwe jest wprowadzenie kolejnych zmian wynagrodzenia w przypadku o którym mowa w ust. 7 z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzone nie częściej niż raz na kwartał z zastrzeżeniem ust. 9.
16. Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 7 % wartości kontraktu określonego pierwotnie w umowie.
17. Jeśli okres czasu liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia umowy wynosi ponad 180 dni w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się zasady analogiczne do zasad określonych w ust. 8 - 16, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) wniosek o zmianę może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od upływu terminu składania ofert,
  - 2) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych po terminie składania ofert i dotyczących dwóch następujących po sobie

- kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian ceny wynosi więcej niż 4,0 %.
18. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na podstawie art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
19. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ww. postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca:
- 1) w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu wprowadzającego ww. zmianę wynagrodzenia - przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz Podwykonawców, których umowy spełniają warunki określone w ust. 18 wraz z wartościami zmiany wynagrodzeń Podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty kwot zmiany wynagrodzenia Podwykonawców - pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 4 ust.4.
  - 2) w terminie wskazanym przez Zamawiającego przekaże Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu wynagrodzenia Podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie - pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 4.
20. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania modyfikacji w zakresie wynagrodzenia należnego w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (przy czym zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto),
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną przez niego udowodnione w formie pisemnej.
21. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
22. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
23. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

ZAMAWIAJĄCY



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



WYKONAWCA

**Mazowsze.**  
serce Polski

.....

.....

Wykaz załączników do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Załącznik nr 4 - Miesięczna karta czasu pracy, sprawozdanie.
5. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna.
6. Załącznik nr 6 – Wzór rachunku obowiązującego w Centrum.
7. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna IZ i



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski



Załącznik nr 3 do umowy

Warszawa, dn.

### Protokół zdawczo-odbiorczy

Dotyczy umowy nr ..... zawartej w dniu ..... w Warszawie pomiędzy Województwem Mazowieckim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, nr NIP: 1132453940, nr REGON: 015528910, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu i na rzecz którego działa na podstawie uchwały nr .....z dnia ..... Aleksander Kornatowski – Dyrektor Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie (00-844) przy ul. Grzybowska 80/82, nr NIP: 5262380101, nr REGON: 016122452

a

.....

na wykonanie usługi ..... za okres od ..... do .....r.

Stwierdza się, że przedmiot ww. umowy został wykonany:

- w terminie / z opóźnieniem ..... dni, w zakresie ..... (wskazać, czego dotyczyło opóźnienie),
- bez usterek / z usterkami w postaci ....., które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie ..... dni, tj. do .....

Wnioskodawca wnosi o:

- wypłacenie Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości określonej umową, tj. .... zł (słownie: .....złotych .....) za miesiąc .....
- wypłacenie wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę .....zł, z tytułu: ..... (wskazać podstawę do naliczenia kar umownych)

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

data, pieczętka i podpis kierownika Wydziału

.....

data i podpis Wykonawcy

Zatwierdzam:

.....  
data, pieczętka i podpis Z-cy Dyrektora

.....  
data i podpis Zamawiającego

### MIESIĘCZNA KARTA CZASU PRACY

1. Za miesiąc/rok: .....
2. Imię i Nazwisko osoby wypełniającej kartę: .....
3. Stanowisko w projekcie: .....
4. Tytuł projektu: .....
5. Numer umowy: .....

Dzień miesiąca	Miejsce pracy (nazwa i adres)	Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu	od godz. do godz.	Liczba godzin

<b>Ogółem w miesiącu:</b>				

.....

Podpis

**SPRAWOZDANIE Z UDZIELONYCH USŁUG  
ZA MIESIĄC .....**

<b>OPIS ZLECEŃ</b>	
<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	
<b>ZAKRES USŁUGI I NAZWA PODMIOTU</b>	

.....

*(Czytelny podpis)*

Załącznik nr 5 do umowy

### **Klauzula informacyjna Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej**

1. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących .....\* oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy (o ile zostały wskazane).
2. Dane kontaktowe administratora: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [iod@mcps.com.pl](mailto:iod@mcps.com.pl).

3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
  - 1) związanych z realizacją umowy;
  - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
  - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
  - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Centrum obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;

- 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
  6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
  7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
  9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia lub realizacji umowy/porozumienia. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje po stronie .....\* niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

\* nazwa podmiotu – strony umow

Załącznik nr 6 do umowy

Załącznik nr 1 do Instrukcji obiegu i kontroli dowodów księgowych

Warszawa, .....

.....  
nazwisko i imię

.....  
adres zamieszkania

.....  
imiona rodziców

.....  
miejsce i data urodzenia

.....  
PESEL

.....  
NIP

**Rachunek dla Mazowieckiego Centrum  
Polityki Społecznej**

nr ...../.....

Za wykonanie prac zgodnie z umową zlecenie/dzieło\* nr ..... z dnia  
...../  
w okresie od..... do ..... w liczbie godzin.....na  
kwotę(brutto).....  
słownie.....

Wynagrodzenie należy wpłacić na rachunek:  
.....

.....  
czytelny podpis

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z warunkami umowy zlecenia / o dzieło\*



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



.....  
podpis przyjmującego pracę

### Obliczenie podatku i składek

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....  
(data) (podpis)

Sprawdzono pod względem formalnym  
i rachunkowym

.....  
(data) (podpis)

1. Wynagrodzenie brutto zł .....
2. Składki na ubezpieczenie:
  - a) emerytalne 9,76%  
...../.....
  - b) rentowe 1,5% /6,5%  
...../.....
  - c) wypadkowe  
.....
  - d) chorobowe 2,45%  
.....
3. Koszty uzyskania przychodu.....% .....
4. Podstawa opodatkowania zł .....
5. Wysokość kwoty zmniejszającej podatek .....
6. Podatek US .....% .....
7. Składka zdrowotna 9% .....
8. Do wypłaty zł (pkt 1-7) .....
9. Słownie.....

Dział ..... Rozdział ..... Paragraf .....

Symbol i nazwa zadania zgodne z obowiązującym planem finansowym Centrum

.....

### ZATWIERDZAM DO WYPŁATY

.....  
data, podpis i pieczęć głównego księgowego  
dyrektora  
lub zastępcy głównego księgowego

.....  
data, podpis i pieczęć



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski



## Oświadczenie dla celów podatkowych i ZUS

Jako Zleceniobiorca/Wykonawca umowy oświadczam, że:

1. Nie jestem/jestem\* jednocześnie zatrudniona/-ny na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej w okresie od ..... do ....., a moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:
  - co najmniej minimalne wynagrodzenie,
  - mniej niż minimalne wynagrodzenie.
2. W czasie wykonywania umowy zlecenie, której dotyczy oświadczenie nie przebywam/przebywam\* na urlopie bezpłatnym/wychowawczym/macierzyńskim przyznany w okresie od ..... do .....
3. Nie jestem/jestem\* jednocześnie już ubezpieczona/-ny (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą; umowę zlecenia lub agencyjną w okresie od ..... do ....., wynagrodzenie z tej umowy przekracza/nie przekracza\* w każdym miesiącu wykonywania zlecenia minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. Nie jestem/jestem\* już ubezpieczona/-ny (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS)  
..... (podać tytuł).
5. Nie jestem/jestem\* emerytem lub rencistą – nr decyzji ZUS i data jego przyznania  
.....
6. Nie posiadam/posiadam\* orzeczenie o lekkim/umiarkowanym/znacznym\* stopniu niepełnosprawności wydane na okres od ..... do .....
7. Nie jestem/jestem\* uczniem lub studentem do 26 roku życia.
8. Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:
  - chcę/ nie chcę\* być objęta/-ty dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym,
  - chcę/ nie chcę\* być objęta/-ty dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym.
9. Nie chcę/chcę\*, aby moje przychody zostały objęte zwolnieniem z PIT i spełniam warunki do stosowania zwolnienia (art. 21 ust. 1pkt 152-154 ustawy)
  - ulga na powrót
  - ulga dla rodzin 4+
  - ulga dla pracujących seniorów
10. Wnoszę/nie wnoszę \* o pomniejszenie miesięcznej zaliczki na podatek o kwotę stanowiącą
  - 1/12 kwoty zmniejszającej podatek (300 zł)
  - 1/24 kwoty zmniejszającej podatek (150 zł)
  - 1/36 kwoty zmniejszającej podatek (100 zł)

11. Wnoszę/nie wnoszę \* o niepobieranie zaliczek na podatek w roku ....., gdyż przewiduję, że uzyskane przeze mnie dochody podlegające opodatkowaniu według skali podatkowej nie przekroczą w tym roku 30 000 zł.
12. Wnoszę/nie wnoszę\* o obliczanie zaliczek na podatek dochodowy bez stosowania ulgi dla młodych.
13. Wnoszę/nie wnoszę\* o stosowanie 50% kosztów uzyskania przychodów.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi odpowiedzialność przewidziana w kodeksie karnym skarbowym.

.....  
czytelny podpis

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7: Klauzula informacyjna Instytucji Zarządzającej  
oraz Instytucji Pośredniczącej

**Klauzula informacyjna Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Pośredniczącej**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO<sup>2)</sup>, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027<sup>3)</sup>, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

**1. Administrator**

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Zarząd Województwa Mazowieckiego będący Instytucją Zarządzającą (IZ) Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 26, 00-926 Warszawa,
2. Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych będąca Instytucją Pośredniczącą (IP) Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, tj. z siedzibą przy ul. Inflanckiej 4, 00-189 Warszawa

**2. Cel przetwarzania danych**

- 1) dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FEM 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników;
- 2) podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

**3. Podstawa przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g):

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury,  
a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia

<sup>2)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

<sup>3)</sup> Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

Finansowego

na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159,

z późn. zm.);

- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.

#### **4. Sposób pozyskiwania danych**

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

#### **5. Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach FEM 2021-2027;
- 2) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych;
- 3) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
- 4) innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.

#### **6. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

#### **7. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO);
- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO);
- 5) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

oraz  
w sposób zautomatyzowany<sup>4</sup>;

- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

#### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

#### **10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez IZ lub IP danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

##### 1. IOD IZ:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: [urząd\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urząd_marszalkowski@mazovia.pl), ePUAP: /umwm/SkrytkaESP. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).

##### 2. IOD IP:

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych pocztą tradycyjną na adres: ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, e-mail: [iod@mazowia.eu](mailto:iod@mazowia.eu).

---

<sup>4</sup>) Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

