



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

ZP.260.8.2023

Wrocław, dnia 20.04.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiającym jest:

Województwo Dolnośląskie, Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

adres: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, woj. dolnośląskie

strona internetowa: www.dops.wroc.pl

NIP: 899-28-03-047

REGON: 931834644

Adres do korespondencji:

Województwo Dolnośląskie - Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu

adres: ul. Trzebnicka 42-44 , 50-230 Wrocław, woj. dolnośląskie

www.dops.wroc.pl

NIP: 899-28-03-047

REGON: 931834644

Telefon: 071 770-42-20

Faks: 071 770-42-20

e-mail: dops@dops.wroc.pl

1. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest:

„Usługa szkoleniowa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia cyklu 10 szkoleń specjalistycznych dla nieformalnych opiekunów niesamodzielnych osób starszych (osób świadczących rodzinne usługi opiekuńcze) pt. „Jak opiekować się osoba starszą w domu?- aspekt praktyczny” wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej dla uczestników szkolenia oraz przygotowaniem prezentacji multimedialnej – szkolenie organizowane przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu. Realizacja szkolenia odbywa się w ramach Wojewódzkiego Programu NESTOR 2023.

Zapytanie ofertowe – zamówienie o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł. netto, poniżej progu obowiązku stosowania ustawy Pzp z dnia 11.09.2019 (Dz. U z 2021 poz. 1129 z późn. zmianami).

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

„Usługa szkoleniowa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia cyklu 10 szkoleń specjalistycznych dla nieformalnych opiekunów niesamodzielnych osób starszych (osób świadczących rodzinne usługi opiekuńcze) pt. „Jak opiekować się osoba starszą w domu?- aspekt praktyczny” wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej dla uczestników szkolenia oraz przygotowaniem prezentacji multimedialnej – szkolenie organizowane przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu.

Realizacja szkolenia odbywa się w ramach Wojewódzkiego Programu NESTOR 2023

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) **Termin i miejsce realizacji spotkania:** czerwiec i wrzesień 2023, (dni robocze). Zamawiający ustali z Wykonawcą wybranym do realizacji usługi dokładny harmonogram/terminy szkoleń w poszczególnych gminach.
- 2) Klasyfikacja usług wg Wspólnego Słownika Zamówień: CPV: 80500000-9 usługi szkoleniowe; 80510000-2 usługi szkolenia specjalistycznego; 92312212-0 usługi przygotowania podręczników szkoleniowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław

tel./fax. 71 770 42 25

dops@dops.wroc.pl

www.dops.wroc.pl

- 4) Wykonawca wybrany do realizacji usługi przedstawi Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy szczegółowy program/harmonogram szkolenia w oparciu o ramowy program szkolenia wskazany w załączniku 2 (opis przedmiotu zamówienia) do zapytania ofertowego.
- 5) Wykonawca wybrany do realizacji usługi na 3 dni robocze przed terminem pierwszego szkolenia prześle Zamawiającemu prawa autorskie do opracowanych materiałów szkoleniowych (konspektu szkolenia), prezentacji multimedialnej.
- 6) **Szkolenie realizowane:** w 10 gminach województwa dolnośląskiego, salę szkoleniową zapewnia gmina/jednostka biorąca udział w szkoleniu.
- 7) **Liczba uczestników spotkania:** maksymalnie 250 osób - 10 edycji szkolenia x 25 osób biorących udział w jednej edycji. Cena wskazana w ofercie jest maksymalną ceną całkowitą za realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 8) **Zamawiający:** przeprowadzi rekrutację uczestników szkoleń.

Szczegółowy opis zamówienia określa załącznik nr 2 do rozeznania cenowego.

3. Warunki i wymagania w stosunku do Wykonawcy:

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą ofertę, sporządzoną zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym zapytaniu.
- 4.2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest spełnianie łącznie poniższych wymogów:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
 - 2) uprawnień do prowadzenie określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jeśli wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
 - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą/osobami zdolnymi skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

Osoba/osoby ta muszą spełniać następujące wymogi odnośnie wykształcenia i doświadczenia:

WYMAGANE WYKSZTAŁCENIE:

Wykształcenie średnie pielęgniarskie lub wyższe licencjackie/magisterskie.

WYMÓG DOT. DOŚWIADCZENIA TRENERÓW

Realizacja w ciągu ostatnich 5 lat – minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie opieki nad niesamodzielną osobą starszą oraz minimum 50 godzinne (godziny zegarowe) doświadczenie w charakterze trenera-wykładowcy w prowadzeniu szkoleń z zakresu opieki nad niesamodzielną osobą starszą.

- 4.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:

Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz: na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) (warunek weryfikowany na podstawie załącznika nr 2 Oświadczenia Wykonawcy składanego wraz z ofertą i weryfikowany w sposób spełnia warunek udziału w postępowaniu lub nie spełnia warunku udziału w postępowaniu).



PRZESŁANKA WYKLUCZENIA ad pkt. 2):

Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.), dalej jako „ustawa”. Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Powyższe wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

4. Ponadto na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/ 2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 wykluczeni podlegają Wykonawcy, którzy realizują zamówienie na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. a) ; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. a) lub b), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

(Wyżej wymieniona przesłanka wykluczenia jest weryfikowana poprzez **złożenie wraz z ofertą Oświadczenia Wykonawcy** i weryfikowana w sposób podlega wykluczeniu lub nie podlega wykluczeniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach).

4. Kryteria, sposób oceny ofert oraz sposób obliczania punktów dla kryterium oceny ofert:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i otrzyma największą łączną liczbę punktów. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty. Na potrzeby niniejszego zamówienia Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, sposobem oceny ofert oraz obliczania punktów:

- a) Kryterium i sposób oceny ofert, sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty:

Lp.	Kryteria oceny ofert	Waga %
1	Cena	60 %
2	Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenerów wskazanych do przeprowadzenia szkolenia	40 %

„Cena” 60%

$$\text{Ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa z badanych (zł)}}{\text{cena oferty badanej (zł)}} \times 60 \text{ pkt.}$$

„Doświadczenie kadry dydaktycznej” - ocena doświadczenia trenerów/wykładowców wskazanych do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

„Doświadczenie trenera/wykładowcy” 40% - Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą załącznika „Doświadczenie wykładowcy”, sporządzonego w oparciu o załącznik nr 5 do zapytania ofertowego –**max. 40 pkt.**

Nie załączenie do oferty dokumentu „Doświadczenia trenera ” lub nie wypełnienie któregoś z jej punktów, kolumn tabeli skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium „Doświadczenie trenera”.

Wykonawca nie może wskazać innych osób w kryterium „Doświadczenie trenera” i innych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (przy czym ocena spełnienia warunków udziału dokonana zostanie na podstawie złożonego „Wykazu osób” – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego). Wykazane szkolenia muszą być zgodne z zagadnieniami określonymi w OPZ.

Ilość godzin szkoleniowych (zegarowych) , w prowadzeniu szkoleń z zakresu opieki nad niesamodzielną osobą starszą, które wykładowca/trener przeprowadził w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.	Ilość punktów)
50 h	0 (spełnienie warunku)
51-70 h	10 pkt.
71-100 h	20 pkt.
101-200 h	30 pkt.
201 h i więcej	40 pkt.

3) Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 pkt. Zgodnie ze wzorem $W=C+DKD$, gdzie:

W- ocena końcowa;

C- przyznane punkty w ramach kryterium Cena;

DKD – przyznane punkty w ramach kryterium doświadczenie kadry dydaktycznej.

5. Opis sposobu przygotowania oferty

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- Nie dopuszcza się możliwość złożenia ofert częściowych.
- Cena wskazana w ofercie jest ceną całkowitą brutto za realizację zamówienia.



- d) Ofertę składa się na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego rozeznania cenowego – załącznik nr 1: Formularz ofertowy.
- e) Formularz ofertowy (zał. nr 1 do rozeznania cenowego), załącznik nr 5 tj. Oświadczenie Wykonawcy, załącznik 4 „Wykaz osób”, są sporządzone w języku polskim, podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- f) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- g) Zamawiający odrzuci oferty, które:
- wpłynęły po terminie tj. **po 26.04.2023 r. godz. 09:00**
 - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu tj. oferty cenowe nie są złożone na zał. nr 1 tj. formularzu ofertowym - nie będą one podlegały uzupełnieniu i zostaną odrzucone.
 - zawierają niedające się usunąć błędy (Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy oczywistych omyłek rachunkowych oraz wezwania oferenta do uzupełnienia braków w formularzu ofertowym).
 - podlegają wykluczeniu na podstawie złożonego oświadczenia w zał. nr 3 tj. Oświadczeniu Wykonawcy.
6. Dodatkowe informacje:
- 6.1. Cena wskazana w ofercie jest maksymalną ceną całkowitą za wykonanie usługi wskazanej w przedmiocie rozeznania cenowego. Zamawiający informuje, w wartości oferty brutto (wynagrodzenia brutto) należy skalkulować wszystkie składki cenowo twórcze w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r., o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 178 ze zm.), przy czym w cenie oferty należy uwzględnić wysokość ewentualnych składek z tytułu ubezpieczeń społecznych (stawka wypadkowa obowiązująca u Zamawiającego do 31 marca 2020 r., wynosi 1,08%) oraz ewentualnych składek na fundusz pracy (aktualna stawka: 2,45 %), jakie na podstawie przepisów odrębnych (w szczególności w sytuacji, której mowa w art. 9 ust. 2c ustawy z dnia 13 października 1998 r., o systemie ubezpieczeń społecznych, tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 300 ze zm.) Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę. Bez względu na moment wystąpienia okoliczności powodujących powstanie po stronie Zamawiającego obowiązków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie podlegające wypłacie Wykonawcy za realizację przedmiotowego zamówienia o równowartość składek przekazanych przez Zamawiającego, jako płatnika do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 6.2. Wykonawca w trakcie realizacji usługi, będzie zobowiązany do samodzielnego ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją usługi, w tym kosztów dojazdu. Koszty te nie podlegają finansowaniu, ani refundacji przez Zamawiającego.
- 6.3. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dops_wroc
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje,

przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. **Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, oferta winna być podpisana przez jeden ze wskazanych poniżej sposobów:**
 1. **Czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem i pieczętka imienna podpisującego ofertę – w przypadku oferty składanej w postaci skanu.**
Elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w przypadku składania oferty w formie elektronicznej.

8. Sposób i termin składania oferty:



Oferty cenowe na formularzu ofertowym (zał. nr 1) wraz z wymaganym Oświadczeniem Wykonawcy (zał. nr 5) i wykazem (załącznik 4) należy złożyć poprzez platformę zakupową: platformazakupowa.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 kwietnia 2023 r., do godz. 09: 00.** Oferty złożone po tym terminie będą automatycznie odrzucone.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

W sprawach proceduralnych Ewa Dymon – e-mail. e.dymon@dops.wroc.pl oraz Sylwia Maliszewska w sprawie Opisu Przedmiotu Zamówienia – e-mail s.maliszewska@dops.wroc.pl.

9. Uwagi końcowe:

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia rozeznania cenowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- b. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania rozeznania rynku.
- c. Oferenci zostaną poinformowani o dokonanej wyborze Wykonawcy drogą elektroniczną.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- e. Zamawiający odrzuci oferty, które: wpłynęły po terminie, nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub zawierają niedające się usunąć błędy (Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy oczywistych omyłek).
- f. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku nie zrekrutowania odpowiedniej liczby uczestników, lub wtedy kiedy uzna że nie leży ona w jego interesie.
- g. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID 19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może z uwzględnieniem obowiązujących przepisów w uzgodnieniu z Wykonawcą, dokonać zmiany umowy, w szczególności przez: zmianę terminu wykonania umowy, zawieszenie/niezrealizowanie umowy.

10. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – Zamawiający informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42-44, zwany dalej: Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych.

e-mail: iod@dops.wroc.pl,

adres do korespondencji: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w celu: przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków z zakresu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych stosowanej w Dolnośląskim Ośrodku Polityki Społecznej we Wrocławiu.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą, co do zasady pracownicy Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu realizujący zadanie, ewentualnie inne organy państwowe, w tym organy administracji rządowej i samorządowej, organy kontroli, organy ścigania oraz sądy powszechne i administracyjne.

5) Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,



- żądania ich sprostowania (ew. poprawiania), skorzystanie z prawa do sprostowania (poprawienia) danych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP.
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Stosownie do treści art. 19 ust. 3 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres iod@dops.wroc.pl.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu właściwym dla ww. skargi jest:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7) W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Dolnośląskim Ośrodku Polityki Społecznej we Wrocławiu, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez pracowników merytorycznych Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 217) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.).

Wykaz załączników

1. Formularz Ofertowy - (zał. nr 1)
2. Opis Przedmiotu Zamówienia – (zał. 2)
3. Wzór umowy - (zał. 3)
4. Wykaz osób - (zał. 4)
5. Oświadczenie – (zał. 5)
6. Wykaz gmin – (zał. 6).

Wrocław, dnia 20.04.2023 r.

Zatwierdzam do realizacji
(podpisano elektronicznie)
Izabela Łuków
Zastępca Dyrektora DOPS