



Urząd Gminy Jezewo, ul. Świecka 12, 86-131 Jezewo
Referat Rolnictwa i Budownictwa
tel. 52 33 180 25, fax. 52 522 81 49
e-mail: sekretariat@jezewo.eu
www.bip.jezewo.eu

Urząd Gminy
86-131 Jezewo
woj. kujawsko-pomorskie
tel. 331-80-25; 331-80-77
fax 331-80-68 (16)

RRiB.271.12.2023

Jezewo, dn. 18.12.2023 r.

Wszyscy Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu podstawowego z możliwością negocjacji na realizację zadania pn.: „**Budowa dróg gminnych na terenie Gminy Jezewo**”

Gmina Jezewo stosownie do art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1605 z późn. zm.) udziela wyjaśnień na otrzymane dnia 15.12.2023 r. poniższe zapytania:

Pytanie nr 1

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający załączył do SWZ całą dokumentację projektową i techniczną potrzebną do wykonania przedmiotu zamówienia oraz że dokumentacja ta jest kompletna i odzwierciedla stan faktyczny w zakresie warunków realizacji zamówienia, zaś brak jakichkolwiek dokumentów istotnych dla oceny warunków realizacji inwestycji nie obciąża Wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, iż załączona do SWZ dokumentacja projektowa i techniczna jest kompletna.

Pytanie nr 2

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający dysponuje wszelkimi wymaganymi prawem decyzjami administracyjnymi oraz uzgodnieniami potrzebnymi w celu wykonania zamówienia, które zachowują ważność na okres wykonywania zadania, a skutki ewentualnych braków nie obciążają Wykonawcy oraz zostaną uzupełnione przez Zamawiającego.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dysponuje wszelkimi wymaganymi prawem decyzjami administracyjnymi oraz uzgodnieniami potrzebnymi w celu wykonania zamówienia.

Pytanie nr 3

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Wykonawcy zostanie jednorazowo przekazany cały teren budowy, obejmujący wszystkie niezbędne działki, na których zgodnie z decyzją administracyjną przewidziano prowadzenie robót drogowych, a ewentualny koszt zajęcia pasa drogowego nie obciąża Wykonawcy

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przekaze jednorazowo cały teren budowy i nie obciąży Wykonawcy kosztem zajęcia pasa drogowego.

Pytanie nr 4

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zarządca drogi nie planuje prowadzenia innych robót w czasie przejścia placu budowy przez Wykonawcę.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie planuje prowadzenia innych robót w czasie przejścia placu budowy przez Wykonawcę.

Pytanie nr 5

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku napotkania kolizji z siecią nieujęta w przedmiarze robót, obowiązek i koszt usunięcia kolizji spoczywa na gestorze sieci oraz o potwierdzenie, że w przypadku wystąpienia ww. kolizji Zamawiający, wydłuży termin realizacji inwestycji stosownie do zaistniałych okoliczności.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż w przypadku napotkania kolizji z siecią nieujęta w przedmiarze, dokona się stosownego protokołu konieczności, z którego będzie wynikać zakres prac oraz podmiot wykonujący. Powyższe nie jest jednoznaczne z wydłużeniem terminu, jednakże możliwe.

Pytanie nr 6

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wystąpienia braków lub błędów w zakresie opisu przedmiotu zamówienia określonego w SWZ wraz z załącznikami, stanowiących podstawę wyceny oferty, z których wynika konieczność wykonania dodatkowych robót, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie dodatkowe, a termin wykonania zamówienia ulegnie stosownemu wydłużeniu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Powyższa sytuacja może wynikać z protokołów konieczności.

Pytanie nr 7

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie w jakim zakresie przy realizacji projektu Zamawiający będzie wykorzystywał treść/zawartość udostępnionych przedmiarów.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z orzecznictwem przedmiary są uzupełnieniem dokumentacji projektowej.

Pytanie nr 8

Wykonawca wnosi o podanie wartości szacunkowej zamówienia jaką ustalił Zamawiający na prace będące przedmiotem postępowania przetargowego (na podstawie kalkulacji Projektanta, kosztorysu inwestorskiego lub innych opracowań).

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający umieszcza informację o szacunkowej wartości zamówienia w protokole z postępowania.

Zgodnie z art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół z postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, natomiast załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania.

Pytanie nr 9

Wykonawca wnosi o podanie ilości środków budżetowych jakie Zamawiający zabezpieczył na prace będące przedmiotem postępowania przetargowego.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Pytanie nr 10

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, iż, wszystkie zjazdy indywidualne/zjazdy na posesje zostały uzgodnione z właścicielami przyległych działek oraz ujęte w dokumentacji projektowej.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że wszystkie zjazdy na posesje zostały uzgodnione, jednakże Zamawiający umożliwi przesunięcie zjazdów na etapie realizacji.

Pytanie nr 11

Wykonawca wnosi o podanie hierarchii ważności dokumentów.

Odpowiedź Zamawiającego:

Podstawą w hierarchii ważności dokumentów jest projekt techniczny.

Pytanie nr 12

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w zakresie planowanej przebudowy nie będą wchodziły prace związane z przestawieniem ogrodzenia przyległych posesji.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że należy skalkulować nową bramę i furtkę, zgodnie z załączoną do przetargu specyfikacją nr D. 10.01.01 (ogrodzenia przy posesjach).

Pytanie nr 13

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że na zadaniu nie należy ujmować w koszcie żadnych tablic informacyjnych o finansowaniu zadania.

Odpowiedź Zamawiającego:

Na zadaniu nie należy ujmować w koszcie żadnych tablic informacyjnych o finansowaniu zadania.

Pytanie nr 14

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dysponuje aktualnymi uzgodnieniami oraz zatwierdzeniami niezbędnymi do realizacji inwestycji.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dysponuje aktualnymi uzgodnieniami oraz zatwierdzeniami niezbędnymi do realizacji inwestycji.

Pytanie nr 15

Wykonawca wnosi o określenie do kogo będą należały materiały pochodzące z rozbiórki. Jeżeli do Zamawiającego, to prosimy o wskazanie miejsca wywozu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zgodnie z zapisami SWZ materiały z rozbiórki należy wywieźć na miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. działkę nr 9/35 obręb Lipienki, gmina Jezewo.

Pytanie nr 16

Czy Zamawiający wymaga szacunku brakarskiego?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wymaga szacunku brakarskiego.

Pytanie nr 17

Kto jest właścicielem drewna pochodzącego z wycinki ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Gmina Jezewo jest właścicielem drewna pochodzącego z wycinki.

Pytanie nr 18

Ile szt. na m2 Zamawiający zakłada nasadzeń krzewów?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zakłada nasadzenia zastępcze.

Pytanie nr 19

Czy Zamawiający zakłada okres pielęgnacji nasadzonych drzew i krzewów? Jeśli tak to ile miesięcy?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zakłada 12 miesięczny okres pielęgnacji nasadzonych drzew i krzewów.

Pytanie nr 20

Czy parametry drzew wyszczególnionych do wycinki są prawidłowe ? Czy drzewa posiadają takie obwody pni w cm, a nie średnice ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Parametry drzew wyszczególnionych do wycinki są prawidłowe.

Pytanie nr 21

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w ramach regulacji studni/włazów kanalizacyjnych/zaworów wodociągowych nie należy ujmować kosztów zakupu nowych materiałów.

Odpowiedź Zamawiającego:

W przypadku, gdy zakup nowych materiałów będzie niezbędny należy wkalkulować w ofertę całkowity koszt regulacji studni.

Pytanie nr 22

Prosimy o załączenie przekroju konstrukcyjnego wybrukowania z kostki kamiennej na łuku.

Odpowiedź Zamawiającego:

W załączeniu do odpowiedzi Zamawiający przedkłada przekrój konstrukcyjny wybrukowania z kostki kamiennej na łuku.

Pytanie nr 23

Prosimy o potwierdzenie, że planowana powierzchnia wykonania koryta pod jezdnie została uwzględniona w pozycji na zdjęcie humusu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że planowana powierzchnia wykonania koryta pod jezdnie została uwzględniona w pozycji na zdjęcie humusu.

Pytanie nr 24

Dotyczy przestawień istniejących hydrantów wraz z robotami towarzyszącymi, zgodnie z uzgodnieniem z GWiO Jeżewo należy przebudować istniejące hydranty poza jezdnie, na hydranty nadziemne DN80 wraz zasuwą. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w wycenie pozycji kosztorysowej na „przestawienie hydrantów” należy uwzględnić zakup nowych elementów wraz z robotami towarzyszącymi.

Odpowiedź Zamawiającego:

W wycenie pozycji kosztorysowej na „przestawienie hydrantów” należy uwzględnić zakup nowych elementów wraz z robotami towarzyszącymi.

Pytanie nr 25

Zgodnie z umową: „ Strony ustalają, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy mogą wystąpić dwie faktury częściowe w łącznej wysokości nie wyższej niż zł i faktura końcowa”. Jaka może być maksymalna kwota obu faktur częściowych oraz po jakim czasie od podpisania umowy można złożyć pierwszą fakturę częściową oraz drugą fakturę częściową ?

Odpowiedź Zamawiającego:

Wysokość kwot obu faktur częściowych uzależniona jest od wysokości zaoferowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia za realizację zamówienia. Na realizację obu części zadania posiadamy dofinansowanie z Rządowego Funduszu POLSKI ŁAD oraz środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, które mogą stanowić płatność częściową wraz z wkładem własnym Gminy. Środki z Rządowego Funduszu POLSKI ŁAD w kwocie 2 000 000,00 zł muszą stanowić płatność końcową, płatności częściowe uzależnione są od wartości oferty oraz harmonogramu rzeczowo – finansowego.

Pytanie nr 26

Czy zamawiający potwierdza, że zgodnie z SWZ do oferty należy załączyć harmonogram rzeczowo-finansowy oraz kosztorys ofertowy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że należy do oferty załączyć harmonogram rzeczowo – finansowy oraz kosztorys ofertowy.

Pytanie nr 27

Czy zamawiający załączy na platformę wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego dla obu zadań, czy wykonawca w swoim zakresie ma opracować własny harmonogram.

Odpowiedź Zamawiającego:

Wykonawca w swoim zakresie winien opracować własny harmonogram rzeczowo – finansowy.

Pytanie nr 28

Wykonawca wnosi o zmianę zapisów SWZ rozdział XIII. Pkt. 5 ppkt 2) z zapisu „do oferty należy dołączyć: Harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej „harmonogram” oraz kosztorys ofertowy” na zapis „do oferty należy dołączyć: kosztorys ofertowy”. Na etapie składania ofert harmonogram rzeczowo-finansowy składany wraz z ofertą jest elementem zbędnym i nie wpływa w żadnym stopniu na ocenę oferty. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być składany przed podpisaniem umowy wyłącznie przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najwyżej ocenioną zgodnie z kryterium oceny ofert.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wymaga złożenie oferty wraz z załącznikami zgodnie z zapisami SWZ.

WÓJT
mgr Matej Rakowicz
mgr Matej Rakowicz

Załączniki:

1. Przekrój konstrukcyjny wybrukowania z kostki kamiennej na łuku

Otrzymują:

1. Ogłoszono na stronie internetowej: <http://www.platformazakupowa.pl>
2. Aa.