



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn.

**„DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI  
LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020”**

Gdańsk, dnia 05.09 ..... 2019 r.

Przygotował:

**Henryk Szymerkowski**  
Kierownik Działu Eksploatacji

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o. o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk  
tel. +48 58 348 11 54 faks +48 58 345 22 83  
Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku  
VII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000075422  
NIP: 5220010256, Regon: 010365722, Kapitał zakładowy: 125 290,00 PLN  
Zarząd: Tomasz Kloskowski – Prezes Zarządu

<http://www.airport.gdansk.pl>

## Spis treści:

<b>Rozdział I</b>	Informacje wprowadzające
<b>Rozdział II</b>	Opis przedmiotu postępowania
<b>Rozdział III</b>	Termin obowiązywania umowy ramowej
<b>Rozdział IV</b>	Warunki udziału w postępowaniu
<b>Rozdział V</b>	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy
<b>Rozdział VI</b>	Wykaz oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia
<b>Rozdział VII</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
<b>Rozdział VIII</b>	Termin związania ofertą
<b>Rozdział IX</b>	Opis sposobu przygotowania oferty
<b>Rozdział X</b>	Wadium
<b>Rozdział XI</b>	Termin składania ofert
<b>Rozdział XII</b>	Otwarcie ofert
<b>Rozdział XIII</b>	Opis sposobu obliczania ceny
<b>Rozdział XIV</b>	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
<b>Rozdział XV</b>	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
<b>Rozdział XVI</b>	Postanowienia umowy
<b>Rozdział XVII</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
<b>Rozdział XVIII</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania
<b>Rozdział XIX</b>	Informacje dodatkowe
<b>Rozdział XX</b>	Załączniki do SIWZ

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE (PZP)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zmianą ogłoszoną w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-

mail: [iod@airport.gdansk.pl](mailto:iod@airport.gdansk.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 8, art. 96 ust. 3 oraz art. 134 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „Pzp” oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w sprawie zawarcia umowy

ramowej pn. „**DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020**”

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 Pzp;
- **Zamawiający powierzył przetwarzanie Pani/Pana danych podmiotowi przetwarzającemu, którym jest Open Nexus Sp. z o.o. – operator platformazakupowa.pl – na podstawie umowy powierzenia z dnia 18.02.2019 r.;**
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania w sprawie zawarcia umowy ramowej, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Polityka prywatności Portu Lotniczego Gdańsk Sp. z o.o. jest dostępna pod adresem <http://www.airport.gdansk.pl/adds/privacy-policy>**

Stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje o następujących ograniczeniach, o których mowa w ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy:

- na podstawie art. 8a ust. 2 ustawy w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- na podstawie art. 8a ust. 4 ustawy wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- na podstawie art. 97 ust. 1a ustawy w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ I. - INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

### 1. Nazwa postępowania: **DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020.**

Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 134 ust. 2 ustawy.

Zamawiający opublikował ogłoszenie:

- 177-432 187
- w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich nr 2019/S ....., w dniu 13.09 2019 r.
  - na stronie internetowej Zamawiającego: [www.airport.gdansk.pl](http://www.airport.gdansk.pl) w dniu 13.09 2019 r.
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Zamawiającego (ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk) w dniu 13.09 2019 r.

2. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

- 1) **"Zamawiający"** – Port Lotniczy Gdańsk Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk;
- 2) **"Postępowanie"** - postępowanie w sprawie zawarcia umowy ramowej prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
- 3) **"SIWZ" lub "Specyfikacja"** – pojęcia tożsame, oznaczające niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) **"Ustawa" lub „Ustawa Pzp"** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
- 5) **"Zamówienie"** - Zamówienie publiczne udzielone w ramach Umowy Ramowej zawartej w wyniku niniejszego postępowania;
- 6) **Wykonawca** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie Umowy, złożyła ofertę lub zawarła Umowę;
- 7) **"Umowa" lub „umowa"** - oznacza Umowę ramową/Umowy ramowe zawartą/zawarte pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą/Wykonawcami wyłonionym/wyłonionymi w niniejszym Postępowaniu,
- 8) **„Jednolity dokument" lub „JEDZ"** - standardowy formularz określony w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

3. **Dane Zamawiającego:**

Dokładny adres do korespondencji:

**Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.**

**ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk**

**Faks do korespondencji: +48 (58) 345 22 83**

**Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

**Henryk Szymerkowski**

telefon numer: **+48 (58) 348 11 35**; faks **+48 (58) 345 22 83**,

adres e-mail: [h.szymerkowski@airport.gdansk.pl](mailto:h.szymerkowski@airport.gdansk.pl)

**Numer NIP: 5220010256**

**Numer REGON: 010365722**

**Bank prowadzący konto Zamawiającego**

Bank Pekao SA

**Nr Konta bankowego Zamawiającego**

PL64124012681111001053120611

4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

## ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

1. Przedmiotem postępowania jest zawarcie umów ramowych, określających warunki dotyczące zamówień publicznych na dostawę ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych na sezon zimowy 2019/2020, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy w okresie obowiązywania umów ramowych.

2. Postępowanie zostało podzielone na dwie następujące części:

- 1) Część nr 1 postępowania: zawarcie umowy ramowej na dostawę ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych, t.j. płynu do odladzania nawierzchni lotniskowych produkowanego na bazie mrówczanu potasu w ilościach nie większych niż 1 000 000 kg; Podane ilości będą realizowane, w zależności od potrzeb, sukcesywnie w sezonie zimowym 2019/2020 począwszy od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2020 r. Minimalna ilość, którą Zamawiający przewiduje zamówić w ww. okresie to 150 000 kg.

- 2) Część nr 2 postępowania: zawarcie umowy ramowej na dostawę ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych t.j. granulatu do odladzania nawierzchni lotniskowych produkowanego na bazie mrówczanu sodu w ilościach nie większych niż 400 000 kg. Podane ilości będą realizowane, w zależności od potrzeb, sukcesywnie w sezonie zimowym 2019/2020 począwszy od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2020 r. Minimalna ilość, którą Zamawiający przewiduje zamówić w ww. okresie to 50 000 kg.

**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla danej części postępowania.**

**Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części postępowania opisanych w Rozdziale II SIWZ.**

**Z tym samym Wykonawcą mogą zostać zawarte umowy ramowe dla jednej lub więcej części postępowania.**

**Zamawiający zawrze umowę ramową maksymalnie z jednym Wykonawcą dla każdej z części postępowania.**

3. Warunki dotyczące dostawy ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych obejmują w szczególności:

Wymagania ogólne wspólne dla każdej z części postępowania:

Wykonawca dostarczy na adres Zamawiającego środki do odladzania na swój koszt i ryzyko.

Termin dostaw: 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia (faksem lub e-mail-em) przez Zamawiającego

Wykonawca pochodzić będzie z bieżącej produkcji, czyli data produkcji środka chemicznego dostarczonego Zamawiającemu nie będzie wcześniejsza, niż 3 miesiące przed dniem złożenia zamówienia.

Każdorazowe zamówienia składane będą Wykonawcy przez Zamawiającego faksem lub e-mailem.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Realizacji zamówień przy uwzględnieniu wymagań Zamawiającego związanych z utrzymaniem ciągłości pracy i ruchu w Porcie Lotniczym Gdańsk w całym okresie realizacji;
- 2) Zapewnienia zgodności dostarczanych środków z wymaganymi zgodnie z SIWZ dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

Wykonawca udzieli co najmniej 2 letniej gwarancji na dostarczone środki.

Wymagania techniczne dostawy - **płyn do odladzania nawierzchni lotniskowych:**

- 3.1. Płyn musi posiadać certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, w rozumieniu art. 30b ust. 2 ustawy, lub sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, lub dokument równoważny, np. certyfikat normy SAE (Society of Automotive Engineers) AMS 1435 (Aerospace Material Specifications) określony dla aktualnie obowiązującej wersji tej normy tj. AMS 1435C (obowiązująca od dnia 07.06.2012 r.) lub spełniać wymagania normy równoważnej – Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument wydany dla oferowanego środka potwierdzający spełnianie ww. normy.
- 3.2. Produkt powinien być oznakowany zgodnie z dyrektywami UE.
- 3.3. Produkt powinien spełniać wymogi określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 3.4. Wielkość jednorazowej dostawy - cysterny – nie mniej, niż 24 000 kg. Zamawiający może w ramach jednego zamówienia zamówić więcej, niż jedną cysternę środków.
- 3.5. Technologia odladzania u Zamawiającego przewiduje stosowanie środka płynnego w połączeniu z granulatem produkowanym na bazie mrówczanu sodu. Płyn jest stosowany w stężeniu oferowanym przez Wykonawcę, spełniającym warunki opisane w pkt 3.6 SIWZ.
- 3.6. Płynny środek powinien gwarantować skuteczność odladzania przy aplikacji dawki od 20 do 40 g/m<sup>2</sup> w zakresie temperatur od 0<sup>o</sup> C do -5<sup>o</sup> C przy profilaktyce oraz w opadzie śniegu, 25 – 60 g/m<sup>2</sup> w zakresie temperatur od 0<sup>o</sup> C do -10<sup>o</sup> C w opadzie śniegu, marznącego deszczu oraz przy odladzaniu.
- 3.7. Dostarczony płyn będzie przystosowany do natychmiastowego użycia. Technologia stosowana u Zamawiającego wyklucza zmianę stężenia przez dodanie innych, płynnych komponentów.
- 3.8. Zasobnik z płynnym środkiem chemicznym powinien być odcychowany w widocznym miejscu datą i miejscem produkcji.

3.9. Wykonawca zobowiązany będzie nie później niż w ciągu tygodnia od zawarcia umowy ramowej przedstawić „Instrukcję stosowania środka chemicznego” zawierającą: opis produktów, parametry techniczne, właściwości środka chemicznego (obniżenie temperatury zamarzania, zdolność topnienia lodu, krzywą lepkości, tarcie powierzchniowe, stopień przenikania warstwy lodu wraz z informacjami o wynikach testów potwierdzających podane dane), zalecenia odnośnie stosowania, metody – dane o dawkowaniu oraz charakterystyka działania środka, zalecenia odnośnie sprzętu mechanicznego do rozprowadzania środka, opis ekologii i toksykologii, opis warunków transportu i magazynowania.

**Wymagania techniczne dostawy – granulát do odladzania nawierzchni lotniskowych:**

- 3.10. Zamawiający dopuszcza do stosowania granulát produkowany na bazie mrówczanu sodu.
- 3.11. Granulát musi posiadać certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność w rozumieniu art. 30b ust. 2 ustawy lub sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, lub dokument równoważny, np. certyfikat normy SAE (Society of Automotive Engineers) AMS 1431 (Aerospace Material Specifications) określony dla aktualnie obowiązującej wersji tej normy tj. 1431D (obowiązująca od dnia 08.06.2012 r.) lub spełniać wymagania normy równoważnej - Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument wydany dla oferowanego środka potwierdzającego spełnianie ww. normy.
- 3.12. Produkt powinien być oznakowany zgodnie z dyrektywami UE.
- 3.13 Produkt powinien spełniać wymogi określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz określone w punkcie 3.11 powyżej.
- 3.14 Przewidywana wielkość jednorazowej dostawy - 24 000 kg. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania mniejszych lub większych dostaw.
- 3.15. Technologia odladzania u Zamawiającego przewiduje zastosowanie środka stałego w połączeniu z płynem produkowanym na bazie mrówczanu potasu. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić pisemną gwarancję skuteczności i bezpieczeństwa dla powyższej kompozycji środków przy odladzaniu.
- 3.16. Środek powinien gwarantować skuteczność odladzania przy aplikacji dawki od 20 do 35 g/m<sup>2</sup> w zakresie temperatur od 0° C do -5° C przy profilaktyce oraz w opadzie śniegu, 25-50g/m<sup>2</sup> w zakresie temperatur od 0° C do -10° C w opadzie śniegu, marznącego deszczu oraz przy odladzaniu.
- 3.17. Kształt granulátów (tj. nieregularny kształt granulki) powinien zapewnić jak najlepsze warunki do absorpcji wilgoci po rozsypaniu na nawierzchni oraz minimalizować ryzyko zdmuchnięcia poza krawędź drogi przez wiatr lub podmuch z silnika samolotu.
- 3.18. Granulát powinien być dostarczany transportem kołowym, dostawy w workach o pojemności wskazanej przez Zamawiającego w danym zamówieniu, opakowanie powinno być szczelnie zabezpieczone przed absorpcją wilgoci z powietrza (dodatkowa powłoka z folii termokurczliwej) oraz spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach, w tym w ustawie o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi, a także zawierać oznaczenia umożliwiające segregację odpadów-opakowań i ich utylizację. Zasobniki powinny być dostarczane na znormalizowanych paletach umożliwiających magazynowanie w 2-3 warstwach. Zasobnik powinien być przystosowany do transportu magazynowego oraz załadunku (opróżnienia) za pomocą dźwigu (szelki).

Zamawiający przewiduje zamawianie granulátu w workach o pojemnościach: 1000 kg oraz 25 kg.



3.19. Zasobnik z granulowanym środkiem chemicznym powinien być odcychowany w widocznym miejscu datą i miejscem produkcji.

3.20. Wykonawca zobowiązany będzie nie później niż w ciągu tygodnia od zawarcia umowy przedstawić „Instrukcję stosowania środka chemicznego” zawierającą: opis produktów, parametry techniczne, właściwości środka chemicznego (obniżenie temperatury zamarzania, zdolność topnienia lodu, krzywą lepkości, tarcie powierzchniowe, stopień przenikania warstwy lodu wraz z informacjami o wynikach testów potwierdzających podane dane), zalecenia odnośnie stosowania, metody – dane o dawkowaniu oraz charakterystyka działania środka, zalecenia odnośnie sprzętu mechanicznego do rozprowadzania środka, opis ekologii i toksykologii, opis warunków transportu i magazynowania.

4. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV): 24951310- Środki usuwające oblodzenia  
Główne miejsce dostawy: Port Lotniczy Gdańsk sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, Kod NUTS PL633

5. Szczegółowe warunki realizacji zamówień wykonawczych na podstawie umowy ramowej określa wzór Umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ).

### ROZDZIAŁ III: TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY RAMOWEJ

Każda z umów ramowych zawartych w wyniku niniejszego postępowania będzie obowiązywać **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2020 roku.**

### ROZDZIAŁ IV: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zawarcie umowy ramowej mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia – wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
    - a) dla Części nr 1 postępowania: co najmniej jedną dostawę ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych w zakresie płynu do odladzania nawierzchni lotniskowych produkowanego na bazie mrówczanu potasu za kwotę netto minimum 1.000.000 PLN (słownie: milion złotych) każda z dostaw.
    - b) dla Części nr 2 postępowania: co najmniej jedną dostawę ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych w zakresie granulatu do odladzania nawierzchni lotniskowych produkowanego na bazie mrówczanu sodu za kwotę netto minimum 1.000.000 PLN (słownie: milion złotych) każda z dostaw.
  - 2) w zakresie sytuacji finansowej - posiadają środki finansowe na rachunku w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:
    - a) dla Części nr 1 postępowania: 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),
    - b) dla Części nr 2 postępowania: 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zawarcie umowy warunki określone w pkt 1 ppkt 1-2 mogą spełniać łącznie.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie dokumentów wymienionych w Rozdziale VI, według formuły: spełnia / nie spełnia.



**ROZDZIAŁ V: PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY**

1. Oprócz wykluczenia Wykonawców w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie:
  - 1) art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, tj. wykluczenie Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
  - 2) art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp tj. wykluczenie Wykonawcy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp, tj. wykluczenie Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 4) art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp, tj. wykluczenie Wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
3. Ocena występowania podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowaniu dokonywana będzie na podstawie dokumentów wymienionych w Rozdziale VI, według formuły: podlega/nie podlega wykluczeniu.

**ROZDZIAŁ VI: WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW****POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. **Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie z wzorem jednolitego dokumentu, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Oświadczenie należy pod rygorem nieważności sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:**

- 1) W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
  - e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
  - h) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu.

**Dokumenty, o których mowa w lit. a) – g), Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.**

**Dokument, o którym mowa w lit. h), Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2.1) lit. a)–d) składa następujące dokumenty:
  - a) zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 2.1) lit. a) - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy;
  - b) zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 2.1) lit. b)-d), składa dokument lub dokumenty potwierdzające odpowiednio, że:
    - i. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - ii. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokumenty, o których mowa w punkcie 2.2) lit. a) i b) ii. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w punkcie 2.2) lit. b) i, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis punktu 2.3) stosuje się.
- 5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2.1) lit. a), składa dokument, o którym mowa w pkt 2.2) lit. a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 3) zdanie pierwsze stosuje się.

**3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:**

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
  - a) wykazu dostaw, które zostały wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale IV pkt 1.1) lit. a) lub b) SIWZ (w zależności od części postępowania, której dotyczy oferta), wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania, miejsc wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy ww. dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
  - b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie niższej, niż określona w rozdziale IV pkt 1.2) SIWZ, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 3) W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:**

- 1) dla Części 1 postępowania - dokument potwierdzający, że oferowany płyn do odladzania nawierzchni lotniskowych posiada aktualny certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność w rozumieniu art. 30b ust. 2 ustawy lub sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, lub dokument równoważny, np. certyfikat normy SAE (Society of Automotive Engineers) AMS 1435 (Aerospace Material Specifications), w aktualnie obowiązującej wersji tej normy tj. AMS 1435C (obowiązującej od dnia 07.06.2012r.) lub spełnia wymagania normy równoważnej.
- 2) dla Części 2 postępowania - dokument potwierdzający, że oferowany granulat posiada aktualny certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność w rozumieniu art. 30b ust. 2 ustawy lub sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, lub dokument równoważny, np. certyfikat normy SAE (Society of Automotive Engineers) AMS 1431 (Aerospace Material

Specifications) w aktualnie obowiązującej wersji tej normy tj. 1431D (obowiązującą od dnia 08.06.2012r.) lub spełnia wymagania normy równoważnej

5. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

6. **Informacje dodatkowe:**

1) **Zamawiający w niniejszym postępowaniu, prowadzonym przy odpowiednim stosowaniu przepisów dotyczących przetargu nieograniczonego najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj. niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w SIWZ lub w ogłoszeniu.

2) Jednolity europejski dokument zamówienia.

a) **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia jednolitego dokumentu w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

d) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

e) **W części IV jednolitego dokumentu Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów klasyfikacji); wówczas Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.**

3) Poleganie przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych

- podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w lit. a), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w lit. a)
- 4) **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6) **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- 7) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Pełnomocnictwa.
- a) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 9) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu

publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

- 10) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

## ROZDZIAŁ VII: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. **Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/airport\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk)**
3. **Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/airport\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk).**
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl oraz w Regulaminie platformazakupowa.pl.
6. Zamawiający dopuszcza również składanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane adresy e-mail:  
Henryk Szymerkowski [h.szymerkowski@airport.gdansk.pl](mailto:h.szymerkowski@airport.gdansk.pl)
7. Link do postępowania dostępny jest na Profilu Nabywcy Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/airport\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk)

## ROZDZIAŁ VIII: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### ROZDZIAŁ IX: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/airport\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk)**
2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. **Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona w postaci elektronicznej w jednym z następujących formatów danych: txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv, oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. Ofertę, wraz z dokumentami i oświadczeniami, które zgodnie z SIWZ wykonawca składa wraz z ofertą, należy złożyć w oryginale.
5. **Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części postępowania.**
8. **Ofertę należy złożyć odrębnie dla każdej części postępowania.**
9. **Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część postępowania.** Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część postępowania lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta na daną część postępowania.
10. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
11. Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 1a lub nr 1b (w zależności od części postępowania) do niniejszej specyfikacji.
12. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
13. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



15. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.

**Uwaga!!! Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścić na stronie platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/airport\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk) plik pn. „Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy**

#### ROZDZIAŁ X: WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
  - dla Części 1 postępowania 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych);
  - dla Części 2 postępowania: 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych albo poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
5. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi być ważne co najmniej przez okres związania ofertą w tym na okres przedłużenia terminu związania ofertą.
6. Poręczenia i gwarancje nie mogą zawierać żadnych ograniczeń w przenoszeniu wierzytelności z nich wynikających.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, należy dokonać wpłaty przelewem na konto (decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego):

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.

Bank Pekao S.A.

nr: 37 1240 1268 1111 0010 5325 6121

z dopiskiem „Wadium – Przetarg na umowę ramową na dostawę ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych na sezon zimowy 2019/2020” – Część \_\_\_\_\_.

8. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi zapewniać Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń lub warunków.

**ROZDZIAŁ XI: TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie do dnia <sup>16.10</sup>.....: 2019 r. do godziny 10.00.

**ROZDZIAŁ XII: OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Portu Lotniczego Gdańsk Sp. z o.o., 80-298 Gdańsk, ul. Słowackiego 200 w sali konferencyjnej na parterze w dniu <sup>16.10</sup>.....: 2019 r., o godzinie 10.05, przy pomocy platformy zakupowej.
2. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

**ROZDZIAŁ XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca jest zobowiązany określić cenę ofertową w oparciu o opis przedmiotu postępowania oraz warunki realizacji umowy ramowej określone w SIWZ. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza oferty.
2. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i nie podlega późniejszym zmianom z wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
3. Cena oferty musi być podana w PLN/kg, w kwocie brutto oraz wskazywać cenę netto oraz wartość podatku od towarów i usług. Cena musi być podana w polskich jednostkach pieniężnych, z dokładnością do setnych części złotego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem umowy ramowej i zamówień wykonawczych, w tym kosztów dostawy.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**ROZDZIAŁ XIV:**

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,  
WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert:

Cena (brutto) – waga kryterium: 100%.

## 2. Sposób oceny ofert według przyjętego kryterium:

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów przyznanych w ramach kryterium „Cena”. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (**C**) będzie obliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 100$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena oferty brutto

$C_b$  – cena brutto badanej oferty

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa, niż cena oferty pierwotnej.
8. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o tej samej cenie Zamawiający unieważnia postępowanie.

**ROZDZIAŁ XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH  
JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY  
W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o miejscu i terminie zawarcia Umowy.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, o których mowa w art 23 ust. 1 ustawy Pzp (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), zamawiający może żądać dostarczenia, przed zawarciem umowy ramowej, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**ROZDZIAŁ XVI - POSTANOWIENIA UMOWY**

Zamawiający wymaga zawarcia umowy ramowej według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ XVII- ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XVIII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy Pzp,
  - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XIX: INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w Umowie, w tym również w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach, gdy dopuszczają to obowiązujące przepisy, w tym w sytuacjach określonych w SIWZ, w szczególności we Wzorze Umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Postępowanie zostało podzielone na 2 części.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy.

**ROZDZIAŁ XX: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

<b>Lp</b>	<b>Treść Załącznika</b>	<b>Nr załącznika</b>
1.	Formularz oferty Część nr 1 – Wzór	<b>Nr 1a</b>
2.	Formularz Oferty Część nr 2 - Wzór	<b>Nr 1b</b>
3.	Wzór Umowy	<b>Nr 2</b>
4.	Jednolity dokument	<b>Nr 3</b>
5.	Wzór oświadczenia o przynależności / o braku przynależności do grupy kapitałowej	<b>Nr 4</b>
6.	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne	<b>Nr 5</b>
7.	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne	<b>Nr 6</b>
8.	Wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);	<b>Nr 7</b>
9.	Wykaz wykonanych dostaw	<b>Nr 8</b>

## ZAŁĄCZNIK NR 1A

## WZÓR

....., dnia .....

/Miejscowość/ /data/

## Formularz Oferty – Część nr 1

Dane dotyczące Zamawiającego: Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.  
ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk

Dane dotyczące Wykonawcy :

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/faks:.....

Nr NIP:..... Nr REGON:.....

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn.

**„DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI  
LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020” – Część nr 1**

zobowiązuję/my się zawrzeć umowę ramową z Zamawiającym oraz realizować zamówienia wykonawcze na podstawie umowy ramowej zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, za następujące ceny jednostkowe:

Dostawa płynu do odladzania nawierzchni lotniskowych produkowanego na bazie mrówczanu potasu

za cenę brutto: ..... zł/kg (kwota uwzględniająca należny podatek VAT)

w tym podatek VAT w wysokości ..... %, co daje kwotę podatku..... zł,

oraz cenę netto: ..... zł/kg (kwota bez należnego podatku VAT).

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówień na podstawie umowy ramowej.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że będziemy związani niniejszą ofertą przez **60 dni**.
4. Oświadczamy, że wzór umowy ramowej stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz na warunkach tam zawartych oraz do realizacji zamówień wykonawczych w oparciu o umowę ramową zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ wraz z załącznikami.
5. Wadium zostało wniesione w formie: .....
6. Zamówienia w okresie określonym w SIWZ wykonywać będziemy na warunkach określonych w umowie ramowej.
7. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
8. Udzielamy gwarancji jakości na środki dostarczane w ramach zamówień wykonawczych zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami.
9. Zamówienia zamierzamy zrealizować sami \*/ przy udziale podwykonawców\*.

10. Następujące części Zamówienia zamierzamy zlecić Podwykonawcom:

a) .....

11. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;  
 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług: \_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

12. Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 11 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

13. Integralną częścią oferty są dokumenty:

- 1) .....  
 .....;
- 2) .....  
 .....;
- 3) .....

14. Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), określanego dalej jako RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o zawarcie umowy ramowej w niniejszym postępowaniu.

<p><b>Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy</b></p>	
---	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym!**

## ZAŁĄCZNIK NR 1B

## WZÓR

....., dnia .....

/Miejscowość/ /data/

## Formularz Oferty- Część nr 2

Dane dotyczące Zamawiającego: Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.  
ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk

Dane dotyczące Wykonawcy :

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/faks:.....

Nr NIP:.....Nr REGON:.....

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn.

**„DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI  
LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020” – Część nr 2**

zobowiązuję/my się zawrzeć umowę ramową z Zamawiającym oraz realizować zamówienia wykonawcze na podstawie umowy ramowej zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, za następujące ceny jednostkowe:

Dostawa granulatu do odladzania nawierzchni lotniskowych produkowanego na bazie mrówczanu sodu\*

za cenę brutto: ..... zł/kg (kwota uwzględniająca należny podatek VAT)

w tym podatek VAT w wysokości ..... %, co daje kwotę podatku..... zł,

oraz cenę netto: ..... zł/kg (kwota bez należnego podatku VAT).

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówień na podstawie umowy ramowej.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że będziemy związani niniejszą ofertą przez **60 dni**.
- Oświadczamy, że wzór umowy ramowej stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz na warunkach tam zawartych oraz do realizacji zamówień wykonawczych w oparciu o umowę ramową zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ wraz z załącznikami.
- Wadium zostało wniesione w formie: .....
- Zamówienia w okresie określonym w SIWZ wykonywać będziemy na warunkach określonych w umowie ramowej.
- Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
- Udzielamy gwarancji jakości na środki dostarczane w ramach zamówień wykonawczych zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami.
- Zamówienia zamierzamy zrealizować sami \*/ przy udziale podwykonawców\*.



10. Następujące części Zamówienia zamierzamy zlecić Podwykonawcom:

b) .....

11. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;  
 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług: \_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

12. Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 11 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

13. Integralną częścią oferty są dokumenty:

- 1) .....  
 .....;
- 2) .....  
 .....;
- 3) .....  
 .....;

14. Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), określanego dalej jako RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o zawarcie umowy ramowej w niniejszym postępowaniu.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy	
---	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – WZÓR UMOWY**





## ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

### UMOWA RAMOWA

zawarta w dniu ..... 2019 roku, w Gdańsku pomiędzy:

**Portem Lotniczym Gdańsk Sp. z o. o.**, ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000075422, posiadającą nr NIP: 5220010256 oraz numer Regon: 010365722, której kapitał zakładowy wynosi 125.290.000 zł, reprezentowaną przez:

Tomasza Kloskowskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej **“Zamawiającym”**,

a

\_\_\_\_\_  
reprezentowaną/reprezentowanym przez:

zwaną/zwanym dalej **“Wykonawcą”**.

Niniejsza umowa ramowa zostaje zawarta w związku z wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn: “DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020”, przeprowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, przy odpowiednim zastosowaniu przepisów o przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 134 ust. 2 ustawy.

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Celem zawarcia niniejszej Umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy.
2. Niniejsza umowa ramowa dotyczy Części \_\_\_\_\_ postępowania o zawarcie umowy ramowej pn: “DOSTAWA EKOLOGICZNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO ODLADZANIA NAWIERZCHNI LOTNISKOWYCH NA SEZON ZIMOWY 2019/2020”,
3. Na treść Umowy składają się postanowienia zawarte w następujących dokumentach, według kolejności ich pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:
  - 1) niniejszy dokument, zatytułowany „Umowa ramowa”
  - 2) SIWZ wraz z załącznikami,
  - 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
  - 4) złożone przez Wykonawcę w postępowaniu dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca nieodwołalnie zobowiązuje się realizować zamówienia składane przez Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy ramowej, określane dalej jako **zamówienia wykonawcze**, w terminach i na warunkach określonych w Umowie ramowej wraz z załącznikami. Udzielenie zamówienia wykonawczego następuje z chwilą otrzymania przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez Zamawiającego zgodnie z niniejszą Umową.

**OKRES, W KTÓRYM MOGĄ ZOSTAĆ UDZIELONE ZAMÓWIENIA W RAMACH UMOWY RAMOWEJ.  
WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH.**

**§ 2**

1. Zamówienia wykonawcze mogą zostać udzielone w oparciu o niniejszą Umowę ramową w okresie od jej zawarcia do dnia 30.04.2020 r.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie tygodnia od zawarcia Umowy ramowej:
  - 1) „Instrukcję stosowania środka chemicznego” zawierającą: opis produktów, parametry techniczne, właściwości środka chemicznego (obniżenie temperatury zamrażania, zdolność topnienia lodu, krzywa lepkości, tarcie powierzchniowe, stopień przenikania warstwy lodu wraz z informacjami o wynikach testów potwierdzających podane dane), zalecenia odnośnie stosowania, metody – dane o dawkowaniu oraz charakterystyka działania środka, zalecenia odnośnie sprzętu mechanicznego do rozprowadzania środka, opis ekologii i toksykologii, opis warunków transportu i magazynowania
  - 2) Kartę Charakterystyki Niebezpiecznej Substancji Chemicznej,
  - 3) Oświadczenie, iż w związku z technologią odladzania stosowaną u Zamawiającego, która przewiduje stosowanie środka płynnego produkowanego na bazie mrówczanu potasu w połączeniu z granulatem produkowanym na bazie mrówczanu sodu, zastosowanie oferowanego przez Wykonawcę środka gwarantuje skuteczność i bezpieczeństwo kompozycji środków przy odladzaniu.
3. Zamawiający będzie składał zamówienia wykonawcze na środki, których dotyczy Umowa ramowa, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej e-mail. Udzielenie Wykonawcy zamówienia wykonawczego następuje z chwilą otrzymania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie wykonawcze w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy zamówione środki do na adres Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 24h/dobę przez 7 dni w tygodniu.
6. Dostawy będą potwierdzane każdorazowo odbiorem ilościowym i technicznym, który przeprowadzą przedstawiciele obydwu stron.
7. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, podpisany przez obie strony Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych danej dostawy lub wad poszczególnych środków, w szczególności wad uniemożliwiających ich prawidłową eksploatację, Zamawiający może, wedle swojego wyboru:
  - 1) odmówić dokonania odbioru danej dostawy – w takim wypadku uważa się, że przedmiot zamówienia nie został wykonany, zaś Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy zawartej na podstawie tego zamówienia w terminie 14 dni od dnia odmowy odbioru, o ile termin wykonania danej dostawy upłynął;
  - 2) dokonać odbioru środków wolnych od wad i zażądać dostarczenia brakujących środków lub wymiany wadliwych środków na wolne od wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym, niż 3 dni kalendarzowe, z zachowaniem prawa dochodzenia kary umownej za opóźnienie.
9. Za wady przedmiotu zamówienia uznane będą w szczególności wady produkcyjne i jakościowe oraz niezgodności z warunkami określonymi w SIWZ wraz z załącznikami, jak również z przedstawionymi przez Wykonawcę dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
10. Po usunięciu wad lub dostarczeniu środków pozbawionych wad Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru. W takim przypadku powyższe ustępy niniejszego paragrafu będą miały odpowiednie zastosowanie.

**WYNAGRODZENIE**

### § 3

1. Cena za 1 kg dostarczanego środka wynosi ..... złotych brutto (..... złotych, .../100), w tym cena netto (..... złotych ..../100), podatek od towarów i usług ..... (stawka podatku .....
2. Cena ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty dostawy oraz udzielenia gwarancji jakości.
3. Wysokość ceny należnej Wykonawcy za zrealizowanie danej dostawy zostanie ustalona w oparciu o faktyczne ilości dostarczonych środków, potwierdzone podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego protokołem odbioru, oraz cenę jednostkową wskazaną w ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega możliwość złożenia zamówień na środki, których dotyczy Umowa ramowa, w mniejszych ilościach, niż wskazane w SIWZ, w tym w mniejszych ilościach, niż podane w SIWZ przewidywane ilości minimalne. W każdym przypadku cena należna Wykonawcy będzie określona na podstawie faktycznie wykonanych dostaw. Wykonawca akceptuje, że w przypadku niezłożenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy ramowej zamówień lub złożenia zamówień na dostawę środków w ilościach mniejszych, niż określone w SIWZ, Wykonawcy nie będą przysługiwały wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia, w tym odszkodowawcze, z przedmiotowego tytułu.
5. Zapłata należności za zrealizowane zamówienia będzie następowała na podstawie faktur za dostarczone środki.
6. Podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za daną dostawę będzie stanowił podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### NADZÓR

#### § 4

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki Koordynatora Zamawiającego będzie pełnił: Henryk Szymerkowski
2. Ze strony Wykonawcy obowiązki Koordynatora Wykonawcy będzie pełnił:  
.....
3. Wszelką korespondencję dotyczącą Umowy ramowej oraz zamówień wykonawczych należy kierować na adresy:
  - 1) Zamawiający: Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, tel. +48 (58) 348 11 54, fax. +48 (58) 345 22 83.
  - 2) Wykonawca:.....  
.....  
.....

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

#### § 5

Wykonawca zobowiązany jest w trakcie wykonywania Umowy oraz realizowania zamówień wykonawczych w szczególności do:

- 1) Realizowania Umowy ramowej i zamówień wykonawczych zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i przepisów.
- 2) Dostarczenia certyfikatów i atestów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Przestrzegania warunków bhp i ppoż. w czasie wykonywania prac.
- 4) Przestrzegania przepisów, procedur i innych uregulowań obowiązujących na terenie Portu Lotniczego Gdańsk.

- 5) Dostarczania przedmiotu zamówienia wysokiej jakości, dopuszczonego do obrotu, spełniającego przewidziane polskim i europejskim prawem normy techniczne oraz normy w zakresie ochrony środowiska, który będzie zgodny z wymaganymi zgodnie z SIWZ dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 6**

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) Terminowego regulowania płatności za należycie wykonane zamówienia.
- 2) Wyznaczenia odpowiednich osób do koordynowania i nadzoru nad wykonywaniem zamówień.
- 3) Zorganizowania rozładunku transportu środka stałego (granulat), w przypadku dostarczania takiego środka przez Wykonawcę.

## **OPÓŹNIENIE WYKONAWCY ORAZ NARUSZENIE UMOWY PRZEZ WYKONAWCĘ**

### **§ 7**

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostawą o co najmniej 7 dni, Zamawiający ma prawo, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o opóźnieniu, wedle swego wyboru:
  - 1) dokonać zamówienia u innego podmiotu na ryzyko Wykonawcy – w takim wypadku Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, niezwłocznie uiszcza na rzecz Zamawiającego różnicę między ceną zamówienia u innego podmiotu a ceną, jaką zgodnie z Umową ramową Zamawiający byłby zobowiązany uiszczyć na rzecz Wykonawcy, jeśli cena zamówienia u innego podmiotu jest wyższa, lub
  - 2) odstąpić od danego zamówienia wykonawczego.
2. W przypadku poważnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy ramowej lub poszczególnych zamówień wykonawczych, Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wyeliminowania naruszeń, odstąpić od Umowy ramowej z winy Wykonawcy ze skutkiem na przyszłość, jeżeli pomimo wezwania wystąpi kolejne poważne naruszenie.

## **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

### **§ 8**

1. Z chwilą odbioru przedmiotu danego zamówienia przez Zamawiającego, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres dwóch lat, licząc od dnia odbioru przedmiotu danego zamówienia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że okres rękojmi upływa 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji, nie wcześniej jednak, niż po upływie dwóch lat od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że w ramach gwarancji jakości gwarantuje, że dostarczone przez niego środki będą wolne od wad i będą spełniały wymogi określone w Umowie, SIWZ, obowiązujących przepisach i normach oraz będą nadawały się do użytku zgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie dwóch dni roboczych od otrzymania zgłoszenia wady poinformować Zamawiającego o proponowanym, uzasadnionym okolicznościami, terminie dostarczenia nowej, niewadliwej partii środków, który nie może być dłuższy, niż 5 dni od zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę zdaniu poprzedniemu, Zamawiający jest upoważniony do samodzielnego wyznaczenia terminu dostawy, który będzie wiążący dla Wykonawcy.
5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku dostarczenia niewadliwej partii środków zgodnie z ustępem powyższym, Zamawiający ma prawo, wedle swojego wyboru, w terminie 30 dni od zaistnienia uchybienia:

- 1) dokonać zamówienia u innego podmiotu na ryzyko Wykonawcy – w takim wypadku Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, niezwłocznie uiszcza na rzecz Zamawiającego różnicę między ceną zamówienia u innego podmiotu a ceną, jaką zgodnie z Umową ramową Zamawiający uiszczył lub byłby zobowiązany uiszczyć na rzecz Wykonawcy, jeśli cena zamówienia u innego podmiotu jest wyższa, lub
  - 2) odstąpić od danego zamówienia wykonawczego w zakresie dotyczącym wadliwych środków i zażądać zwrotu uiszczanego wynagrodzenia.
6. W celu uniknięcia wątpliwości strony oświadczają, że niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny.
  7. Wszelkie zgłoszenia z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady powinny być dokonywane w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w komparycji niniejszej Umowy lub w formie korespondencji e-mail na następujący adres Wykonawcy: .....

## **KARY UMOWNE**

### **§ 9**

1. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w realizacji zamówienia wykonawczego – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w wymianie wadliwych środków na niewadliwe w okresie gwarancji jakości lub rękojmi - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) za naruszenie Umowy ramowej lub warunków danego zamówienia wykonawczego, skutkujące odstąpieniem od Umowy ramowej lub zamówienia wykonawczego przez Zamawiającego – w wysokości odpowiednio:
    - a) 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) – w przypadku odstąpienia od Umowy ramowej,
    - b) 10% wartości brutto danego zamówienia – w przypadku odstąpienia od danego zamówienia wykonawczego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca nieodwołalnie wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim będzie interpretowana.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy, jak również poszczególnych zamówień wykonawczych, jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 dla każdej ze stron.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – SIWZ wraz z załącznikami
  - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
5. Zmiana przedmiotowej Umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej, z wyjątkiem zmiany danych kontaktowych lub osoby wyznaczonej do nadzoru nad realizacją Umowy, która jest skuteczna po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony.
6. Wykonawca może przeleć jakiegokolwiek wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na poniższych warunkach:
- 1) w przypadku zmian przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu umowy, a które powodują konieczność zmiany postanowień umowy – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie postanowienia umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa w zakresie niezbędnym dla dostosowania umowy do wprowadzonej zmiany prawa.

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

1. ....

2. ....





**ZAŁĄCZNIK NR 3 – JEDNOLITY DOKUMENT**

# STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

## Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

*W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>1</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>2</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

### INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

<b>Tożsamość zamawiającego<sup>3</sup></b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	[ ]
<b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>4</sup> :	[ ]
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>5</sup> :	[ ]

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.**

<sup>1</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>2</sup> W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>3</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>4</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>5</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>6</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>8</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>9</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

<sup>6</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>7</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>8</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>9</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.



(wstępnego) kwalifikowania)?	
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>10</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b></p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p><b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

<sup>10</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

<sup>11</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.



biorącej udział:	c): [.....]
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>12</sup>.

<sup>12</sup>

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

**(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  [...]

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**



### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. udział w <b>organizacji przestępczej</b><sup>13</sup>;</li> <li>2. <b>korupcja</b><sup>14</sup>;</li> <li>3. <b>nadużycie finansowe</b><sup>15</sup>;</li> <li>4. <b>przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną</b><sup>16</sup></li> <li>5. <b>pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu</b><sup>17</sup></li> <li>6. <b>praca dzieci i inne formy handlu ludźmi</b><sup>18</sup>.</li> </ol>	
<p><b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać<sup>20</sup>:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [ ];</p> <p><b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio</b></p>	<p>a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-</p>

<sup>13</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>15</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>19</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>20</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



<b>ustalone w wyroku:</b>	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia <sup>22</sup> („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki <sup>23</sup> :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia: 2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

<sup>21</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>23</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.





odsetki lub grzywny?		
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>24</sup> [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYPLACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>25</sup>

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

Informacje dotyczące ewentualnej nietyplacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) <b>zbankrutował</b> ; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b> ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych <sup>27</sup> ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? <b>Jeżeli tak:</b> – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie           – [.....]

<sup>24</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>25</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<sup>26</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>27</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>28</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>29</sup>?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>30</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>

<sup>28</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>29</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>30</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



	[.....]
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie <b>zataił</b> tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<p><b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [.....]

<sup>31</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

$\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Kompetencje	Odpowiedź
<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>32</sup> : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

#### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

<sup>32</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.



<p><b>i/lub</b> 1b) Jego <b>średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b><sup>33</sup> (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obró</b>t w <b>obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: <b>i/lub</b> 2b) Jego <b>średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b><sup>34</sup>: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych</b><sup>35</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y<sup>36</sup> – oraz wartość): [.....], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

<sup>33</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>34</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>35</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b>:  W okresie odniesienia<sup>38</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b>:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]  Roboty budowlane: [.....]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi</b>:  W okresie odniesienia<sup>39</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b>: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych<sup>40</sup>:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b><sup>41</sup>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:  W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b>, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

<sup>38</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<sup>39</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>40</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>41</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.



Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b> <sup>42</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	
6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....]  b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	[.....]
8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b> <sup>43</sup> następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez <b>urzędowe instytuty</b> lub <b>agencje kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>42</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<sup>43</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



<p>zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

<b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b>, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione:          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....]</p>



## Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej<sup>44</sup>, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<sup>45</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

## Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>47</sup>, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>48</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

<sup>44</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>45</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>46</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>47</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>48</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.



Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'A' followed by a vertical stroke that curves slightly to the right at the top.

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn.  
**Dostawa ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych**  
Część nr ..... (proszę wpisać część postępowania)

działając w imieniu Wykonawcy, oświadczam, że:

1. Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty\* (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/wykonawcami, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty\* (nazwy i adresy wykonawców):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
3. Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej\*

(\* opcje do wyboru - niepotrzebne skreślić)

W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, Wykonawca wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669).

<b>Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy</b>	
--	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym!**

**Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn  
**Dostawa ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych**  
Część nr ..... (proszę wpisać część postępowania)

Oświadczam, że nie został wydany wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Uwaga!

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

<b>Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy</b>	
--	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym!**



**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn.  
**Dostawa ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych**  
Część nr ..... *(proszę wpisać część postępowania)*

Oświadczam, że nie orzeczono wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

<b>Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy</b>	
--	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym!**



**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie zawarcia umowy ramowej pn.  
**Dostawa ekologicznych środków chemicznych do odladzania nawierzchni lotniskowych**  
Część nr ..... *(proszę wpisać część postępowania)*

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy	
--	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym!**



## Załącznik Nr 8 do SIWZ

## WZÓR

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Wykaz wykonanych dostaw potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania, miejsc wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana.

L p .	Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania oraz odbiorca	Wartość zamówienia netto	Data wykonania zamówienia
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu dowody określające, czy dostawy te zostały wykonane należycie.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy	
---	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym!**