

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający zaprasza
do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na
podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1

Zamawiający:

3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

tel. 261 137 670, strona internetowa Zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup drutu ostrzowego typu Concertina.

Lp	Asortyment	jm	maksymalna ilość
1	Drut ostrzowy o średnicy zwoju Ø 730 mm	kpl.	1 000
2	Drut ostrzowy o średnicy zwoju Ø 980 mm	kpl.	4 500

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 3) Z uwagi na dynamiczną sytuację związaną z aktualnym zapotrzebowaniem, postępowaniem prac, realizacją zawartych umów, Zamawiający zastrzega, iż zamówienie może nie zostać udzielone, może zostać udzielone na mniejszą ilość niż określoną w tabeli, bądź na mniejszą ilość niż wynikającą z propozycji ofertowej Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia zamówienia w przypadku gdy ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia znacząco odbiegają od cen dostępnych na rynku.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość składania propozycji ofertowych częściowych wg podziału na zadania, a także na niepełny zakres zamówienia określonego w danym zadaniu z zastrzeżeniem, że zaoferowana ilość drutu nie powinna być mniejsza niż 1 000 kpl.
- 6) Zaoferowany przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
- 7) Pozostałe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 2 do zaproszenia – Wzór umowy.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Rozpoczęcie : od daty zawarcia umowy.
- 2) Zakończenie : niezwłocznie, nie później niż do **23 grudnia 2021 roku**,
- 3) Oferta złożona ze wskazaniem w harmonogramie terminu realizacji późniejszego niż 23.12.2021r. zostanie odrzucona.

- 4) Wykonawca do druku oferta jest zobowiązany dołączyć harmonogram dostaw (załącznik nr 3 do ogłoszenia) uwzględniający wymogi określone przez Zamawiającego w punktach od 2 do 3.
- 5) Zamawiający odrzuci oferty, do których nie zostanie dołączony harmonogram dostaw.
- 6) Zamawiający odrzuci oferty, w których harmonogram dostaw nie będzie uwzględniał wymagań opisanych w punkcie 2 lub 3.
- 7) Zamawiający będzie dokonywał na wniosek Wykonawcy płatności częściowych po danej dostawie.
- 8) W przypadku niezrealizowania umowy bądź jej części w terminie do dnia 23.12.2021r., Zamawiający odstępuje od niezrealizowanej części ze skutkiem na dzień 24.12.2021r. bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w tym zakresie, co niniejszym Wykonawca akceptuje poprzez zawarcie umowy.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (wraz ze wskazaniem oświadczeń i dokumentów wymaganych od wykonawcy, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu):

Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków realizacji zamówienia.

4. INFORMACJA O POZOSTAŁYCH DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację zawierającą instrukcję użytkowania, konserwacji i przechowywania oraz bhp, wykonaną w wydaniu książkowym (*jeśli to możliwe również na nośniku komputerowym CD-ROM*) w języku polskim oraz karty gwarancyjne z wzorem protokołu reklamacji i opisem sposobu postępowania w przypadku reklamacji.
- 2) Dokumentacje o której mowa powyżej należy dołączyć do wyrobu w ilości 1 egz. dokumentacji na 10 kpl. drutu ostrzowego.

5. KRYTERIA OCENY OFERT OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (PROPOZYCJI OFERTOWYCH) I WYBÓR OFERT:

- 1) Zamawiający dokona wyboru ofert na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofertach.
- 2) Zamawiający na podstawie złożonych ofert sporządzi ranking.
- 3) Zamawiający przewiduje, że umowy z Wykonawcami będą zawierane w kolejności wynikającej z rankingu aż do pokrycia zakresu zamówienia.
- 4) W przypadku gdy Wykonawca, zaoferuje większy zakres zamówienia niż pozostało Zamawiającemu w celu pokrycia zakresu całego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy w mniejszym zakresie, po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie.
- 5) Zamawiający zastrzega, iż zamówienie może nie zostać udzielone, może zostać udzielone na mniejszą ilość niż określona w tabeli, bądź na mniejszą ilość niż wynikająca z propozycji ofertowej Wykonawcy (oferty Wykonawcy). W takim przypadku postanowienia pkt 4 stosuje się odpowiednio, co będzie oznaczało, że Zamawiający może zawrzeć umowy na łączną ilość kompletów mniejszą niż wskazaną w pkt 1 ppkt 1).

- 6) Druk oferta musi być sporządzony oraz złożony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego ogłoszenia (wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia).
- 7) Oferta musi zawierać w szczególności:
 - cenę jednostkową netto za 1 kpl;
 - ilość oferowanych wyrobów;
 - ewentualne upusty i rabaty;
 - w cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy,
 - do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć harmonogram dostaw,
 - w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne bądź osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą: PESEL oraz adres zamieszkania składającego ofertę;
 - oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT/rachunku* wraz z wymaganą dokumentacją, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy;
 - oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej złożenia.
- 8) Druk oferta musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do druku oferta należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
- 9) Druk oferty musi być napisany w języku polskim..

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 10.12.2021 r. do godz. 09:00.**

2. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać:

pocztą elektroniczną na adres: *3rblog.inzopbmr@ron.mil.pl*
lub

za pośrednictwem **platformy zakupowej** na stronie danego zamówienia, znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>

7. INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI NIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający może nie udzielić zamówienia w szczególności w następujących przypadkach:

1. cena oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu oferty;
2. cena jednostkowa znacząco odbiega od cen rynkowych,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
5. wystąpiła okoliczność powodująca, że udzielenie zamówienia jest niezasadne,

6. Wykonawca odmówił niezwłocznego podpisania umowy, nawet z przyczyn od niego niezależnych,
7. na polecenie przełożonego.

9. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający informuje, iż planowany termin podpisania umowy to 13.12.2021r. (dopuszcza się podpisanie umowy w dn. 10.12.2021r.). Podpisanie umowy może nastąpić w formie pisemnej, elektronicznej lub hybrydowej (dopuszczalne jest aby jedna ze stron podpisała umowę w formie elektronicznej).
2. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia w całości lub w części bez podawania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego ogłoszenia o zamówieniu oraz odwołania zaproszenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy wraz z załącznikami.

Załącznik nr 3 – Wzór harmonogramu dostaw.

Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia (WT).

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

SZEF WYDZIAŁU TECHNICZNEGO

ppłk Adam KOZŁECKI

